**PROTOCOLLO D’INTESA**

**“Ferrara CittAteneo”**

**TRA**

**Università degli Studi di Ferrara**, con sede legale in Ferrara, Via Ariosto n. 35, Codice Fiscale n. 80007370382, Partita IVA n. 00434690384, rappresentata dal Prorettore Vicario Prof. Enrico Deidda Gagliardo, di seguito indicata anche come “Università o Università di Ferrara”

**Comune di Ferrara**, con sede legale in Ferrara Piazza Del Municipio n. 2, Partita IVA 00297110389, rappresentata dal Sindaco Avv. Tiziano Tagliani, di seguito indicato anche come “Comune”

**ER.GO. Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori**, con sede legale in Bologna, Via S. Maria Maggiore, rappresentata dal Direttore Dott.ssa Patrizia Mondin, di seguito indicata anche come “ER.GO.”

**INDICE DEL PROTOCOLLO D’INTESA**

1. PREMESSE

2. FINALITA’

3. ATTORI E DESTINATARI

3.1. FONDATORI E PARTNERS DEL NETWORK

3.2. DESTINATARI DIRETTI

3.3. DESTINATARI INDIRETTI

4. STRATEGIE E MODELLO DI GOVERNANCE

4.1. STRATEGIE

4.2. NETWORK “Ferrara CittAteneo”

4.3. TAVOLI POLITICI E TAVOLI TECNICI

4.4. SISTEMA CONDIVISO DI PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

5. IMPEGNI DEI FONDATORI

6. DURATA E RINNOVO DEL PROTOCOLLO

7. EVOLUZIONE DEL PROTOCOLLO

8. ACCORDI ATTUATIVI DEL PROTOCOLLO

9. RISERVATEZZA

10. SICUREZZA

11. RECESSO O SCIOGLIMENTO

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

13. UTILIZZO DEI SEGNI DISTINTIVI DELLE PARTI

14. CONTROVERSIE

15. SOTTOSCRIZIONE, BOLLO E REGISTRAZIONE

**ART. 1 PREMESSE**

Nell’Anno Accademico 2017-2018, l’Università di Ferrara ha registrato un imponente incremento delle immatricolazioni. Ciò è derivato sia dalla scelta di aprire i numeri chiusi di alcuni corsi di studio (Scienze Biologiche, Biotecnologie, Economia e Management), sia da innovative azioni di marketing e comunicazione tese a raccontare le eccellenze dell’Università e del territorio di Ferrara, con l’intento di consentire a tutti gli studenti e tutte le studentesse di intraprendere il percorso di studi desiderato.

Tali scelte si sono tradotte nell’afflusso contemporaneo in Città di studenti e studentesse, che necessitavano di servizi molteplici, tra cui alloggi, ristorazione, trasporto, ecc. Il territorio ha fatto fronte all’emergenza dimostrando sensibilità e capacità di risposta alle nuove esigenze.

Considerato che Ferrara è tra le città più accoglienti e vivibili e che s’intende mantenere e accrescere tali peculiarità anche in presenza di un maggior numero di studenti e studentesse, a partire dall’AA 2018-2019, l’Università di Ferrara, il Comune di Ferrara, ER.GO. Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori dell'Emilia Romagna, altri soggetti istituzionali e operatori economici intendono costituire un apposito network, tramite il presente protocollo d’intesa e mediante specifici accordi sui diversi “ambiti tematici”. Tale intesa avrà lo scopo di delineare in forma condivisa e di attuare in modo sinergico strategie di risposta strutturata alle esigenze degli studenti e delle studentesse che favoriscano anche opportunità di sviluppo congiunto dell’Università e del territorio.

**ART. 2 FINALITA’**

Il presente protocollo d’intesa ha come obiettivo la costituzione e la regolamentazione del network denominato “Ferrara CittAteneo”.

Tale network è finalizzato all’individuazione dei fabbisogni degli studenti e delle studentesse e alla realizzazione, in forma condivisa e strutturata, di servizi quantitativamente e qualitativamente adeguati ai fabbisogni individuati.

