



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

SETTORE OO.PP. – PATRIMONIO

SERVIZIO AMMINISTRATIVO OO.PP.

✉ via Marconi, 37 – 44122 Ferrara FE

☎ Dirigente (0532) 418733

☎ Segreteria (0532) 418717

☎ Amm.vo (0532) 418718 – 418702 – 418752 – 418858 – 418721

☎ (0532) 771239

Codice Fiscale e Partita IVA 00297110389

f.paparella@comune.fe.it

PEC: operepubbliche@cert.comune.fe.it

<http://www.comune.fe.it/opere-pubbliche>

Disciplinare di gara

per procedura negoziata mediante gara telematica

OGGETTO: Lavori di manutenzione ordinaria e pronto intervento su strade, marciapiedi e piste ciclabili pavimentati in conglomerato bituminoso, opere idrauliche e difese spondali. Importo a base d'appalto **Euro 275.310,00** (oltre I.V.A.) (di cui **Euro 68.403,00** per costo del personale) [dei quali **Euro 9.310,00** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta]. **Importo da assoggettare a ribasso Euro 266.000,00** (CIA MO-ST-1-22) (CIG 9245425E0E) (n. gara Simog 8578020) (gara 02/22).

1. PREMESSE

In attuazione della Determinazione a contrarre n. DD-2022-953 / esecutiva dal 25/05/2022 questa Amministrazione avvia la procedura negoziata, ai sensi dell'art. art. 51, comma 1 – punto 2.2. della Legge 29.07.2021 n. 108, in modalità telematica, per l'aggiudicazione dell'appalto relativo ai lavori in oggetto.

Ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, la presente procedura è interamente svolta attraverso il Portale Appalti dell'Amministrazione Comunale, di cui al punto 1.2 del presente disciplinare.

Stazione appaltante: Comune di Ferrara – Servizio Amministrativo Opere Pubbliche – Via G. Marconi n° 37 – 44122 Ferrara (FE) - Cod. Fisc. e P.IVA 00297110389 – Dirigente: Dott. Francesco Paparella - Tel. 0532/418733 e-mail : f.paparella@comune.fe.it – Fax 0532/771239 - Pec: operepubbliche@cert.comune.fe.it

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Antonio Parenti – Dirigente del Servizio Mobilità Traffico e Sosta.

Criterio di aggiudicazione: l'appalto in oggetto verrà affidato, ad offerte segrete, con il criterio del minor prezzo determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi (con applicazione del disposto dell'art. 97 del Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. – esclusione automatica delle offerte anomale che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, comma 2-bis, del Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. (per offerte ammesse inferiori a n. 15) (salva la verifica della congruità di cui all'art. 97, comma 1, del Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., se le offerte ammesse sono inferiori a n. 5) (art. 97, comma 3-bis) (**l'esclusione automatica si applica se le offerte ammesse sono almeno pari o superiori n. 5**, ai sensi dell'art. 1, comma 3, ultimo capoverso, della Legge 11.09.2020 n. 120).

Scadenza presentazione offerte, pena l'esclusione – l'offerta deve essere collocata sul Portale Appalti entro il termine perentorio del giorno **17 GIUGNO 2022 alle ore 13.00**.

Apertura delle offerte – il giorno **20 GIUGNO 2022 alle ore 9.00**.

1.1 Portale Appalti

Per l'espletamento della presente gara, l'Ente si avvale del Portale Appalti, accessibile dal sito:

<https://appalti.comune.fe.it/PortaleAppalti> (in seguito:sito)

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- La registrazione sul Portale Appalti con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le Comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il Portale Appalti e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

1.2 Registrazione degli operatori economici

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al Portale Appalti secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito: https://appalti.comune.fe.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_accesso_area_riserv.wp?csrf=JK3Q8DP81NJHLEM4VXHFLFQMH0FE6FVVT

La registrazione al Portale Appalti deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del Portale Appalti dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Portale Appalti si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Portale Appalti e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali Comunicazioni.

