

**ALLEGATO 1) – PROGRAMMA TRIENNALE OOPP 2021/2023 E
PROGRAMMA ANNUALE OOPP 2021**

PIANO TRIENNALE 2021-2023

CODICE INTERVENTO AMMINISTRAZIONE	RUP		PIANO TRIENNALE 2021-2023	allegato	PEG 2021 previsione							PEG 2022 previsione							PEG 2023 previsione										
	COGNOME	NOME			DESCRIZIONE	IMPORTO TOTALE	CONTRIBUTO	IMPORTO CONTRIB.	%	TIPO FINANZIAMENTO	IMPORTO COMUNE	cod. stato prog.	note	IMPORTO TOTALE	CONTRIBUTO	IMPORTO CONTRIB.	%	TIPO FINANZIAMENTO	IMPORTO COMUNE	cod. stato prog.	note	IMPORTO TOTALE	CONTRIBUTO	IMPORTO CONTRIB.	%	TIPO FINANZIAMENTO	IMPORTO COMUNE	cod. stato prog.	note
OP_00052_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Programma Sicurezza Scuole : riparazione calcestruzzi ed intonaci ammalorati		150.000,00				S-A	150.000,00	PFAP																		
OP_00054_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Programma Sicurezza Scuole : sistemazione aree cortive delle scuole		150.000,00				S-A	150.000,00	PFAP																		
OP_00042_2 020	Lanzoni	Ferruccio	Programma sicurezza scuole: Nido Ciliegio interventi di miglioramento sismico		300.000,00				S-A	300.000,00	PFAP																		
OP_00080_2 017	Lanzoni	Ferruccio	Programma sicurezza scuole:asilo nido Rampari Interventi di adeguamento VV.FF. in funzione del DPR antincendio e sostituzione infissi		390.000,00				S-A	390.000,00	PFAP																		
OP_00004_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Programma sicurezza scuole:Interventi manutentivi straordinari e messa a norma scuole nidi, materne, elementari, medie ed altri edifici comunali: contratto calore ed opere idrauliche		200.000,00				S-A	200.000,00	PFAP																		
OP_00005_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Programma sicurezza scuole:Interventi manutentivi straordinari e messa a norma scuole nidi, materne, elementari, medie ed altri edifici comunali:opere elettriche		200.000,00				S-A	200.000,00	PFAP																		
OP_00083_2 020	Lanzoni	Ferruccio	Programma sicurezza scuole:Scuola Primaria Alda Costa:opere per l'adeguamento delle vie di esodo alle normative di prevenzione incendi		120.000,00				S-A	120.000,00	PFAP																		
OP_00006_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Programma sicurezza scuole:sostituzione infissi varie scuole ed edifici comunali		250.000,00				S-A	250.000,00	PFAP																		
OP_00044_2 020	Lanzoni	Ferruccio	Scuole Rampari, Neruda, Pacinotti-realizzazione nuovi impianti di climatizzazione negli asili nido che ospitano Centri Ricreativi Estivi		100.000,00				S-A	100.000,00	PFAP																		
T	T	T	SUBTOTALE	T	6.710.000,00		3.780.000,00			2.930.000,00																			
T	T	T	Sport, spettacolo e tempo libero	T		T		T																					
OP_00071_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Programma impianti sportivi :realizzazione di nuovo impianto sportivo polifunzionale, attività tecniche preliminari		150.000,00				S-A	150.000,00	PFAP																		
OP_00055_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Programma manutenzione impianti sportivi: riqualificazione area Darsena in uso al Canoa Club - 1° lotto		100.000,00				S-A	100.000,00	PFAP																		
OP_00030_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Programma manutenzione impianti sportivi:interventi di manutenzione straordinaria ed adeguamento alle normative		250.000,00				S-A	250.000,00	PFAP																		
OP_00048_2 020	Lanzoni	Ferruccio	Programma manutenzione impianti sportivi:palestra di Via Venezia rifacimento manto di copertura		150.000,00				S-A	150.000,00	PFAP																		
T	T	T	SUBTOTALE	T	650.000,00					650.000,00																			
T	T	T	Stradali	T		T		T																					
OP_00132_2 017	Capozzi	Luca	Rimodulazione-riprogettazione - Riqualficazione urbana e sicurezza delle Periferie -parcheggio ex Pisa		1.000.000,00	C-S	1.000.000,00	100%			PFDF																		
OP_00131_2 017	Capozzi	Luca	Rimodulazione-riprogettazione - Riqualficazione urbana e sicurezza delle Periferie -parcheggio ex Mof		5.000.000,00	C-S	5.000.000,00	100%			PFDF																		
OP_00138_2 017	Capozzi	Luca	Rimodulazione-riprogettazione - Riqualficazione urbana e sicurezza delle Periferie -percorsi turistico commerciali dalla Stazione al sistema delle Piazze centrali		1.900.000,00	C-S	1.900.000,00	100%																					
OP_00100_2 020	Capozzi	Luca	Adeguamento di Piazza Ariostea per esigenze del Palio		30.000,00				S-A	30.000,00	PFAP																		
OP_00074_2 021	Capozzi	Luca	Ampliamento del Terminal bus - impianti tecnologici		180.000,00	C-R	128.000,00	71%	S-A	52.000,00	PFAP																		
OP_00103_2 020	Capozzi	Luca	Ciclovia urbane Decreto MIT 344 del 12/08/2020 - covid 19		718.509,00	C-S	718.509,00	100%			PFAP																		
OP_00062_2 021	Capozzi	Luca	Ferrara città delle biciclette: Nuovo percorso ciclabile a S.Martino via Corazza. - 1 Lotto		400.000,00				S-A	400.000,00	PFAP																		
OP_00060_2 021	Parenti	Antonio	Interventi di estensione di reti trasmissione dati al servizio dei plessi scolastici comunali		50.000,00				S-A	50.000,00	PFAP																		
OP_00061_2 021	Parenti	Antonio	Interventi di sicurezza Mobilità		80.000,00				S-A	80.000,00	PFAP																		

PIANO TRIENNALE 2021-2023

CODICE INTERVENTO AMMINISTRAZIONE	RUP		PIANO TRIENNALE 2021-2023	allegato	PEG 2021 previsione							PEG 2022 previsione							PEG 2023 previsione														
	COGNOME	NOME			DESCRIZIONE	IMPORTO TOTALE	CONTRIBUTO	IMPORTO CONTRIB.	%	TIPO FINANZIAMENTO	IMPORTO COMUNE	cod. stato prog.	note	IMPORTO TOTALE	CONTRIBUTO	IMPORTO CONTRIB.	%	TIPO FINANZIAMENTO	IMPORTO COMUNE	cod. stato prog.	note	IMPORTO TOTALE	CONTRIBUTO	IMPORTO CONTRIB.	%	TIPO FINANZIAMENTO	IMPORTO COMUNE	cod. stato prog.	note				
OP_00019_2_021	Parenti	Antonio	Opere da eseguire in via surrogatoria, a seguito d'inadempimento da parte dei soggetti attuatori per l'anno a seguito di escussione polizza fidejussoria		300.000,00	C-PRI	300.000,00	100%																									
OP_00093_2_020	Capozzi	Luca	Programma città delle biciclette: realizzazione della ciclovia Ven-To nell'ambito del sistema nazionale delle ciclovie turistiche		973.215,22	C-S	973.215,22	100%																									
OP_00057_2_021	Capozzi	Luca	Programma decoro urbano: riqualificazione di Piazza Sacrati		200.000,00				S-A	200.000,00	PFAP																						
OP_00106_2_017	Capozzi	Luca	Programma decoro urbano: riqualificazione urbana di Porta San Pietro		300.000,00				S-A	300.000,00	PFAP																						
OP_00113_2_017	Capozzi	Luca	Programma di decoro urbano :Piazza Travaglio lavori di riqualificazione		400.000,00				S-A	400.000,00		PSA																					
OP_00103_2_017	Capozzi	Luca	Programma di decoro urbano:Piazza Gobetti riqualificazione		300.000,00				S-A	300.000,00		PSA																					
OP_00017_2_021	Parenti	Antonio	Programma di manutenzione città : manutenzione straordinaria della pavimentazione in conglomerato bituminoso della città		700.000,00				S-A	700.000,00	PFAP																						
OP_00060_2_020	Capozzi	Luca	Programma di manutenzione ponti e opere d'arte ponte Via Motta- Via Saccona		290.000,00				S-A	290.000,00	PFAP																						
OP_00038_2_021	Capozzi	Luca	Programma di manutenzione ponti e opere d'arte ponte Via Sabbiosa -Via Panigalli		250.000,00				S-A	250.000,00	PFAP																						
OP_00069_2_020	Capozzi	Luca	Programma di manutenzione ponti e opere d'arte: ponte Via Stefano Trenti		200.000,00				S-A	200.000,00	PFAP																						
OP_00035_2_020	Capozzi	Luca	Programma di manutenzione ponti e opere d'arte: ponte via Trenti Via Bonzagni		800.000,00				S-A	800.000,00	PFAP																						
OP_00056_2_021	Capozzi	Luca	Programma di manutenzione ponti e opere d'arte: realizzazione di nuovi giunti su ponti e cavalcavia cittadini		120.000,00				S-A	120.000,00	PFAP																						
OP_00069_2_021	Parenti	Antonio	Programma di manutenzione strade : assetto idraulico territorio.		100.000,00				S-A	100.000,00	PFAP																						
OP_00015_2_021	Parenti	Antonio	Programma di manutenzione strade : manutenzione straordinaria materiali lapidei città		400.000,00				S-A	400.000,00	PFAP																						
OP_00014_2_021	Parenti	Antonio	Programma di manutenzione strade : manutenzione straordinaria materiali inerti		100.000,00				S-A	100.000,00	PFAP																						
OP_00016_2_021	Parenti	Antonio	Programma di manutenzione strade : manutenzione straordinaria della pavimentazione in conglomerato bituminoso del forese		700.000,00				S-A	700.000,00	PFAP																						
OP_00063_2_021	Parenti	Antonio	Programma di manutenzione strade Segnaletica di delimitazione Centri Abitati		50.000,00				S-A	50.000,00	PFAP																						
OP_00018_2_021	Parenti	Antonio	Programma di manutenzioni marciapiedi e ciclabili: manutenzione straordinaria ai marciapiedi e piste ciclabili della città e del forese		700.000,00				S-A	700.000,00	PFAP																						
OP_00036_2_021	Capozzi	Luca	Programma di sicurezza stradale : manutenzione straordinaria barriere stradali sui cavalcavia in attraversamento della tratta autostradale		250.000,00				S-A	250.000,00	PFAP																						
OP_00035_2_021	Capozzi	Luca	Programma di sicurezza stradale :manutenzione straordinaria barriere stradali sui cavalcavia in attraversamento della rete ferroviaria		300.000,00				S-A	300.000,00	PFAP																						
OP_00068_2_021	Parenti	Antonio	Programma di sicurezza stradale :messa in sicurezza attraversamenti ciclopedonali		100.000,00				S-A	100.000,00	PFAP																						
OP_00021_2_021	Parenti	Antonio	Programma di sicurezza stradale: ripristino e manutenzione straordinaria barriere di sicurezza		150.000,00				S-A	150.000,00	PFAP																						
OP_00013_2_021	Parenti	Antonio	Programma manutenzione città lavori di realizzazione di interventi straordinari a seguito di Ordinanze Sindacali		50.000,00				S-A	50.000,00	PFAP																						
OP_00064_2_021	Parenti	Antonio	Programma manutenzione città: asfaltatura via Sutter		120.000,00				S-A	120.000,00	PFAP																						
OP_00067_2_021	Parenti	Antonio	Programma manutenzione città: interventi di sicurezza urbana		200.000,00				S-A	200.000,00	PFAP																						

PIANO TRIENNALE 2021-2023

CODICE INTERVENTO AMMINISTRAZIONE	RUP		PIANO TRIENNALE 2021-2023	allegato	PEG 2021 previsione							PEG 2022 previsione							PEG 2023 previsione											
	COGNOME	NOME			DESCRIZIONE	IMPORTO TOTALE	CONTRIBUTO	IMPORTO CONTRIB.	%	TIPO FINANZIAMENTO	IMPORTO COMUNE	cod. stato prog.	note	IMPORTO TOTALE	CONTRIBUTO	IMPORTO CONTRIB.	%	TIPO FINANZIAMENTO	IMPORTO COMUNE	cod. stato prog.	note	IMPORTO TOTALE	CONTRIBUTO	IMPORTO CONTRIB.	%	TIPO FINANZIAMENTO	IMPORTO COMUNE	cod. stato prog.	note	
OP_00010_2_021	Parenti	Antonio	Programma manutenzione città: lavori di manutenzione straordinaria della segnaletica verticale a seguito di interventi straordinari alle pavimentazioni stradali e miglioramento della sicurezza		200.000,00				S-A	200.000,00	PFAP																			
OP_00065_2_021	Parenti	Antonio	Programma manutenzione città:asfaltatura parcheggio Arci a Cona		50.000,00				S-A	50.000,00	PFAP																			
OP_00012_2_021	Parenti	Antonio	Programma manutenzione città:lavori di manutenzione straordinaria della segnaletica verticale ed orizzontale del territorio comunale		100.000,00				S-A	100.000,00	PFAP																			
OP_00086_2_020	Capozzi	Luca	Programma mobilità: ampliamento del Terminal Bus di Via del Lavoro		1.020.000,00				S-A	1.020.000,00	PFAP																			
OP_00058_2_021	Capozzi	Luca	Programma sicurezza e Decoro della città: Installazione dissuasori antiterrorismo		200.000,00				S-A	200.000,00	PFAP																			
OP_00059_2_021	Capozzi	Luca	Programma sicurezza e Decoro della città: Installazione telecamere urbane di sorveglianza		80.000,00				S-A	80.000,00	PFAP																			
OP_00039_2_022	Capozzi	Luca	Realizzazione di nuovo percorso ciclabile da via Cà Tonda a via Pioppa		850.000,00	C-S	562.500,00	66%	S-A	287.500,00	PFAP																			
OP_00066_2_021	Capozzi	Luca	Realizzazione nuove aree sgambamento cani		50.000,00	C-PRI	50.000,00	100%			PFAP																			
OP_00059_2_019	Parenti	Antonio	Sistema di lettura automatica delle targhe dei veicoli ed interfacciamento con S.C.N.T.T.		150.000,00	C-S	100.000,00	67%	S-A	50.000,00	PFAP																			
T	T	T	SUBTOTALE	T	20.111.724,22		10.732.224,22			9.379.500,00																				
			TOTALE		68.680.569,82		48.622.063,13			20.058.506,69	T																			
T	T	T	2022	T																										
T	T	T	Altre infrastrutture sociali	T																										
OP_00042_2_022	Lanzoni	Ferruccio	Ampliamento della nuova sede dell'URP in Piazza Municipale nc.19 2° Lotto							60.000,00					S-A	60.000,00														
OP_00052_2_022	Lanzoni	Ferruccio	Riqualificazione del patrimonio: realizzazione archivi e depositi in via Marconi ad uso del Comune 3^ stralcio							150.000,00					S-A	150.000,00	PFA P													
T	T	T	Beni culturali	T																										
OP_00050_2_020	Frasson	Natasca	Casa della Patria, allestimento Museo del Risorgimento e della Resistenza							230.000,00		C-R	50.000,00	22%	S-A	180.000,00	PFA P													
OP_00044_2_022	Frasson	Natasca	Chiesa della Madonnina - completamento convento							400.000,00					S-A	400.000,00	PFA P													
OP_00041_2_022	Frasson	Natasca	Manutenzione straordinaria di tratti della cortina muraria e percorsi ciclabili delle mura 1 km all'anno							900.000,00					S-A	900.000,00														
OP_00005_2_022	Frasson	Natasca	manutenzione straordinaria e messa a norma degli edifici storici e monumentali 2022							300.000,00					S-A	300.000,00														
OP_00052_2_020	Frasson	Natasca	Museo Antonioni realizzazione allestimento							250.000,00		C-R	50.000,00	20%	S-A	200.000,00														
OP_00036_2_018	Frasson	Natasca	Museo di storia naturale - realizzazione ascensore e adeguamento impianti 1° piano climatizzazione p.t. e sistemazione accesso piano terra							250.000,00					S-A	250.000,00	PFA P													
OP_00043_2_022	Frasson	Natasca	Padiglione Arte Contemporanea: rifunzionalizzazione							250.000,00					S-A	250.000,00	PFA P													
OP_00004_2_017	Frasson	Natasca	Progetto mura 1 km all'anno : Baluardi di San Pietro e Sant'Antonio. Mura sud di Ferrara consolidamento strutturale e restauro dei paramenti murari							350.000,00					S-A	350.000,00														
OP_00051_2_020	Frasson	Natasca	Progetto mura 1 km all'anno: Teatro Off in Via Alfonso I° d'Este interventi di adeguamento strutturale							150.000,00					S-A	150.000,00														
OP_00038_2_018	Frasson	Natasca	Sala Estense: climatizzazione, risanamento igienico sanitario.							250.000,00					S-A	250.000,00	PFA P													
OP_00037_2_018	Frasson	Natasca	Sisma 2012:Casa Ariosto riparazione e miglioramento strutturale post sisma							212.500,00					S-A	212.500,00	PFA P										ASS. SISMA			
T	T	T	Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	T																										
OP_00006_2_022	Stabellini	Alessio	Interventi di bonifica - caratterizzazione: demolizione di manufatti abusivi, indagini e bonifiche ambientali							110.000,00					S-A	110.000,00														

PIANO TRIENNALE 2021-2023

CODICE INTERVENTO AMMINISTRAZIONE	RUP		PIANO TRIENNALE 2021-2023	allegato	PEG 2021 previsione							PEG 2022 previsione							PEG 2023 previsione										
	COGNOME	NOME			DESCRIZIONE	IMPORTO TOTALE	CONTRIBUTO	IMPORTO CONTRIB.	%	TIPO FINANZIAMENTO	IMPORTO COMUNE	cod. stato prog.	note	IMPORTO TOTALE	CONTRIBUTO	IMPORTO CONTRIB.	%	TIPO FINANZIAMENTO	IMPORTO COMUNE	cod. stato prog.	note	IMPORTO TOTALE	CONTRIBUTO	IMPORTO CONTRIB.	%	TIPO FINANZIAMENTO	IMPORTO COMUNE	cod. stato prog.	note
OP_00020_2 023	Parenti	Antonio	Programma di manutenzione strade : manutenzione straordinaria della pavimentazione in conglomerato bituminoso del forese																					S-A	700.000,00	PFA P			
OP_00019_2 023	Parenti	Antonio	Programma di manutenzione strade : manutenzione straordinaria materiali inerti																					S-A	100.000,00	PFA P			
OP_00021_2 023	Parenti	Antonio	Programma di manutenzioni marciapiedi e ciclabili: manutenzione straordinaria ai marciapiedi e piste ciclabili della città e del forese																					S-A	700.000,00	PFA P			
OP_00022_2 023	Capozzi	Luca	Programma di sicurezza stradale : manutenzione straordinaria barriere stradali sui cavalcavia in attraversamento della tratta autostradale																					S-A	250.000,00	PFA P			
OP_00023_2 023	Capozzi	Luca	Programma di sicurezza stradale :manutenzione straordinaria barriere stradali sui cavalcavia in attraversamento della rete ferroviaria																					S-A	300.000,00	PFA P			
OP_00024_2 023	Parenti	Antonio	Programma di sicurezza stradale: ripristino e manutenzione straordinaria barriere di sicurezza																					S-A	150.000,00	PFA P			
OP_00025_2 023	Parenti	Antonio	Programma manutenzione città lavori di realizzazione di interventi straordinari a seguito di Ordinanze Sindacali																					S-A	50.000,00	PFA P			
OP_00003_2 023	Capozzi	Luca	Programma manutenzione città: interventi di decoro e manutenzione urbana																					S-A	200.000,00	PFA P			
OP_00026_2 023	Parenti	Antonio	Programma manutenzione città: lavori di manutenzione straordinaria della segnaletica verticale a seguito di interventi straordinari alle pavimentazioni stradali e miglioramento della sicurezza																					S-A	150.000,00	PFA P			
OP_00027_2 023	Parenti	Antonio	Programma manutenzione città:lavori di manutenzione straordinaria della segnaletica verticale ed orizzontale del territorio comunale																					S-A	100.000,00	PFA P			
OP_00040_2 022	Capozzi	Luca	Realizzazione di nuovo percorso ciclabile da via Renata Viganò' a via Chiesa																					S-A	2.600.000,00				
OP_00001_2 023	Capozzi	Luca	Realizzazione nuove aree sgambamento cani																					S-A	50.000,00	PFA P			
OP_00040_2 021	Capozzi	Luca	Riqualificazione e sicurezza urbana: stazione e Gad																					S-A	1.000.000,00	PFA P			
			TOTALE																							18.063.000,00	700.000,00	17.363.000,00	
			TOTALI		68.680.569,82	48.622.063,13			20.058.506,69			24.702.500,00	8.400.000,00			16.302.500,00				18.063.000,00	700.000,00				17.363.000,00				

