COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

UNI EN ISO 14001:2004 CERTIQUALITY SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE CERTIFICATO

SERVIZIO GESTIONE E CONTROLLO SERVIZI CULTURALI , POLITICHE GIOVANILI E PROGETTAZIONE EUROPEA

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER L'ATTIVAZIONE DI N.8 TIROCINI FORMATIVI DI ORIENTAMENTO IN ATTUAZIONE IN ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI PREVISTI DELLA D.R. 1466/2011 E DALL'ACCORDO DI PROGRAMMA QUADRO GECO 2 "GIOVANI VOLUTI E CONSAPEVOLI".

AVVISO PUBBLICO

Il Comune di Ferrara ("soggetto attuatore") indice una selezione pubblica per l'assegnazione di n.8 tirocini formativi di orientamento, finalizzati al sostegno dell'occupazione giovanile qualificata nel settore dello "sviluppo dei centri e degli spazi di aggregazione giovanile", da impiegare come di seguito indicato**:**

SEDE DI ATTUAZIONE	INDIRIZZO	NR. POSTI
CENTRO AGGREGAZIONE " SONIKA"	Viale Alfonso 1^ D'Este n. 13 - Ferrara	2
CENTRO AGGREGAZIONE "URLO"	Via Bentivoglio n. 215 – Pontelagoscuro (FE)	2
CENTRO POLIVALENTE "ex MAGAZZINI GENERALI"	Via Darsena n. 57- Ferrara	2
CENTRO "AREA GIOVANI"	Via Labriola n. 11 - Ferrara	2

- della durata di mesi 6
- a tempo parziale (30 ore settimanali),
- con mansioni di supporto alle attività ordinarie dei centri: attività di accoglienza e relazione con i giovani utenti, progettazione organizzazione eventi, gestione siti web, attività comunicativa, attività di segreteria e di coordinamento e rete sul territorio. Ogni centro ha un proprio ambito specifico d'intervento:
  1. Sonika : musicale
  2. Urlo : aggregativo
  3. Magazzini generali: culturale e artistico
  4. Area giovani : aggregativo, partecipativo

Per informazioni sulle specifiche attività dei centri rivolgersi al referente : Fausto Pagliarini U.O. Giovani – Via Boccaleone N.19 - Tel. 0532 419987 e- mail: f.pagliarini@comune.fe.it

1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione i giovani che alla **data di presentazione della domanda,** abbiano compiuto il diciottesimo e non superato il ventottesimo anno di età (28 anni e 364 giorni), in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ essere cittadini italiani **o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea:** i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare lo Stato corrispondente alla propria cittadinanza, di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ✓ essere residente (o domiciliato) da almeno 6 mesi nel territorio della Provincia di Ferrara;
- ✓ non avere condanne penali e procedimenti penali in corso

- ✓ non essere titolare di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato, (lo stato di disoccupazione deve perdurare per l'intera durata del tirocinio e deve essere certificato dal Centro per l'impiego territoriale di riferimento);
- ✓ non beneficiare di altre borse lavoro/tirocini, a qualunque titolo ottenute, relative allo stesso periodo di attività del presente bando;
- ✓ non essere percettore di ammortizzatori sociali, anche in deroga;
- ✓ non godere di altre forme di aiuti e/o contributi ordinari e/o straordinari di natura pubblica e/o privata previsti per la medesima finalità;
- ✓ essere in possesso di diploma scuola secondaria superiore

I REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E, AD ECCEZIONE DEL LIMITE DI ETÀ, MANTENUTI SINO AL TERMINE DEL SERVIZIO, PENA DECANDENZA DAL TIROCINIO.

2 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione deve essere:

- redatta in carta semplice, secondo il modello **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"** (All. 1) attenendosi scrupolosamente alle istruzioni riportate nel modello stesso e firmata per esteso dal richiedente in forma autografa,
- accompagnata da fotocopia di valido **documento di identità personale**,

Documenti da allegare:

- **"CURRICULUM VITAE"** (All.2) redatto secondo il modello Europeo.

Tutto quanto inserito nella domanda di partecipazione è dichiarato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art.75 e 76, dello stesso DPR, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, non ne sarà consentita la rettificazione ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti sulla base della dichiarazione non veritiera.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella L. 5.2.92 n. 104, dovranno indicare nella domanda d'ammissione la propria condizione e specificare gli ausili eventualmente necessari per lo svolgimento del colloquio.

3 - INFORMAZIONI

I moduli di presentazione della domanda e fac simile curriculum sono disponibili presso:

- SERVIZIO GIOVANI - VIA BOCCALEONE N. 19 - FERRARA
- AGENZIA INFORMAGIOVANI – PIAZZA DEL MUNICIPIO 23 – FERRARA

oppure possono essere scaricati dai siti internet:

- www.informagiovani.fe.it
- www.occhiaperti.net

È POSSIBILE PRESENTARE UNA SOLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER UN UNICA SEDE DI ATTUAZIONE**,** PENA L'ESCLUSIONE

LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DOVRANNO PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE le ore 14.00 DEL GIORNO 9/10/2013 AL COMUNE DI FERRARA – SERVIZIO GIOVANI, VIA BOCCALEONE 19 - 44121 FERRARA.