2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto i lavori di manutenzione ordinaria e pronto intervento su strade, marciapiedi e piste ciclabili pavimentati in conglomerato bituminoso, opere idrauliche e difese spondali. Importo a base di gara **Euro 275.310,00** (oltre I.V.A.) (di cui **Euro 68.403,00** per costo del personale) [dei quali **Euro 9.310,00** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta], di cui alla:

Categoria prevalente – “OG3 – Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie...e relative opere complementari” - Importo **Euro 275.310,00** (oltre I.V.A.) (classifica I) – art. 61, comma 4, del D.P.R. n. 207/2010) [subappaltabile nel limite del 50% dell'importo di contratto, art. 49 della Legge 29/07/2021 n. 108, di conversione del D.L. n. 77/2021].

2.1. Modalità di qualificazione

E' richiesto il possesso di **attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA)** di cui al DPR 207/2010, regolarmente autorizzata, in corso di validità, in originale o copia autenticata (mediante dichiarazione di conformità all'originale e allegazione di copia fotostatica di documento di

riconoscimento del sottoscrittore), dal quale si evinca, a pena d'esclusione, il possesso della qualificazione nella categoria prevalente OG3 dalla I classifica in poi.

2.2 Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) Disciplinare di gara
- 2) Istanza di partecipazione (Mod. 1)
- 3) DGUE (Mod. 2)
- 4) Dichiarazione costo della manodopera (facoltativo) (Mod. 3)
- 5) Elaborati progettuali

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTI DI GARA

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa ed offerta economica) deve essere effettuata sul Portale Appalti secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito:

https://appalti.comune.fe.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp?_csrf=G68HGBVBAGJ5JVTAB58AIU2ZIJANJ3VU

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'offerta deve essere collocata sul Portale Appalti nel **termine indicato al punto 1) delle Premesse – “Scadenza presentazione offerte”**.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul Portale Appalti più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il Portale Appalti è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul Portale Appalti e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

In ogni caso il concorrente esonera l'Agenzia/Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Portale Appalti.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere redatta utilizzando i modelli predisposti dalla stazione appaltante e messi a disposizione sul Portale Appalti.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata .

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Qualora l'operatore economico invitato non intenda partecipare alla gara e voglia inviare comunicazione di rinuncia tramite il Portale Appalti può utilizzare la funzione "Comunicazioni riservate al concorrente" oppure inviare una lettera intestata e firmata digitalmente all'indirizzo PEC: opere_pubbliche@cert.comune.fe.it

4. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La sezione dedicata alla documentazione amministrativa contiene l'istanza di partecipazione, il DGUE (anche di eventuali mandanti/ausiliarie/consorziate indicate dai consorzi) e la documentazione a corredo, anche in relazione alle diverse forme di partecipazione. Tale documentazione dovrà essere inserita sul Portale Appalti secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma:

https://appalti.comune.fe.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp?_csrf=G68HGBVBAGJ5JVTAB58AIU2ZIJANJ3VU

Nella sezione dedicata alla documentazione amministrativa, l'offerente dovrà inserire, a pena di esclusione i seguenti documenti:

A) **Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva** di atto di notorietà con firma digitale del legale rappresentante dell'impresa e corredata da scansione di valido documento di identità del sottoscrittore (artt. 46 e 47 DPR 445/2000), nella quale l'operatore economico consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara il possesso dei seguenti requisiti: (compilare Mod. 1 Istanza + Mod. 2 DGUE, predisposti dall'Amministrazione e caricati sul Portale Appalti)

Informazioni sull'operatore economico e modalità di partecipazione:

1.1) dati identificativi, forma della partecipazione, lotti per i quali intende partecipare, rappresentanti, eventuale avvalimento e/o subappalto (DGUE compilare Parte II sez. A, B, C, D. con esclusione delle parti barrate).

