COMUNE DI FERRARA
PROTOCOLLO GENERALE
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0073813 del 10/04/2026
Firmatario: MARIA TERESA PINNA

COMUNE DI FERRARA
Città Patrimonio dell'Umanità

*Servizio Internal Auditing e Statistica*
**Ufficio Statistica**

# AVVISO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI AI FINI DELLA COSTITUZIONE DELL'ALBO DEI RILEVATORI STATISTICI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI E PER EVENTUALI INDAGINI STATISTICHE PROMOSSE DAL COMUNE DI FERRARA.

## IL DIRIGENTE

VISTE le proprie Determinazioni n. 680 del 01.01.2026 e n. 700 del 03.04.2026, con le quali è stato approvato l'Avviso;

## RENDE NOTO

che è indetta una selezione per soli titoli finalizzata alla costituzione dell'Albo Comunale di Rilevatori Statistici per le prossime edizioni del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni e per eventuali indagini autonomamente promosse dall'Amministrazione Comunale, con la formazione di una graduatoria, dalla quale attingere per affidare incarichi esterni di rilevazione.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni di altri comuni con cui il Comune di Ferrara stipuli apposito accordo.
Le prestazioni correlate a tali attività sono a carattere occasionale e non prevedono alcun vincolo di subordinazione. L'albo ha validità fino al **31/05/2029**.

## ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per la partecipazione alla selezione finalizzata alla formazione della suddetta graduatoria sono richiesti i seguenti requisiti:

1. avere la cittadinanza italiana, oppure avere la cittadinanza di stati appartenenti all'Unione Europea, oppure avere la cittadinanza di paesi terzi e trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001, come modificato dall'art. 7 della L. 06.08.2013, n. 97 (esempio: permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato, o essere familiare, con diritto di soggiorno, di cittadino UE);

2. avere un'adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;

3. essere in possesso di un titolo di studio non inferiore al diploma di scuola media superiore o titolo di studio equipollente (sono ammessi i candidati in possesso del diploma di qualifica professionale di scuola secondaria superiore di 2-3 anni).
   I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto la necessaria equipollenza a quelli italiani, rilasciata dalle competenti autorità;

4. avere una età non inferiore agli anni 18;

5. saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet);

6. possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica, software di automazione d'ufficio);

7. godere dei diritti civili e politici (nel caso di cittadini stranieri, godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza);

8. non essere stati dispensati, decaduti o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

9. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con Pubbliche Amministrazioni;

10. essere disponibili a raggiungere i luoghi di rilevazione con mezzo proprio ed a proprie spese;

11. avere una posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i soli cittadini soggetti a tali obblighi.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione e per tutto il periodo di iscrizione all'Albo dei rilevatori statistici. Gli aspiranti all'incarico di rilevatore dovranno dichiarare, sotto la loro responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, il possesso dei requisiti citati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suindicato D.P.R per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.
È onere del candidato comunicare le eventuali variazioni. La mancanza o la perdita dei requisiti di cui sopra comporterà la non iscrizione e/o la cancellazione dall'Albo.
Il Comune di Ferrara si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulle veridicità delle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà risponderne ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

## ART. 2 – COMPITI DEI RILEVATORI

L'attività consiste nella raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione (famiglie, edifici, abitazioni, numeri civici) attraverso un'attività sul campo che prevede in larga parte interviste dirette, svolte con l'ausilio di questionari predisposti secondo le finalità della rilevazione. La rilevazione deve essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite dall'Ufficio Statistica del Comune di Ferrara e/o dall'ISTAT.
I rilevatori incaricati in particolare dovranno:

- partecipare a specifici corsi di formazione indetti dall'ISTAT e/o dal Comune, completando tutti i moduli della formazione previsti;
- garantire la propria disponibilità ad effettuare il lavoro per tutto il periodo di rilevazione;

