

# L'attività di comunicazione / informazione

del Comune di Ferrara

Le strutture, i soggetti  
(rif. Legge n. 150/2000,

**Direttiva attività di comunicazione nella PA 7/2/02, Legge n. 241/90)**

- Portavoce: *attività di comunicazione*
- Ufficio Stampa: *attività di informazione*
- URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico) e altri sportelli informativi: *attività di comunicazione*

# L'attività di comunicazione / informazione

**Legge n. 150/2000,  
Direttiva sulle attività di comunicazione della PA 7/2/02**

- Portavoce: *attività di comunicazione [politica]*

(Art. 7) – [...] compiti di diretta collaborazione con l'organo di vertice dell'amministrazione pubblica ai fini dei rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione

# L'attività di comunicazione / informazione

**Legge n. 150/2000**

**Direttiva sulle attività di comunicazione della PA 7/2/02**

- Ufficio stampa: *attività di informazione [istituzionale]*

(Art. 9) – [...] è diretto da un coordinatore, che assume la qualifica di capo ufficio stampa, il quale, sulla base delle direttive impartite dall'organo di vertice dell'amministrazione, cura i collegamenti con gli organi di informazione, assicurando il massimo grado di trasparenza, chiarezza e tempestività delle comunicazioni da fornire nelle materie di interesse dell'amministrazione.

# L'attività di comunicazione / informazione

**Legge n. 150/2000**

**Direttiva sulle attività di comunicazione della PA 7/2/02**

- Ufficio per le Relazioni con il Pubblico: *attività di comunicazione [istituzionale]*

(Art. 8) - L'attività dell'ufficio per le relazioni con il pubblico è indirizzata ai cittadini singoli e associati. Nella loro funzione di relazione verso l'esterno gli URP svolgono compiti di:

- informazione
- garanzia di accesso ai servizi
- ascolto delle esigenze degli utenti
- promozione dell'innovazione e della semplificazione
- verifica della soddisfazione del cittadino rispetto all'erogazione dei servizi stessi

# L'Attività dell'Ufficio Stampa

del Comune di Ferrara

Strumenti e modalità per informare i media e i cittadini

# I componenti dell'ufficio - la redazione

- **Alessandro Zangara** – giornalista, capo ufficio stampa, direttore responsabile testate CronacaComune.it, Piazza Municipale, Occhiaperti.net
- > **Elena Frighi, giornalista, addetta stampa**
- > **Giorgia Mazzotti, giornalista, addetta stampa**

## Le sedi

Sede Ufficio - Redazione: piazza Municipio 2 (corridoio primo piano, ala est a fianco di Sala Arengo)

Sede Sala stampa "Giancarlo Siani" – Centro documentazione giornalistica: piazza Municipio 2 (corridoio primo piano, ala sud, lato gruppi consiliari)

Contatti ufficio: tel. 0532-419.244, 338, 451  
tel. 0532-419.585 (sala stampa) fax 0532-419263  
e-mail: ufficiostampa@comune.fe.it

# COMPITI, ATTIVITA'

## L'Ufficio Stampa:

**raccoglie e diffonde l'informazione delle attività istituzionali, in stretto rapporto con i mezzi di informazione locali e nazionali**

- del Sindaco, delle Circoscrizioni, della Giunta, degli Assessorati (e dei relativi Settori / Servizi), del Consiglio comunale
- > *attività ordinaria programmabile, emergenze*

**cura la realizzazione di campagne di comunicazione sociale**

- in stretta collaborazione con Assessorati, Settori e Servizi, altri enti e istituzioni del territorio (Occhio alle Truffe, tRicicloPc, Progetto anti-doping, contro il bullismo, Ferrara Città Solidale e Sicura)
- > *attività interistituzionale (Provincia, Prefettura, Ausl Fe, ...)*

## DESTINATARI:

- redazioni giornalistiche (quotidiani e altri periodici, radio, tv, agenzie di stampa, freelance);
- cittadini (attività editoriale: CronacaComune.it, Piazza Municipale, Occhiaperti.net [testate registrate], altri prodotti multimediali)

# GLI STRUMENTI

Per l'attività di informazione l'Ufficio Stampa utilizza

- la rassegna stampa
- la conferenza stampa
- il comunicato stampa
- il giornale on-line [www.cronacacomune.it](http://www.cronacacomune.it)
- il periodico Piazza Municipale
- altri strumenti multimediali (diretta audio/video ConsiglioWeb, cd, dvd, opuscoli, libri)

# La rassegna stampa

E' la raccolta/selezione di notizie e articoli attinenti l'attività dell'Amministrazione comunale, pubblicati dalle testate giornalistiche locali e nazionali.