Requisiti di ordine generale:

1.2) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lettere a) b) b-bis) c) d) e) f) g), comma 2, comma 4 (sostituito nel quinto periodo, come indicato dall'art. 8, comma 5, lett. b) della Legge n. 120 del 11/09/2020), comma 5 lett. a), b), c), c-bis, c-ter), c-quater), d), e), f), f-bis), f-ter), g), h), i), l), m), nonché comma 7 e comma 9 del D. Lgs 50/2016 (le cause di esclusione devono essere specificamente indicate). Le dichiarazioni di cui al comma 1 dalla lett. a) alla lettera g), comma 2 e comma 7 del citato art. 80, effettuate dal solo rappresentante/procuratore dell'operatore economico, come indicato dal comunicato del Presidente Anac dell'8/11/2017 al punto 3, devono riguardare anche ciascuno dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 D.Lgs 50/2016 (senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti) e specificamente: per le imprese individuali: il **titolare** e **direttori tecnici** dell'impresa qualora questi ultimi siano persone diverse dal titolare; per le società commerciali, le cooperative e loro consorzi: i **direttori tecnici** e **tutti i soci**, se si tratta di s.n.c.; i **direttori tecnici**, e **tutti i soci accomandatari**, se si tratta di s.a.s.; i **direttori tecnici**, i **membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o vigilanza** o i **soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo** o il **socio unico persona fisica**, ovvero il **socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio**, i **soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente** la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionatoria (compilare DGUE Parte III sez. A, B, C, D fino al n. 6)

1.3) che ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter D.Lgs 165/2001 non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto del Comune di Ferrara, nei confronti propri e della ditta che rappresenta, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (DGUE compilare Parte III sez. D n. 7);

1.4) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, consorzio o soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ovvero di non partecipare simultaneamente in forma individuale ed in associazione temporanea o consorzio. I consorzi di cui all'art. **45, comma 2 – lett. b)**, della suddetta Legge, sono tenuti anche a dichiarare per quali consorziati il consorzio concorre, **indicando espressamente la ditta esecutrice / o le ditte esecutrici della categoria prevalente OG3**; qualora il consorziato designato sia a sua volta un consorzio, di cui all'art. 45, comma 2 – lett. b), è tenuto anch'esso ad indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre (art. 8, comma 5 – lett. a-ter) della Legge 11.09.2020 n. 120); a quest'ultima / o queste ultime è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi forma [si precisa che qualora la consorziata indicata sia a sua volta un consorzio, è necessario indicare per quali consorziate si intende partecipare, al fine di individuare le ditte singole partecipanti]. In caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. Per i consorzi di cui all'art. **45, comma 2 – lett. c) (consorzi stabili)**, si applica il disposto dell'art. 47, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016.

Per la ditta esecutrice, è necessario che dall'oggetto sociale della Camera di Commercio (qualora non abbia la SOA), si evinca che sia in grado di eseguire le lavorazioni oggetto dell'appalto (Mod. 1 Istanza);

L'Impresa/e individuata/e da un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2 – lett. b) e c), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., quale/i Impresa/e incaricata/e di effettuare i lavori, e l'impresa mandante, nel caso di A.T.I., dovrà/anno compilare il Mod. 1 - Istanza e il DGUE, nelle stesse parti previste per il Consorzio/Mandatario;

1.5) di non essere un soggetto partecipato in tutto o in parte da amministrazioni pubbliche regionali e/o locali e che pertanto non opera nei propri confronti il divieto di partecipazione previsto dall'art. 13 del d.l. 223/2006, convertito in L. n. 248/2006 (Mod. 1 Istanza);

- 1.6) indicazione delle parti di lavori che si intende eventualmente subappaltare, nel limite del 50% dell'importo della categoria prevalente OG3 **elencare dettagliatamente le lavorazioni**]. Ai sensi dell'art. 49, comma 2-b-bis, al momento del deposito del contratto, l'affidatario deve trasmettere la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e il possesso dei requisiti speciali di cui agli artt. 83 e 84. La stazione appaltante verifica la dichiarazione dei requisiti.

Requisiti di idoneità professionale:

- 1.7) Dichiarazione sostitutiva del Certificato di Iscrizione nel Registro delle Imprese di cui all'art. 2188 del codice civile, rilasciato dalla Camera di Commercio dalla quale risulti che la ditta esercita attività rientrante nell'oggetto della presente gara (specificare l'oggetto di attività) Se si tratta di impresa straniera con sede legale nell'ambito dei paesi dell'Unione Europea, l'iscrizione secondo le modalità previste dallo Stato di residenza del concorrente); (DGUE compilare Parte IV sez. α e sez. A1 non potendosi limitare alla sola sez. α con esclusione delle parti barrate)