L’individuazione dei fabbisogni verrà fatta in collaborazione con gli organismi di rappresentanza studentesca.

Fabbisogni e servizi verranno strutturati per ambito tematico, secondo quanto definito dal successivo art. 5, con individuazione dei soggetti competenti ad erogarli, nonché delle performance di servizio attese e dei tempi di erogazione.

**ART. 3 ATTORI E DESTINATARI**

Per attori del Protocollo si intendono i sottoscrittori del presente atto (c.d. fondatori del Network “Ferrara CittAteneo”) e le Istituzioni e i soggetti economici che sottoscrivono accordi attuativi del protocollo su specifici “ambiti tematici” (c.d. partners del Network)

Destinatari dei servizi e delle azioni poste in essere in esecuzione del presente protocollo e dei relativi accordi attuativi sono le studentesse e gli studenti (destinatari diretti) e qualsiasi altro soggetto portatore dell’interesse a partecipare agli ambiti oggetto dello stesso (destinatari indiretti).

**ART. 3.1 FONDATORI E PARTNERS DEL NETWORK**

I sottoscrittori del presente protocollo (**fondatori**) sono l’Università degli Studi di Ferrara, il Comune di Ferrara, ER.GO. - Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori dell'Emilia Romagna.

Capofila amministrativo del presente protocollo d’intesa e dei relativi accordi attuativi è l’Università degli Studi di Ferrara.

Al network possono aderire in qualità di **partners**, tramite appositi **accordi attuativi**, tutte le Istituzioni e i soggetti economici, che abbiano presentato richiesta scritta di adesione al capofila amministrativo del Protocollo. Tali accordi devono essere approvati dai fondatori del Network tramite apposito atto autorizzatorio da parte degli organi competenti.

**ART. 3.2 DESTINATARI DIRETTI**

I destinatari diretti dei servizi oggetto del presente protocollo sono le studentesse e gli studenti dei corsi di laurea ed universitari di I, II e III livello dell’Università degli Studi di Ferrara.

**ART. 3.3 DESTINATARI INDIRETTI**

Gli stakeholders dei servizi oggetto del presente protocollo sono tutti i soggetti che possono avere interesse nella realizzazione/erogazione oppure nella fruizione dei servizi stessi.

**ART. 4. STRATEGIE E MODELLO DI GOVERNANCE**

Per conseguire le finalità previste dall’art. 2, i soggetti di cui all’art. 3, si impegnano ad individuare e a realizzare le strategie di cui all’art. 4,.1, interagendo tramite il network di cui all’art. 4.2 e i tavoli di cui all’art. 4.3, secondo una logica di programmazione e controllo delle performance del network.

**ART. 4.1 STRATEGIE**

Per realizzare le finalità di cui all’art. 2, i soggetti fondatori adottano strategie di tipo partecipativo, improntate alla crescita dell’Università e del territorio, anche tramite appositi accordi con partners competenti sui vari “ambiti tematici”.

**ART. 4.2 NETWORK “Ferrara CittAteneo”**

Per realizzare le strategie partecipative, i soggetti fondatori adottano un modello di governance basato sulla costruzione di un Network, teso alla progettazione, alla realizzazione, all’erogazione e al monitoraggio dei servizi alle studentesse e agli studenti.

Il Network è costituito da un “nucleo di coordinamento” tra Università, Comune ed ER.GO. (costituito dai rappresentanti dei soggetti fondatori, partecipanti ai tavoli politici e tecnici di cui all’art. 4.3), e da una rete di partners che si impegnano a realizzare ed erogare i servizi nel rispetto del presente protocollo e secondo standard di quantità e di qualità (performance attese) e tempistiche previsti negli accordi attuativi.

Il mancato rispetto da parte dei partners degli standard e delle tempistiche previsti negli accordi attuativi costituisce causa di risoluzione degli accordi stessi, secondo le modalità in essi disciplinate.