CODICE INTERVENTO AMMINISTRAZIONE	RUP		PIANO ANNUALE 2021	allegato	PEG 2021 previsione							
	COGNOME	NOME			DESCRIZIONE	IMPORTO TOTALE	CON TRIB UTO	IMPORTO CONTRIB.	%	TIPO FINANZI AMENT O	IMPORTO COMUNE	cod. stato prog.	note
T	T	T	2021	T								
T	T	T	Altre infrastrutture sociali	T								
OP_00003_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Abbatimento barriere architettoniche in scuole ed edifici pubblici anno 2021						S-A	100.000,00		
OP_00109_2 017	Lanzoni	Ferruccio	Allacci al teleriscaldamento per sviluppo rete geotermica - materna Jovine - villaggio Ina- nido Cavallari- biblioteca Bassani- scuola Cosmè Tura						S-A	100.000,00	PFAP	
OP_00044_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Ampliamento della nuova sede dell'URP in Piazza Municipale nc.19 1° Lotto						S-A	60.000,00	PFAP	
OP_00094_2 020	Lanzoni	Ferruccio	Ex linificio canapificio - Ex Toselli - Uffici Tecnici - Via Marconi 37: Opere Complementari			C-R	115.009,00	100%			PE	
OP_00043_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Interventi di recupero funzionale e gestione del Mercato Coperto			C-P	3.300.000,00	98%	S-A	70.000,00	PFDF	
OP_00073_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Ippodromo comunale: riqualificazione immobile mediante PPP			C-PRI	5.000.000,00	100%			PFDF	
OP_00031_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Riqualificazione del patrimonio: realizzazione archivi e depositi in via Marconi ad uso del Comune 2 ^ stralcio				150.000,00		S-A	150.000,00		
OP_00095_2 015	Lanzoni	Ferruccio	Sisma 2012: complesso di San Domenico uffici riparazione e miglioramento strutturale post sisma			C-R	687.500,00	100%			PFAP	
OP_00064_2 019	Lanzoni	Ferruccio	Sisma 2012: palazzo di Marrara riparazione e miglioramento strutturale post sisma			C-R	800.000,00	94%	S-A	50.000,00	PFAP	
OP_00055_2 015	Lanzoni	Ferruccio	Sisma 2012:ex Casa del Popolo di Porporana riparazione e miglioramento strutturale post sisma			C-R	321.500,00	93%	S-A	24.000,00	PFAP	PIANOTTO
T	T	T	SUBTOTALE	T	10.634.009,00		10.080.009,00			554.000,00		
T	T	T	Beni culturali	T								
OP_00047_2 021	Frasson	Nataschia	Adeguamenti impiantistici e normativi edifici monumentali				150.000,00		S-A	150.000,00		
OP_00055_2 020	Frasson	Nataschia	Adeguamento antincendio uffici Palazzo Municipale 1° stralcio				200.000,00		S-A	200.000,00	PFAP	
OP_00039_2 020	Lanzoni	Ferruccio	Archivio Storico - Interventi di manutenzione straordinaria				65.000,00		S-A	65.000,00	PFAP	
OP_00002_2 021	Frasson	Nataschia	Art Bonus: edifici Monumentali: interventi di restauro da realizzare con contributi 2021			C-PRI	150.000,00	100%				
OP_00045_2 021	Frasson	Nataschia	Ex monastero di San Paolo :completamento cortile dei carri ex refettorio				200.000,00		S-A	200.000,00	PFAP	
OP_00049_2 020	Frasson	Nataschia	Ex Teatro Verdi - Rifacimento impermeabilizzazione Torre Scenica				70.000,00		S-A	70.000,00	PFAP	
OP_00066_2 020	Frasson	Nataschia	Giardino dell Duchesse intervento di riqualificazione				300.000,00		S-A	300.000,00	PFAP	
OP_00048_2 021	Frasson	Nataschia	Giardino Palazzo Schifanoia				120.000,00		S-A	120.000,00	PFAP	
OP_00042_2 021	Frasson	Nataschia	manutenzione straordinaria e messa a norma degli edifici storici e monumentali 2021				300.000,00		S-A	300.000,00		
OP_00072_2 021	Frasson	Nataschia	Nuovo sistema di alimentazione per il riscaldamento ed il raffrescamento degli spazi ricavati all'interno della Porta degli Angeli			C-PRI	105.900,00	100%			PFAP	
OP_00070_2 020	Frasson	Nataschia	Padiglione Arte Contemporanea: lavori di rifunionalizzazione e adeguamento impiantistico				150.000,00		S-A	150.000,00	PFAP	
OP_00095_2 016	Frasson	Nataschia	Palazzo Massari-Palazzina Cavalieri di Malta - completamento di ristrutturazione, restauro e riqualificazione del complesso			C-R - C-S	10.490.000,00	98%	S-A	220.000,00	PFDF	DUCATO ESTENS EPISA
OP_00046_2 021	Frasson	Nataschia	Palazzo Municipale: climatizzazione archivio				100.000,00		S-A	100.000,00	PFAP	
OP_00068_2 019	Frasson	Nataschia	Palazzo Prosperi Sacrati: progetto per il recupero e riqualificazione funzionale - 1° lotto			C-S	5.000.000,00	100%			PFDF	
OP_00039_2 017	Frasson	Nataschia	Progetto mura 1 km all'anno : acquisizione e risanamento edifici nel vallo delle Mura				215.000,00		S-A - S-A	215.000,00		POC
OP_00033_2 021	Frasson	Nataschia	Progetto mura 1 km all'anno :manutenzione straordinaria di tratti della cortina muraria e percorsi ciclabili delle mura				600.000,00		S-A	600.000,00	PFAP	
OP_00072_2 017	Frasson	Nataschia	Progetto mura 1 Km. all'anno: Interventi urgenti di consolidamento ai Baluardi di San Pietro e Sant'Antonio 1° stralcio				300.000,00		S-A	300.000,00	PFAP	

CODICE INTERVENTO AMMINISTRAZIONE	RUP		PIANO ANNUALE 2021	allegato	PEG 2021 previsione							
	COGNOME	NOME			DESCRIZIONE	IMPORTO TOTALE	CON TRIB UTO	IMPORTO CONTRIB.	%	TIPO FINANZI AMENT O	IMPORTO COMUNE	cod. stato prog.	note
OP_00070_2 015	Frasson	Natascia	Sisma 2012: palazzo Pico Cavalieri, riparazione e miglioramento strutturale post sisma		1.547.499,82	C-R	1.005.058,31	65%	S-A	542.441,51	PFDF	ASS. SISMAPI ANETTO
OP_00095_2 018	Frasson	Natascia	Sisma 2012: Acquedotto del Montagnone di Ferrara Edificio Sala Pompe		518.349,39	C-R	500.000,00	96%	S-A	18.349,39	PFAP	
OP_00102_2 014	Frasson	Natascia	Sisma 2012: Palazzo Marfisa e loggia degli Aranci riparazione e miglioramento strutturale post sisma		1.046.875,00	C-R	421.875,00	40%	S-A	625.000,00	PFDF	ASS. SISMAPI ANETTO
OP_00069_2 015	Frasson	Natascia	Sisma 2012: Palazzo Paradiso e Biblioteca Ariostea riparazione e miglioramento strutturale post sisma		1.509.215,79	C-R	570.000,00	38%	S-A	939.215,79	PFDF	ASS. SISMAPI ANETTO
OP_00057_2 016	Frasson	Natascia	Sisma 2012: Palazzo Prosperi riparazione e miglioramento strutturale post sisma		1.300.000,00	C-R	1.300.000,00	100%			PFDF	PIANETT O
OP_00096_2 018	Frasson	Natascia	Sisma 2012: Ex IPSIA di Via Dosso Dossi/Via Roversella riparazione e miglioramento strutturale Ex chiesa e convento di Santa Caterina Martire		2.825.496,60	C-R	2.825.496,60	100%			PFDF	PIANOTT O
OP_00053_2 020	Frasson	Natascia	Teatro Comunale: rifacimento dell'impianto di climatizzazione		200.000,00				S-A	200.000,00	PFAP	
T	T	T	SUBTOTALE	T	27.463.336,60		22.148.329,91			5.315.006,69		
T	T	T	Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	T	T	T	T	T	T	T	T	T
OP_00008_2 021	Stabellini	Alessio	Interventi di bonifica - caratterizzazione: demolizione di manufatti abusivi, indagini e bonifiche ambientali		100.000,00				S-A	100.000,00	PFAP	
OP_00009_2 021	Stabellini	Alessio	Interventi di bonifica - caratterizzazione: lavori di bonifica e messa in sicurezza di cisterne per il gasolio dismesse		100.000,00				S-A	100.000,00	PFAP	
OP_00105_2 020	Capozzi	Luca	Intervento di forestazione urbana Air Break in aree di proprietà comunale		356.500,00	C-E	356.500,00	100%			PFAP	
OP_00040_2 017	Capozzi	Luca	Programma sicurezza ambientale: vasca laminazione e canale S. Martino sud		455.000,00	C-PRI	365.000,00	80%	S-A	90.000,00	PFAP	POC
OP_00104_2 020	Capozzi	Luca	Realizzazione intervento piste ciclabile e tratti di ricicatura con tecnologia smart Air Break		980.000,00	C-E	980.000,00	100%			PFAP	
T	T	T	SUBTOTALE	T	1.991.500,00		1.701.500,00			290.000,00		
T	T	T	Servizi di assistenza tecnica alla p.a.	T	T	T	T	T	T	T	T	T
OP_00022_2 021	Capozzi	Luca	Fondo per accantonamenti di cui ex art.12 D.P.R. 207-10 (accordi bonari)		200.000,00				S-A	200.000,00	PFAP	
OP_00025_2 021	Capozzi	Luca	Incarichi per collaudi interventi previsti nel bando Periferie.		250.000,00				S-A	250.000,00	PFAP	
OP_00023_2 021	Capozzi	Luca	Incarichi per verifiche vulnerabilità sismica edifici comunali strategici		200.000,00				S-A	200.000,00	PFAP	
OP_00050_2 021	Parenti	Antonio	Prestazioni di Servizio per aggiornamenti progettuali piano periferie		90.000,00				S-A	90.000,00		
OP_00024_2 021	Capozzi	Luca	Prestazioni di Servizio per incarichi di ingegneria ed architettura, indagini e verifiche		200.000,00				S-A	200.000,00	PFAP	
OP_00049_2 021	Parenti	Antonio	Prestazioni di Servizio per studi di Mobilità e monitoraggio PUMS		180.000,00	C-S	180.000,00	100%			PFAP	
T	T	T	SUBTOTALE	T	1.120.000,00		180.000,00			940.000,00		
T	T	T	Sociali e scolastiche	T	T	T	T	T	T	T	T	T
OP_00055_2 019	Lanzoni	Ferruccio	Programma sicurezza scuole: scuola Ina Barco Lavori di adeguamento sismico		650.000,00	C-R	585.000,00	90%	S-A	65.000,00	PFAP	
OP_00056_2 019	Lanzoni	Ferruccio	Lavori di adeguamento sismico della scuola Dante Alighieri 1° lotto		3.550.000,00	C-R	3.195.000,00	90%	S-A	355.000,00	PFDF	
OP_00051_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Manutenzione Centri Sociali		100.000,00				S-A	100.000,00	PFAP	
OP_00041_2 020_2	Lanzoni	Ferruccio	Manutenzione straordinaria patrimonio comunale: Rifacimento e sistemazione delle coperture di alcuni edifici scolastici e comunali: lotto 2°		350.000,00				S-A	350.000,00	PFAP	
OP_00053_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Programma Sicurezza Scuole : opere impiantistiche funzionali al programma di cablaggio degli edifici scolastici		200.000,00				S-A	200.000,00	PFAP	
OP_00052_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Programma Sicurezza Scuole : riparazione calcestruzzi ed intonaci ammalorati		150.000,00				S-A	150.000,00	PFAP	

CODICE INTERVENTO AMMINISTRAZIONE	RUP		PIANO ANNUALE 2021	allegato	PEG 2021 previsione							
	COGNOME	NOME			DESCRIZIONE	IMPORTO TOTALE	CON TRIB UTO	IMPORTO CONTRIB.	%	TIPO FINANZI AMENT O	IMPORTO COMUNE	cod. stato prog.	note
OP_00054_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Programma Sicurezza Scuole : sistemazione aree cortilive delle scuole		150.000,00				S-A	150.000,00	PFAP	
OP_00042_2 020	Lanzoni	Ferruccio	Programma sicurezza scuole: Nido Ciliegio interventi di miglioramento sismico		300.000,00				S-A	300.000,00	PFAP	
OP_00080_2 017	Lanzoni	Ferruccio	Programma sicurezza scuole:asilo nido Rampari Interventi di adeguamento VV.FF. in funzione del DPR antincendio e sostituzione infissi		390.000,00				S-A	390.000,00	PFAP	
OP_00004_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Programma sicurezza scuole:Interventi manutentivi straordinari e messa a norma scuole nidi, materne,elementari, medie ed altri edifici comunali: contratto calore ed opere idrauliche		200.000,00				S-A	200.000,00	PFAP	
OP_00005_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Programma sicurezza scuole:Interventi manutentivi straordinari e messa a norma scuole nidi, materne,elementari, medie ed altri edifici comunali:opere elettriche		200.000,00				S-A	200.000,00	PFAP	
OP_00083_2 020	Lanzoni	Ferruccio	Programma sicurezza scuole:Scuola Primaria Alda Costa:opere per l'adeguamento delle vie di esodo alle normative di prevenzione incendi		120.000,00				S-A	120.000,00	PFAP	
OP_00006_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Programma sicurezza scuole:sostituzione infissi varie scuole ed edifici comunali		250.000,00				S-A	250.000,00	PFAP	
OP_00044_2 020	Lanzoni	Ferruccio	Scuole Rampari, Neruda, Pacinotti-realizzazione nuovi impianti di climatizzazione negli asili nido che ospitano Centri Ricreativi Estivi		100.000,00				S-A	100.000,00	PFAP	
T	T	T	SUBTOTALE	T	6.710.000,00		3.780.000,00			2.930.000,00		
T	T	T	Sport, spettacolo e tempo libero	T		T		T	T		T	T
OP_00071_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Programma impianti sportivi :realizzazione di nuovo impianto sportivo polifunzionale, attività tecniche preliminari		150.000,00				S-A	150.000,00	PFAP	
OP_00055_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Programma manutenzione impianti sportivi: riqualificazione area Darsena in uso al Canoa Club - 1° lotto		100.000,00				S-A	100.000,00	PFAP	
OP_00030_2 021	Lanzoni	Ferruccio	Programma manutenzione impianti sportivi:interventi di manutenzione straordinaria ed adeguamento alle normative		250.000,00				S-A	250.000,00	PFAP	
OP_00048_2 020	Lanzoni	Ferruccio	Programma manutenzione impianti sportivi:palestra di Via Venezia rifacimento manto di copertura		150.000,00				S-A	150.000,00	PFAP	
T	T	T	SUBTOTALE	T	650.000,00					650.000,00		
T	T	T	Stradali	T		T		T	T		T	T
OP_00132_2 017	Capozzi	Luca	Rimodulazione-riprogettazione - Riqualficazione urbana e sicurezza delle Periferie -parcheggio ex Pisa		1.000.000,00	C-S	1.000.000,00	100%			PFDF	
OP_00131_2 017	Capozzi	Luca	Rimodulazione-riprogettazione - Riqualficazione urbana e sicurezza delle Periferie -parcheggio ex Mof		5.000.000,00	C-S	5.000.000,00	100%			PFDF	
OP_00138_2 017	Capozzi	Luca	Rimodulazione-riprogettazione - Riqualficazione urbana e sicurezza delle Periferie -percorsi turistico commerciali dalla Stazione al sistema delle Piazze centrali		1.900.000,00	C-S	1.900.000,00	100%				
OP_00100_2 020	Capozzi	Luca	Adeguamento di Piazza Ariostea per esigenze del Palio		30.000,00				S-A	30.000,00	PFAP	
OP_00074_2 021	Capozzi	Luca	Ampliamento del Terminal bus - impianti tecnologici		180.000,00	C-R	128.000,00	71%	S-A	52.000,00	PFAP	
OP_00103_2 020	Capozzi	Luca	Ciclovie urbane Decreto MIT 344 del 12/08/2020 - covid 19		718.509,00	C-S	718.509,00	100%			PFAP	
OP_00062_2 021	Capozzi	Luca	Ferrara città delle biciclette: Nuovo percorso ciclabile a S.Martino via Corazza. - 1 Lotto		400.000,00				S-A	400.000,00	PFAP	
OP_00060_2 021	Parenti	Antonio	Interventi di estensione di reti trasmissione dati al servizio dei plessi scolastici comunali		50.000,00				S-A	50.000,00	PFAP	
OP_00061_2 021	Parenti	Antonio	Interventi di sicurezza Mobilità		80.000,00				S-A	80.000,00	PFAP	
OP_00019_2 021	Parenti	Antonio	Opere da eseguire in via surrogatoria, a seguito d'inadempimento da parte dei soggetti attuatori per l'anno a seguito di escussione polizza fidejussoria		300.000,00	C-PRI	300.000,00	100%			PFAP	

CODICE INTERVENTO AMMINISTRAZIONE	RUP		PIANO ANNUALE 2021	allegato	PEG 2021 previsione							
	COGNOME	NOME			DESCRIZIONE	IMPORTO TOTALE	CON TRIB UTO	IMPORTO CONTRIB.	%	TIPO FINANZI AMENT O	IMPORTO COMUNE	cod. stato prog.	note
OP_00093_2 020	Capozzi	Luca	Programma città delle biciclette: realizzazione della ciclovia Ven-To nell'ambito del sistema nazionale delle ciclovie turistiche		973.215,22	C-S	973.215,22	100%			PE	
OP_00057_2 021	Capozzi	Luca	Programma decoro urbano: riqualificazione di Piazza Sacratì		200.000,00				S-A	200.000,00	PFAP	
OP_00106_2 017	Capozzi	Luca	Programma decoro urbano: riqualificazione urbana di Porta San Pietro		300.000,00				S-A	300.000,00	PFAP	
OP_00113_2 017	Capozzi	Luca	Programma di decoro urbano :Piazza Travaglio lavori di riqualificazione		400.000,00				S-A	400.000,00		PSA
OP_00103_2 017	Capozzi	Luca	Programma di decoro urbano:Piazza Gobetti riqualificazione		300.000,00				S-A	300.000,00		PSA
OP_00017_2 021	Parenti	Antonio	Programma di manutenzione città : manutenzione straordinaria della pavimentazione in conglomerato bituminoso della città		700.000,00				S-A	700.000,00	PFAP	
OP_00060_2 020	Capozzi	Luca	Programma di manutenzione ponti e opere d'arte ponte Via Motta- Via Saccona		290.000,00				S-A	290.000,00	PFAP	
OP_00038_2 021	Capozzi	Luca	Programma di manutenzione ponti e opere d'arte ponte Via Sabbiosa -Via Panigalli		250.000,00				S-A	250.000,00	PFAP	
OP_00069_2 020	Capozzi	Luca	Programma di manutenzione ponti e opere d'arte: ponte Via Stefano Trenti		200.000,00				S-A	200.000,00	PFAP	
OP_00035_2 020	Capozzi	Luca	Programma di manutenzione ponti e opere d'arte: ponte via Trenti Via Bonzagni		800.000,00				S-A	800.000,00	PFAP	
OP_00056_2 021	Capozzi	Luca	Programma di manutenzione ponti e opere d'arte: realizzazione di nuovi giunti su ponti e cavalcavia cittadini		120.000,00				S-A	120.000,00	PFAP	
OP_00069_2 021	Parenti	Antonio	Programma di manutenzione strade : assetto idraulico territorio.		100.000,00				S-A	100.000,00	PFAP	
OP_00015_2 021	Parenti	Antonio	Programma di manutenzione strade : manutenzione straordinaria materiali lapidei città		400.000,00				S-A	400.000,00	PFAP	
OP_00014_2 021	Parenti	Antonio	Programma di manutenzione strade : manutenzione straordinaria materiali inerti		100.000,00				S-A	100.000,00	PFAP	
OP_00016_2 021	Parenti	Antonio	Programma di manutenzione strade : manutenzione straordinaria della pavimentazione in conglomerato bituminoso del forese		700.000,00				S-A	700.000,00	PFAP	
OP_00063_2 021	Parenti	Antonio	Programma di manutenzione strade Segnaletica di delimitazione Centri Abitati		50.000,00				S-A	50.000,00	PFAP	
OP_00018_2 021	Parenti	Antonio	Programma di manutenzioni marciapiedi e ciclabili: manutenzione straordinaria ai marciapiedi e piste ciclabili della città e del forese		700.000,00				S-A	700.000,00	PFAP	
OP_00036_2 021	Capozzi	Luca	Programma di sicurezza stradale : manutenzione straordinaria barriere stradali sui cavalcavia in attraversamento della tratta autostradale		250.000,00				S-A	250.000,00	PFAP	
OP_00035_2 021	Capozzi	Luca	Programma di sicurezza stradale :manutenzione straordinaria barriere stradali sui cavalcavia in attraversamento della rete ferroviaria		300.000,00				S-A	300.000,00	PFAP	
OP_00068_2 021	Parenti	Antonio	Programma di sicurezza stradale :messa in sicurezza attraversamenti ciclopedonali		100.000,00				S-A	100.000,00	PFAP	
OP_00021_2 021	Parenti	Antonio	Programma di sicurezza stradale: ripristino e manutenzione straordinaria barriere di sicurezza		150.000,00				S-A	150.000,00	PFAP	
OP_00013_2 021	Parenti	Antonio	Programma manutenzione città lavori di realizzazione di interventi straordinari a seguito di Ordinanze Sindacali		50.000,00				S-A	50.000,00	PFAP	
OP_00064_2 021	Parenti	Antonio	Programma manutenzione città: asfaltatura via Sutter		120.000,00				S-A	120.000,00	PFAP	
OP_00067_2 021	Parenti	Antonio	Programma manutenzione città: interventi di sicurezza urbana		200.000,00				S-A	200.000,00	PFAP	
OP_00010_2 021	Parenti	Antonio	Programma manutenzione città: lavori di manutenzione straordinaria della segnaletica verticale a seguito di interventi straordinari alle pavimentazioni stradali e miglioramento della sicurezza		200.000,00				S-A	200.000,00	PFAP	