- 1.8) Avvalimento: <eventuale> (sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziarie e tecnico-professionali di cui all'art. 83 d.lgs 50/2016 e s.m.i.) (compilare il DGUE Parte II sezione C)

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, per un determinato appalto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi (art. 89 del D.Lgs 50 /2016);

In caso affermativo compilare DGUE Parte II sez. C, inoltre l'impresa ausiliaria deve presentare:

- un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato con le informazioni richieste dalla Parte II sezioni A e B, dalla Parte III sez. A B,C,D, dalla Parte IV ove pertinente e dalla Parte VI;
- dichiarazione attestante che l'impresa si obbliga verso il Concorrente e Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie e dettagliatamente indicate, di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione attestante che l'impresa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata o altra impresa;
- Il contratto di avvalimento

(compilare il DGUE Parte VI + per tutte le seguenti dichiarazioni compilare il Mod. 1 Istanza)

- 1.9) che la ditta è iscritta nelle white-list della Prefettura di dal / oppure, di essere stato inserito nella lista dei richiedenti per le white-list, della Prefettura di, il; **(l'iscrizione nelle white-list non è obbligatoria e pertanto la mancata iscrizione non è causa di esclusione);**
- 1.10) di impegnarsi ad accantierare i lavori in via d'urgenza;
- 1.11) di avere esaminato gli elaborati progettuali, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto. Di avere altresì effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto e di accettare tutte le condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto;

- 1.12) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- 1.13) di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità sottoscritto con la Prefettura di Ferrara il 13 aprile 2011, consultabile sul sito internet www.comune.fe.it/opere-pubbliche, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
- 1.14) di impegnarsi, nel caso di aggiudicazione dei lavori, a comunicare al Comune di Ferrara, l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui agli artt. 2 e 3 del "Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici", nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo;
- 1.15) di accettare l'obbligo di inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa per il caso in cui emergano informative interdittive di cui al Decreto Legislativo n. 159/2011, modificato dal Decreto Legislativo n. 218/2012 a carico dell'altro subcontraente, con l'impegno a interrompere immediatamente rapporti di approvvigionamento con fornitori della filiera che siano colpiti da documentazione antimafia interdittiva (art. 84 Decreto Legislativo n. 159/2011), **ovvero** da provvedimento di cancellazione dagli elenchi di fornitori e prestatori di beni e servizi non soggetti a rischio di inquinamento mafioso (white-list), **ovvero** da diniego di iscrizione;
- 1.16) di impegnarsi a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerte di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere), impegnandosi a segnalare la formalizzazione di tale denuncia alla Prefettura;
- 1.17) che l'Impresa applica ai propri lavoratori dipendenti i seguenti Contratti Collettivi: – indicare categoria di riferimento e data del contratto in vigore – e che è iscritta all'INPS: – indicare sede e matricola –; all'INAIL: – indicare sede e numero di posizione assicurativa –; alla CASSA EDILE: – indicare sede e numero di posizione –; specificando i motivi di eventuale mancata iscrizione e di essere in regola con gli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
- 1.18) di impegnarsi, nel caso di aggiudicazione dei lavori, al rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, modificato dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217, ed a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, entro sette giorni dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. L'amministrazione effettuerà il pagamento sul conto comunicato, indicando il CUP/CIG. Ogni modifica relativa ai dati trasmessi deve essere comunicata.
- 1.19) di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE/2016/79, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della gara e di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del medesimo Regolamento europeo.
- 1.20) di acconsentire che ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione circa la procedura di gara di cui trattasi, ivi comprese la comunicazione di aggiudicazione definitiva, esclusione dalla procedura di gara e/o la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario possono essere inoltrate dalla Stazione Appaltante ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 52 e 76 del D. Lgs 50/2016 a mezzo pec e/o fax e a tal fine dichiara fin d'ora, di accettare e riconoscere come valida ed efficace, ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione al sottoscritto pervenuta all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) e/o Fax indicati in sede di gara;

Non è richiesto il pagamento dell'imposta di bollo da Euro 16,00 sull'istanza/dichiarazione di partecipazione, come precisato nella risposta all'interpello n. 7 del 05/01/2021 dell'Agenzia dell'Entrate – Divisione Contribuenti.