Le domande pervenute all'ente oltre il termine stabilito non saranno prese in considerazione.

a) **Presentazione diretta** della domanda di ammissione alla selezione e relativa documentazione, redatta in carta semplice **esclusivamente** sull'apposito modulo a: *COMUNE DI FERRARA – SERVIZIO GIOVANI – VIA BOCCALEONE, 19 - 44121 FERRARA*. La consegna a mano può essere effettuata durante il normale orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e nelle giornate di martedì e giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00. All'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata una ricevuta attestante l'avvenuta consegna, con data e sigla dell'operatore ricevente;

Farà fede il timbro recante la data di acquisizione dell'ente della domanda di partecipazione, non saranno accolte le domande che recheranno il timbro con data successiva alla data sopra indicata .

b) **Spedizione a mezzo servizio postale con raccomandata A/R** della domanda di ammissione alla selezione e relativa documentazione, redatta in carta semplice **esclusivamente** sull'apposito modulo, allo stesso indirizzo indicato nella lettera a). Le domande spedite via posta dovranno riportare sulla busta chiusa la dicitura "AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER L'ATTIVAZIONE DI N.8 TIROCINI FORMATIVI DI ORIENTAMENTO IN ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI.
Le domande di ammissione alla selezione trasmesse a mezzo servizio postale con raccomandata A/R si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro la data di scadenza sopra indicata (09/10/2013), a pena di esclusione. Le stesse dovranno comunque pervenire al *COMUNE DI FERRARA - SERVIZIO GIOVANI – VIA BOCCALEONE, 19 - 44121 FERRARA,* entro dieci giorni dalla data di scadenza del presente avviso, a pena di esclusione, e precisamente ENTRO LE ORE 13.00 del decimo giorno successivo alla scadenza indicata (19/10/2013).

Nei casi suddetti (presentazione diretta od invio mediante plico raccomandato) la domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice e compilata in tutte le sue parti, esclusivamente utilizzando l'apposito modulo allegato al presente avviso (All.1), e debitamente sottoscritta. La firma non deve essere autenticata. Alla stessa domanda deve essere allegata la fotocopia non autenticata di un valido documento di riconoscimento.

c) **Invio tramite fax al n. 0532/419909** del modulo di domanda (All.1) e relativa documentazione**,** debitamente compilato e sottoscritto, unitamente a fotocopia non autenticata di un valido documento di riconoscimento.

d) **Trasmissione per via telematica**

Con riferimento a tale sistema di trasmissione, si precisa che, nel rispetto dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., l'istanza di partecipazione alla selezione sarà valida:

- se sottoscritta mediante la firma digitale, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato;

- ovvero, se inviata dal candidato mediante la propria casella di posta elettronica certificata, purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato;

Il modulo di domanda (All.1) e relativa documentazione, debitamente compilato, deve essere trasmesso obbligatoriamente all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Ferrara : serviziogiovani@cert.comune.fe.it, mediante messaggio avente ad oggetto: SELEZIONE PUBBLICA, PER L'ATTIVAZIONE DI N.8 TIROCINI FORMATIVI DI ORIENTAMENTO IN ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI**.** Alla domanda di partecipazione presentata per via telematica deve essere allegata, mediante scansione del relativo originale, un valido documento di riconoscimento.

Per tutte le tipologie di inoltro domande (lett.a,b,c,d) non si assumono responsabilità per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

4 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

Tutti coloro che avranno presentato domanda con le modalità indicate nel presente avviso in possesso dei requisiti indicati, saranno ammessi con riserva a partecipare ai colloqui di selezione.
L' esclusione prima del colloquio potrà essere disposta dall'ente nei seguenti casi:

- Mancanza dei requisiti per l'ammissione indicati al punto n. 1 del presente bando
- Mancata sottoscrizione in forma autografa della domanda di partecipazione (All. 1)
- Mancanza della copia di un documento di identità personale
- Presentazione della domanda senza avere utilizzato il modello specifico (All. 1)
- Presentazione domande di partecipazione a più sedi
- Presentazione della domanda fuori dal termine stabilito dal bando (09/10/2013). Le domande inoltrate a mezzo servizio postale con raccomandata A/R, dovranno essere spedite entro il 09/10/2013 e pervenire entro il 19/10/2013 (Art . 3 lett.b) del presente bando)

L'esclusione **sarà comunicata all'interessato a cura dell'ente.**

5 – PROCEDURE SELETTIVE

Tutti i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione sono tenuti a presentarsi nelle giornate che verranno comunicate per il sostenimento del colloquio di selezione.