CODICE INTERVENTO AMMINISTRAZIONE	RUP		PIANO ANNUALE 2021	allegato	PEG 2021 previsione							
	COGNOME	NOME			DESCRIZIONE	IMPORTO TOTALE	CON TRIB UTO	IMPORTO CONTRIB.	%	TIPO FINANZI AMENT O	IMPORTO COMUNE	cod. stato prog.	note
OP_00065_2 021	Parenti	Antonio	Programma manutenzione città:asfaltatura parcheggio Arci a Cona		50.000,00				S-A	50.000,00	PFAP	
OP_00012_2 021	Parenti	Antonio	Programma manutenzione città:lavori di manutenzione straordinaria della segnaletica verticale ed orizzontale del territorio comunale		100.000,00				S-A	100.000,00	PFAP	
OP_00086_2 020	Capozzi	Luca	Programma mobilità: ampliamento del Terminal Bus di Via del Lavoro		1.020.000,00				S-A	1.020.000,00	PFAP	
OP_00058_2 021	Capozzi	Luca	Programma sicurezza e Decoro della città: Installazione dissuasori antiterrorismo		200.000,00				S-A	200.000,00	PFAP	
OP_00059_2 021	Capozzi	Luca	Programma sicurezza e Decoro della città: Installazione telecamere urbane di sorveglianza		80.000,00				S-A	80.000,00	PFAP	
OP_00039_2 022	Capozzi	Luca	Realizzazione di nuovo percorso ciclabile da via Cà Tonda a via Pioppa		850.000,00	C-S	562.500,00	66%	S-A	287.500,00	PFAP	
OP_00066_2 021	Capozzi	Luca	Realizzazione nuove aree sgambamento cani		50.000,00	C-PRI	50.000,00	100%			PFAP	
OP_00059_2 019	Parenti	Antonio	Sistema di lettura automatica delle targhe dei veicoli ed interfacciamento con S.C.N.T.T.		150.000,00	C-S	100.000,00	67%	S-A	50.000,00	PFAP	
T	T	T	SUBTOTALE	T	20.111.724,22		10.732.224,22			9.379.500,00		
			TOTALE		68.680.569,82		48.622.063,13			20.058.506,69	T	

**ALLEGATO 2) – PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE
VALORIZZAZIONI PER IL TRIENNIO 2021/2023**



**SETTORE OPERE PUBBLICHE PATRIMONIO
SERVIZIO EDILIZIA - U.O. PATRIMONIO**

PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI PER IL TRIENNIO 2021/2023

art. 58 del D.L. 112/2008 (conv. con modificazioni dalla L. 133/2008)

Settore Opere Pubbliche - Patrimonio
Servizio Edilizia - U.O. Patrimonio

TAB. 1 - ALIENAZIONE FABBRICATI PREVISTI NELL'ANNO 2021

N°	LOCALIZZAZIONE IMMOBILE	UTILIZZAZIONE ATTUALE	IDENTIFICAZIONE CATASTALE	SUPERFICIE mq	VALORE	INTERESSE CULTURALE D.Lgs 42/04 (SI/NO)	AUTORIZZ. ALIENAZIONE DEL MINISTERO PER I BENI CULTURALI (SI/NO)	DESTINAZIONE URBANISTICA ATTUALE	NOTE
1	Fabbricato di via G.Mentessi n° 4	Associazioni del terzo settore	Fg. 382 Mapp. 226 Sub. 1-2-3 e Mapp. 749-750-751-761	347	€ 537.850,00	NO	/	RUE: USI: nucleo storico - nta art 105-1.1. Destinazione: insediamento storico e tessuti pianificati nta art 102-1.1. Interventi su edifici storici: classe 5 art 114	Si stanno cercando soluzioni alternative per le associazioni senza fini di lucro attualmente occupanti. Valore indicativo da verificare con stima puntuale
2	Porzione immobile via XX Settembre 141	Porzione comunale a struttura riabilitativa ancora in comodato ad Asp (non ancora avvenuta restituzione)	Fg. 390 Mapp. 478 Sub. 4 e 6	825	€ 714.000,00	NO (Verificato con esito negativo)	Non necessaria	RUE- Usi: nuclei storici - nta art. 105-1.1	L'immobile si articola in due porzioni: una di proprietà del Comune (mq 825) e una di proprietà della Fondazione Comunità Solidale Onlus (mq 596); quest'ultima nel 1982 ha concesso il diritto d'uso reale a titolo gratuito a favore del Comune per finalità socio-assistenziale (scadenza settembre 2020). L'intero complesso è stato concesso ad ASP (comodato PG 67460/2016) che ha subconcesso la parte comunale ad Idrokinetik che svolge attività riabilitative. Per la massima valorizzazione di entrambe le parti, già nel PAV precedente era stata prevista l'alienazione della parte comunale unitamente a quella della Fondazione (anche questa intende procedere in tal senso delegando il Comune per la parte istruttoria), previa convenzione. Sono stati predisposti gli atti amministrativi e tecnici per l'alienazione che non è stato possibile perfezionare nel 2020 stante la vigenza del contratto di subconcessione a Idrokinetik fino al 31/12/2020.
3	Centro Sportivo di Malborghetto -via Conca/via dei Roseti	Impianto Sportivo	CF Foglio n.110 particella 786 Categoria D/6 CT Foglio n.110 particella 786 - Ente Urbano (già particelle nn. 648/parte, 219/parte e 488/parte)	20.160	€ 500.000,00	Non necessaria	Non necessaria	RUE Usi ASC attrezzature e spazi collettivi- nta art.105-4.3	Sarà mantenuta in proprietà del Comune un'area sulla quale insiste un'antenna di telefonia mobile ed una servitù di passaggio funzionale dell'accesso all'area, nonché di cavo interrato.
4	Ex sede Polizia Municipale - via Bologna n. 13	In parte utilizzato a deposito	Fg. 162 mapp 5 tutti i subalterni	Superf. comm.le edifici esistenti 3288 Superficie intera p.lla 7590	€ 2.635.000,00	Verificata con esito negativo	Non necessaria	Sull'area è attualmente vigente un Piano Urbanistico di Attuazione, approvato con Delibera di C.C. P.G. 105057 del 22/12/2011 ed entrato in vigore il 29/2/2012	Sono in corso le indagini ambientali che consentiranno di quantificare con esattezza i costi della bonifica e quindi la definitiva misura della stima
5	Ex Autorimessa Siamic via Spartaco - C.so B. Rossetti n. 24	Concesso ad Associazioni del Terzo Settore	F.377 p.lla 911	244 circa	€ 200.000,00	Verificata con esito negativo	Non necessaria	RUE Usi NST nuclei storici - nta art. 105-1.1	Previsione di asta pubblica con eventuale diritto di prelazione a favore del concessionario sul prezzo di aggiudicazione. (art 26 del Regolamento per l'alienazione degli immobili comunali approvato con CC del 21/07/2011 n 19/53007/2011) Valore indicativo da verificare con stima puntuale
TOTALE					€ 4.586.850,00				

TAB. 2 - ALIENAZIONE ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA RELATIVI ALL'ANNO 2021

N°	LOCALIZZAZIONE IMMOBILE	UTILIZZAZIONE ATTUALE	IDENTIFICAZIONE E CATASTALE	SUP. COMMERCIALE (mq)	VALORE* (€)	VERIFICA INTERESSE CULTURALE (INVIATA / NON INVIATA / NON NECESSARIA)	INTERESSE CULTURALE D.Lgs 42/04 (SI/NO)	AUTORIZZ. ALIENAZIONE DEL MINISTERO PER I BENI CULTURALI (SI/NO)	NOTE
1	Alloggio via Santa Margherita n. 223 - località Malborghetto	alloggio ERP (attualmente non assegnato)	Fg. 110 Mapp. 58 sub 3-4-5	Sup. catastali: 92 mq + 18 mq (abitazione + garage) Sup. intero lotto 440 mq	€ 100.000,00	Verificato con esito negativo	NON necessaria	NON necessaria	Il Tavolo territoriale di concertazione delle politiche abitative il 05/11/2019 ha espresso parere positivo alla vendita ai sensi dell'art.37 della L.R. 24/2001.
2	Alloggio via del Vescovo n. 39/b - località Marrara	alloggio ERP (attualmente non assegnato)	Fg. 357 Mapp. 213	Sup. catastale: 74 mq Sup. intero lotto 880 mq	€ 26.000,00	NON necessaria	NON necessaria	NON necessaria	Il Tavolo territoriale di concertazione delle politiche abitative il 19/10/2020 ha espresso parere positivo alla vendita ai sensi dell'art.37 della L.R. 24/2001. Valore indicativo da verificare con stima puntuale
TOTALE					€ 126.000,00				

* I proventi delle alienazioni sono destinati ex art. 37 c. 2 della L.R. n° 24/2001 e succ. modif. ed integraz. di riforma dell'intervento pubblico nel settore abitativo per l'incremento ed il recupero del patrimonio di e.r.p. comunale.

TAB. 3 - ALIENAZIONE TERRENI PREVISTE NELL'ANNO 2021

N°	LOCALIZZAZIONE IMMOBILE	UTILIZZAZIONE ATTUALE	IDENTIFICAZIONE E CATASTALE	SUPERFICIE mq	VALORE	DESTINAZIONE URBANISTICA ATTUALE	NOTE
1	Area adiacente la Chiesa di Montalbano - via Bologna n.1113/A	Area pertinenziale alla chiesa	Fg. 298 p.la 527	452,00	€ 13.985,00	RUE - Usi: ASC attrezzature e spazi collettivi - nta art. 105-4.3	Immobile pervenuto attraverso il c.d. Federalismo Demaniale (art.56-bis DL 69/2013), giusto Decreto Direttoriale prot. 2018/4989 del 11/04/2018 dell'Agenzia del Demanio - Dir.Reg.E-R. Ai sensi del combinato disposto dell'art.56-bis co.10 del DL 69/2013 e dell'art.9 co.5 del D.lgs 85/2010, alle risorse nette derivanti a ciascun ente territoriale dall'eventuale alienazione sono acquisite dall'ente territoriale per un ammontare pari al 75% delle stesse. Le predette risorse sono destinate alla riduzione del debito dell'ente e, solo in assenza del debito o comunque per la parte eventualmente eccedente, a spese di investimento. La residua quota del 25% e' destinata al Fondo per l'ammortamento dei titoli di Stato. Ciascuna Regione o ente locale può procedere all'alienazione di immobili attribuiti ai sensi del Federalismo Demaniale previa attestazione della congruità del valore del bene da parte dell'Agenzia del demanio o dell'Agenzia del territorio. Il 4/3/19 ricevuta congruità della stima da parte del Demanio che ha determinato il valore dell'area da alienare pari ad € 13.985,00. E' in corso la regolarizzazione catastale da parte della Parrocchia acquirente.
2	Area agricola via Ravenna 254	Area libera	F 229 mapp 1/parte	4.000 circa	€ 11.400,00	RUE - Usi: AVN aree di valore naturale e ambientale - nta art. 105-3.1	Il confinante ha chiesto di acquistare l'area e la Commissione Tecnica Intersettoriale ha rinviato il parere tecnico. Successivamente sarà possibile definire esattamente la superficie del lotto e i suoi vincoli (fasce di rispetto, stradale, dal canale, ecc.). Valore da definire con stima particolareggiata.
3	Area Via Smeraldina (2° tronco) - PIP Cassana	strada non ad uso pubblico	F 95 mapp 72-73-290-488	1.545 circa	€ 37.000,00	RUE - Usi: Viabilità e corsi d'acqua nel territorio urbano	Il confinante ha chiesto di acquistare l'area e la Commissione Tecnica Intersettoriale ha espresso parere favorevole all'alienazione ad eccezione di una porzione. Su parte dell'area insiste porzione della rete fognaria, per cui, l'area sarà alienata con riserva della servitù di acquedotto a favore del Comune. Valore da definire con stima particolareggiata.
4	Area caserma dei Vigili del Fuoco	area di sedime della Caserma VVFF	F 159 mapp 278	20.333,00	€ 650.656,00	RUE: Usi ASC attrezzature e spazi collettivi NTA art 105-4.3	Il 25/10/2019 l'Agenzia del Demanio ha comunicato che l'importo per l'acquisto dell'area di sedime del Comando WF di Ferrara, è stato approvato e autorizzato da parte del Dipartimento Centrale dei VVF, nei piani triennali di investimento 2018 - 2020 (Decreto MEF RGS prot. 20192 del 07/02/2018)
TOTALE COMPLESSIVO					€ 713.041,00		

TAB. 4 - PERMUTE 2021

N°	CONTRAENTE	IMMOBILE DI PROPRIETA' PRIVATA	IDENTIFICAZIONE CATASTALE IMMOBILE DI PROPRIETA' PRIVATA	IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE	IDENTIFICAZIONE CATASTALE IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE	SUPERFICIE PROPRIETA' COMUNALE mq	VALORE ACQUISITO DAL COMUNE	VALORE BENE COMUNALE	CONGUAGLIO A FAVORE DEL COMUNE	CONGUAGLIO A FAVORE DI CONTROPARTE	NOTE
1	Aereonautica militare	area di proprietà del Demanio su cui insiste via Wagner	F.227 mappale 201-213-214-200	Terreno con fabbricati realizzati a spese del Comune	Terreno F.227 map 77-216, fabbricati realizzati a spese del Comune F 227 mapp 223-234-235	mq 27.890	€ 1.785.546,23	€ 1.785.546,23	€ -	€ -	La permuta fu deliberata dal Consiglio Comunale già nel 1987 ed i valori dei beni da permutarsi derivano dall'attualizzazione al 2017 dei valori stimati dall'UTE nel 1987. Si precisa che i beni di proprietà del Comune sono distinti in: 1) Terreno del valore di € 803.120,24; 2) Fabbricati ed opere, realizzate a cura e spese del Comune nell'ambito del compendio demaniale al di fuori del terreno da cedere al Comune, del valore di € 980.107,31. Pertanto la differenza tra i beni del demanio ed il terreno del comune è pari a € 982.426,19 che viene compensato con il citato valore dei fabbricati (€ 980.107,31 per una somma a conguaglio di € 2.318,88 che, nell'ambito della permuta il Comune dovrà corrispondere la Demanio. Inviati solleciti. L'agenzia del Demanio ha rimandato la definizione ad un tavolo tecnico operativo col Comune. Si attende riscontro positivo dell'Avvocatura dello Stato
2	Sol Edil Srl	Terreno	F.192 mappale 2595	Terreno	F.192 mappale 2596	mq 26	€ 1.144,00	€ 1.144,00	€ -	€ -	Valore da definire con stima particolareggiata. La permuta non dovrà comportare oneri a carico del Comune
TOTALE							€ 1.786.690,23	€ 1.786.690,23	€ -	€ -	

TAB. 5 - ACQUISTI GRATUITI 2021

N°	LOCALIZZAZIONE IMMOBILE	UTILIZZAZIONE ATTUALE	IDENTIFICAZIONE CATASTALE	CONFORMITA' CATASTALE (SI/NO)	VERIFICA INTERESSE CULTURALE	SUPERFICIE mq	VALORE*	NOTE
1	via s. Martina	Strada	F. 251 Mapp. 78 sub 34-35-36-37-38-39-40; Mapp. 111 sub 18-19-20-21-23-24-25-26-27; Mapp. 727 sub 1-2; Mapp. 733 sub 5-6-7; Mapp. 735 sub 4; Mapp. 736 sub 15-16-17-18-19	SI	NON NEC.	806 circa	€ 1.612,00	Usucapione Amministrativa (procedura che consente agli enti locali di disporre l'accorpamento al demanio stradale delle porzioni di terreno utilizzate ad uso pubblico, ininterrottamente da oltre venti anni, previa acquisizione del consenso da parte degli attuali proprietari art. 31 c.21-22 L.448/1998)
2	via s. Martina	Strada	F. 251 P.lle 221/parte, 423/parte e 669/parte	NO	NON NEC.	312 circa	€ 624,00	Usucapione Amministrativa
3	via Bologna n. 1401 via Bottazzi	area verde	F. 316 mapp 110/ parte	NO	NON NEC.	100 circa	€ 1.000,00	La somma per l'acquisto verrà resa disponibile da HERA spa per il collegamento fognario di Poggio Renatico e l'eliminazione del depuratore di Montalbano. L'importo complessivo comprende € 570 per l'acquisto del terreno ed € 430 per la servitù di passaggio. Il dimensionamento sarà definito con frazionamento. Non sono previsti oneri a carico del Comune. Il 01/10/2019 Hera ha comunicato che è in corso la progettazione definitiva ad esito della quale si procederà al frazionamento ed al trasferimento della proprietà a favore del Comune.
4	Via Lampone (1 e 2 tronco)	strada	F.316 mapp 38- 633- 634 - 636-638- 639 - 643 - 27 parte - 519 parte - 672 parte	NO	NON NEC.	4872 circa	€ 9.744,00	Acquisizione per usucapione amministrativa o per accettazione di donazione della via Lampone (1 e 2 tronco) da parte dei proprietari frontisti.
5	via dell'Unione nei pressi del civico 37	area agricola	foglio 121 mappale 202/parte mapp 370 = 1467 mq. mapp 372 = 433 mq.	NO	NON NEC.	1744 circa	€ 4.970,40	La somma per l'acquisto verrà resa disponibile da HERA spa dovendo realizzare il nuovo depuratore in località Baura. Il dimensionamento sarà definito con frazionamento. Non sono previsti oneri a carico del Comune. Si è in attesa che Hera provveda al frazionamento.
6	località Focomorto	area agricola	F. 166 mapp. 487/b	NO	NON NEC.	350,00	€ 997,50	La somma per l'acquisto verrà resa disponibile da HERA spa per la realizzazione di un sollevamento fognario. Il dimensionamento sarà definito con frazionamento. Non sono previsti oneri a carico del Comune. Si è in attesa che Hera provveda al frazionamento.