Soltanto l'aggiudicatario, sull'offerta economica, **dovrà assolvere l'imposta di bollo di Euro 16,00**, a seguito di accettazione dell'Amministrazione, con modalità che saranno comunicate in seguito.

B) **Mod. 2 DGUE** (su modello predisposto dall'Amministrazione), di cui allo schema del DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, che dovrà essere firmato digitalmente e allegato nella sezione relativa alla documentazione amministrativa del Portale Appalti.

C) Copia scansionata **certificato SOA** per la categoria prevalente OG3 (obbligatoria);

D) **Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo** a favore dell'ANAC di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005 n. 266, per gli importi di cui alla deliberazione ANAC n. 1197 del 18/12/2019 in base alle modalità indicate sul Portale dei pagamenti dell'ANAC all'indirizzo:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/Portaledeipagamenti>

allegando la ricevuta ai documenti di gara (vedasi sito www.anticorruzione.it) **pena l'esclusione dalla presente procedura** (numero C.I.G. del presente appalto: 9245425E0E – contributo da pagare Euro 20,00).

L'operatore economico deve versare la contribuzione per il CIG **entro la data di scadenza per la presentazione dell'offerta.**

L'Autorità Nazionale Anticorruzione, come previsto dall'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e dall'art. 15, comma 5-bis, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, ha aderito al sistema pagoPA, il sistema di pagamenti elettronici realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid), per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

L'operatore economico (OE) che intende partecipare alla presente procedura negoziata dovrà accedere al nuovo "Portale dei pagamenti dell'ANAC", generare l'avviso di pagamento pagoPA, (identificato dallo IUUV - Identificativo Univoco Versamento-), attraverso il servizio "Gestione Contributi Gara" (GCG) e pagarlo con una delle seguenti modalità:

- "Pagamento on line" scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA;
- "Pagamento mediante avviso" utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.).

Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'OE.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

E) Copia scansionata e firmata del **PASSOE** (Pass Operatore Economico) rilasciato dal Servizio "AVCPASS" comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti

di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario in capo all'operatore economico ai sensi dell'art. 81 c. 1 e 2 e richiamato art. 216 c. 13 del D.Lgs. 50/2016. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi a sistema accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (www.anticorruzione.it) "Servizi" – "Servizi on line" – AVCPASS Operatore Economico" seguendo le istruzioni ivi contenute.

F) **Documentazione relativa alla congruità del costo della manodopera** (facoltativo), in fase di aggiudicazione sarà comunque chiesta all'aggiudicatario;

5. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica contiene, **a pena di esclusione**, è predisposta sul Portale Appalti secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito:

https://appalti.comune.fe.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp?_csrf=G68HGBVBAGJ5JVTAB58AIU2ZIJANJ3VU

L'offerta economica deve contenere l'indicazione del ribasso percentuale offerto, utilizzando non più di tre decimali, indicato in cifre e in lettere. A pena di esclusione (e non soggetta a soccorso istruttorio) l'offerta dovrà indicare gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e i propri costi della manodopera.

L'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore (in tal caso inserire a sistema copia scansionata della procura autenticata firmata digitalmente) ovvero:

- nel caso di R.T.I./aggregazioni/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE non ancora formalmente costituiti, deve essere sottoscritta da parte dei legali rappresentanti di tutte le ditte partecipanti al raggruppamento;
- nel caso di R.T.I./aggregazioni/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE formalmente costituiti prima della presentazione delle offerte dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria;
- nel caso di Consorzio stabile/produzione lavoro dal Legale Rappresentante del Consorzio

6. MODULO FACOLTATIVO SUL COSTO DELLA MANODOPERA

Il modulo facoltativo relativo al "Costo della manodopera" è predisposto su modello predisposto dall'Amministrazione e caricato sul Portale Appalti, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito:

https://appalti.comune.fe.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp?_csrf=G68HGBVBAGJ5JVTAB58AIU2ZIJANJ3VU

Tale modulo viene inserito al fine di velocizzare i tempi relativi all'aggiudicazione della presente procedura, il concorrente può (l'eventuale non presentazione non comporterà l'esclusione) inserire un dettaglio relativo al costo della manodopera così come quantificato nell'offerta economica indicando:

CCNL applicato, gli addetti che potranno essere impiegati (indicare livello, quantità e numero di ore), i minimi salariali retributivi per ciascuna tipologia di addetto e le motivazioni in merito ad eventuali scostamenti, utilizzando il modello allegato agli atti di gara.