> Viene prodotta tutte le mattine (tra le 8.30 e le 9.30) dall'Ufficio Stampa utilizzando software che indicizza titoli e contenuti degli articoli selezionati, rendendo disponibili archivi consultabili per *parola chiave, data e testata*.

DESTINATARI: sindaco, assessori, dirigenti, gruppi consiliari, circoscrizioni (invio e-mail); cittadini (portale internet)

NUMERI: ogni anno vengono selezionati e archiviati circa 30mila articoli tratti dalle testate giornalistiche locali (Carlino Fe - Nuova Fe) e nazionali



## Un giorno dopo l'altro rassegna stampa

In rassegna i quotidiani nazionali ed extraterritoriali che citano Ferrara e gli articoli dei giornali locali rilevanti per l'attività amministrativa.

Per consultare la rassegna dei quotidiani locali (Il Resto del Carlino, La Nuova Ferrara) e nazionali, accedere all'indirizzo:

>> <http://93.62.51.100/intranets/ferraraDisplayIntranet.jsp>

Elenco testate giornalistiche locali di informazione (registrate in tribunale) [\*]

La Nuova Ferrara <http://lanuovaferrara.gelocal.it/>  
Il Resto del Carlino - Ferrara <http://ilrestodelcarlino.ilsole24ore.com/ferrara/>

Telestense <http://www.telestense.it/>  
Rete Alfa <http://www.retealfa.it/>

Estense.com <http://www.estense.com/>  
Ferrara24ore.it <http://www.ferrara24ore.it/>

il Cicero <http://www.ilcicero.net/>  
il Tascapane <http://www.tascapane.it/>  
La Voce di Ferrara

Sport Città <http://www.sportcitta.it/>

CronacaComune - Piazza Municipale <http://www.cronacacomune.it/>  
Occhiaperti.net <http://www.occhiaperti.net>

[\*] - **elenco in fase di aggiornamento** - per segnalazioni inviare email a [cronacacomune@comune.fe.it](mailto:cronacacomune@comune.fe.it) e [ufficiostampa@comune.fe.it](mailto:ufficiostampa@comune.fe.it)

# La conferenza stampa

“Momento di incontro e dialogo tra Amministrazione comunale e organi di informazione”.

**OBIETTIVO: trasmettere informazioni importanti per l'organizzazione, con abbondanza di dati, piena competenza tecnica, possibilità di dibattito.**

## **La sua organizzazione prevede**

### PRIMA

- individuazione tema di reale interesse per i destinatari di riferimento (giornalisti, cittadini);
- oratori competenti sul tema (da 1 a 3);
- scelta / prenotazione della sala, luogo e orario compatibile lavoro redazioni [\[modello richiesta\]](#);
- elenco dei giornalisti invitati per testate;
- tempo per l'invito: almeno due/tre giorni prima;
- comunicato - avviso per le redazioni / agenzie stampa;
- preparazione dei materiali (press-kit);
- controlli e richiami telefonici;
- invio specifico di materiali a testate diverse dai quotidiani: tv, radio, periodici (settimanali, mensili);

### DOPO

- comunicato stampa conferenza;
  - invio dei materiali ai giornalisti non intervenuti;
  - verifica dei risultati di pubblicazione della notizia (rassegna stampa);
- [ALTERNATIVA EFFICACE >> comunicato stampa]

**NUMERI: 3-9 a settimana; 12-20 al mese; 100-120 all'anno**

# Il comunicato stampa

COS'È: testo istituzionale che ha l'obiettivo di informare le redazioni giornalistiche (e i cittadini) di iniziative, azioni, eventi relativi all'attività dell'amministrazione utilizzando un linguaggio giornalistico asciutto, basato sui fatti, dettagliando tutti quegli elementi utili che diventano fonte e strumento di lavoro, allegando schede, documentazione e foto.

>> *Può sostituire in modo efficace la conferenza stampa, agevolando il lavoro delle redazioni destinatarie.*

DESTINATARI: giornalisti, [cittadini]

NUMERI: 6/10 al giorno, 120/200 al mese, 1.800/2.000 all'anno

➤ E' la testata giornalistica on-line del Comune, registrata al Tribunale di Ferrara nel 2006.

La redazione, formata dai giornalisti dell'Ufficio Stampa, pubblica e diffonde giorno per giorno i comunicati stampa e gli articoli realizzati dalla redazione stessa, gli interventi di cariche istituzionali e cittadini, le note e i comunicati del Portavoce, dell'Urp, degli Assessorati (Strutture/Servizi).

➤ E' FONTE DI NOTIZIE e ARCHIVIO per i giornalisti delle redazioni giornalistiche locali e nazionali, nonché per i cittadini.

