**ISTRUTTORIA CONSILIARE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2022-2024 E RELATIVI ALLEGATI**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**PREMESSO CHE:**

* l’art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i princìpi contabili generali ed applicati allegati al* [*decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118*](https://www.entilocali.leggiditalia.it/#id=10LX0000756196ART0,__m=document)*, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze.*

*Il Documento unico di programmazione è composto dalla Sezione strategica, della durata pari a quelle del mandato amministrativo, e dalla Sezione operativa di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario.*

* l’art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 dispone, tra l’altro che: *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione.*

*Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*

*Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

*Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del* [*decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118*](https://www.entilocali.leggiditalia.it/#id=10LX0000756196ART0,__m=document)*, e successive modificazioni.*

*Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

**DATO ATTO CHE** il “Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio” – All. 1 al D. Lgs. n. 118/2011 individua nel Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) lo strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e costituisce, quindi, il presupposto di tutti gli altri documenti di programmazione in attuazione delle Linee Programmatiche di Mandato presentate dal Sindaco all’atto di insediamento del proprio mandato;

**SPECIFICATO CHE** il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni:

* la Sezione strategica (SeS), con orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, volta a sviluppare i programmi strategici dell’ente in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli indirizzi di finanza pubblica;
* la Sezione operativa (SeO) con orizzonte temporale pari a quello del bilancio di previsione triennale, quale lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale triennale;

**SPECIFICATO INOLTRE** che nel D.U.P. devono essere inseriti, a norma delle disposizioni contenute nel Principio Contabile All. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, *“tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all’attività istituzionale dell’ente di cui il legislatore (compreso il legislatore regionale e provinciale) prevede la redazione ed approvazione”*, tra i quali:

* *Elenco annuale e programmazione triennale delle opere pubbliche*
* *Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni*
* *Piano triennale dei fabbisogni del personale*
* *Programma biennale degli acquisti dei beni e dei servizi biennio*
* *Piano triennale degli incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazioni*
* *Stato di attuazione dei Programmi Strategici e Progetti Operativi*

**RICORDATO CHE** in data 16 settembre 2019 - Prot. 96175, in attuazione dell’art. 46 del D.Lgs. n. 267/2000, il Consiglio Comunale ha esaminato le Linee Programmatiche di Mandato del Sindaco delineate in dodici macro-assi (*“Sfide*”) che costituiscono la guida per il perseguimento della mission istituzionale dell’ente per il quinquennio 2019-2024;

**RICHIAMATO** il ruolo fondamentale e strategico del Consiglio Comunale, quale organo di indirizzo, programmazione e controllo politico amministrativo dell’ente locale;

**CONSIDERATO CHE** l’art. 21 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 stabilisce che le amministrazioni adottano il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali;

**VISTO CHE** con Decreto Ministeriale 16.01.2018 n. 14 è stato adottato il Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

**PRESO ATTO** che l’art. 147-ter del TUEL disciplina le attività di “Controllo strategico”, attribuendo al Direttore Generale e all’ufficio preposto, la verifica e la valutazione di adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei programmi strategici;

**VISTO** il report elaborato sullo stato di attuazione dei programmi strategici, al fine di verificare il grado di raggiungimento e l’efficacia dei risultati raggiunti nell’anno 2021 in relazione alle scelte strategiche dall’amministrazione e contenute nel DUP 2022-2024, le cui risultanze sono contenute nell’Allegato “6”;

**VISTA** l’allegata relazione del Collegio dei Revisori di conti ed il relativo parere espresso sulla proposta di Documento Unico di Programmazione – DUP 2022/2024 e relativi allegati rilasciata in data 08/03/2022 verbale n. 4;

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

**RICHIAMATI**

* il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;
* il Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011 e, nello specifico, l’All. 1 “Principio applicato concernente la programmazione”;
* il Decreto Legislativo n. 126 del 10 agosto 2014;
* il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 – Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014//25/UE
* il Decreto Correttivo Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56,” *Disposizione integrative e correttive al D. lgs. 18 aprile, n.50*”.
* lo Statuto Comunale vigente;

**VISTI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile rispettivamente espressi dal Responsabile proponente Direttore Generale Avv. Sandro Mazzatorta e dal Responsabile del Servizio Finanziario Dott. Giorgio Bonaldo, ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;

**SENTITE** la Giunta Comunale e la 1^ Commissione Consiliare;

**DELIBERA**

1. di **approvare** lo schema del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022-2024 (che si allega al presente atto quale “Allegato A”);
2. di **approvare, altresì,** i documenti di programmazione indicati nella Sezione Operativa – parte seconda ed allegati al presente provvedimento, che costituiscono parte integrante e sostanziale del Documento Unico di Programmazione, di seguito individuati:

* *All. 1 – Elenco annuale e programmazione triennale delle opere pubbliche – triennio 2022-2024*
* *All. 2 – Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni triennio 2022-2024*
* *All. 3 – Piano triennale dei fabbisogni del personale – triennio 2022-2024*
* *All. 4 – Programma biennale degli acquisti dei beni e dei servizi biennio 2022-2023*
* *All. 5 – Piano triennale degli incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazioni - triennio 2022-2024*
* *All. 6 – Stato di attuazione dei Programmi Strategici e Progetti Operativi anno 2021*

1. di **precisare** che per quanto concerne l’adozione del Programma triennale delle opere pubbliche – triennio 2022-2024 e dell’Elenco annuale dei lavori da realizzare nel 2022:

* la redazione è avvenuta in coerenza con il Documento Unico di Programmazione e che l’indicazione relativa al quadro delle risorse necessarie per il finanziamento degli interventi previsti dalla programmazione è da intendersi coerente con le previsioni di Bilancio di previsione per il triennio 2022-2024;
* il responsabile della redazione del programma triennale 2022-2024e dell’elenco annuale delle opere da realizzarsi nel 2022 nonché della trasmissione all’Osservatorio dei LL.PP. allorquando il suddetto programma avrà assunto carattere definitivo in seguito all’approvazione del Consiglio Comunale, è il Dirigente del Settore Opere Pubbliche e Patrimonio Ing. Luca Capozzi;
* la pubblicazione sarà effettuata all’albo pretorio online e sul sito del Comune, affinché possano essere presentate entro trenta giorni dalla data di pubblicazione eventuali osservazioni prima dell’approvazione da parte del Consiglio Comunale;

1. di **individuare,** quale responsabile del procedimento, il Direttore Generale Avv. Sandro Mazzatorta;
2. di **dare atto** che il provvedimento non comporta assunzione di alcun impegno di spesa;
3. di **dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, con il voto favorevole di tutti i presenti, ai sensi dell’art. 134, c. 4, D.Lgs. n. 267/2000.