7. AVVALIMENTO

In caso di avvalimento, l'operatore economico deve allegare alla domanda di partecipazione le dichiarazioni e la documentazione di cui all'art. 89 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i., **pena l'esclusione**.

8. SUBAPPALTO

Tenuto conto della natura delle prestazioni oggetto di contratto e dell'esigenza di rafforzare il controllo delle attività di cantiere (art. 49, comma 2, lett. a) della Legge n. 108/2021), l'aggiudicatario deve eseguire almeno il 50% delle lavorazioni della categoria prevalente.

Devono essere osservate le disposizioni di cui all'art. 49, comma 2, del Decreto Legge n. 77 del 31.05.2021, convertito nella Legge n. 108 del 29.07.2021.

La mancata indicazione della volontà di subappaltare parte della prevalente OG3 comporterà per l'aggiudicatario l'impossibilità di ottenere autorizzazioni al subappalto, a norma dell'art. 105 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.

La stazione appaltante provvederà al pagamento diretto ai subappaltatori e ai cottimisti, nei casi previsti dall'art. 105, comma 13, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. L'appaltatore è obbligato a trasmettere alla stazione appaltante, tempestivamente e comunque entro 20 (venti) giorni dall'emissione di ciascun Stato Avanzamento Lavori, una comunicazione che indichi la parte dei lavori eseguiti dal subappaltatore o dal cottimista, specificando i relativi importi e la proposta motivata di pagamento.

Nel caso di pagamento non diretto da parte dell'Amministrazione, fuori dei casi di cui all'art. 105, comma 13 del D. Lgs. n. 50/2016, l'appaltatore è obbligato a trasmettere le fatture quietanziate di pagamento al subappaltatore. In caso di mancato pagamento al subappaltatore, non si provvederà a liquidare il SAL all'appaltatore, fino a concorrenza della somma dovuta al subappaltatore. L'appaltatore è altresì obbligato a trasmettere, ai sensi dell'art. 15 della Legge 11/11/2011 n. 180 "Statuto delle Imprese", fattura di pagamento ai fornitori relativa alle forniture, le cui prestazioni sono pagate in base allo stato di avanzamento dei lavori. In caso di mancato pagamento da parte dell'appaltatore, provvederà direttamente l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 105, comma 13, lett. b) del Codice Appalti.

L'affidatario è tenuto a comunicare alla stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i subcontratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del subcontraente, l'importo del subcontratto, l'oggetto del lavoro, servizio, fornitura affidati. Devono altresì essere comunicate alla stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del subcontratto. E' obbligo acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazione e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di qualificazione.

9. CAUZIONI

Cauzione provvisoria non richiesta, ai sensi dell'art. 1, comma 4, della Legge 11.09.2020 n. 120.

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario deve prestare:

Cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di contratto (*art. 103, comma 1, Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.*) e polizza assicurativa (*art. 103, comma 7, Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.*) [solo per l'Impresa aggiudicatario]. La cauzione definitiva [solo per l'Impresa aggiudicatario] dovrà prevedere espressamente quanto previsto dall'art. 103, comma 4, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. L'importo della polizza per danni di esecuzione comprenderà:

- a) *opere*: pari all'importo di aggiudicazione incrementato dell'I.V.A.;
- b) *opere preesistenti*: **Euro 80.000,00 (ottantamila/00)**;
- c) *demolizione e sgombero opere assicurate a seguito di sinistro indennizzabile*: **Euro 80.000,00 (ottantamila/00)**.

Il massimale della polizza R.C.T. è fissato in **Euro 1.000.000,00 (unmilione/00)**.

Alla cauzione definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma, 7, del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i. Il concorrente ha l'obbligo di allegare la documentazione giustificativa attestante il possesso delle certificazioni che consentono la riduzione.