- garantire la disponibilità ad effettuare la rilevazione su tutto il territorio dei comuni interessati, nell'intero arco della giornata senza vincolo di orario, tenendo conto della disponibilità indicata dai componenti dell'alloggio;
- garantire la disponibilità agli spostamenti per raggiungere i domicili delle famiglie da intervistare;
- garantire l'utilizzo di un mezzo di trasporto proprio, accollandosi i relativi costi, per gli spostamenti sul territorio che eventualmente si rendessero necessari, come ad esempio nelle zone non coperte dal trasporto pubblico;
- garantire l'utilizzo di apparecchiature telefoniche personali per contattare le unità di rilevazione in qualsiasi zona del territorio e per essere contattabili dal personale dell'Ufficio Statistica;
- essere sempre muniti del tesserino di riconoscimento;
- provvedere alla compilazione dei questionari anche mediante l'utilizzo di tablet, fornendo ai rispondenti tutti i chiarimenti richiesti e tutte le informazioni inerenti le finalità della rilevazione;
- concludere la rilevazione entro i tempi indicati da Istat o dal Comune di Ferrara;
- provvedere ad effettuare i controlli necessari per accertare la completezza e la coerenza delle informazioni raccolte;
- riferire su eventuali problematicità e/o violazioni al proprio referente dell'Ufficio Statistica del Comune di Ferrara;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile o dal personale dell'Ufficio Statistica associato e inerente la rilevazione.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Statistica del Comune di Ferrara.
Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da rilevare, attività diverse da quelle proprie dell'indagine e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.
Il rilevatore, le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione, potrà essere sollevato dall'incarico.
Il rilevatore che viene sollevato dall'incarico per aver pregiudicato una rilevazione, verrà automaticamente escluso dalla graduatoria.

## ART. 3 – TUTELA DELLA RISERVATEZZA E SEGRETO STATISTICO

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d.lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali, secondo quanto disposto dal regolamento UE n.679/2016 e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art.326 del codice penale.

È fatto divieto al rilevatore di utilizzare i dati personali ai quali abbia accesso per lo svolgimento della propria attività per finalità diverse da quelle connesse agli specifici compiti espressamente autorizzati, pena l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria ai sensi dell'art. 83 del RGPD, nonché del divieto di trattenere copia degli stessi, di comunicarli a soggetti non autorizzati e di diffonderli.
La violazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e delle

istruzioni ricevute determina responsabilità sul piano civile, amministrativo e penale, secondo quanto stabilito dall'art. 83 del Regolamento UE n.679/2016.
La violazione del segreto d'ufficio da parte dei rilevatori, in quanto incaricati di un pubblico servizio, sarà punita ai sensi dell'art. 326 del Codice Penale.

## ART. 4 – TRATTAMENTO GIURIDICO- ECONOMICO

L'attività dei rilevatori statistici si configura come incarico esterno di tipo occasionale, mediante la sottoscrizione di disciplinari di incarico di lavoro autonomo occasionale e non ha alcun vincolo di subordinazione, ai sensi di quanto disposto negli artt. 2222 e ss. del Codice Civile. Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Ferrara.

Al rilevatore del Censimento viene corrisposto un compenso lordo determinato dall'Istat con apposita circolare e commisurato al numero ed al tipo di questionari compilati e convalidati, riconosciuti regolari e validati dall'Istat e/o dal Comune di Ferrara, secondo i parametri previsti dalla normativa nazionale sul Censimento, tenendo conto che le somme corrisposte dall'Istat sono omnicomprensive di tutti gli oneri.
Al rilevatore per le indagini commissionate dal Comune di Ferrara viene corrisposto un compenso lordo commisurato alla tipologia di rilevazione, determinato dal Comune con apposita determinazione, emanata di volta in volta per ciascuna rilevazione, ed in base alla quantità ed alla qualità dei questionari giudicati validi, tenendo conto che le somme corrisposte sono omnicomprensive di tutti gli oneri.
La corresponsione dei compensi per le prestazioni svolte è disposta direttamente dal Comune di Ferrara, con scadenze condizionate alle date di trasferimento delle somme da parte dell'Istat al Comune.
Il compenso sarà soggetto alle ritenute dovute in base alle leggi vigenti.