TAB. 5 - ACQUISTI GRATUITI 2021

N°	LOCALIZZAZIONE IMMOBILE	UTILIZZAZIONE ATTUALE	IDENTIFICAZIONE CATASTALE	CONFORMITA' CATASTALE (SI/NO)	VERIFICA INTERESSE CULTURALE	SUPERFICIE mq	VALORE*	NOTE
7	Vano via Foro Boario n. 99	Associazione terzo settore	F.161 mapp. 780 sub.11	NO	NON NEC.	36 circa	€ 41.400,00	Il Comune di Ferrara è proprietario di locali siti alla via Foro Boario 87, (distinti al Catasto Fabbricati al Fg. 161 Mapp. 780 sub. 8) concessi in uso al Circolo Culturale Amici della Musica Frescobaldi che sconfinano in un vano di proprietà della società Coop.Im. Quest'ultima ha proposto al Comune la cessione a titolo gratuito del locale di sua proprietà.
8	Via del Campo - Via Silone	Infrastruttura stradello	F.193 mapp. 2481	SI	NON NEC.	2.960,00	€ 5.920,00	Usucapione Amministrativa di area attualmente di proprietà della Parrocchia di S.Luca. Sono stati acquisiti i pareri del Servizio Mobilità e traffico e l'istruttoria è in corso
9	via Venezia	strada e bordo strada	Fg 65 Particelle 1312 e 1314	SI	NON NEC.	502,00	€ 1.004,00	Usucapione Amministrativa su istanza dei proprietari pervenuta il 03/07/19
10	via Aducco	strada	Fg 163 Particelle 389-800-527-801	SI	NON NEC.	1.486,00	€ 2.972,00	Usucapione Amministrativa richiesta dai residenti di via Aducco
11	via Legnano	strada	Fg 134 Particella 1470/parte	NO	NON NEC.	600 circa	€ 1.200,00	Usucapione Amministrativa richiesta dai residenti
12	via Algeria	strada	Fg 163 Particelle 823/p - 822 - 740 - 366 - 598/p - 507 - 1263 - 506 - 374/p - 419/p - 533 - 710 - 353/p - 13/p - 17/p - 371 - 367/p - 399/p	NO	NON NEC.	2800 circa	€ 5.600,00	Accettazione della Cessione Gratuita al Comune di cui all'atto dr. Magnani del 27/4/84 - Rep. 4212/2222 o alternativamente acquisizione per usucapione amministrativa
						TOTALE	€ 77.043,90	

* VALORE AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO INVENTARIALE

TAB. 5bis - DIRITTI DI SUPERFICIE E SERVITU' ANNO 2021

N°	RICHIEDENTI	LOCALIZZAZIONE IMMOBILE	UTILIZZAZIONE ATTUALE	INTERESSE CULTURALE (SI/NO)	AUTORIZZAZIONE ALIENAZIONE MIN. BENI CULTURALI (SI/NO)	DESTINAZIONE URBANISTICA	IDENTIFICAZIONE CATASTALE	AGG. CATASTALE (SI/NO)	SUPERFICIE mq	VALORE	NOTE
1	Costituzione Servitù e-distribuzione	Area via Marconi - via Michelini	verde	SI/PARTE	RICHIESTA IN ATTESA DI RISCONTRO	Aree soggette a POC - NTA 105.5 aree demandate a POC ma escluse dal 1° e dal 2°POC.	F 101 mapp 27-943-40-41-1328-Strada	Non necessario	N.D.	€ 550,00	La servitù è necessaria per la regolarizzazione patrimoniale degli elettrodotti il cui spostamento (autorizzato con provvedimento PG 46323 del 11/4/18 e sua integrazione PG 84147 del 5/7/18) si è reso necessario e urgente nell'ambito dei lavori dell'Idrovia Ferrarese
2	Traslazione Servitù e-distribuzione	Corso Biagio Rossetti n. 1/A	cabina elettrica (servitù già esistente in Palazzo dei Diamanti)	In corso di verifica	RICHIESTA IN ATTESA DI RISCONTRO	Aree soggette a POC - NTA 105.5 aree demandate a POC ma escluse dal 1° e dal 2°POC.	F.381 P.LLA 768 E 769/PARTE	Effettuato	Sup. fabbricato cabina mq. 17 circa	-	Il diritto è già esistente e verrà localizzato in altro luogo limitrofo a causa dei lavori effettuati a Palazzo dei Diamanti. Non è previsto nessun introito
3	Costituzione nuova servitù e-distribuzione	Corso Biagio Rossetti n. 1	cabina elettrica (da realizzare funzionale a Palazzo dei Diamanti)	In corso di verifica	DA RICHIEDERE	Aree soggette a POC - NTA 105.5 aree demandate a POC ma escluse dal 1° e dal 2°POC.	F.381 P.LLA 769/PARTE e 282/PARTE	Da aggiornare	N.D.	€ 500,00	Nell'ambito dell'intervento di Ristrutturazione, restauro e riqualificazione del Palazzo dei Diamanti, di prossima realizzazione (2020-2021) si rende necessario realizzare una nuova cabina elettrica funzionale alle attività culturali di Palazzo dei Diamanti.
4	Costituzione Servitù e-distribuzione	via Camaleonte	cabina elettrica funzionale all'ex Teatro Verdi	SI	POSITIVA (PG 102044 del 29.09.20)	Aree soggette a POC - NTA 105.5 aree demandate a POC ma escluse dal 1° e dal 2°POC.	F. 388 p.lla 474 sub.5	Effettuato	Sup. locale cabina 22 mq circa.	€ 550,00	La servitù si rende necessaria per l'attivazione della rete elettrica dell'ex Teatro Verdi a seguito dei lavori di ristrutturazione del complesso
5	Costituzione Servitù di elettrodotto e di passaggio	via delle Bonifiche snc	-	NO	Non necessaria	Aree soggette a POC - NTA 105.5 aree demandate a POC. Pua vigente PG: 63630 /11 art. NTA: Poc 19	foglio 63 mapp.li: 264, 374, 373	Non necessario	Superficie interessata complessiva circa 280 mq. Il cavo intrerato percorrerà i terreni per una lunghezza di circa 140 ml	€ 2.450,00	Costituzione di servitù di elettrodotto e di passaggio a favore della Società IFM per i lavori di modifica dell'attuale cavo elettrico di alimentazione della presa d'acqua industriale funzionale al Petrochimico, mediante la posa di un nuovo cavo su parte dell'area oggetto di cessione. Valore indicativo da definire con stima puntuale L'istruttoria è in corso. Si è in attesa della documentazione integrativa richiesta ad IFM
6	Costituzione servitù e-distribuzione urbanizzazione Hi Mec Srl	Via Comacchio	Urbanizzazione in corso	NO	Non necessaria	Aree soggette a POC - NTA 105.5 aree demandate a POC ma escluse dal 1° e dal 2°POC. Inserita in un PUA previgente	Foglio 235 p.lla 900	Da aggiornare	N.D.	€ 500,00	Nell'ambito della Convenzione del 16/07/2019, di attuazione del Piano Particolareggiato, è prevista la cessione (avvenuta il 10/03/2020) da parte del soggetto attuatore dell'area a favore del Comune di Ferrara. Il Soggetto attuatore dopo la cessione al Comune realizzerà le urbanizzazioni, tra cui una cabina elettrica che dovrà essere asservita a favore di e-distribuzione
7	Costituzione Servitù e-distribuzione	Viale A. d'Este 13	Area cortiliva	NO	Non necessaria	Uso: ASC attrezzature e spazi collettivi - nta art. 105-4.3	Foglio 390 p.lla 733/parte - 844/parte	Non necessario	N.D.	€ 500,00	La costituzione della servitù in oggetto è finalizzata alla dismissione della cabina elettrica attualmente collocata nel locale pompe del Montagnone.
8	Costituzione Servitù e-distribuzione	Via Conca	Cabina elettrica	NO	Non necessaria	Aree soggette a POC - NTA 105.5 aree demandate a POC ed inserita nel 1° POC (scheda 7ANS-03 soggetto proponente Fondazione F.lli Navarra) e nel successivo PUA	foglio 113 p.lla 693-694 (già 664/parte)	Effettuato	14 mq circa	€ 500,00	Il Soggetto attuatore del PUA ha realizzato, tra le urbanizzazioni, una cabina elettrica che dovrà essere asservita a favore di e-distribuzione.

TAB. 5bis - DIRITTI DI SUPERFICIE E SERVITU' ANNO 2021

N°	RICHIEDENTI	LOCALIZZAZIONE IMMOBILE	UTILIZZAZIONE ATTUALE	INTERESSE CULTURALE (SI/NO)	AUTORIZZAZIONE ALIENAZIONE MIN. BENI CULTURALI (SI/NO)	DESTINAZIONE URBANISTICA	IDENTIFICAZIONE CATASTALE	AGG. CATASTALE (SI/NO)	SUPERFICIE mq	VALORE	NOTE
9	Adeguamento allo stato di fatto di diritti d'uso e di superficie costituiti a favore di ADO	Via Luciano Chailly	Struttura socio assistenziale	NO	Non necessaria	Area inserita nel 1°POC destinata ad aree per attrezzature e spazi collettivi	F.159 p.lle 292-551-550-544-545	Da aggiornare	N.D.	-	<p>Adeguamento allo stato di fatto dei diritti di superficie e di uso a suo tempo concessi dal Comune alla Fondazione ADO con Scrittura Privata autenticata dal Notaio Cristofori in data 29/05/2015 sulla base del quale ADO ha realizzato una struttura per dare dignità e sollievo alle persone ammalate di SLA e alle loro famiglie. La durata del diritto di superficie ed uso è prevista in 50 anni e la Fondazione corrisponde a titolo di corrispettivo € 1.073 annui.</p> <p>L'adeguamento dei diritti si rende necessario per effetto del crollo, per cause di forza maggiore, degli edifici collabenti sul cui sedime ex art. 1018 c.1 del C.C. ADO ha costruito a sue spese una piazza ad uso pubblico di ingresso alla struttura sanitaria e una porzione della struttura stessa, senza alcun onere a carico del Comune.</p>
									TOTALE	€ 5.550,00	

TAB. 5-ter - CONCESSIONI DI VALORIZZAZIONE PREVISTE NEL 2021

N°	DENOMINAZIONE	LOCALIZZAZIONE IMMOBILE	IDENTIFICAZIONE CATASTALE	SUPERFICIE mq	CANONE	NOTE
						Non sono previste concessioni di valorizzazione nell'annualità 2021

TAB. 5 Quater - ACQUISTI A TITOLO ONEROSO 2021

N°	LOCALIZZAZIONE IMMOBILE	UTILIZZAZIONE ATTUALE	IDENTIFICAZIONE CATASTALE	CONFORMITA' CATASTALE (SI/NO)	VERIFICA INTERESSE CULTURALE	SUPERFICIE mq	VALORE	NOTE
1	Impianto Sportivo c.d. Palazzo delle Palestre di via F. Tumiatei 5	Impianto sportivo	Fg 102 Particella 574 subb. 1 e 2	NO	NON NEC.	1909 circa	€ 1.260.000,00	<p>Il Palapalestre è un importantissimo contenitore sportivo della città all'interno del quale si svolgono attività sportive di rilievo quali lezioni di educazione fisica per alcune scuole della città, campionati di basket e pallavolo, attività giovanile di basket, pallavolo, boxe e arti marziali, attività di fitness ed eventi pugilistici anche di alto livello.</p> <p>L'impianto sportivo è di proprietà della Sport e Salute SpA (già CONI Servizi SpA) ed il Comune di Ferrara è titolare fino al 31/12/2020 della Concessione sottoscritta il 07/03/2017 per l'uso e la gestione dell'impianto sportivo, giusta delibera della Giunta Comunale del 07/02/2017 PG 15136 e successiva DGC del 29/01/2019 PG 13135.</p> <p>Prezzo da definire</p>
TOTALE							€ 1.260.000,00	



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

Settore Opere Pubbliche - Patrimonio
Servizio Edilizia - U.O. Patrimonio

TAB. 6 - ALIENAZIONE FABBRICATI PREVISTI NELL'ANNO 2022

N°	LOCALIZZAZIONE IMMOBILE	IDENTIFICAZIONE CATASTALE	INTERESSE CULTURALE	AUTORIZZAZIONE ALIENAZ. MINISTERO BENI CULTURALI	SUPERFICIE mq	VALORE	NOTE
1	Ex Casa Paoli e Tacchini	Fg. 102 mapp. 229, 1329/parte	SI	NON VINC.	644	€ 348.750,00	
					TOTALE COMPLESSIVO	€ 348.750,00	

TAB. 7 - ALIENAZIONE TERRENI PREVISTI NELL'ANNO 2022

N°	LOCALIZZAZIONE IMMOBILE	IDENTIFICAZIONE CATASTALE	SUPERFICIE mq	VALORE	NOTE
1	Area via Arginone	Fg,158 parte Mapp 521/parte -997-467-880-879	circa 32.010	€ 1.069.500,00	Area inserita nel 1° POC scaduto il 06/04/2019 per cui, preliminarmente alla vendita sarà necessario valorizzarla urbanisticamente.
2	Area via Marconi - via Michelini	F 101 mapp 27	16350	€ 417.500,00	Area inserita in un PUA scaduto nel 2019 per cui, preliminarmente alla vendita sarà necessario valorizzarla urbanisticamente.
3	Area incubatore sita in via Finati – via Smeraldina (P.M.I. di Ferrara)	Foglio 97 Mappali 713 e 440	22036	€ 700.000,00	Asta pubblica andata deserta nel corso del 2019. Area inserita nel 1° POC scaduto il 06/04/2019 per cui, preliminarmente alla vendita sarà necessario valorizzarla urbanisticamente.
4	Area adiacente abitazioni Via Ippodromo	F 162 mapp 214/parte	66 circa	€ 9.240,00	Il confinante ha chiesto di acquistare l'area antistante la sua proprietà al fine di utilizzarla come area pertinenziale e la Commissione Tecnica Intersettoriale ha subordinato il parere alla decisione che prenderà la Giunta Comunale. Vendita condizionata alla non interferenza con la valorizzazione dell'intero ambito dell'Ippodromo Valore da definire con stima particolareggiata.
5	Area adiacente abitazioni Via Ippodromo	F 162 mapp 214/parte	105 circa	€ 14.700,00	Il confinante ha chiesto di acquistare l'area antistante la sua proprietà al fine di utilizzarla come area pertinenziale e la Commissione Tecnica Intersettoriale ha subordinato il parere alla decisione che prenderà la Giunta Comunale. Vendita condizionata alla non interferenza con la valorizzazione dell'intero ambito dell'Ippodromo Valore da definire con stima particolareggiata.
			TOTALE COMPLESSIVO	€ 2.210.940,00	

Settore Opere Pubbliche - Patrimonio
Servizio Edilizia - U.O. Patrimonio

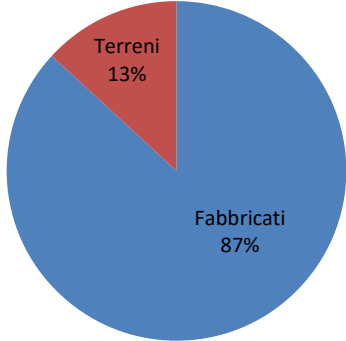
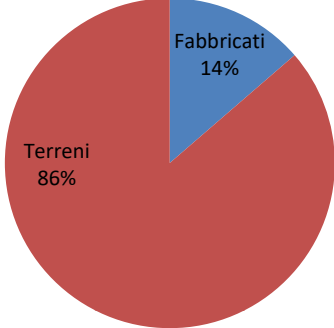
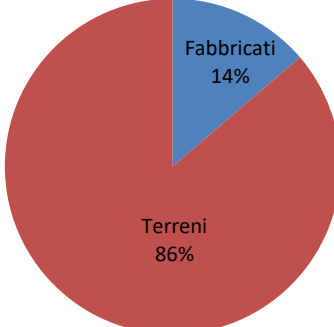
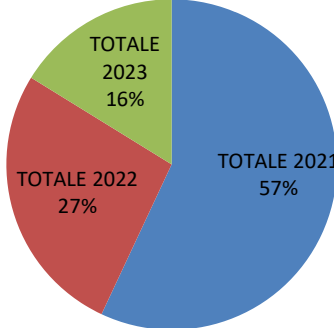
TAB. 8 - ALIENAZIONE FABBRICATI PREVISTI NELL'ANNO 2023

N°	LOCALIZZAZIONE E IMMOBILE	IDENTIFICAZIONE CATASTALE	SUPERFICIE mq	VALORE	VERIFICA INTERESSE CULTURALE	AUTORIZZ. ALIENAZIONE MINISTERO BENI CULTURALI	NOTE
1	Ex convento di San Domenico in P.zza Sacratì n. 12	F. 384 Mapp. 33 sub. 1 , mapp. 30 subb. 1/2/3/4, mapp. 34 sub. 1	228	€ 212.040,00	Verifica di interesse culturale in corso. In attesa di riscontro dal MIBAC	Necessaria post V.I.C.	In attesa esito verifica culturale. L'ex convento è stato dichiarato inagibile a causa della inagibilità dell'attigua Chiesa di San Domenico
			TOTALE COMPLESSIVO	€ 212.040,00			

TAB. 9 - ALIENAZIONE TERRENI PREVISTI NELL'ANNO 2023

N°	LOCALIZZAZIONE IMMOBILE	IDENTIFICAZIONE CATASTALE	SUPERFICIE mq	VALORE	NOTE
1	Area Ex. Agea di via Foro Boario - Ex. Mercato del Bestiame via Foro Boario n° 45/57	Fg. 161 Mapp. 1683-1582	6423	€ 1.332.225,00	Area inserita in un PUA scaduto nel settembre 2018 per cui, preliminarmente alla vendita sarà necessario valorizzarla urbanisticamente.
			TOTALE	€ 1.332.225,00	

Settore Opere Pubbliche - Patrimonio
Servizio Edilizia - U.O. Patrimonio

Quadro riassuntivo con previsioni di entrata derivanti dalle alienazioni		
Alienazioni 2021		
	Previsioni di entrata	Alienazioni Anno 2021 
TAB.1 Alienazione fabbricati previsti anno 2021	€ 4.712.850,00	
TAB.2 Alienazione alloggi ERP anno 2021		
TAB 3 Alienazione terreni previsti per l'anno 2021	€ 713.041,00	
TAB 4 Permute 2021	€ 0,00	
TAB 5 Acquisti -acquisizioni gratuite 2021	€ 77.043,90	
TAB 5bis Diritti di superficie e servitù 2021	€ 5.550,00	
Entrate da d. sup. stipulati 2015* (*valore aggiornato al 2020 soggetto a successivo aggiornamento)	€ 7.566,42	
TAB 5quater Acquisti a titolo oneroso 2021	€ 1.260.000,00	
Entrate da peep	€ 200.000,00	
TOTALE (Tabb. 1-2-3 e d. di sup. stipulati)	€ 5.433.457,42	
TOTALE permute	€ 0,00	
Alienazioni 2022		
	Previsioni di entrata	Alienazioni Anno 2022 
TAB 6 Alienazione fabbricati previsti nell'anno 2022	€ 348.750,00	
TAB 7 Alienazione terreni previsti nell'anno 2022	€ 2.210.940,00	
Entrate da peep	€ 200.000,00	
TOTALE (Tabb. 6-7)	€ 2.559.690,00	
Alienazioni 2023		
	Previsioni di entrata	Alienazioni Anno 2023 
TAB 8 Alienazione fabbricati previsti nell'anno 2023	€ 212.040,00	
TAB 9 Alienazione terreni previsti nell'anno 2023	€ 1.332.225,00	
Entrate da riscatto a peep	€ 200.000,00	
TOTALE (Tabb. 8-9)	€ 1.544.265,00	
Alienazioni Triennio 2021/2023		
	Previsioni di entrata	Alienazioni Triennio 2020/22 
TOTALE COMPLESSIVO (2021-2022-2023)	€ 9.537.412,42	
TOTALE 2021	€ 5.433.457,42	
TOTALE 2022	€ 2.559.690,00	
TOTALE 2023	€ 1.544.265,00	

**Settore Opere Pubbliche - Patrimonio
Servizio Edilizia - U.O. Patrimonio**

NOTA ATTUATIVA

La nota attuativa è parte integrante e sostanziale del Piano di Alienazione e Valorizzazione del Comune di Ferrara, con l'approvazione del quale il Consiglio Comunale:

- Approva il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni;
- Da atto che gli immobili, inseriti nel Piano in argomento, sono classificati automaticamente come "patrimonio disponibile" ai sensi dell'art. 58 c. 2 del DL n. 112/2008 (convertito con Legge n. 133 del 6 Agosto 2008, successivamente integrato dall'art. 33, comma 6, D. L. n. 98/2011, convertito nella Legge 111/2011, a sua volta modificato dall'art. 27 della Legge 214/2011), e di tale modifica dovrà essere dato atto nell'inventario immobiliare (fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico ambientale);
- Da atto che l'elenco degli immobili, di cui al citato Piano, ha effetto dichiarativo della proprietà e produce gli effetti previsti dall'art. 2644 del codice civile;
- Consente che l'attuazione del Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni possa esplicare la sua efficacia nel corso del triennio di riferimento;
- Provvede alla doppia pubblicazione all'Albo Pretorio, secondo quanto previsto dal combinato disposto degli artt. 829, 828 del C.C. e dell'art. 45 dello Statuto Comunale;
- Da atto che contro l'inserzione del bene nel Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni è ammesso ricorso amministrativo entro 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio on line, fermi gli altri rimedi di legge;
- Dispone la pubblicazione del Piano anche sul sito internet del Comune unitamente ad apposite schede illustrative per ciascun immobile;
- Da atto che i valori di vendita sono quelli indicati nelle schede allegate, alcuni di questi sono già stati oggetto di stima specifica, mentre, per gli altri, le stesse verranno puntualmente redatte in occasione della predisposizione dei conseguenti adempimenti di alienazione;
- Da atto che, alle dismissioni dei beni inclusi negli elenchi allegati si applicano le agevolazioni di cui ai commi 18 e 19 dell'art. 3 del DL 351/2001 conv. in L.410/2001 e L.164/2014;
- Autorizza la Giunta Municipale, in caso le perizie tecniche definitive presentino importi uguali o superiori a quelli indicati nel Piano, a valutare ed approvare i singoli provvedimenti di alienazione;
- Autorizza la Giunta Municipale, in caso le perizie tecniche per le acquisizioni a titolo oneroso presentino importi uguali o inferiori a quelli indicati nel Piano, a valutare ed approvare i singoli provvedimenti di acquisizione;
- Autorizza altresì la Giunta, in attuazione del Regolamento sulle alienazioni immobiliari approvato dal C.C. n. 53007/2011, ad approvare l'alienazione a prezzo ribassato degli immobili in caso di procedure di alienazione andate deserte nei limiti di cui all'art. 13 del Regolamento stesso;
- Autorizza la Giunta ad apportare, con apposito atto, tutte le integrazioni, rettifiche e precisazioni, che si rendessero necessarie od utili a meglio definire gli immobili e le aree di cui alle schede del Piano Alienazioni, con facoltà di provvedere pertanto, in via esemplificativa e non esaustiva, ad una più completa ed esatta descrizione degli stessi, curando la correzione di eventuali errori intervenuti nella descrizione catastale o dimensionale, ovvero alla individuazione dei mappali scaturiti dall'esito di eventuali frazionamenti;
- Da atto che il responsabile del procedimento per l'attuazione del Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni è il Dirigente del Servizio Edilizia – U.O. Patrimonio.