➤ Tutti possono iscriversi alla "newsletter" quotidiana (servizio partecipa.net) che contiene l'intera produzione del giorno.

NUMERI: 6-9mila visitatori con diverso IP al mese (12-15mila contatti)

>> *dal luglio 2009 CronacaComune.it pubblica anche gli interventi dei rappresentanti dei cittadini in Consiglio Comunale e nelle Circoscrizioni*



HOME | CONTATTI

Venerdì, 22 Ottobre 2010

» CERCA NELL'ARCHIVIO

## le sezioni

**RASSEGNA STAMPA**  
le testate giornalistiche locali e nazionali

**PUNTI DI VISTA**  
opinioni e commenti da Piazza del Municipio  
La manutenzione delle strade comunali  
di *Anna Rosa Fava* \*

Gattile di Ferrara: l'impegno costante dell'Amministrazione comunale  
di *Chiara Sapigni* \*

Nuovo ospedale: i tempi del soccorso  
di *Valentino Tavolazzi* \*

Il consigliere Merli e il video sul Quadrante est  
di *Valentino Tavolazzi* \*

Acqua bene comune, i lavori della Commissione Statuto  
di *Enrico Balestra* \*

Quadrante Est: l'incontro con i cittadini, le ricerche in corso  
di *Rossella Zadro* \*

Acqua pubblica: sulla proposta Prc-Pdci  
di *Valentino Tavolazzi* \*

Quadrante est: le responsabilità del Comune  
di *Valentino Tavolazzi* \*

## » IN PRIMO PIANO



**LAVORI PUBBLICI -**  
Inaugurate stamani dal sindaco Tiziano Tagliani

### Conclusa la ristrutturazione delle scuole di San Bartolomeo in Bosco e di Quartesana

Al termine degli interventi di ristrutturazione eseguiti nei mesi scorsi dall'Amministrazione comunale, le scuole primarie di San Bartolomeo

in Bosco e di Quartesana sono state ufficialmente riconsegnate, nella mattinata di oggi, dal sindaco Tiziano Tagliani ad alunni, insegnanti e dirigenti scolastici. Alle due brevi cerimonie di taglio del nastro hanno preso parte anche l'assessore comunale ai Lavori pubblici Aldo Modonesi, la presidente dell'Istituzione dei Servizi educativi, scolastici e per le famiglie Maria Giovanna Cuccuru e il dirigente dell'Ufficio scolastico provinciale Vincenzo Viglione.

» tutte le notizie

## » GIORNO PER GIORNO notizie e comunicati [archivio]

[22-10-2010] - LAVORI PUBBLICI - Intervento dal 25 ottobre  
[Nuova segnaletica in via Calzolari](#)

[20-10-2010] - ASSOCIAZIONE SITI UNESCO - Appuntamento alla sala Estense sabato 23 ottobre  
[A Ferrara le premiazioni dell'Unesco cycling tour](#)

fuori dal Comune

**A PARER MIO**  
interventi e opinioni di cittadini, enti e associazioni  
Giorgio Bassani è tornato nella sua città  
di *Silvana Onofri* \*

**VOLTA LA CARTA**  
novità editoriali ferraresi

**Notizie dall'Italia e dal mondo**  
[www.ansa.it](#)  
[www.adnkronos.it](#)  
[www.dire.it](#)  
[www.agi.it](#)  
[www.misna.org](#)  
[www.peacereporter.net](#)

METEO FERRARA



**CINEMA FE**  
i film a Ferrara

# Piazza Municipale

> E' il periodico cartaceo del Comune di Ferrara fondato e registrato al Tribunale di Ferrara nel 1960.

Contiene articoli, notizie, approfondimenti riguardanti l'attività dell'Amministrazione comunale,

FONTI: Organi istituzionali/amministrativi (sindaco, giunta, consiglio comunale, circoscrizioni, settori/servizi), enti pubblici e associazioni

DESTINATARI: famiglie del territorio ferrarese  
(tiratura 58/62mila copie).

COSTI: da circa 16mila euro (2009) a 9mila euro (2010)

>> *IN ATTESA DI NUOVE RISORSE UMANE E FINANZIARIE*



**I nuovi organi  
istituzionali:  
Giunta e  
Consiglio Comunale**

pag. 2-5



**Speciale Circoscrizioni:  
i Consigli, le sedi e  
le attività**

pag. 7-10



**Gli Sportelli  
Informativi:  
risorse per i cittadini**

pag. 11-12

FERRARA CITTÀ PATRIMONIO DELL'UMANITÀ UNESCO

www.comune.fe.it - www.ciracacomune.it



# PIAZZA di FERRARA Piazza Municipale



Periodico d'informazione del Comune di Ferrara • dic '09 - gen '10

Reg. trib. di Fe n. 92 del 10/10/1960

di Tiziano Tagliani *Sindaco di Ferrara*

## Strumento di partecipazione e trasparenza

**C**ari concittadini, abbiamo voluto riprendere la pubblicazione di PIAZZA MUNICIPALE, il periodico di informazione dell'Amministrazione comunale, che porterà tre volte all'anno nelle case dei ferraresi aggiornamenti, approfondimenti e notizie utili dal Comune.