**ART. 4.3 TAVOLI POLITICI E TAVOLI TECNICI**

Per programmare, attuare e monitorare gli impegni contenuti nel protocollo d’intesa e negli accordi attuativi, i fondatori realizzano periodicamente dei tavoli politici e dei tavoli tecnici, ai quali potranno essere invitati, per “ambito tematico”, i partners del Network.

I tavoli politici saranno preposti all’individuazione delle strategie partecipative, mentre i tavoli tecnici avranno il compito di progettare le modalità operative di attuazione delle strategie.

Ai tavoli politici partecipano il Rettore dell’Università di Ferrara (o suo Delegato), il Sindaco del Comune di Ferrara (o suo Delegato), il Direttore di ER.GO. (o suo Delegato), nonché i rappresentanti politici dei partners (o loro Delegati). Ai tavoli tecnici partecipano il Direttore Generale dell’Università di Ferrara (o suo Delegato), il Dirigente con delega a “Ferrara CittAteneo” del Comune di Ferrara (o suo Delegato), il Direttore di ER.GO. (o suo Delegato), nonché i rappresentanti tecnici dei partners (o loro Delegati).

**ART. 4.4 SISTEMA CONDIVISO DI PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO**

Il sistema di programmazione, gestione e controllo si articola in tre fasi, da attuarsi in condivisione tra fondatori e partners e in collaborazione con gli organismi di rappresentanza studentesca.

Nella **fase di pianificazione strategica e di programmazione operativa**, l’Università di Ferrara informerà il Comune e ER.GO. in merito alla scelta di incremento del numero delle studentesse e degli studenti al fine di progettare insieme le strategie e le modalità operative più adeguate per erogare servizi. Gli impegni dei fondatori e le relative performance e tempistiche attese, di durata pari a tre anni accademici ai sensi dell’art. 6, potranno essere successivamente oggetto di integrazione e aggiornamento a seguito d’intesa tra i fondatori stessi. Impegni, performance e tempistiche attese da parte dei partners, o loro modifiche, saranno oggetto di valutazione da parte del nucleo di coordinamento e verranno inserite negli specifici accordi attuativi del presente protocollo. Lo strumento di governance della programmazione sarà costituito dai tavoli politici e tecnici tra i fondatori, ai quali potranno essere invitati, per ambito tematico, i partners del Network e gli organismi di rappresentanza studentesca.

Nella **fase di gestione**, i fondatori si impegnano a dare attuazione al protocollo, interagendo periodicamente tramite i tavoli politici e tecnici, ai quali potranno essere invitati, per ambito tematico, i partners del Network e gli organismi di rappresentanza studentesca.

Nella **fase di controllo**, i fondatori si impegnano a monitorare -sia in corso di gestione che al termine dell’Anno Accademico di competenza-, i risultati raggiunti e gli impatti sul territorio. Lo strumento di governance del controllo sarà costituito dai tavoli politici e tecnici, ai quali potranno essere invitati, per ambito tematico, i partners del Network e gli organismi di rappresentanza studentesca. Le performance realizzate, oggetto del monitoraggio, verranno condivise con i partners anche al fine della migliore riprogrammazione delle azioni operative e delle strategie per gli Anni Accademici successivi. Al termine di ogni Anno Accademico l’Università si impegna a realizzare, in collaborazione con il Comune di Ferrara e con ER.GO., un ***Report di monitoraggio e valutazione delle performance*** collegate al Protocollo d’Intesa e agli specifici accordi attuativi ***e dell’impatto sul territorio***.

**ART. 5 IMPEGNI DEI FONDATORI**

I fondatori, sulla base di quanto previsto negli articoli precedenti, assumono gli impegni descritti nella tabella allegata al presente Protocollo quale parte integrante e sostanziale dello stesso (Allegato 1 “Impegni dei fondatori”).

**ART. 6 DURATA E RINNOVO DEL PROTOCOLLO**

Il presente protocollo d’intesa ha durata pari a tre anni accademici (AA 2018-2019; AA 2019-2020; AA 2020-2021) e può essere integrato e aggiornato previa intesa tra i fondatori.