**ALLEGATO 3) – PIANO OCCUPAZIONALE PER IL TRIENNIO
2021/2023**

**OGGETTO: DUP PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DIPERSONALE (P.T.F.P.)
2021-2023.**

Nell'anno 2020 con provv.to di G.C. n. 58/24648 del 24.02.2020 si è provveduto dapprima ad approvare il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (P.T.F.P.) per il triennio 2020-2022 con conseguente rimodulazione della dotazione organica e successivamente ad integrare nel mese di novembre lo stesso piano alla luce delle novità normative portate dal Decreto del 17 marzo 2020 e successiva circolare interpretativa del 13.5.2020.

Le norme del Decreto 17 marzo 2020 prevedono, infatti, che a decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore ad un valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.

Con lo stesso decreto sono state individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore; per i comuni, come Ferrara, che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia si prevede non si possa incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.

Pertanto nel triennio 2021-2023 l'Amministrazione Comunale di Ferrara, sulla base dei dati relativi all'ultimo rendiconto (da aggiornare a seguito della approvazione del rendiconto 2020), potrà attivare la sua capacità assunzionale rispettando non solo il limite di spesa previsto dall'art.1 comma 557 L.296/2006 e dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, ma rispettando nell'anno in programmazione il rapporto % tra spesa di personale ed entrate correnti, rilevato nell'ultimo rendiconto approvato (pari sulla base del rendiconto 2019 al 30,26%, come rilevato nel prospetto allegato al presente atto in parte integrante e sostanziale (foglio "calcolo valore soglia");

La programmazione seguirà comunque i principi contenuti nelle "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogno di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", adottate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione in data 08.05.2018.

Dato atto della propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000, e dato atto che l'ente può modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione, sia in termini di esigenze assunzionali, sia in riferimento ad eventuali intervenute modifiche normative e considerato che l'art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001 prevede che gli organi di revisione contabile degli enti locali, accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di

personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni .

Considerato che l'attività di programmazione debba necessariamente risultare oltremodo coerente a seguito dell'introduzione del sistema di contabilità armonizzata, posto che la programmazione del fabbisogno del personale trova ampio spazio nel DUP (sia nell'analisi strategica, sia nella sezione operativa), dovendo *“assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica”* e che pertanto, il contenuto del piano triennale dei fabbisogni deve assumere, quindi, una duplice veste: a) da un lato, deve indicare la consistenza della dotazione organica (intesa come totalità delle figure necessarie all'ente) e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati; b) dall'altro, deve illustrare le risorse finanziarie destinate alla sua attuazione, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

Di prevedere quindi per il triennio 2021-2023, le seguenti :

- a) conferma della programmazione del fabbisogno definita a fine 2020 per l'anno 2021 (dopo l'audizione di assessori e dirigenti a seguito dei pensionamenti previsti dal 2021), sulla base del prospetto delle assunzioni 2021, 2022 e 2023;
- b) di prevedere l'aggiornamento dei parametri allegati all'approvazione dei Bilanci di previsione 2021, 2022 e 2023 ed all'approvazione dei Rendiconti 2020, 2021 e 2022 (è evidente che vista la necessità di mantenere il valore soglia, a seguito del calcolo dello stesso si apporteranno al PFP le modifiche indispensabili);
- c) di ipotizzare il mantenimento della spesa di personale in essere in rapporto alle entrate previste nel triennio (l'eventuale riduzione delle entrate potrebbe portare alla necessità di rideterminare la spesa complessiva del personale annua), anche utilizzando successivamente eventuali economie generate da cessazioni non al momento quantificate;
- d) di confermare gli indirizzi già definiti quali obiettivi dell'azione di mandato (“Linee programmatiche del mandato del Sindaco 2019-2024”, le quali individuano i dodici macro-assi lungo i quali sviluppare le linee strategiche e le idee progettuali che hanno formato oggetto di declinazione nel Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2024, adottato dal Consiglio Comunale con Verbale n. 3/5437 del 04.02.2020, in particolare per quanto riguarda *“La sfida della Città delle nuove generazioni”*, tra cui uno degli obiettivi principali è rivolto al “ricambio generazionale” nell'ambito della struttura organizzativa dell'ente) ed in particolare: la riduzione delle posizioni apicali; l'utilizzo di procedure selettive per garantire l'inserimento di nuove unità abbassamento l'età media del personale; il potenziamento del corpo di polizia locale e la garanzia del personale addetto all'istituzione scolastica ed ai servizi al pubblico;
- e) di verificare d'intesa con la Regione la situazione del personale somministrato nelle attività di ricostruzione sisma;

- f) di dare atto che, alla luce delle cessazioni non previste e del ricalcolo dei parametri economici, verrà ridefinito aggiornato il piano annuale delle assunzioni;
- g) il piano sarà aggiornato anche a seguito della quantificazione del fabbisogno esatto dell'Istituzione per il prossimo anno scolastico ed a seguito di procedure di reinternalizzazione od esternalizzazione di funzioni o servizi;
- h) il piano delle assunzioni già previste dal 2021 e per il triennio risulta essere quello allegato n.1 (le modalità di copertura saranno oggetto di definizione successiva);
- i) i parametri economici al momento ipotizzati nel Bilancio di previsione per il triennio sono riportati nelle tabelle allegate (tutti in linea con il rispetto della normativa).

DATO ATTO che:

- il Piano prevede che la rimodulazione della dotazione organica, nell'ambito dei PTFP approvati, individuerà quindi volta per volta la dotazione di personale che l'amministrazione ritiene rispondente ai propri fabbisogni e che farà da riferimento altresì per l'applicazione di quelle disposizioni di legge che assumono la dotazione o la pianta organica come parametro di riferimento (richiamando espressamente, ad esempio, l'art. 110 del D.Lgs. 267/2000);
- questo ente ha rispettato il disposto dell'art. 6-ter, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, avendo provveduto all'invio dei Piani Triennali del Fabbisogno di Personale e successive modifiche, già adottati, al Dipartimento della Funzione Pubblica, mediante il sistema SICO disponibile ed attivo per tale funzionalità (dal mese di agosto dell'anno 2018), in assenza di attivazione del Modello specifico ancora non disponibile;
- sussistano le condizioni di sostenibilità finanziaria della spesa (già contenute nel Verbale del Consiglio Comunale n. 6/19549 del 16.03.2020 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2020-2022) per procedere alla presente programmazione, le cui necessità assunzionali, vengono indicate nel prospetto allegato in parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, a cui si rimanda, il quale viene complessivamente adeguato ai nuovi limiti previsti dal nuovo regime assunzionale di cui al decreto interministeriale del 17 marzo 2020 ed alla circolare esplicativa del 13 maggio 2020;
- che la spesa necessaria per la realizzazione del presente piano triennale risulta coerente e rimane contenuta negli stanziamenti previsti nel bilancio di previsione pluriennale 2021/2023;
- che la spesa per le assunzioni di cui trattasi troverà copertura sui competenti capitoli presenti nei macroaggregati 01 – 02 – 03 – 09 del bilancio pluriennale 2021/2023;
- che parimenti l'onere economico derivante dal presente provv.to risulta coerente inoltre con i limiti della programmazione della riduzione della spesa di personale nel periodo 2021/2023 contenuta nel DUP del Comune di Ferrara;

VISTI i prospetti allegati al presente provvedimento ed esattamente:

- Piano occupazionale tempo indeterminato triennio 2021-2023;
- Piano occupazionale lavoro flessibile triennio 2021/2023;
- Dimostrazione rispetto art. 1 – c. 557 e 557-quater – L. 296/2006: diminuzione spesa di personale rispetto alla media del triennio 2011/2013;
- Dimostrazione rispetto art. 9 – c. 28 - D.L.78/2010 e s.m.i.;

- Calcolo valore soglia, ai sensi del decreto interministeriale 17 marzo 2020 e della circolare esplicativa del 13 maggio 2020;
- Rimodulazione dotazione organica;

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021-2023

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

La programmazione del fabbisogno di personale nel triennio 2021 e 2023 conferma necessariamente la variazione del PFP del novembre 2020 dovendo mantenere invariato il valore soglia ai sensi del DPCM 127.3.2020 e la spesa nei limiti del comma 557. Il prospetto è aggiornato con le assunzioni anticipate nel 2020 e sarà aggiornato di volta in volta con i piani annuali in relazione alle cessazioni ed ai valori delle entrate previsti nei bilanci di previsione. I dati e le previsioni saranno aggiornati in relazione al valore soglia calcolato sulla base del rendiconto 2020.

TOT.				2021	2022	2023
n.	SETTORE SERVIZIO	cat.	PROFILO			
1	Segreteria generale	B1	esecutore (messo notificatore) (Ufficio Protocollo)	1		
1	Settore Cultura e turismo - Servizio Biblioteche e archivi	D1	istruttore direttivo culturale (U.O. Biblioteche)	1		
1		C1	istruttore culturale (U.O. Biblioteche)	1		
1	Settore Istruzione - Servizio Istruzione, formazione e educazione	C1	istruttore amministrativo/contabile (in staff)	1		
39	Settore Istruzione - Istituzione Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie	C1	personale educativo	29	5	5
2		C1	istruttore contabile (U.O. Contabilità e bilancio)	1	1	
8	Settore Programmazione finanziaria - Servizio Risorse tributarie	C1	istruttore amministrativo (U.O. IMU, U.O. Altri tributi)	3	3	2
2		D1	istruttore direttivo amministrativo (U.O. IMU, U.O. Altri tributi)	1	1	
2	Settore Programmazione finanziaria - Servizio Bilancio e contabilità	C1	istruttore contabile (U.O. Bilancio Investimenti)	1	1	
2	Settore Risorse Umane e tecniche - Servizio organizzazione, programmazione e gestione personale	C1	istruttore amministrativo (U.O. Trattamento economico, U.O. parte giuridica)	1	1	
1		D1	istruttore direttivo amministrativo	1		
1		D1	istruttore direttivo statistica	1		
1	Settore Risorse Umane e tecniche - Servizio Sistemi Informativi, digitalizzazione, Agenda digitale, Statistica e Città intelligente	D1	istruttore direttivo informatico	1		
1	Settore Servizi alla Persona - Servizio Politiche sociali e sanitarie	C1	istruttore amministrativo (U.O. Politiche abitative)	1		
1		D1	istruttore direttivo amministrativo (U.O. Rapporti con ASP e programmazione politiche socio-sanitarie)		1	
3	Settore OO.PP. Patrimonio - Servizio Edilizia	D1	istruttore direttivo tecnico (U.O. Progettazione, DL, manutenzione, U.O. Energia, U.O. Patrimonio)	1	1	1
1		C1	istruttore tecnico (U.O. Patrimonio)	1		
1		D1	istruttore direttivo amministrativo (U.O. Patrimonio)	1		
2		C1	istruttore amministrativo (U.O. Patrimonio, U.O. Progettazione, DL manutenzione)	1		1
3	Settore OO.PP. Patrimonio - Servizio Infrastrutture, decoro, manutenzione urbana e verde	C1	istruttore amministrativo (Staff servizio, U.O. Gestione contratti di servizio)	2	1	
1		B1	esecutore (con mansioni amministrative) (Staff servizio)	1		
1		C1	istruttore tecnico (U.O. Gestione contratti di servizio)	1		
4	Settore OO.PP. Patrimonio - Servizio Programmazione OO.PP. - amministrativo ed espropri	C1	istruttore amministrativo (Staff Servizio, Ufficio espropri, U.O. procedure di affidamento)	1	2	1
1		D1	istruttore direttivo amministrativo (U.O. Procedure di affidamento)		1	
1	Settore OO.PP. Patrimonio - Servizio Beni Monumentali	C1	istruttore tecnico (U.O. Progettazione, Direzione lavori)	1		
1		C1	istruttore tecnico (U.O. Progettazione, Direzione lavori)	1		
1		D1	istruttore direttivo tecnico (U.O. Progettazione, Direzione lavori)		1	
3	Settore OO.PP. Patrimonio - Servizio Mobilità, traffico e sosta	B3	collaboratore professionale specializzato (operai stradali) (UO manutenzione strade)	3		
1		C1	istruttore tecnico (U.O. Mobilità, traffico e sosta)	1		
1		D1	istruttore direttivo tecnico (Nucleo protezione civile)	1		
1		B1	esecutore amministrativo (Staff servizio, U.O. Manutenzione strade)	1		
1		C	istruttore amministrativo (U.O. Mobilità, traffico e sosta)	1		
1		D1	istruttore direttivo amministrativo (U.O. Mobilità, traffico e sosta)		1	
1		D1	istruttore direttivo amministrativo	1		
4	Corpo Polizia Locale Terre Estensi	C1	istruttore di polizia locale	2	2	
4		D1	ispettore di polizia locale	2	2	
1	Settore Affari Istituzionali - Servizio Appalti e contratti	D1	istruttore direttivo amministrativo	1		
1		C1	istruttore amministrativo	1		
3	Settore Affari Istituzionali - Servizio ai cittadini, SS.DD., decentramento e rapporti con le frazioni	C1	istruttore amministrativo (U.O. Anagrafe e elettorale, U.O. Stato civile, SCA)	3		
1		B3	collaboratore amministrativo (Delegazioni)	1		
				72	24	10

PIANO OCCUPAZIONALE TRIENNIO 2021/2023 - TEMPO DETERMINATO ANNUALITA' 2021

CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' ASSUNZIONE	CDC	N.	SPESA	DECORRENZA PRESUNTA	SCADENZA	ASSEGNAZIONE	MOTIVAZIONE
Tempo determinato									
DIR	Direttore Generale	art. 108 D.Lgs. 267/2000 - selezione pubblica - fuori dotazione organica	201	1	155.641,56	01/01/2021	scadenza mandato sindacale		esigenze organizzative
C/C1	Istruttore amministrativo - Portavoce del Sindaco	art. 90 D.Lgs. 267/2000	901	1	64.662,83	01/01/2021	scadenza mandato sindacale	Ufficio di Gabinetto/Staff Sindaco	
C/C1	Istruttore amministrativo - Addetto Segreteria particolare del Sindaco	art. 90 D.Lgs. 267/2001	901	1	64.662,83	01/01/2021	scadenza mandato sindacale	Ufficio di Gabinetto/Staff Sindaco	
C/C1	Istruttore amministrativo - Capo di Gabinetto	art. 90 D.Lgs. 267/2002	901	1	64.662,83	01/01/2021	scadenza mandato sindacale	Ufficio di Gabinetto/Staff Sindaco	
C/C1	Istruttore della comunicazione istituzionale	art. 90 D.Lgs. 267/2000 - selezione pubblica	901	1	64.662,83	01/01/2021	scadenza mandato sindacale	Ufficio di Gabinetto del Sindaco	
DIR	Dirigente	art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000	902	1	60.447,81	01/01/2021	scadenza mandato sindacale	Comandante Corpo Polizia Locale Terre Estensi	esigenze organizzative
DIR	Dirigente	art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000	305	1	60.738,18	01/01/2021	scadenza mandato sindacale	Settore OO.PP. Patrimonio - Servizio Mobilità, traffico e sosta	esigenze organizzative
DIR	Dirigente	art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000 - nuova selezione pubblica	307	1	45.553,64	01/04/2021	scadenza mandato sindacale	Settore Sviluppo Economico - Servizio Commercio, Lavoro, Attività produttive	esigenze organizzative
D/D1	Specialista URP - Alta professionalità	art. 110, comma 2, D.Lgs. 267/2000 (extra dotazione organica) - nuova selezione pubblica	201	1	23.333,33	01/06/2021	scadenza mandato sindacale	Direzione generale - URP	esigenze organizzative
D/D1	Istruttore direttivo amministrativo - Esperto SS.DD. - Alta Specializzazione	art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000 - nuova selezione pubblica	703	1	25.653,12	01/06/2021	scadenza mandato sindacale	Servizio ai cittadini, SS.DD., Decentramento e Rapporti con le frazioni	esigenze organizzative
D/D1	Istruttore direttivo tecnico	da graduatoria Unione Terre e Fiumi	....	2	22.651,03	09/02/2021 22/02/2021	08/06/2021 21/06/2021	Servizio Qualità edilizia - Pianificazione territoriale (SUE) - 2 contratti a TD di 4 mesi ciascuno	esigenze organizzative
				12	652.669,98				
Contratti di somministrazione e lavoro									
...	profili vari	Attivazione nuovo appalto di somministrazione e lavoro mediante rapporti di lavoro flessibile a tempo pieno o part time	...	...	210.000,00	01/01/2021	31/12/2021	Servizi vari	esigenze temporanee o eccezionali
B1		Gara di somministrazione lavoro ausiliari scuola - Spesa contenuta nel Bilancio dell'Istituzione Scolastica	601	25	410.000,00	01/01/2021	30/06/2021	Istituzione Scolastica	esigenze temporanee o eccezionali
				25	620.000,00				

Comandi onerosi

D/D2	Istruttore direttivo tecnico	comando oneroso parziale (30 ore mensili ciascuno - circa 20%) da Provincia di Ferrara (fino al 31.12.2021)	400	2	15.000,00	01/01/2021	31/12/2021	Settore OO.PP. Patrimonio - Attività di supporto al RUP delega funzioni stazione appaltante lavori Basilica San Giorgio	ragioni organizzative
C/C2	Insegnante comunale con mansioni di educatore scuola dell'infanzia	comando oneroso a tempo pieno da Comune di Ravenna (fino al 31.08.2021)	601	1	22.000,00	01/01/2021	31/08/2021	Istituzione dei Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie	ragioni organizzative
				3	37.000,00				

Personale Istituzione Scolastica a.s. 2020/2021 (periodo gennaio - giugno 2021)