Le prestazioni dell'incaricato sono coperte da assicurazione contro gli infortuni subiti nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi assegnati e nei periodi di effettiva attività, dai quali derivino la morte o l'invalidità permanente.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso sarà remunerata solo l'attività di rilevazione regolarmente compiuta

## ART. 5 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore del Censimento e delle eventuali altre indagini statistiche svolte dal Comune di Ferrara dovranno presentare domanda a partire dal 10 aprile 2026 alle ore 09.00 ed

**entro il 10 maggio 2026 alle ore 23.59**

La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente in via telematica tramite lo Sportello Telematico Polifunzionale del Comune di Ferrara raggiungibile al seguente link:

https://sportellotelematico.comune.ferrara.it/action:c_d548:partecipare.selezione.costituzione.albo.rilevatori.statistici

Il candidato dovrà accedere al portale attraverso i sistemi di Identità Digitale (SPID, CIE, CNS).
Dopo avere effettuato l'accesso al portale, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione alla selezione pubblica. Scaduto il termine il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e pertanto non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio. Dopo l'inoltro della domanda, la procedura renderà disponibile il numero e la data del protocollo ad essa associato. La domanda potrà essere inviata una sola volta. La compilazione on-line della domanda può essere effettuata 24 ore su 24. La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione ed anche di sospenderla temporaneamente per riprendere successivamente la compilazione e l'invio. Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione le domande trasmesse tramite altre modalità.

Per informazioni sul presente bando rivolgersi all'Ufficio Statistica del Comune di Ferrara:
– via Monsignor Luigi Maverna 4 edificio A, primo piano
e-mail: statistica@comune.fe.it
0532/418059 – 0532/418058
L'ufficio è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30, martedì e giovedì anche dalle 14.30 alle 17.00.

Il candidato è responsabile per le dichiarazioni, in tutto o in parte, non rispondenti al vero, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. Le dichiarazioni risultate false comportano l'esclusione dall'Albo e la denuncia all'Autorità Giudiziaria, ai sensi degli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

Nella domanda, che dovrà essere sottoscritta dal candidato, andrà dichiarato:

- ☐ dati anagrafici e recapiti;
- ☐ il recapito, se diverso dalla residenza, presso cui si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali successive variazioni;
- ☐ la cittadinanza;
- ☐ il possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- ☐ di avere età non inferiore ai 18 anni;

- ☐ il possesso di adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica, ecc.) e di saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet);
- ☐ il godimento dei diritti civili e politici;
- ☐ non essere stati dispensati, decaduti o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- ☐ di non avere riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con Pubbliche Amministrazioni;
- ☐ la disponibilità agli spostamenti con mezzo proprio e all'utilizzo di apparecchiature telefoniche personali;
- ☐ di avere una posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i soli cittadini soggetti a tali obblighi;
- ☐ eventuali altri requisiti facoltativi (titoli di studio e/o esperienze quale rilevatore statistico), che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione;
- ☐ la presa visione e l'accettazione dei contenuti del presente avviso;
- ☐ il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dalla normativa vigente, alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione, ovvero devono aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione. Qualora la relativa procedura non sia ancora conclusa al momento dell'iscrizione, i candidati devono indicare nella domanda l'autorità a cui hanno presentato l'istanza e la relativa data.
Il decreto di riconoscimento deve comunque sussistere al momento dell'eventuale incarico.

## ART. 6 – ESCLUSIONE DALLA PUBBLICA SELEZIONE

È prevista l'esclusione dall'ammissione alla pubblica selezione per i seguenti motivi:

- mancata presentazione della domanda entro il termine indicato nel presente bando;
- domande trasmesse tramite modalità diverse da quella indicata;
- mancanza di almeno uno dei requisiti previsti dall'articolo 1.

## ART. 7 – CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI

Tutti coloro che avranno presentato domanda con le modalità indicate nel presente avviso saranno implicitamente ammessi con riserva a partecipare alla selezione, sulla base delle dichiarazioni in essa contenute, in quanto rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., salvo quanto stabilito nel successivo capoverso.

L'omissione o l'incompletezza di una o più delle dichiarazioni da inserire nella domanda di partecipazione non determinano l'esclusione dalla selezione, ma di esse è consentita la regolarizzazione, su eventuale richiesta dell'Amministrazione per mezzo PEC, entro il termine di scadenza da questa fissato, mediante produzione di dichiarazione integrativa. Non è invece ammessa la rettifica delle dichiarazioni rese.