La durata degli accordi attuativi sarà variabile sulla base delle strategie dei fondatori e comunque non potrà superare la durata del protocollo d’intesa.

Il presente protocollo potrà essere rinnovato per ulteriori periodi di pari durata, sulla base di un accordo scritto approvato dai rispettivi organi competenti e conseguente all’intervenuta positiva valutazione dei medesimi organi deliberanti in merito alla relazione valutativa sulle attività e sui risultati conseguiti, di cui all’art. 4.4.

**ART. 7 EVOLUZIONE DEL PROTOCOLLO**

Il presente protocollo, previa intesa tra i fondatori, potrà altresì essere esteso ad altri servizi e relativi ambiti tematici, con tematiche di interesse dei soci fondatori.

**ART. 8 ACCORDI ATTUATIVI DEL PROTOCOLLO**

Gli accordi attuativi per lo svolgimento di attività in collaborazione, su specifici ambiti tematici, che verranno stipulati dopo la firma del presente protocollo dovranno contenere almeno le seguenti informazioni:

* le associazioni di categoria e/o i singoli operatori economici, che entreranno nel network in qualità di partners;
* l’oggetto della specifica collaborazione, compreso nell’ambito tematico dell’accordo;
* gli impegni delle parti e le relative performance attese;
* le modalità di esecuzione e la durata dell’accordo,
* l’ammontare degli eventuali costi;
* le disposizioni in materia di sicurezza, di riservatezza e di trattamento dei dati;
* i responsabili di ciascuna parte per la corretta esecuzione delle disposizioni contenute nei singoli atti esecutivi e gli eventuali referenti.

Accordi precedentemente sottoscritti, aventi finalità riconducibili al presente protocollo, hanno validità dal momento della loro stipula ma potrebbero essere soggetti ad integrazioni, sulla base di quanto previsto nel presente articolo rispetto alle informazioni minime.

I partners, sulla base di quanto previsto nel presente protocollo e negli specifici accordi attuativi, utilizzeranno il format previsto nell’Allegato 2, descrittivo dei possibili ambiti tematici d’interesse dei soci fondatori; tale allegato potrà essere modificato e integrato nel momento dell’adesione dei partners.

**ART. 9 RISERVATEZZA**

Le parti riconoscono il carattere riservato di qualsiasi informazione confidenziale scambiata in esecuzione del presente accordo e conseguentemente si impegnano a non rivelare a terzi, né in tutto né in parte, direttamente o indirettamente, in qualsivoglia forma, qualsiasi informazione confidenziale trasmessa loro dall’altra parte e a non utilizzare né in tutto né in parte, direttamente o indirettamente, qualsiasi informazione confidenziale trasmessa loro dall’altra parte per fini diversi da quanto previsto dal presente accordo.

In ogni caso, le informazioni confidenziali non potranno essere divulgate a terzi senza il preventivo consenso scritto della parte che le ha rivelate.

**ART. 10 SICUREZZA**

Ciascuna parte si impegna ad accogliere, in qualità di ospite, il personale dipendente e quello in formazione dell’altra, operante nelle attività inerenti al presente accordo.

Il personale dipendente o in formazione di una delle parti che eventualmente si dovesse recare presso le sedi dell’altra, per lo svolgimento delle citate attività, sarà tenuto a uniformarsi ai regolamenti disciplinari, di sicurezza e di protezione sanitaria vigenti presso la parte ospitante nonché alle regole che ne disciplinano l’accesso anche con riguardo al D. Lgs. n. 81/2008.

Allo scopo di dare attuazione a quanto previsto dal Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro, di cui al D. lgs. 9.4.2008, n. 81 e ss.mm.ii., si stabilisce che i datori di lavoro delle parti si debbano coordinare in riferimento alla valutazione dei rischi, alla sorveglianza sanitaria, alla formazione per i rischi specifici, alla dotazione dei DPI, alle misure di prevenzione e protezione da adottare e ad ogni aspetto previsto dal Testo Unico, relativamente a tutto il personale coinvolto.