I CALENDARI DEI COLLOQUI PER I CANDIDATI AMMESSI, SARANNO RESI NOTI ESCLUSIVAMENTE MEDIANTE AVVISO PUBBLICATO SUI SITI WEB

- www.informagiovani.fe.it
- www.occhiaperti.net

La pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente ha valore di comunicazione e notifica agli interessati ad ogni effetto di legge.

6 - COMMISSIONI SELEZIONATRICI

Il Comune di Ferrara provvederà ad istituire una commissione selezionatrice per ogni sede di attuazione e si provvederà a predisporre graduatorie per sede. Ogni Commissione sarà composta:

- La Dirigente del Servizio Giovani
- 1 Funzionario del Servizio Giovani oppure del Servizio Personale
- 1 Operatore del Centro di Aggregazione

7 - SELEZIONE

La selezione sarà volta all'accertamento dell'idoneità a svolgere il tirocinio mediante valutazione dei curricula pervenuti, a cui seguiranno colloqui individuali.
I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

I punti assegnabili dalla Commissione selezionatrice saranno massimo 100 , così ripartiti:

A) VALUTAZIONE CURRICULUM VITAE p. max 40

in tale valutazione saranno considerati:

- Laurea triennale
- Laurea specialistica
- Master e altre attività formative postlaurea attinenti all'ambito culturale di intervento
- Esperienze nel campo attinenti
- Conoscenza della lingua straniera
- Conoscenza dei sistemi informatici anche specifici rispetto all'ambito di intervento

B) COLLOQUIO motivazionale p. max 60

al fine di approfondire le competenze e la motivazione dei candidati

A conclusione dei colloqui di selezione viene attribuito un punteggio per ogni candidato selezionato che verrà sommato alla valutazione del curriculum. **E' considerato "IDONEO" il candidato che ha ottenuto un punteggio complessivo pari o superiore a 50.**

Al termine della valutazione, ogni Commissione giudicatrice stilerà le rispettive graduatorie.

I risultati della selezione saranno resi noti ai candidati mediante pubblicazione sui sito web:

- www.informagiovani.fe.it
- www.occhiaperti.net

8 – CONTROLLI

L'ente si riserva la facoltà , in ogni momento, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, nella domanda di partecipazione come previsto dall'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

9 – TRATTAMENTO ECONOMICO DEI VOLONTARI

Le somme spettanti ai tirocinanti sono corrisposte direttamente dal Comune di Ferrara per un importo pari a € 550,00 mensili per 6 mensilità.
I compensi verranno corrisposti con cadenza mensile posticipata.

Il trattamento economico sopra indicato comprende le ritenute di legge assistenziali ed erariali stabilite dalla vigenti disposizioni di legge.

Il Comune di Ferrara assicurerà i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL.

10 – DECADENZA

Sono causa di decadenza del tirocinio:

- mancato inizio attività, senza idonea e previa giustificazione, entro i termini stabiliti dall'amministrazione comunale;
- assenze ingiustificate;
- perdita dello stato di disoccupazione/inoccupazione;
- verifiche amministrative che abbiano dato esiti negativi rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione ;
- infrazione codice di comportamento con riferimento al codice di comportamento dei pubblici dipendenti.

11 – RINUNCE E RIASSEGNAZIONI

In caso di rinuncia da parte del tirocinante idoneo selezionato prima o durante il servizio, questi ne dovrà dare comunicazione all'Amministrazione comunale entro 5 giorni. L'eventuale subentro seguirà l'ordine della graduatoria definitiva per sede. In caso non vi siano candidati disponibili in quella graduatoria, il subentro verrà proposto ai candidati presenti nelle altre graduatorie seguendo l'ordine del punteggio decrescente. In caso di pari merito è data priorità al candidato più giovane.

12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A norma della D.Lgs. 196 del 30/06/03 la firma apposta in calce alla domanda varrà anche come autorizzazione al Comune di Ferrara all'utilizzo dei dati personali in funzione e per i fini del procedimento di selezione. I dati medesimi saranno trattati dall'Ufficio ai fini dell'approvazione delle graduatorie definitive e per le finalità connesse e/o strumentali alla gestione del tirocinio.

Sul contenuto delle autocertificazioni l'ente si riserva la facoltà di operare un controllo con idonee verifiche, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda.

Qualora dal controllo emerga la falsità delle predette, il candidato, oltre a doverne rispondere ai sensi del citato art. 76 del DPR 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art.75 del citato DPR 445/2000.

PER ULTERIORI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI GLI INTERESSATI POSSONO RIVOLGERSI AL SERVIZIO GIOVANI – UFFICIO AMMINISTRATIVO – SIG.RA FRANCESCA STABELLINI AL SEGUENTE NUMERO TELEFONICO: 0532/419997 (F.STABELLINI@COMUNE.FE.IT), DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE 9.00 ALLE 13.00 E NELLE GIORNATE DI MARTEDÌ E GIOVEDÌ ANCHE DALLE ORE 15.00 ALLE ORE 17.00.