10. SOPRALLUOGO

Non previsto per la presente procedura.

11. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Si precisa che, a seguito delle recenti norme in materia di emergenza epidemiologica da Covid 19 e fintanto che tali norme rimarranno in vigore, la seduta pubblica prevista per assistere all'apertura della presente gara, dovrà svolgersi ESCLUSIVAMENTE il Portale Appalti a cui ciascun concorrente potrà collegarsi.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati sul sito: <https://appalti.comune.fe.it/PortaleAppalti> nella sezione dedicata alla presente procedura almeno un giorno prima della data fissata.

Il seggio di gara istituito ad hoc sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul Portale Appalti.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

- a) sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio da applicarsi secondo le disposizioni dell'art. 83, c. 9, del D.Lgs. 50/2016;
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice, tramite la pubblicazione all'albo pretorio. Di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione al Portale Appalti.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

12. APERTURA DELLA BUSTA “OFFERTA ECONOMICA”

L'offerta economica è predisposta sul Portale Appalti secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito:

https://appalti.comune.fe.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp?_csrf=G68HGBVBAGJ5JVTAB58AIU2ZIJANJ3VU

L'offerta economica deve contenere i seguenti elementi:

La percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara. Verranno presi in considerazione fino a tre cifre decimali.

La stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

La stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della documentazione amministrativa

Sono inammissibili le offerte economiche che riportino un importo offerto superiore a quello posto a base di gara

- N.B. qualora il numero delle offerte pervenute sia almeno pari a n. 5, si procederà all'esclusione automatica delle offerte anomale che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, comma 2-bis, del Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. (**per offerte ammesse inferiori a n. 15**) (salva la verifica della congruità di cui all'art. 97, comma 1, del Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., se le offerte ammesse sono inferiori a n. 5) (art. 97, comma 3-bis);
- si procederà a verificare la correttezza formale e sostanziale della documentazione amministrativa e all'ammissione dei concorrenti alla procedura;
- per le ditte ammesse si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche con proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata sia alla verifica del rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lettera d) sia all'adozione di "determinazione" del dirigente competente di approvazione delle risultanze del verbale di gara, di impegno dell'importo di aggiudicazione, con conseguente aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione diverrà efficace dopo aver accertato il possesso dei requisiti prescritti e la non sussistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione previste dalla normativa vigente.

13. TERMINE ESECUZIONE

I lavori dovranno essere eseguiti in **240 (duecentoquaranta)** giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna lavori. I lavori potranno essere consegnati in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

14. FINANZIAMENTO

Assicurato a carico del Bilancio 2022 al:

- codice 10051.03.2462208759 - **imp. 3164/2022** € 250.000,00 lavori
- codice 10051.03.0464208984:
 - **imp. 3165/2022** € 85,878,20 lavori
 - **imp. 3166/2022** € 700,00 assicuraz.
 - **imp. 3167/2022** € 6.000,00 incarichi
 - **imp. 3168/2022** € 5.506,20 spese tecniche
 - **imp. 3169/2022** € 1.690,60 prove laborat.
 - **imp. 3170/2022** € 225,00 ANAC

15. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento sarà effettuato secondo quanto prescritto all'art. 27 e 28 del capitolato speciale.

16. ANTICIPAZIONE DEL PREZZO

Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., sarà corrisposta all'appaltatore l'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento, entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori, previa richiesta da parte dell'impresa. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorata del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori.

Ai sensi dell'art. 207, comma 1, del D.L. 19.05.2020 n. 34, convertito nella Legge 17.07.2020 n. 77, l'anticipazione può essere erogata, su richiesta dell'appaltatore, fino al 30 per cento, nei limiti e compatibilmente con le risorse annuali stanziata per ogni singolo intervento, a disposizione della stazione appaltante, fermo restando la presentazione di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa.

17. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'operatore economico si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

I pagamenti effettuati in dipendenza del contratto d'appalto verranno disposti esclusivamente a mezzo di bonifico sui conti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, dedicati dall'aggiudicatario alle commesse pubbliche.