Sarà distribuito a tutti i cittadini del territorio, agli sportelli informativi del Comune e - a richiesta - nelle sedi delle associazioni professionali e sindacali di categorie, alle associazioni

e invio, anche nel rispetto dell'ambiente, evitando spreco di carta.

Un giornale che vuole essere uno spazio aperto a tutto ciò che accade nel nostro territorio con un occhio rivolto alla nuova Amministrazione, un'occasione per creare una sinergia tra amministratori e cittadini, un modo per rendere conto ai ferraresi di ciò che si è fatto, degli obiettivi raggiunti, dei propositi per il futuro prossimo. Nel giornale saranno raccolte le opinioni di tutti senza discriminazioni



# La Sala Stampa "Giancarlo Siani"



E' la 'casa' dei giornalisti ferraresi e non solo.

E' Centro di Documentazione giornalistica a disposizione di tutti utenti della sala stampa (giornalisti, studenti, docenti, associazioni).

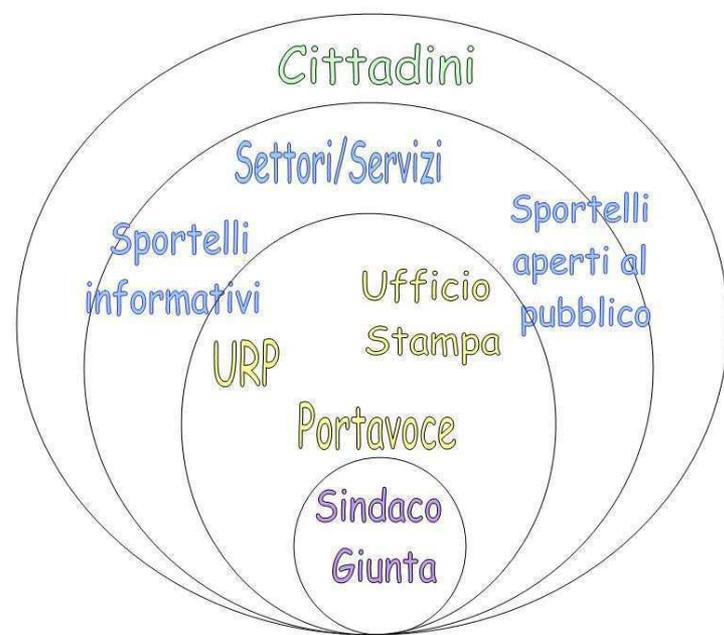
UTILIZZO: sala lavoro/riunioni giornalisti che vengono alle conferenze stampa o seguono l'attività del Comune, ufficio stampa operativo eventi (festival, convegni, ecc.), postazione tirocinanti università

DOTAZIONE: telefoni, postazioni internet (via cavo e wireless), emeroteca (giornali e riviste) e materiale (volumi, dispense) raccolto dall'Ufficio Stampa grazie anche alla collaborazione di enti pubblici e privati

NUMERI: attualmente sono catalogate 171 pubblicazioni (periodici, volumi, cartelle stampa, riviste, altri documenti)

# La casa Comune





- ***La comunicazione nella casa Comune***
- Nell'articolata e complessa dinamica di relazioni della casa Comune, persone con differenti esperienze, professionalità e ruoli interagiscono per fare in modo che tutto funzioni al meglio.
- Tutti comunicano, consapevolmente o inconsapevolmente, utilizzando modalità e strumenti in parte stabiliti da norme e procedure codificate, in parte frutto delle personali caratteristiche umane e caratteriali. Il risultato, qualsiasi esso sia, è il prodotto di queste azioni, di queste relazioni.
- Così come è fondamentale che ogni atto amministrativo preveda sin dalla sua origine azioni di comunicazioni a 360 gradi, secondo criteri regolamentati, noti e condivisi, è altrettanto importante che tutti i soggetti protagonisti del buon funzionamento della casa Comune, dai rappresentanti degli organi di vertice ai cittadini, si rapportino comunicando reciprocamente, riuscendo cioè a ***'parlare e ascoltare'*** in modo consapevole, efficace, efficiente e trasparente.