

170 - SETTORE CULTURA E TURISMO  
RP 172 - SERVIZIO MUSEI D'ARTE

## **Proposta di Delibera di Consiglio Comunale 2023-96 del 09/10/2023**

### **OGGETTO:**

RINNOVO DELLA DURATA DI UN ANNO DALL' 1/1 AL 31/12/2024 DELLA CONVENZIONE CON LA PROVINCIA PER IL TRASFERIMENTO AL COMUNE DI FERRARA DELLA GESTIONE DEL PERCORSO MUSEALE DEL CASTELLO ESTENSE E DEGLI SPAZI CONGRESSUALI - ESPOSITIVI E FUNZIONALI ALLA GESTIONE

### **TESTO PROPOSTA**

Richiamate la deliberazione del Consiglio comunale n. 70, verbale n. 4, P.G. 54679/2015 del 22 giugno 2015 e del Consiglio Provinciale n. 37 del 24/06/2015 con le quali è stata approvata la Convenzione per il trasferimento al Comune di Ferrara della gestione del percorso museale del Castello Estense e degli spazi congressuali-espositivi e funzionali alla gestione, ad esso connessi (Rep. 9700 del 30/6/2015) che prevedeva, all'art. 10, la scadenza al 31/12/2020, salvo rinnovo da manifestarsi formalmente con apposito atto deliberativo;

Richiamate, inoltre, le seguenti deliberazioni che hanno previsto rinnovi annuali successivi della suddetta convenzione, agli stessi patti e condizioni:

- n. 4 del 23/11/2020 (PG 119665/2020) del Consiglio Comunale e n. 44 del 26/11/2020 del Consiglio Provinciale per l'anno 2021;
- n. 8 P.G. 115762/2021 del 18.10.2021 del Consiglio Comunale e n. 29 del 30/09/2021 del Consiglio Provinciale per l'annualità 2022;
- N. 96 del 06/10/2022 Consiglio Comunale (PG 154035/2022) e n. 38 del 29/07/2022 del Consiglio Provinciale, da ultimo, per l'anno 2023;

Considerato che la convenzione è stata rinnovata, di anno in anno, in attesa dell'avvio del complesso cantiere di ripristino, restauro e miglioramento sismico che interesserà il Castello Estense che implicherà necessariamente un impatto sulla possibilità di fruizione del percorso museale;

Dato atto che l'iter relativo alla progettazione dei lavori in capo alla Provincia di Ferrara non si è ancora concluso per motivazioni riferite alla complessità degli interventi da attuare sul complesso monumentale, all'incremento esponenziale dei prezzi dei materiali da costruzione che ha reso necessaria la revisione dei computi, oltre ai tempi collegati all'ottenimento delle necessarie autorizzazioni preliminari all'avvio delle procedure di affidamento per un importo complessivo di oltre 17 milioni di euro;

Considerato che, per le suddette motivazioni la Provincia ha confermato che l'avvio effettivo del cantiere non potrà avere luogo, salvo l'accantieramento iniziale, nel corso dell'anno 2024;

Dato atto che, a seguito delle verifiche relative al possibile crono programma degli interventi, analizzato durante un incontro tra i rappresentanti delle Amministrazioni:

- con nota PG n. 146903/2023 del 15.09.2023 il Comune di Ferrara ha richiesto formale conferma rispetto alla possibilità di rinnovo della citata convenzione per l'anno 2024;
- con nota del 26.09.2023, assunta al protocollo del Comune al n. 154036/2023, la Provincia ha riscontrato positivamente la possibilità di avvio dell'iter necessario al rinnovo;

Rilevato che la Provincia di Ferrara, in qualità di proprietaria del monumento, mantiene ed esplica la propria azione nella conservazione, restauro e manutenzione ordinaria delle parti ad uso esclusivo e straordinaria dell'intero immobile, mentre l'attuale modalità di gestione del percorso museale del Castello e dell'apparato di sale espositive e convegnistiche affidata al Comune ne assicura l'adeguata valorizzazione nell'ambito del più ampio contesto dell'offerta culturale del territorio, così realizzandosi una positiva sinergia che garantisce il perseguimento dell'interesse pubblico in ottemperanza al principio stabilito dall'art.1, comma 3 del Codice dei Beni Culturali (D.Lgs. 22/1/2004, n. 42) ove si afferma che *<<Lo Stato, le regioni, le città metropolitane, le province e i comuni assicurano e sostengono la conservazione del patrimonio culturale e ne favoriscono la pubblica fruizione e la valorizzazione>>*;

Dato atto che sul bilancio del Comune di Ferrara 2023-2025, per l'anno 2024:

- sono stati previsti gli stanziamenti necessari per le spese relative alla gestione del percorso museale del Castello Estense che dovranno essere sostenute direttamente dal Comune di Ferrara, come previsto dalla convenzione stessa, nelle pertinenti azioni di spesa riferite al Castello nel cdc 503, cce 68;
- è stata prevista la somma di € 240.000 sull'azione 05021.04.02602600001 "Trasferimenti alla Provincia di Ferrara per spese di gestione percorso museale", per il rimborso dei costi relativi ad utenze e lavori di manutenzione ordinaria così come previsto all'art. 7 della Convenzione;

Visto l'art. 42 comma 2 lett. c) del D.Lgs. N. 267/2000;

Acquisiti i pareri favorevoli del Responsabile del Servizio Musei d'Arte e del Responsabile del Settore Finanze e Bilancio in ordine rispettivamente alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D. Lgs. N. 267/2000;

Sentite la Giunta Comunale e la 2<sup>a</sup> commissioni Consiliare;

#### DELIBERA

1) di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il rinnovo della convenzione, approvata con deliberazione del CP n. 4/54679/2015, con la Provincia di Ferrara "per il trasferimento al Comune di Ferrara della gestione del percorso museale del Castello Estense e degli spazi congressuali-espositivi e funzionali alla gestione, ad esso connessi" agli stessi patti e condizioni, per un ulteriore anno, dall'1/1/2024 al 31/12/2024;

2) di dare atto che sul Bilancio 2023-2025, per l'anno 2024, sono stati previsti:

- gli stanziamenti necessari per le spese relative alla gestione del percorso museale del Castello Estense che dovranno essere sostenute direttamente dal Comune di Ferrara, nelle pertinenti azioni di spesa riferite al Castello Estense nel cdr 172, cce 68;

- la somma di € 240.000 sull'azione 05021.04.0262600001 "Trasferimenti alla Provincia di Ferrara per spese di gestione percorso museale, per il rimborso all'Ente dei costi relativi ad utenze e lavori di manutenzione ordinaria così come previsto all'art. 7 della Convenzione

Somme che saranno impegnate, con specifici atti, dal dirigente competente;

3) di dare atto che il Responsabile del procedimento per quanto attiene la convenzione è la dott.ssa Ethel Guidi, Dirigente del Servizio Musei d'Arte;

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Ethel Guidi / InfoCert S.p.A.