L'Amministrazione effettuerà pertanto i pagamenti sul conto bancario o postale dedicato i cui estremi identificativi dovranno essere comunicati dall'aggiudicatario nei termini di cui all'art. 3 comma 7 della legge 136/2010, corredati delle informazioni ivi previste.

18. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio secondo le disposizioni dell'art. 83, comma 9, del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nei casi tassativi fissati dagli artt. 80 e 83, comma 9, del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i. e nei casi specificati dalla determinazione AVCP n. 4/2012 integrata e modificata per le parti incompatibili dalla determinazione ANAC n. 1/2015 e Comunicazione del Presidente ANAC del 25.03.2015 in quanto compatibili con il Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.

19. AVVERTENZE – RICHIESTE DI CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il Portale Appalti secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito:

https://appalti.comune.fe.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp?csrf=G68HGBVBAGJ5JVTAB58AIU2ZIJANJ3VU

da inoltrare almeno **5 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **2 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite il Portale Appalti e con pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet: <https://appalti.comune.fe.it/PortaleAppalti>

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Costituisce causa di esclusione il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta di regolarizzazione formulata, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, di completare o presentare chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

I requisiti verranno verificati in capo all'aggiudicataria a seguito della proposta di aggiudicazione.

La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 97, comma 1, del Codice Appalti.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nei casi tassativi fissati dagli artt. 80 e 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e nei casi specificati dalla determinazione AVCP n. 4/2012 integrata e modificata per le parti incompatibili dalla determinazione ANAC n. 1/2015 e Comunicazione del Presidente ANAC del 25/03/2015 in quanto compatibili con il D.Lgs. 50/2016.

La comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, ancorchè sospesa nell'efficacia per la verifica dei requisiti in campo all'aggiudicataria, sarà immediatamente efficace nei confronti dei controinteressati (vedasi Adunanza Plenaria Consiglio di Stato, n. 32/2012).

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata, in modalità elettronica (ai sensi dell'art. art. 32, comma 14, del Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.) da parte del Servizio Appalti e Contratti, con spese a carico dell'aggiudicatario. Il termine per la stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i., è di 180 (centottanta) giorni decorrenti dall'efficacia dell'aggiudicazione.

Nel caso di impossibilità di proseguire i lavori, per qualsiasi motivo, si applica l'art. 5, comma 4, della Legge n. 120 dell'11.09.2020.

20. ESITO E TRASPARENZA

L'esito dell'apertura della gara è visibile sul profilo del Committente all'indirizzo internet <https://www.comune.fe.it/it/b/11340/servizio-programmazione-oo-pp-amministrativo> e sul Portale Appalti.

21. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Portale Appalti, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC: operepubbliche@cert.comune.fe.it e all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati e comunicati in fase di registrazione al Portale Appalti.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante;

diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

22. PROCEDURE DI RICORSO

L'organo competente in merito a controversie sullo svolgimento della procedura di gara è il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Ferrara rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

24. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, per quanto attiene al trattamento dei dati personali si rimanda all'informativa seguente.

**Firmato digitalmente
Il Responsabile del Procedimento
Dirigente del Servizio Mobilità Traffico e Sosta
Ing. Antonio Parenti**

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Ferrara, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Ferrara, con sede in Piazza del Municipio, 2 - 44121 Ferrara. Per semplificare le modalità di inoltrare e ridurre i tempi per il riscontro, La invitiamo a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 7, al Comune di Ferrara, Ufficio Protezione Dati Personali, via e-mail al seguente indirizzo: ufficio.protezione.dati@comune.fe.it.

Il Responsabile della protezione dei dati è la Società Lepida S.p.A. (dpo-team@lepida.it).

2. Responsabili del trattamento

Il Comune di Ferrara può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente detiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, questi soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

L'Ente provvede a formalizzare istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti sono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

3. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, *modus operandi*, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

4. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato dal Comune di Ferrara per lo svolgimento di funzioni istituzionali e pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) non necessita del Suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) gestione della procedura di affidamento di un lavoro / servizio / fornitura ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

5. Destinatari dei dati personali e trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

6. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione a norma di legge dell'atto o del documento che li contiene.

7. I Suoi diritti

Nella Sua qualità di Interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

8. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà la possibile esclusione dalla procedura di gara.