C1	Insegnante comunale (tempo pieno 36 ore su 6 gg.)		601	15	238.041,00	01/01/2021	30/06/2021	Nido (su posti vacanti)	esigenze org.ve
C1	Insegnante comunale (tempo pieno 36 ore su 6 gg.)		601	4	63.477,00	01/01/2021	30/06/2021	Nido (sostituzione personale inidoneo temporaneamente)	esigenze org.ve
C1	Insegnante comunale (tempo parziale 15 su 36 ore su 5 gg.)		601	1	1.220,00	01/01/2021	04/02/2021	Nido (integrazione orario per allattamento)	esigenze org.ve
C1	Insegnante comunale (part time verticale 30 ore su 6 gg.)		601	1	13.234,00	01/01/2021	30/06/2021	Servizi integrativi per l'infanzia (su posto vacante)	esigenze org.ve
C1	Insegnante comunale (part time 36 ore su 6 gg.)		601	1	15.869,00	01/01/2021	30/06/2021	Servizi integrativi per l'infanzia (sostituzione personale assente a vario titolo)	esigenze org.ve
C1	Insegnante comunale (tempo pieno 36 ore su 6 gg.)		601	19	308.076,00	01/01/2021	30/06/2021	Scuole d'infanzia (su posti vacanti)	esigenze org.ve
C1	Insegnante comunale (tempo pieno 36 ore su 6 gg.)		601	1	16.109,00	01/01/2021	30/06/2021	Scuole d'infanzia (su posto vacante)	esigenze org.ve
C1	Insegnante comunale (tempo pieno 36 ore su 6 gg.)		601	2	32.218,00	01/01/2021	30/06/2021	Scuole d'infanzia (sostituzione personale inidoneo temporaneamente)	esigenze org.ve
C1	Insegnante comunale (part time a 30 ore sett.li su 5 gg.)		601	19	255.064,00	01/01/2021	25/06/2021	Incarichi jolly per sostituzioni brevi assenze a vario titolo	esigenze org.ve
C1	Insegnante comunale (n. 3 part time a 21 ore--- n. 1 part time 16/36 sett.li su 5 gg.) con funzioni di insegnamento della religione (79 su 144 ore)	Assunzioni nominative su indicazione della Curia Arcivescovile	601	4	30.474,00	01/01/2021	25/06/2021	Scuole d'infanzia	esigenze org.ve
C1	Spesa per sostituzioni giornaliere personale assente/cessato		601		90.000,00	01/01/2021	25/06/2021	Nido - Scuole d'infanzia	esigenze org.ve
			TOTALE	67	1.063.782,00	SPESA INTERAMENTE PREVISTA A BILANCIO 2021-2023			

SPESA TOTALE LAVORO FLESSIBILE ANNO 2021

2.373.451,98

PIANO OCCUPAZIONALE TRIENNIO 2021/2023 - TEMPO DETERMINATO ANNUALITA' 2022

CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' ASSUNZIONE	CDC	N.	SPESA	DECORRENZA PRESUNTA	SCADENZA	ASSEGNAZIONE	MOTIVAZIONE
Tempo determinato									
DIR	Direttore Generale	art. 108 D.Lgs. 267/2000 - selezione pubblica - fuori dotazione organica	201	1	155.641,56	01/01/2022	scadenza mandato sindacale		esigenze organizzative
C/C1	Istruttore amministrativo - Portavoce del Sindaco	art. 90 D.Lgs. 267/2000	901	1	64.662,83	01/01/2022	scadenza mandato sindacale	Ufficio di Gabinetto/Staff Sindaco	
C/C1	Istruttore amministrativo - Addetto Segreteria particolare del Sindaco	art. 90 D.Lgs. 267/2001	901	1	64.662,83	01/01/2022	scadenza mandato sindacale	Ufficio di Gabinetto/Staff Sindaco	
C/C1	Istruttore amministrativo - Capo di Gabinetto	art. 90 D.Lgs. 267/2002	901	1	64.662,83	01/01/2022	scadenza mandato sindacale	Ufficio di Gabinetto/Staff Sindaco	
C/C1	Istruttore della comunicazione istituzionale	art. 90 D.Lgs. 267/2000 - selezione pubblica	901	1	64.662,83	01/01/2022	scadenza mandato sindacale	Ufficio di Gabinetto del Sindaco	
DIR	Dirigente	art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000	902	1	60.447,81	01/01/2022	scadenza mandato sindacale	Comandante Corpo Polizia Locale Terre Estensi	esigenze organizzative
DIR	Dirigente	art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000	305	1	60.738,18	01/01/2022	scadenza mandato sindacale	Settore OO.PP. Patrimonio - Servizio Mobilità, traffico e sosta	esigenze organizzative
DIR	Dirigente	art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000 - nuova selezione pubblica	307	1	60.738,18	01/01/2022	scadenza mandato sindacale	Settore Sviluppo Economico - Servizio Commercio, Lavoro, Attività produttive	esigenze organizzative
D/D1	Specialista URP - Alta professionalità	art. 110, comma 2, D.Lgs. 267/2000 (extra dotazione organica) - nuova selezione pubblica	201	1	40.000,00	01/01/2022	scadenza mandato sindacale	Direzione generale - URP	esigenze organizzative
D/D1	Istruttore direttivo amministrativo - Esperto SS.DD. - Alta Specializzazione	art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000 - nuova selezione pubblica	703	1	43.976,77	01/01/2022	scadenza mandato sindacale	Servizio ai cittadini, SS.DD., Decentramento e Rapporti con le frazioni	esigenze organizzative
				10	680.193,82				
Contratti di somministrazione e lavoro									
...	profili vari	Attivazione nuovo appalto di somministrazione e lavoro mediante rapporti di lavoro flessibile a tempo pieno o part time	...	...	210.000,00	01/01/2022	31/12/2022	Servizi vari	esigenze temporanee o eccezionali
					210.000,00				
SPESA TOTALE LAVORO FLESSIBILE ANNO 2022					890.193,82				

PIANO OCCUPAZIONALE TRIENNIO 2021/2023 - TEMPO DETERMINATO ANNUALITA' 2023

CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' ASSUNZIONE	CDC	N.	SPESA	DECORRENZA PRESUNTA	SCADENZA	ASSEGNAZIONE	MOTIVAZIONE
Tempo determinato									
DIR	Direttore Generale	art. 108 D.Lgs. 267/2000 - selezione pubblica - fuori dotazione organica	201	1	155.641,56	01/01/2023	scadenza mandato sindacale		esigenze organizzative
C/C1	Istruttore amministrativo - Portavoce del Sindaco	art. 90 D.Lgs. 267/2000	901	1	64.662,83	01/01/2023	scadenza mandato sindacale	Ufficio di Gabinetto/Staff Sindaco	
C/C1	Istruttore amministrativo - Addetto Segreteria particolare del Sindaco	art. 90 D.Lgs. 267/2001	901	1	64.662,83	01/01/2023	scadenza mandato sindacale	Ufficio di Gabinetto/Staff Sindaco	
C/C1	Istruttore amministrativo - Capo di Gabinetto	art. 90 D.Lgs. 267/2002	901	1	64.662,83	01/01/2023	scadenza mandato sindacale	Ufficio di Gabinetto/Staff Sindaco	
C/C1	Istruttore della comunicazione istituzionale	art. 90 D.Lgs. 267/2000 - selezione pubblica	901	1	64.662,83	01/01/2023	scadenza mandato sindacale	Ufficio di Gabinetto del Sindaco	
DIR	Dirigente	art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000	902	1	60.447,81	01/01/2023	scadenza mandato sindacale	Comandante Corpo Polizia Locale Terre Estensi	esigenze organizzative
DIR	Dirigente	art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000	305	1	60.738,18	01/01/2023	scadenza mandato sindacale	Settore OO.PP. Patrimonio - Servizio Mobilità, traffico e sosta	esigenze organizzative
DIR	Dirigente	art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000 - nuova selezione pubblica	307	1	60.738,18	01/01/2023	scadenza mandato sindacale	Settore Sviluppo Economico - Servizio Commercio, Lavoro, Attività produttive	esigenze organizzative
D/D1	Specialista URP - Alta professionalità	art. 110, comma 2, D.Lgs. 267/2000 (extra dotazione organica) - nuova selezione pubblica	201	1	40.000,00	01/01/2023	scadenza mandato sindacale	Direzione generale - URP	esigenze organizzative
D/D1	Istruttore direttivo amministrativo - Esperto SS.DD. - Alta Specializzazione	art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000 - nuova selezione pubblica	703	1	43.976,77	01/01/2023	scadenza mandato sindacale	Servizio ai cittadini, SS.DD., Decentramento e Rapporti con le frazioni	esigenze organizzative
				10	680.193,82				
Contratti di somministrazione e lavoro									
...	profili vari	Attivazione nuovo appalto di somministrazione e lavoro mediante rapporti di lavoro flessibile a tempo pieno o part time	...	...	210.000,00	01/01/2023	31/12/2023	Servizi vari	esigenze temporanee o eccezionali
					210.000,00				
SPESA TOTALE LAVORO FLESSIBILE ANNO 2023					890.193,82				

**DIMOSTRAZIONE RISPETTO ART. 1 C 557 , C 557 quater , L. 296/2006 s.m.i. , secondo lo schema proposto dal
Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili**

	Media 2011/2013	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
	2008 per enti non soggetti al patto			
Spese macroaggregato 101	46.413.304,23	40.786.169,24	41.932.319,60	41.263.882,50
Spese macroaggregato 103	139.258,21	439.935,00	435.750,00	434.750,00
Irap macroaggregato 102	2.135.181,85	1.929.234,81	2.001.618,40	1.982.653,91
Altre spese: spese pers. Comandato - Macro 109	0,00	55.500,00	7.500,00	0,00
Altre spese: spesa pers. trasf. ASP - Tit. 1 - Macro 103	819.489,24	819.489,24	819.489,24	819.489,24
Altre spese: spesa pers. trasf. Fondaz. Teatro Comunale - Tit. 1 - Macro 104	103.848,20	155.772,30	155.772,30	155.772,30
Altre spese: spesa somministrazione lavoro sul Bilancio Istituzione Scolastica - Titolo 1 - Macro 104	0,00	410.000,00	0,00	0,00
Totale spese di personale (A)	49.611.081,73	44.596.100,59	45.352.449,54	44.656.547,95
(-) Componenti escluse (B)	3.197.725,29	4.891.973,82	4.600.989,12	4.549.989,12
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	46.413.356,44	39.704.126,77	40.751.460,42	40.106.558,83
(ex art. 1, comma 557, legge n. 296/ 2006 o comma 562)				

ART. 9 - COMMA 28 - D.L. 78/2010 - PREVENTIVO 2021 - 2023*

A DECORRERE DAL 2011 GLI ENTI LOCALI POSSONO AVVALERSI DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO O CON LAVORO FLESSIBILE NEL LIMITE DEL 50% DELLA SPESA SOSTENUTA PER LE STESSSE FINALITA' NELL'ANNO 2009. IL D.L. 90, ART. 11 - C. 4/bis - PORTA AL 100% IL TETTO DI SPESA NON SUPERABILE SEMPRE RISPETTO AL VALORE DEL 2009 PER GLI ENTI IN REGOLA CON L'OBBLIGO DI RIDUZIONE DELLE SPESE DI PERSONALE DI CUI AL COMMA 557.

	SPESA 2009 IRAP COMPRESA	CONSUNTIVO - 2019 IRAP COMPRESA	PREVENTIVO 2021 IRAP COMPRESA	PREVENTIVO 2022 IRAP COMPRESA	PREVENTIVO 2023 IRAP COMPRESA
DIRIGENTI EX ART. 110 1° COMMA: ART. 16, C1-QUATER, D.L. 113/2016: ALL'ART. 9, COMMA 28, DEL D.L. 31 MAGGIO 2010, N. 78...DOPO L'OTTAVO PERIODO E' INSERITO IL SEGUENTE: SONO IN OGNI CASO ESCLUSE DALLE LIMITAZIONI PREVISTE DAL PRESENTE COMMA LE SPESE SOSTENUTE PER LE ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110, 1° COMMA, DEL T.U. DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267"	-		-	-	-
RAPPORTI A TEMPO DETERMINATO EX ART. 90 TUEL	145.649,06	122.173,96	258.651,32	258.651,32	258.651,32
RAPPORTI A TEMPO DETERMINATO EX ART. 92 TUEL	621.769,93	49.841,88	22.651,03	-	-
RAPPORTI A TEMPO DETERMINATO EX ART. 108 TUEL - DIRETTORE GENERALE - FUORI D.O.		54.377,60	155.641,56	155.641,56	155.641,56
RAPPORTI A TEMPO DETERMINATO - DIRIGENTI - EX ART. 110, COMMA 2° TUEL E COMMA 1 PER GLI ENTI PRIVI DI DIRIGENZA	206.114,21		23.333,33	40.000,00	40.000,00
RAPPORTI IN CONVENZIONE					
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTITUTIVA	62.570,16	-			
CONTRATTI DI FORMAZIONE LAVORO E ALTRI RAPPORTI FORMATIVI	39.489,65	19.301,14	52.465,00	52.465,00	52.465,00
SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO E LAVORO ACCESSORIO (compreso le spese contenute nel Bilancio dell'Istituzione Scolastica dal 2020)	318.380,00	426.010,11	620.000,00	210.000,00	210.000,00
LAVORI SOCIALMENTE UTILI (QUOTA A CARICO DEL BILANCIO DELL'ENTE)					
PERSONALE EDUCATIVO E SCOLASTICO DEGLI ENTI LOCALI	3.601.613,91	1.988.305,58	1.729.385,43	1.099.385,43	949.385,43
N. 2 STABILIZZAZIONI EX ART. 17 - D.L. 113/2016: RIDUZIONE STABILE TETTO 2009: SI APPLICHERA' NEL 2018	- 66.444,82				
PERSONALE DESTINATO ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI DI CUI ALL'ART. 21, C. 3 LETTERA B, DELLA L. 42/2009					
ALTRO: art. 110 - 1° ALTE SPECIALIZZAZIONI: (VEDI ART. 110 DIRIGENTI)- (2° comma - A.S. (PUG_147_2013): NON PRESENTI)					
ALTRO: COMANDI ONEROSI (SEZ. AUTONOMIE N. 12/2017 DEL 15 MAGGIO 2017): DA ESCLUDERE	-		-	-	-
TOTALE	4.929.142,10	2.660.010,27	2.862.127,67	1.816.143,31	1.666.143,31
SPESA MASSIMA: 100%	4.929.142,10				
DIFFERENZA RISPETTO AL 2009		- 2.269.131,83	- 2.067.014,43	- 3.112.998,79	- 3.262.998,79
PERCENTUALE SULLA SPESA 2009		53,96%	58,07%	36,85%	33,80%

*** ispezionato dal Mef senza rilievi nel 2015**

NON SONO COMPRESSE LE ASSUNZIONI EFFETTUATE PER L'EMERGENZA SISMA (A TUTTO IL 2019), COSI' COME PREVISTO DALL'ART. 3-BIS, D.L. 113/2016, MODIFICATO ULTERIORMENTE DALL'ART. 1. COMMA 760, DELL'ATTUALE LEGGE DI BILANCIO N. 205/2017: "...I COMUNI COLPITI DAL SISMA ...SONO AUTORIZZATI AD ASSUMERE PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO FLESSIBILE, IN DEROGA AI VINCOLI ...DI CUI AL COMMA 28 DELL'ART. 9 DEL D.L. 78/2010..."

DIMOSTRAZIONE CALCOLO VALORE SOGLIA 2021-2023 - COMUNE DI FERRARA

Riferimenti normativi:

l'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge n. 58/2019

Bozza Decreto approvato in Conferenza Stato -Città e autonomie locali -Atto n. 571 del 11/12/2019

Legge di Bilancio 2020 n. 160/2019

Legge 28 febbraio 2020, n. 8, di conversione del decreto legge 30 dicembre 2019, n. 162 (c.d. Milleproroghe)

DECRETO 17 marzo 2020 Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni. (GU n.108 del 27-4-2020)

Circolare Ministeriale del 13/05/2020 esplicativa sul DM 17/03/2020 (GU n. 226 del 11-9-2020)

1 - DETERMINAZIONE FASCIA DEMOGRAFICA ART. 3	POPOLAZIONE	FASCIA		
	132000	g		
2 - DEFINIZIONE VALORI FINANZIARI ART. 2	SPESA DI PERSONALE CONSUNTIVO 2019		43.260.727,02	
	ENTRATE RENDICONTO 2017	157.037.913,19	MEDIA	
	ENTRATE RENDICONTO 2018	147.256.541,57	150.266.028,30	
	ENTRATE RENDICONTO 2019	146.503.630,15		
	FCDE CONSUNTIVO 2019	3.529.498,33		
	ENTRATE NETTO FCDE	146.736.529,97		
3 - INDIVIDUAZIONE VALORE SOGLIA DELL'ENTE ART. 1	29,48%			
4 - CONFRONTO CON LE TABELLE DI RIFERIMENTO ART.4 E ART. 6	FASCIA	POPOLAZIONE	Tabella 1	Tabella 3
	a	0-999	29,50%	33,50%
	b	1000-1999	28,60%	32,60%
	c	2000-2999	27,60%	31,60%
	d	3000-4999	27,20%	31,20%
	e	5000-9999	26,90%	30,90%
	f	10000-59999	27,00%	31,00%
	g	60000-249999	27,60%	31,60%
	h	250000-1499999	28,80%	32,80%
	i	1500000>	25,30%	29,30%
5 - OBIETTIVO DI RIFERIMENTO ART. 6 - COMMA 3	ENTE FRA LE DUE SOGLIE - NON SI DEVE SUPERARE IL RAPPORTO RISPETTO A QUELLO CORRISPONDENTE REGISTRATO NELL'ULTIMO RENDICONTO APPROVATO		SPESA PERSONALE CONSUNTIVO 2019	43.260.727,02
			ENTRATE RENDICONTO 2019	146.503.630,15
			FCDE RENDICONTO 2019	3.529.498,33
			ENTRATE NETTO FCDE	142.974.131,82
			PERCENTUALE ANNO 2019	30,26%
6 - DIMOSTRAZIONE RISPETTO DELL'OBIETTIVO ART. 6 COMMA 3 ANNO 2021	VALORI FINANZIARI PREVENTIVO 2021-2023		SPESA PERSONALE 2021	41.456.169,24
			ENTRATE ASSESTATO 2021	142.832.687,23
			FCDE ASSESTATO 2021	4.709.620,31
			ENTRATE NETTO FCDE 2021	138.123.066,92
			PERCENTUALE ANNO 2021	30,01%
6 bis - DIMOSTRAZIONE RISPETTO DELL'OBIETTIVO ART. 6 COMMA 3 ANNO 2022	VALORI FINANZIARI PREVENTIVO 2021-2023		SPESA PERSONALE 2022	42.192.319,60
			ENTRATE ASSESTATO 2022	145.996.558,85
			FCDE ASSESTATO 2022	6.027.180,21
			ENTRATE NETTO FCDE 2022	139.969.378,64
			PERCENTUALE ANNO 2022	30,14%
6 ter - DIMOSTRAZIONE RISPETTO DELL'OBIETTIVO ART. 6 COMMA 3 ANNO 2023	VALORI FINANZIARI PREVENTIVO 2021-2023		SPESA PERSONALE 2023	41.523.882,50
			ENTRATE ASSESTATO 2023	143.990.883,53
			FCDE ASSESTATO 2023	6.712.285,73
			ENTRATE NETTO FCDE 2023	137.278.597,80
			PERCENTUALE ANNO 2023	30,25%

RIMODULAZIONE DOTAZIONE ORGANICA

categorie	personale a tempo indeterminato in servizio al 31/12/2020				
		personale da assumere nel 2021	personale da assumere nel 2022	personale da assumere nel 2023	TOTALE
A	11	0	0	0	11
B1	162	7	0	0	232
B3	63				
C	518	54	16	9	597
D	243	11	8	1	263
Dirigenti	18	0	0	0	18
TOTALE	1.015	72	24	10	1.121
<i>Dirigenti T.D. art 110, c. 1, TUEL</i>	2	1	0	0	3