Verrà effettuata la verifica (anche a campione) del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati. Tale verifica potrà essere effettuata anche al momento del conferimento dell'incarico.

Qualora nel controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato relativamente al possesso dei requisiti obbligatori, il Dirigente competente dispone, con determinazione dirigenziale, l'esclusione del candidato dalle stesse. In caso di non veridicità delle dichiarazioni relative al possesso dei titoli, il Dirigente provvede, nella medesima determinazione, alla modifica delle graduatorie, rideterminando il punteggio attribuito in base ai titoli, nel rispetto dei criteri fissati dalla Commissione esaminatrice.

**Nel caso di dichiarazioni mendaci saranno inviate le opportune segnalazioni alle autorità competenti.**

Nel caso in cui il mancato possesso dei requisiti d'accesso o l'insussistenza del titolo di preferenza emerga dopo la stipulazione del contratto di lavoro quest'ultimo sarà risolto.

## ART. 8 – VALUTAZIONI E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Per la redazione della graduatoria, a ciascun candidato viene attribuito un punteggio calcolato in base ai criteri di seguito indicati:

| | |
|---|---|
| diploma di laurea specialistica o del vecchio ordinamento in Scienze Statistiche | punti 8 |
| diploma di laurea specialistica o del vecchio ordinamento in altre materie | punti 6 |
| diploma di laurea triennale in Scienze Statistiche | punti 4 |
| diploma e/o laurea triennale in altre materie | punti 3 |
| dottorato di ricerca o master in Scienze Statistiche (aggiuntivo al diploma di laurea specialistica/magistrale) | punti 2 |
| dottorato di ricerca in altre materie (aggiuntivo al diploma di laurea) | punti 1 |
| studenti iscritti ad una Facoltà di Scienze Statistiche | punti 1 |

Per esperienze di rilevatore statistico, come di seguito individuate:

| | |
|---|---|
| incarichi di rilevatore per il Censimento Permanente della Popolazione (dal 2018) | punti 6 per ogni incarico (Max 42 punti) |
| incarichi di rilevatore per indagini previste dal Sistema Statistico Nazionale o per indagini organizzate esclusivamente dal Servizio Statistica dei Comuni o di altri Enti pubblici appartenenti al Sistan, diverse dal Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni (dal 2018) | punti 2 per ogni incarico (Max 8 punti). |

## ART. 9 – GRADUATORIA DEFINITIVA

La graduatoria definitiva terrà conto dei punteggi assegnati dalla Commissione esaminatrice sulla base dei criteri all'art.8. A parità di punteggio verrà data precedenza alle persone più giovani di età, in condizione di ulteriore parità (nascita nello stesso anno, mese e giorno) verrà data precedenza ai candidati in base all'ordine cronologico di arrivo delle domande.

La graduatoria definitiva verrà approvata con specifico provvedimento dirigenziale e sarà resa pubblica mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Ferrara all'indirizzo https://www.comune.ferrara.it/it/amministrazione/documenti-e-dati/documenti-albo-pretorio/bandi/bandi-di-concorso/altre-selezioni.
Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I punteggi attribuiti ai criteri ex art.8 utili alla definizione della graduatoria non subiranno modifiche e/o aggiornamenti durante il periodo di validità dell'Albo.

## ART. 10 - UTILIZZO DELLA GRADUATORIA E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

La graduatoria dei rilevatori è immediatamente efficace e, per le stesse finalità, rimarrà valida fino al 31/05/2029, con possibilità di rinnovo da effettuarsi prima della scadenza mediante determinazione dirigenziale.

L'incarico di rilevatore verrà attribuito seguendo l'ordine della graduatoria ad un numero di rilevatori stabilito con apposita circolare di Istat o con determina dirigenziale.
Per la prima indagine successiva all'approvazione dell'Albo si procederà ad incaricare i rilevatori dal primo scorrendo la graduatoria, fino ad esaurire il fabbisogno di rilevatori per l'indagine. Per le successive indagini si procederà ad incaricare i restanti rilevatori in ordine di graduatoria, partendo dal primo non incaricato fino al fabbisogno della rilevazione. Una volta esaurita la graduatoria, si ripartirà ad incaricare dal primo nominativo presente nella medesima.