**ART. 11 RECESSO O SCIOGLIMENTO**

Le parti hanno facoltà di recedere unilateralmente dal presente accordo ovvero di scioglierlo consensualmente; il recesso deve essere esercitato mediante comunicazione scritta da notificare a mezzo Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) o con raccomandata A.R..

Il recesso ha effetto decorsi tre mesi dalla data di notifica dello stesso.

Il recesso unilaterale o lo scioglimento hanno effetto per l’avvenire e non incidono sulla parte di convenzione già eseguita.

In caso di recesso unilaterale o di scioglimento le parti dovranno portare a conclusione le attività in corso discendenti dal presente accordo e dagli eventuali accordi attuativi fino a quel momento stipulati.

**ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Le parti firmatarie hanno la contitolarità (ex art.26 del Regolamento europeo n. 679/2016 – GDPR) del trattamento dei dati personali raccolti nell’espletamento delle attività riconducibili al presente accordo.

Su tutte la parti, pertanto, gravano le medesime responsabilità relativamente agli obblighi derivanti dalle norme di riferimento.

In quanto contitolari, le parti determinano congiuntamente ed in maniera paritaria le finalità ed i mezzi del trattamento. Ciascuna di esse individua, poi, un proprio Responsabile del trattamento ed un Responsabile della protezione dei dati e ne dà comunicazione alle altre parti, nonché agli interessati.

In linea generale, le parti stabiliscono che il trattamento dei dati personali avvenga esclusivamente per le finalità, considerate d’interesse pubblico, perseguite con il presente accordo ed in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell’interessato, garantendo a quest’ultimo un’adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

Le parti s’impegnano, inoltre, ad informare adeguatamente l’interessato circa i propri diritti, indicando un punto di contatto utile, anche attraverso la pubblicazione di un’apposita informativa sul sito web dei contitolari del trattamento.

L’interessato può esercitare i propri diritti, ai sensi del Regolamento, nei confronti di e contro ciascun titolare del trattamento.

**ART. 13 UTILIZZO DEI SEGNI DISTINTIVI DELLE PARTI**

La collaborazione di cui al presente accordo non conferisce alle parti alcun diritto di usare per scopi pubblicitari, o per qualsiasi altra attività promozionale, alcun nome, marchio, o altra designazione dell’altra parte (incluse abbreviazioni), se non previo accordo tra le parti.

**ART. 14 CONTROVERSIE**

Le Parti concordano di definire in via amichevole qualsiasi controversia dovesse insorgere dall’interpretazione e dall’applicazione del presente accordo.

Le Parti convengono che, non perfezionata tale amichevole composizione, ogni controversia in materia di diritti ed obblighi, interpretazione e applicazione dell’accordo medesimo sarà rimessa alla competenza dell’autorità giudiziaria e che sarà competente in via esclusiva il Foro di Ferrara.

**ART. 15 SOTTOSCRIZIONE, BOLLO E REGISTRAZIONE**

La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d’uso ai sensi degli artt. 5, 6 e 39 del D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986 ed è soggetta ad imposta di bollo come da tariffa all. A – parte I art. 2, del D.P.R. 642/72 e ss.mm.ii. Le spese per l’eventuale registrazione sono a carico della Parte richiedente.

Il presente atto è, inoltre, sottoscritto in via telematica, con firma digitale, ai sensi dell'art. 15, comma 2 bis, della legge n. 241/1990.

L’imposta di bollo è assolta in modo virtuale a cura dell’Università, giusta autorizzazione dell’Agenzia delle Entrate – Ufficio territoriale di Ferrara n. 7035/2016 del 17/02/2016. L’Università con nota scritta chiederà al Comune di Ferrara e ad ER.GO. il rimborso della quota di spettanza.

Università degli Studi di Ferrara

Il Prorettore Vicario - *f.to digitalmente Prof. Enrico Deidda Gagliardo*

Comune di Ferrara

Il Sindaco - *f.to digitalmente Avv. Tiziano TAGLIANI*

ER.GO. Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori

Il Direttore - *f.to digitalmente Dott.ssa Patrizia MONDIN*