**ALLEGATO 4) – PROGRAMMA BIENNALE APPALTI BENI E SERVIZI
2021-2022**

NUMERO intervento CUI	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Codice CUP	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso	Lotto funzionale	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	CPV	Descrizione Acquisto	Livello di priorità	Responsabile del Procedimento	Durata del contratto (mesi)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	Stima costi programma 2021 (Iva inclusa)	Stima costi programma 2022 (Iva inclusa)	Costi su annualità successive (Iva inclusa)	Importo totale (Iva inclusa)	Apporto di capitale privato - Importo	Apporto di capitale privato - Tipologia	Codice AUSA Amministrazione delegata	Denominazione Amministrazione e delegata	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
0029711038920200024	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	98380000-0 - Servizi di canile	RINNOVO PER GESTIONE DEL CANILE MUNICIPALE DI FERRARA, DEL SERVIZIO DI CATTURA E TRASPORTO CANI E DEL SERVIZIO DI RECUPERO 24 H SU 24 DI CANI RANDAGI E/O VAGANTI E INCIDENTATI NEL TERRITORIO DEI COMUNI DI FERRARA E VOGHIERA, NONCHE', PER IL SOLO COMUNE DI FERRARA, DI RECUPERO DI GATTI INCIDENTATI	1	ALESSANDRA GENESINI	24	si	€ 0	€ 188.096	€ 188.096	€ 376.192	€ 0	0				
0029711038920200025	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	98390000-3 - Altri servizi	RINNOVO GESTIONE DEL GATTILE MUNICIPALE DI FERRARA, SITO IN VIA GRAMICIA N. 118, E PER L'AGGIORNAMENTO DEL CENSIMENTO E LA COLLABORAZIONE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA CAMPAGNA DI STERILIZZAZIONE DEI GATTI APPARTENENTI ALLE COLONIE FELINE CHE VIVONO IN STATO DI LIBERTA' SUL TERRITORIO COMUNALE	1	ALESSANDRA GENESINI	24	si	€ 0	€ 36.600	€ 36.600	€ 73.200	€ 0					
0029711038920200048	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	85311200-4 - Servizi di assistenza sociale per disabili	RINNOVO PER GESTIONE ATTIVITA' DEL SERVIZIO "EXTRASCUOLA"	1	ALESSANDRA GENESINI	12	si	€ 68.752	€ 41.248	€ 0	€ 110.000	€ 0					
0029711038920200059	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	85321000-5 - Servizi sociali amministrativi	RINNOVO PER GESTIONE DEL SERVIZIO "CENTRO H - CAAD (L'INFORMAHANDICAP DI FERRARA - CENTRO PER L'ADATTAMENTO DELL'AMBIENTE DOMESTICO PER ANZIANI E DISABILI DELLA PROVINCIA DI FERRARA)	1	ALESSANDRA GENESINI	12	si	€ 85.000	€ 0	€ 0	€ 85.000	€ 0					
0029711038920200054	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	85312100-00	PROCEDURA APERTA PER GESTIONE DEL CENTRO DIURNO SOCIALE DI VIA DELLA SIRENA - FERRARA - GARA CONGIUNTA CON AUSL DI FERRARA	1	ALESSANDRA GENESINI	12	no	€ 105.000	€ 0	€ 0	€ 105.000	€ 0					
00297110389202100016	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	85312100-00	Rinnovo per gestione del centro diurno sociale di Via della Sirena - Ferrara	1	ALESSANDRA GENESINI	12	si	€ 0	€ 105.000	€ 0	€ 105.000	€ 0					
00297110389202100017	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	85321000-5 - Servizi sociali amministrativi	Attività di mediazione linguistico culturale, accompagnamento amm.vo e supporto per le domande di protezione internazionale in collaborazione con la Questura di Ferrara	1	ALESSANDRA GENESINI	12	no	€ 28.650	€ 28.650	€ 0	€ 57.300	€ 0					
00297110389202100055	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	90900000-6 - Servizi di pulizia e disinfestazione	SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE E DISINFESTAZIONE	1	ALESSANDRA GENESINI	36	no	€ 362.201	€ 395.128	€ 395.128	€ 1.152.457	€ 0					
00297110389202100018	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	servizi	85321000-5 - Servizi sociali amministrativi	Rinnovo per attività di mediazione linguistico culturale, accompagnamento amm.vo e supporto per le domande di protezione internazionale in collaborazione con la Questura di Ferrara	1	ALESSANDRA GENESINI	12	si	€ 0	€ 28.650	€ 28.650	€ 57.300	€ 0					
00297110389202100019	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	servizi	85321000-5 - Servizi sociali amministrativi	PROCEDURA APERTA PER GESTIONE DEL SERVIZIO CENTRO H - CAAD (L'INFORMAHANDICAP DI FERRARA - CENTRO PER L'ADATTAMENTO DOMESTICO PER ANZIANI E DISABILI DELLA PROVINCIA DI FERRARA)	1	ALESSANDRA GENESINI	12	no	€ 0	€ 98.740	€ 0	€ 98.740	€ 0					
00297110389202100021	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	servizi	85311200-4 - Servizi di assistenza sociale per disabili	PROCEDURA APERTA PER GESTIONE ATTIVITA' DEL SERVIZIO "EXTRASCUOLA"	1	ALESSANDRA GENESINI	12	no	€ 0	€ 64.167	€ 45.833	€ 110.000	€ 0					
00297110389202100023	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	servizi	85311200-4 - Servizi di assistenza sociale per disabili	PROCEDURA APERTA PER LA GESTIONE DEL PROGETTO "MUOVERSI-GIUSEPPINA"	1	ALESSANDRA GENESINI	12	no	€ 0	€ 154.167	€ 30.833	€ 185.000	€ 0					
00297110389202100024	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	servizi	85311200-4 - Servizi di assistenza sociale per disabili	PROCEDURA APERTA PER GESTIONE ATTIVITA' DEL SERVIZIO "VITA INDIPEDENTE"	1	ALESSANDRA GENESINI	12	no	€ 0	€ 19.980	€ 39.960	€ 59.940	€ 0					
00297110389202100030	00297110389	2021	2022		no		si	Emilia-Romagna	servizi	85311000-2 - Servizi di assistenza sociale con alloggio	RINNOVO TRIENNALE PER FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI PROTEZIONE PER TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE E PER MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI - CATEGORIA ORDINARI	1	ALESSANDRA GENESINI	36	si	€ 0	€ 0	€ 3.494.499	€ 3.494.499	€ 0					
00297110389202100031	00297110389	2021	2022		no		si	Emilia-Romagna	servizi	85311000-2 - Servizi di assistenza sociale con alloggio	RINNOVO TRIENNALE PER FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI PROTEZIONE PER TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE E PER MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI - CATEGORIA DISAGIO MENTALE	1	ALESSANDRA GENESINI	36	si	€ 0	€ 0	€ 958.739	€ 958.739	€ 0					
00297110389202100032	00297110389	2021	2022		no		si	Emilia-Romagna	servizi	85311000-2 - Servizi di assistenza sociale con alloggio	RINNOVO TRIENNALE PER FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI PROTEZIONE PER TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE PER MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI - SIPROIMI - CATEGORIA MSNA	1	ALESSANDRA GENESINI	36	si	€ 0	€ 0	€ 2.405.131	€ 2.405.131	€ 0					
0029711038920200043	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	85311200-4 - Servizi di assistenza sociale per disabili	RINNOVO PER GESTIONE ATTIVITA' DEL SERVIZIO "VITA INDIPEDENTE"	1	ALESSANDRA GENESINI	12	si	€ 59.940	€ 0	€ 0	€ 59.940	€ 0					
0029711038920200044	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	85311200-4 - Servizi di assistenza sociale per disabili	RINNOVO PER GESTIONE DEL PROGETTO "MUOVERSI-GIUSEPPINA"	1	ALESSANDRA GENESINI	12	si	€ 77.083	€ 107.917	€ 0	€ 185.000	€ 0					
00297110389202100057	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	92511000-6 - Servizi di biblioteche	Servizi bibliotecari	1	ANGELO ANDREOTTI	12	no	€ 83.334	€ 16.666	€ 0	€ 100.000	€ 0					
00297110389202100033	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	98000000-3 - Altri servizi di comunità, sociali e personali	GESTIONE ATTIVITA' INFORMATIVE E FORMATIVE E DI MEDIAZIONE SOCIALE DEL CENTRO DI MEDIAZIONE	1	ANTONIO PARENTI	24	no	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 300.000	€ 0	0				
00297110389202100034	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	50800000-3 - Servizi di riparazione e manutenzione vari	SERVIZI PER SEGNALETICA TEMPORANEA E FACCHINAGGIO	2	ANTONIO PARENTI	24	no	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 150.000	€ 0	0				
00297110389202100035	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	forniture	34000000-7 - Attrezzature di trasporto e prodotti ausiliari per il trasporto	ACQUISTI VARI DI MATERIALE SEGNALETICO	2	ANTONIO PARENTI	24	no	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 150.000	€ 0	0				
00297110389202100036	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	forniture	34114200-1 - Autoveicoli della polizia	autoveicoli per servizio di Polizia Locale	1	CLAUDIO RIMONDI	12	no	€ 250.000	€ 250.000	€ 250.000	€ 750.000	€ 0		0000246017	intercent-ER		
00297110389202100037	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	forniture	18100000-0 - Indumenti ad uso professionale, indumenti speciali da lavoro e accessori	Massa Vestiario Operatori Polizia Locale	1	CLAUDIO RIMONDI	12	no	€ 100.000	€ 100.000	€ 150.000	€ 350.000	€ 0					
00297110389202100038	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	forniture	35200000-6 - Attrezzatura per polizia	Acquisto attrezzature e strumentazioni varie per i servizi di Polizia Locale	1	CLAUDIO RIMONDI	12	no	€ 200.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 400.000	€ 0		0000226120	CONSIP		
00297110389202100039	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	64110000-0 - Servizi postali	Notifiche atti giudiziari	1	CLAUDIO RIMONDI	24	no	€ 244.000	€ 488.000	€ 244.000	€ 976.000	€ 0		0000246017	intercent-ER		
00297110389202100040	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	72322000-8 - Servizi di gestione dati	Servizi di gestione delle sanzioni amministrative relative all'attività della Polizia Locale	1	CLAUDIO RIMONDI	48	no	€ 50.630	€ 50.630	€ 50.630	€ 151.890	€ 0		0000246017	intercent-ER		

NUMERO intervento CUI	Codice Fiscale Amministrazioni	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Codice CUP	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso	Lotto funzionale	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	CPV	Descrizione Acquisto	Livello di priorità	Responsabile del Procedimento	Durata del contratto (mesi)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	Stima costi programma 2021 (Iva inclusa)	Stima costi programma 2022 (Iva inclusa)	Costi su annualità successive (Iva inclusa)	Importo totale (Iva inclusa)	Apporto di capitale privato - Importo	Apporto di capitale privato - Tipologia	Codice AUSA Amministrazione delegata	Denominazione Amministrazione e delegata	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma
0029711038920200004	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	92521000-9 - Servizi di musei	Servizi strumentali ed aggiuntivi del Castello Estense	1	ETHEL GUIDI	36	no	€ 0	€ 285.000	€ 570.002	€ 855.002	€ 0				
00297110389202100056	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	92500000-6 - Servizi di biblioteche, archivi, musei e altri servizi culturali	Concessione caffetteria museo Castello	1	ETHEL GUIDI	11	no	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0				
00297110389202100058	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	71410000-5 - Servizi di urbanistica	Servizi specialistici per redazione dei Piano urbanistico	2	FABRIZIO MAGNANI	12	no	€ 75.000	€ 0	€ 0	€ 75.000	€ 0				
00297110389202100003	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	forniture	09310000-5 - Elettricità	Fornitura di energia elettrica alle utenze comunali periodo 01/01/2022 31/12/2022	2	FERRUCCIO LANZONI	12	no	€ 0	€ 1.520.000	€ 0	€ 1.520.000	€ 0		0000246017	intercent-ER	
00297110389202100010	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	71314200-4 - Servizi di gestione energia	Rinnovo contratto servizi integrati energia ex D.Lgs. 115/2008	2	FERRUCCIO LANZONI	72	si	€ 0	€ 0	€ 18.780.000	€ 18.780.000	€ 0				
00297110389201900011	00297110389	2019	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	90900000-6 - Servizi di pulizia e disinfestazione	servizio di pulizia	3	FRANCESCO PAPARELLA	36	no	€ 400.000	€ 800.000	€ 1.200.000	€ 2.400.000	€ 0		0000246017	intercent-ER	
00297110389202000002	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	forniture	34100000-8 - Veicoli a motore	acquisto veicoli	3	FRANCESCO PAPARELLA	6	no	€ 60.000	€ 0	€ 0	€ 60.000	€ 0		0000226120	CONSIP	
00297110389202000003	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	forniture	22000000-0 - Stampati e prodotti affini	somministrazione stampati	3	FRANCESCO PAPARELLA	24	si	€ 15.000	€ 34.000	€ 48.600	€ 97.600	€ 0				
00297110389202000016	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	66512100-3 - Servizi di assicurazione contro gli infortuni	copertura assicurativa globale infortuni	1	FRANCESCO PAPARELLA	36	no	€ 0	€ 40.000	€ 80.000	€ 120.000	€ 0				
00297110389202000017	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	66514110-0 - Servizi di assicurazione di autoveicoli	copertura assicurativa R.C. Auto e natante	1	FRANCESCO PAPARELLA	36	si	€ 0	€ 53.000	€ 106.000	€ 159.000	€ 0				
00297110389202000018	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	66516000-0 - Servizi di assicurazione di responsabilità civile	copertura assicurativa R.C.T./O.	1	FRANCESCO PAPARELLA	36	si	€ 0	€ 408.000	€ 816.000	€ 1.224.000	€ 0				
00297110389202000019	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	66515200-5 - Servizi di assicurazione di proprietà	copertura assicurativa all risks opere d'arte	1	FRANCESCO PAPARELLA	36	si	€ 15.518	€ 74.487	€ 49.657	€ 139.662	€ 0				
00297110389202000069	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	forniture	39130000-2 - Mobili per uffici	Fornitura degli arredi necessari per gli uffici della nuova Caserma della Polizia Locale	1	FRANCESCO PAPARELLA	3	no	€ 250.000	€ 0	€ 0	€ 250.000	€ 0				
00297110389202100004	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	66516500-5 - Servizi di assicurazione di responsabilità professionale	copertura assicurativa R.C. patrimoniale	1	FRANCESCO PAPARELLA	36	no	€ 28.667	€ 43.000	€ 57.333	€ 129.000	€ 0				
00297110389202100005	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	forniture	34100000-8 - Veicoli a motore	acquisto veicoli	3	FRANCESCO PAPARELLA	6	no	€ 0	€ 60.000	€ 0	€ 60.000	€ 0		0000226120	CONSIP	
00297110389202100006	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	servizi	98392000-7 - Servizi di trasloco	facchinaggio	3	FRANCESCO PAPARELLA	36	no	€ 0	€ 50.000	€ 510.000	€ 560.000	€ 0		0000246017	intercent-ER	
00297110389202100007	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	servizi	50110000-9 - Servizi di riparazione e manutenzione di veicoli a motore e attrezzature affini	manutenzione parco veicoli	3	FRANCESCO PAPARELLA	24	si	€ 0	€ 100.000	€ 140.000	€ 240.000	€ 0				
00297110389202100008	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	forniture	09132100-4 - Benzina senza piombo	carburante per veicoli	3	FRANCESCO PAPARELLA	36	no	€ 0	€ 120.000	€ 240.000	€ 360.000	€ 0		0000226120	CONSIP	
00297110389201900043	00297110389	2019	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	92330000-3 - Servizi di zone ricreative	NUOVA GARA PER AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA'NELL'AMBITO DELLA MANIFESTAZIONE ESTATEBAMBINI DEI SERVIZI EDUCATIVI INTEGRATIVI DEL COMUNE DI FERRARA.	2	LUCIA BERGAMINI	6	no	€ 68.000	€ 0	€ 0	€ 68.000	€ 0				
00297110389201900048	00297110389	2019	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	90900000-6 - Servizi di pulizia e disinfestazione	SERVIZI DI PULIZIE E AUSILIARIATO	1	LUCIA BERGAMINI	36	no	€ 976.000	€ 732.000	€ 732.000	€ 2.440.000	€ 0		0000246017	intercent-ER	
00297110389201900050	00297110389	2019	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	55500000-5 - Servizi di mensa e servizi di catering	SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PRESSO LE SCUOLE E I NIDI DELL'INFANZIA DEL COMUNE DI FERRARA	1	LUCIA BERGAMINI	36	no	€ 1.150.000	€ 1.150.000	€ 1.150.000	€ 3.450.000	€ 0				
00297110389202000031	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	80410000-1 - Servizi scolastici vari	ATTIVITA' LABORATORIALI PER ALUNNI DISABILI FREQUENTANTI GLI ISTITUTI SCOLASTICI COMPRESIVI DEL COMUNE DI FERRARA. RINNOVO 2021.	2	LUCIA BERGAMINI	12	si	€ 78.000	€ 0	€ 0	€ 78.000	€ 0				
00297110389202000033	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	80410000-1 - Servizi scolastici vari	AFFIDAMENTO GESTIONE ATTIVITA' PER RAGAZZI GRAVEMENTE DISABILI DEGLI ISTITUTI SUPERIORI.RINNOVO 2021	1	LUCIA BERGAMINI	12	si	€ 144.000	€ 0	€ 0	€ 144.000	€ 0				
00297110389202000034	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	85300000-2 - Servizi di assistenza sociale e servizi affini	SERVIZI A SOSTEGNO DELLA GENITORIALITA' E DI SVILUPPO DELLA COMUNITA' DI RETE DEL CENTRO PER LE FAMIGLIE COMUNALE. RINNOVO.	1	LUCIA BERGAMINI	12	si	€ 109.000	€ 23.000	€ 0	€ 132.000	€ 0				
00297110389202000030	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	92330000-3 - Servizi di zone ricreative	SERVIZIO PER ATTIVITA' EDUCATIVE ESTIVE NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI. CRI RINNOVO.	2	LUCIA BERGAMINI	1	si	€ 155.000	€ 0	€ 0	€ 155.000	€ 0				
00297110389202000036	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	forniture	39160000-1 - Arredo scolastico	FORNITURA DI ARREDI PER STRUTTURE SCOLASTICHE PER NIDI E MATERNE COMUNALI, MATERNE, PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO STATALI.	2	LUCIA BERGAMINI	12	no	€ 122.000	€ 0	€ 0	€ 122.000	€ 0		0000246017	intercent-ER	
00297110389202000037	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	92330000-3 - Servizi di zone ricreative	APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE ATTIVITA' SOCIO EDUCATIVE E RICREATIVE ESTIVE NEI CRE 2021 DEL COMUNE DI FERRARA.	2	LUCIA BERGAMINI	1	no	€ 200.000	€ 0	€ 0	€ 200.000	€ 0				
00297110389202000032	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	80410000-1 - Servizi scolastici vari	APPALTO INTEGRAZIONE SCOLASTICA MINORI E ALUNNI DISABILI.	1	LUCIA BERGAMINI	36	no	€ 1.000.000	€ 3.000.000	€ 5.000.000	€ 9.000.000	€ 0				