**Verificata la disponibilità del candidato ed il possesso dei requisiti richiesti,** si provvederà all'assegnazione dell'incarico occasionale mediante la sottoscrizione del

disciplinare d'incarico. In caso di rinuncia o di esclusione si procederà alla chiamata, in ordine di graduatoria, del primo candidato utile. Ogni incarico avrà una durata compatibile con il corretto espletamento delle operazioni di rilevazione.
Il rilevatore, al conferimento dell'incarico, si impegnerà ad effettuare ogni rilevazione a lui affidata secondo le istruzioni impartite e parteciperà a tutte le riunioni indette dagli uffici competenti, inerenti le attività di formazione e di aggiornamento.

I candidati potranno essere cancellati dall'Albo dei rilevatori statistici nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti definiti all'art. 1 del presente Avviso;
- inadempienze che pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- istanza scritta del rilevatore;
- infrazione del codice di comportamento con riferimento al Codice di comportamento dei pubblici dipendenti. (https://www.comune.ferrara.it/it/b/11215/codice-di-comportamento)

L'incaricato non assumerà nessun compito di direzione o di coordinamento nei confronti degli uffici comunali e sarà tenuto al segreto statistico, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.Lgs. n. 322 del 06/09/1989 e s.m.i.
Con riferimento all'incarico, il rilevatore dovrà offrire la massima affidabilità in ordine alla capacità di instaurare con i soggetti da rilevare rapporti di fiducia e di collaborazione.

È facoltà dell'amministrazione non attribuire alcun incarico qualora per esigenze organizzative non si verifichi la necessità di attingere dalla graduatoria dei rilevatori esterni. L'incarico di rilevatore sarà conferito soltanto dopo l'esaurimento dell'elenco di personale dipendente dell'amministrazione.

## ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A norma del D.Lgs. n. 196/03 e del Regolamento UE n. 2016/679 i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione saranno raccolti presso questa Amministrazione e trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni contenute nello stesso Regolamento, in funzione e per i fini del presente procedimento, allo scopo di predisporre i rispettivi incarichi agli aventi diritto.
Il conferimento dei dati personali richiesti è necessario per il raggiungimento degli scopi istituzionali del presente avviso. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e archiviato tramite supporti informatici e comunicato al solo personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento.

Nella sua qualità di interessato, il candidato ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per l'esercizio dei propri diritti il candidato potrà rivolgersi all'indirizzo e-mail del Dirigente del Servizio Internal Auditing e Statistica dott.ssa Maria Teresa Pinna (mt.pinna@comune.fe.it).

Il soggetto delegato attuatore del Titolare, tenuto a svolgere nell'ambito della struttura organizzativa di propria competenza, in applicazione degli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali effettuati dall'Ente per il presente procedimento, è individuato nel responsabile del procedimento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Ferrara. Il Responsabile della protezione dei dati è la Società Lepida S.p.A. (dpo-team@lepida.it).
Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di pubblica selezione si fa riferimento alle norme legislative. L'Amministrazione si riserva, per motivi di pubblico interesse, il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando di pubblica selezione.
Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne ai sensi degli artt. 27 e 28 del D.Lgs. n. 198 dell'11 aprile 2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001.

## ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E COMUNICAZIONE AVVIO DEL PROCEDIMENTO (Artt. 7 e 8 della L. 241/1990 e s.m.i.)

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art.7 della L.241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Maria Teresa Pinna, dirigente del Servizio Internal Auditing e Statistica, e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria, che dovrà avvenire entro 60 giorni.

## ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di selezione si fa riferimento alle norme legislative, contrattuali e regolamentari specifiche. Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Il presente bando viene pubblicato integralmente all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Ferrara alla sezione "Bandi/Bandi di concorso/Altre selezioni".
Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Il presente avviso non è vincolante per l'amministrazione che, qualora ne ravvisi la necessità, si riserva:
- di sospenderlo, modificarlo o revocarlo a proprio insindacabile giudizio, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza;
- la facoltà di non dar corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o di valutazioni di interesse dell'ente, anche in relazione a vincoli legislativi e/o finanziari in materia di spesa di personale, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa e diritto

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione vale quale implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

Ferrara, data del protocollo

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Maria Teresa Pinna
(documento f.to digitalmente)