NUMERO intervento CUI	Codice Fiscale Amministrazioni	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Codice CUP	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso	Lotto funzionale	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	CPV	Descrizione Acquisto	Livello di priorità	Responsabile del Procedimento	Durata del contratto (mesi)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	Stima costi programma 2021 (Iva inclusa)	Stima costi programma 2022 (Iva inclusa)	Costi su annualità successive (Iva inclusa)	Importo totale (Iva inclusa)	Apporto di capitale privato - Importo	Apporto di capitale privato - Tipologia	Codice AUSA Amministrazione delegata	Denominazione Amministrazione e delegata	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
00297110389202100044	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	55500000-5 - Servizi di mensa e servizi di catering	SERVIZIO CONTROLLO QUALITA' MENSE SCOLASTICHE. RINNOVO.	2	LUCIA BERGAMINI	12	si	€ 26.000	€ 9.000	€ 0	€ 35.000	€ 0					
00297110389202100046	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	90919000-2 - Servizi di pulizia di uffici, scuole e apparecchiature per ufficio	SOMMINISTRAZIONE MATERIALI IGIENICO-SANITARI PER NIDI, SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI INTEGRATIVI.	1	LUCIA BERGAMINI	36	no	€ 70.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 170.000	€ 0					
00297110389202100048	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	80110000-8 - Servizi di istruzione prescolastica	APPALTO DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEI NIDI E DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI.	1	LUCIA BERGAMINI	36	no	€ 1.022.976	€ 2.557.440	€ 4.091.904	€ 7.672.320	€ 0					
00297110389202100054	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	79620000-6 - Servizi di fornitura di personale, compreso personale temporaneo	SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI PERSONALE AUSILIARIO.	2	LUCIA BERGAMINI	12	no	€ 0	€ 430.000	€ 0	€ 430.000	€ 0					
00297110389202000035	00297110389	2020	2022		no		no	Emilia-Romagna	servizi	92330000-3 - Servizi di zone ricreative	AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' NELL'AMBITO DELLA MINIFESTAZIONE ESTATE BAMBINI DEI SERVIZI EDUCATIVI INTEGRATIVI DEL COMUNE DI FERRARA. RINNOVO	2	LUCIA BERGAMINI	8	si	€ 0	€ 68.000	€ 0	€ 68.000	€ 0					
00297110389202100041	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	servizi	80000000-4 - Servizi di istruzione e formazione	ATTIVITA' LABORATORIALI PER ALUNNI DISABILI FREQUENTANTI GLI ISTITUTI COMPRESIVI.	2	LUCIA BERGAMINI	12	no	€ 0	€ 78.000	€ 0	€ 78.000	€ 0					
00297110389202100042	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	servizi	80340000-9 - Servizi speciali di istruzione	AFFIDAMENTO GESTIONE ATTIVITA' PER RAGAZZI GRAVEMENTE DISABILI DEGLI ISTITUTI SUPERIORI.	2	LUCIA BERGAMINI	12	no	€ 0	€ 144.000	€ 0	€ 144.000	€ 0					
00297110389202100043	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	servizi	85300000-2 - Servizi di assistenza sociale e servizi affini	SERVIZI A SOSTEGNO DELLA GENETORIALITA' E DI SVILUPPO DELLA COMUNITA' DI RETE DEL CENTRO PER LE FAMIGLIE COMUNALE.	1	LUCIA BERGAMINI	12	no	€ 0	€ 109.000	€ 23.000	€ 132.000	€ 0					
00297110389202100045	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	servizi	55500000-5 - Servizi di mensa e servizi di catering	SERVIZIO CONTROLLO QUALITA' MENSE SCOLASTICHE. NUOVO APPALTO	2	LUCIA BERGAMINI	36	no	€ 0	€ 26.000	€ 79.000	€ 105.000	€ 0					
00297110389202100047	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	servizi	92330000-3 - Servizi di zone ricreative	SERVIZIO GESTIONE ATTIVITA' EDUCATIVE ESTIVE NELLE SCUOLE E NEI NIDI DI INFANZIA COMUNALI.	2	LUCIA BERGAMINI	1	si	€ 0	€ 135.000	€ 0	€ 135.000	€ 0					
00297110389202100049	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	forniture	39160000-1 - Arredo scolastico	FORNITURA DI ARREDI PER STRUTTURE SCOLASTICHE PER NIDI E MATERNE COMUNALI, MATERNE, PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO STATALI ANNO 2022.	2	LUCIA BERGAMINI	12	no	€ 0	€ 122.000	€ 0	€ 122.000	€ 0		0000246017	intercent-ER		
00297110389202100050	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	servizi	60130000-8 - Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada	SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE STATALI PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI FERRARA. RINNOVO AA.SS. 2022/23-23/24 E 24/25	1	LUCIA BERGAMINI	36	si	€ 0	€ 248.600	€ 1.761.400	€ 2.010.000	€ 0					
00297110389202100051	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	forniture	22112000-8 - Libri di testo	RINNOVO APPALTO FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE RESIDENTI NEL COMUNE DI FERRARA AA.SS. 2022/2023-2023/2024 E 2024-2025	1	LUCIA BERGAMINI	36	si	€ 0	€ 185.000	€ 370.000	€ 555.000	€ 0					
00297110389202100052	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	servizi	63110000-3 - Servizi di movimentazione e magazzinaggio	SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E TRASLOCO DA 12/2022 A 11/2025	2	LUCIA BERGAMINI	36	no	€ 0	€ 5.000	€ 123.100	€ 128.100	€ 0		0000246017	intercent-ER		
00297110389202100053	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	servizi	92330000-3 - Servizi di zone ricreative	AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE ATTIVITA' SOCIO EDUCATIVE E RICREATIVE ESTIVE NEI CRE DEL COMUNE DI FERRARA - RINNOVO 2022	2	LUCIA BERGAMINI	1	si	€ 0	€ 100.000	€ 0	€ 100.000	€ 0					
00297110389202000007	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	55200000-2 - Campeggi ed altre sistemazioni non alberghiere	Individuazione gestore Campeggio Estense	1	MARIA TERESA PINNA	120	no	€ 90.000	€ 90.000	€ 720.000	€ 900.000	€ 135.000	canone				
00297110389202000008	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	98000000-3 - Altri servizi di comunità, sociali e personali	Servizio di progettazione e attuazione di un piano pluriennale di promozione turistica swi prodotti turistici del territorio del Comune di Ferrara	1	MARIA TERESA PINNA	36	si	€ 207.214	€ 201.312	€ 201.312	€ 609.838	€ 0					
00297110389202000009	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	98300000-6 - Servizi vari	Gestione uffici informazione e accoglienza turistica	2	MARIA TERESA PINNA	36	si	€ 0	€ 116.952	€ 227.606	€ 344.558	€ 0					
00297110389202000010	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	92300000-4 - Servizi di intrattenimento	Individuazione partner organizzativo eventi Natale e Capodanno	2	MARIA TERESA PINNA	36	si	€ 0	€ 143.000	€ 286.000	€ 429.000	€ 0					
00297110389202100009	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	forniture	39300000-5 - Attrezzature varie	Acquisto arredi Boldini	1	MARIA TERESA PINNA	8	no	€ 233.771	€ 0	€ 0	€ 233.771	€ 0					
00297110389202100011	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	forniture	39300000-5 - Attrezzature varie	Arredi e attrezzature per sala ex Refettorio presso Complesso San Paolo	2	MARIA TERESA PINNA	12	no	€ 93.000	€ 0	€ 0	€ 93.000	€ 0					
00297110389202000022	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	72000000-5 - Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto	Rinnovo licenze programmi Autodesk per personale di servizi vari dell'Amministrazione	3	MASSIMO POLETTI	12	si	€ 100.000	€ 0	€ 0	€ 100.000	€ 0					
00297110389202000047	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	72000000-5 - Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto	Servizio di manutenzione software e supporto ai prodotti in uso presso il Servizio Commercio, Attività Produttive e Sviluppo Economico, Help desk.	3	MASSIMO POLETTI	12	no	€ 0	€ 73.200	€ 0	€ 73.200	€ 0		0000226120	CONSIP		
00297110389202000050	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	72000000-5 - Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto	Servizio di manutenzione e assistenza software delle procedure informatiche per la gestione completa di Anagrafe, Elettorale, Stato Civile, Risultati Elettorali, nonché servizi di consultazione online di consultazione Demografica, Fatturazione elettronica e conservazione al Parer, Sist. inf. Trapianti, Donazione organi, integrazione J-Demos / CIE, e ANPR, servizi Hosting, servizi di Help-Desk J-Demos e J-Serfin e Settore personale	3	MASSIMO POLETTI	12	no	€ 97.600	€ 0	€ 0	€ 97.600	€ 0		0000226120	CONSIP		
00297110389202000052	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	72000000-5 - Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto	Servizio di manutenzione hardware e configurazione apparati apparecchiature di rete comunali, gestione specialistica e assistenza ai sistemi operativi e software d'ambiente installati sui server della server farm	3	MASSIMO POLETTI	36	no	€ 62.220	€ 62.220	€ 62.220	€ 186.660	€ 0		0000226120	CONSIP		

NUMERO intervento CUI	Codice Fiscale Amministrazioni	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Codice CUP	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso	Lotto funzionale	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	CPV	Descrizione Acquisto	Livello di priorità	Responsabile del Procedimento	Durata del contratto (mesi)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	Stima costi programma 2021 (Iva inclusa)	Stima costi programma 2022 (Iva inclusa)	Costi su annualità successive (Iva inclusa)	Importo totale (Iva inclusa)	Apporto di capitale privato - Importo	Apporto di capitale privato - Tipologia	Codice AUSA Amministrazione delegata	Denominazione Amministrazione e delegata	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma
0029711038920200053	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	72000000-5 - Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto	Fornitura di servizi di diagnosi, guasti, riparazione, configurazione e manutenzione delle telecamere, comprese l'installazione e la disinstallazione delle stesse e degli apparati accessori di rete dati e alimentazione elettrica del sistema di videosorveglianza cittadina.	3	MASSIMO POLETTI	24	no	€ 48.800	€ 48.800	€ 48.800	€ 146.400	€ 0		0000226120	CONSIP	
0029711038920200055	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	72000000-5 - Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto	Manutenzione di sistemi e apparati di telefonia	3	MASSIMO POLETTI	36	no	€ 32.940	€ 43.920	€ 54.900	€ 131.760	€ 0		0000246017	intercent-ER	
0029711038920200058	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	72000000-5 - Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto	Servizi Google Gsuite	3	MASSIMO POLETTI	12	no	€ 85.400	€ 0	€ 0	€ 85.400	€ 0		0000226120	CONSIP	
0029711038920200060	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	72000000-5 - Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto	Bundle Unico per servizi in uso presso il Comune di Ferrara di accesso alla rete Lepida, FedERA, PayER, ICAR, MultiplER, Web Conference	3	MASSIMO POLETTI	36	no	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 150.000	€ 0				
0029711038920200051	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	72000000-5 - Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto	Servizi di data center Lepida per il Comune di Ferrara	3	MASSIMO POLETTI	36	si	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 150.000	€ 0				
00297110389202100020	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	72000000-5 - Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto	Software di gestione pratiche edilizie	3	MASSIMO POLETTI	36	no	€ 91.500	€ 12.200	€ 12.200	€ 115.900	€ 0		0000226120	CONSIP	
00297110389202100022	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	72313000-2 - Servizi di acquisizione dati	Digitalizzazione archivi cartacei pratiche edilizie	3	MASSIMO POLETTI	36	no	€ 122.000	€ 122.000	€ 122.000	€ 366.000	€ 0		0000226120	CONSIP	
00297110389202100025	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	72313000-2 - Servizi di acquisizione dati	Importazione dati vecchie procedure di gestione dello Stato Civile	3	MASSIMO POLETTI	12	no	€ 56.934	€ 40.666	€ 0	€ 97.600	€ 0		0000226120	CONSIP	
00297110389202100026	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	forniture	32550000-3 - Apparecchiature telefoniche	Rifacimento rete telefonica via Beretta in tecnologia VOIP	3	MASSIMO POLETTI	12	no	€ 85.400	€ 0	€ 0	€ 85.400	€ 0		0000226120	CONSIP	
00297110389202100027	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	72000000-5 - Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto	Sistema gestione Consiglio Comunale e Commissioni Consiliari	3	MASSIMO POLETTI	12	no	€ 73.200	€ 0	€ 0	€ 73.200	€ 0				
00297110389202100028	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	forniture	32420000-3 - Apparecchiature di rete	Apparecchiature di rete e di telefonia IP per vari edifici comunali	3	MASSIMO POLETTI	12	no	€ 61.000	€ 0	€ 0	€ 61.000	€ 0		0000226120	CONSIP	
00297110389202100029	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	forniture	30214000-2 - Stazioni di lavoro	Stazioni di lavoro e periferiche di diverse tipologie per diversi servizi dell'amministrazione	3	MASSIMO POLETTI	12	no	€ 61.000	€ 0	€ 0	€ 61.000	€ 0		0000246017	intercent-ER	
00297110389202100013	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	servizi	72000000-5 - Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto	Rinnovo licenze programmi Autodesk per personale di servizi vari dell'Amministrazione	3	MASSIMO POLETTI	12	no	€ 0	€ 100.000	€ 0	€ 100.000	€ 0				
00297110389202100014	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	servizi	72000000-5 - Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto	Servizio di manutenzione software e supporto ai prodotti in uso presso il Servizio Commercio, Attività Produttive e Sviluppo Economico, Help desk.	3	MASSIMO POLETTI	12	si	€ 0	€ 73.200	€ 0	€ 73.200	€ 0		0000226120	CONSIP	
00297110389202100015	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	servizi	72000000-5 - Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto	Servizio di manutenzione e assistenza software delle procedure informatiche per la gestione completa delle procedure Anagrafe, Elettorale, Stato Civile, Risultati Elettorali, Istanze e interpellati, Gestione documentale e albo pretorio, Gestione appalti e contratti, Gestione bilancio consolidato e controllo di gestione, nonché servizi di consultazione online di consultazione Demografica, Fatturazione elettronica e conservazione al Parer, Sist. inf. Trapianti, Donazione organi, integrazione CIE e ANPR, servizi Hosting, servizi di Help-Desk	3	MASSIMO POLETTI	12	no	€ 0	€ 122.000	€ 0	€ 122.000	€ 0		0000226120	CONSIP	
00297110389202100059	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	75100000-7 - Servizi di pubblica amministrazione	servizio di supporto alla gestione dell'icp-dpa e cosap	1	PIERA PELLEGRINI	36	no	€ 821.963	€ 821.963	€ 821.963	€ 2.465.889	€ 0				
00297110389202100060	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	66600000-6 - Servizi di tesoreria	Affidamento servizio tesoreria	1	PIERA PELLEGRINI	60	no	€ 67.100	€ 67.100	€ 201.300	€ 335.500	€ 0				
00297110389202100061	00297110389	2021	2022		no		no	Emilia-Romagna	servizi	64216210-8 - Servizi di informazione con valore aggiunto	affidamento gestione call center tributi	2	PIERA PELLEGRINI	36	no	€ 0	€ 45.750	€ 118.950	€ 164.700	€ 0				
00297110389202100012	00297110389	2021	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	66000000-0 - Servizi finanziari e assicurativi		1	PIERA PELLEGRINI	60	no	€ 67.100	€ 67.100	€ 67.100	€ 201.300	€ 0	0			
00297110389202000076	00297110389	2019	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	98342000-2 - Servizi connessi all'ambiente di lavoro	Espletamento del servizio di medico competente e sorveglianza sanitaria	1	WALTER LAGHI	24	no	€ 28.800	€ 57.600	€ 28.800	€ 115.200	€ 0				
00297110389202000072	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	79414000-9 - Servizi di consulenza di gestione delle risorse umane	Affidamento del servizio di gestione informatizzata del personale	1	WALTER LAGHI	24	no	€ 0	€ 192.000	€ 192.000	€ 384.000	€ 0				
00297110389202000073	00297110389	2020	2021		no		no	Emilia-Romagna	servizi	72900000-9 - Servizi di back-up informatico e di conversione informatica di cataloghi	Scansione e archiviazione digitale dei fascicoli	1	WALTER LAGHI	24	no	€ 52.800	€ 52.800	€ 0	€ 105.600	€ 0				
																€ 10.619.493	€ 17.886.949	€ 47.861.246	€ 76.367.688	€ 135.000				

Conformità ambientale	CdR	Data inizio	Data fine	Stima costi programma 2021 (iva esclusa)	Stima costi programma 2022 (iva esclusa)	Costi su annualità successive (iva esclusa)	Stima costi Programma Totale iva esclusa (somma)	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura di acquisto	Nomina Direttore Esecuzione	Motivazione nomina Direttore Esecuzione	Identificativo della procedura di acquisto	log
no	181 - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, SANITARIE, ABITATIVE	01/01/2022	31/12/2023	€ 0	€ 154.177	€ 154.177	€ 308.354	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 03/11/2020 da e.zannoni@comune.fe.it
no	181 - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, SANITARIE, ABITATIVE	01/01/2022	31/12/2023	€ 0	€ 36.600	€ 36.600	€ 73.200	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 03/11/2020 da e.zannoni@comune.fe.it
no	181 - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, SANITARIE, ABITATIVE	12/05/2021	11/05/2022	€ 65.477	€ 39.285	€ 0	€ 104.762	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 05/11/2020 da e.zannoni@comune.fe.it
no	181 - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, SANITARIE, ABITATIVE	01/01/2021	31/12/2021	€ 80.952	€ 0	€ 0	€ 80.952	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 05/11/2020 da e.zannoni@comune.fe.it
no	181 - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, SANITARIE, ABITATIVE	01/01/2021	31/12/2021	€ 100.000	€ 0	€ 0	€ 100.000	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 06/11/2020 da e.zannoni@comune.fe.it
no	181 - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, SANITARIE, ABITATIVE	01/01/2022	31/12/2022	€ 0	€ 100.000	€ 0	€ 100.000	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 06/11/2020 da e.zannoni@comune.fe.it
no	181 - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, SANITARIE, ABITATIVE	01/07/2021	30/06/2022	€ 23.486	€ 23.486	€ 0	€ 46.972	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 06/11/2020 da e.zannoni@comune.fe.it
no	181 - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, SANITARIE, ABITATIVE	01/02/2021	31/01/2024	€ 296.886	€ 323.875	€ 323.875	€ 944.636	no	no			registrato il 26/11/2020 da e.zannoni@comune.fe.it
no	181 - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, SANITARIE, ABITATIVE	01/07/2022	30/06/2023	€ 0	€ 23.486	€ 23.486	€ 46.972	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 06/11/2020 da e.zannoni@comune.fe.it
no	181 - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, SANITARIE, ABITATIVE	01/01/2022	31/12/2022	€ 0	€ 81.800	€ 0	€ 81.800	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 06/11/2020 da e.zannoni@comune.fe.it
no	181 - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, SANITARIE, ABITATIVE	12/05/2022	11/05/2023	€ 0	€ 61.111	€ 43.651	€ 104.762	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 06/11/2020 da e.zannoni@comune.fe.it
no	181 - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, SANITARIE, ABITATIVE	03/08/2022	02/08/2023	€ 0	€ 140.152	€ 28.030	€ 168.182	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 06/11/2020 da e.zannoni@comune.fe.it
no	181 - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, SANITARIE, ABITATIVE	05/05/2022	04/05/2023	€ 0	€ 19.029	€ 38.057	€ 57.086	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 06/11/2020 da e.zannoni@comune.fe.it
no	181 - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, SANITARIE, ABITATIVE	01/01/2023	31/12/2025	€ 0	€ 0	€ 2.864.343	€ 2.864.343	no	si	A) prestazioni di importo superiore a 500.000 euro	1	registrato il 06/11/2020 da e.zannoni@comune.fe.it
no	181 - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, SANITARIE, ABITATIVE	01/01/2023	31/12/2025	€ 0	€ 0	€ 785.852	€ 785.852	no	si	A) prestazioni di importo superiore a 500.000 euro	1	registrato il 06/11/2020 da e.zannoni@comune.fe.it
no	181 - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, SANITARIE, ABITATIVE	01/01/2023	31/12/2025	€ 0	€ 0	€ 1.971.419	€ 1.971.419	no	si	A) prestazioni di importo superiore a 500.000 euro	1	registrato il 06/11/2020 da e.zannoni@comune.fe.it
no		05/05/2021	04/05/2022	€ 57.086	€ 0	€ 0	€ 57.086	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 05/11/2020 da e.zannoni@comune.fe.it
no		03/08/2021	02/08/2022	€ 70.075	€ 98.105	€ 0	€ 168.180	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 05/11/2020 da e.zannoni@comune.fe.it
no	171 - SERVIZIO BIBLIOTECHE E ARCHIVI	01/03/2021	28/02/2022	€ 83.334	€ 16.666	€ 0	€ 100.000	no	si	C) prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze (es. servizi a supporto della funzionalità delle strutture sanitarie che comprendono trasporto, pulizie, ristorazione, sterilizzazione, vigilanza, socio sanitario, supporto informatico)		registrato il 03/12/2020 da a.andreotti@edu.comune.fe.it
no	154 - SERVIZIO MOBILITA' TRAFFICO E SOSTA	16/04/2021	15/04/2023	€ 82.000	€ 82.000	€ 82.000	€ 246.000	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 06/11/2020 da a.parenti@comune.fe.it
no	154 - SERVIZIO MOBILITA' TRAFFICO E SOSTA	01/02/2021	01/02/2023	€ 41.000	€ 41.000	€ 41.000	€ 123.000	no	no			registrato il 06/11/2020 da a.parenti@comune.fe.it
si	154 - SERVIZIO MOBILITA' TRAFFICO E SOSTA	01/02/2021	01/02/2023	€ 41.000	€ 41.000	€ 41.000	€ 123.000	no	no			registrato il 06/11/2020 da a.parenti@comune.fe.it
si	201 - CORPO DI POLIZIA LOCALE TERRE ESTENSI	01/01/2021	31/12/2021	€ 204.900	€ 204.900	€ 204.900	€ 614.700	si	no			registrato il 06/11/2020 da m.grazzi@comune.fe.it
si	201 - CORPO DI POLIZIA LOCALE TERRE ESTENSI	01/01/2021	31/12/2021	€ 81.967	€ 81.967	€ 122.950	€ 286.884	no	no			registrato il 11/11/2020 da m.grazzi@comune.fe.it
no	201 - CORPO DI POLIZIA LOCALE TERRE ESTENSI	01/01/2021	31/12/2021	€ 163.935	€ 81.967	€ 81.967	€ 327.869	si	no			registrato il 11/11/2020 da m.grazzi@comune.fe.it
no	201 - CORPO DI POLIZIA LOCALE TERRE ESTENSI	01/07/2021	30/06/2023	€ 244.000	€ 488.000	€ 244.000	€ 976.000	si	no			registrato il 11/11/2020 da m.grazzi@comune.fe.it
no	201 - CORPO DI POLIZIA LOCALE TERRE ESTENSI	01/07/2019	30/06/2023	€ 41.500	€ 41.500	€ 41.500	€ 124.500	si	no			registrato il 11/11/2020 da m.grazzi@comune.fe.it

Conformità ambientale	CdR	Data inizio	Data fine	Stima costi programma 2021 (iva esclusa)	Stima costi programma 2022 (iva esclusa)	Costi su annualità successive (iva esclusa)	Stima costi Programma Totale iva esclusa (somma)	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura di acquisto	Nomina Direttore Esecuzione	Motivazione nomina Direttore Esecuzione	Identificativo della procedura di acquisto	log
no	172 - SERVIZIO MUSEI D'ARTE	01/01/2022	31/12/2024	€ 0	€ 233.607	€ 467.214	€ 700.821	no	si	A) prestazioni di importo superiore a 500.000 euro		registrato il 02/12/2020 da e.guidi@comune.fe.it
no	172 - SERVIZIO MUSEI D'ARTE	01/02/2021	31/12/2021	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	no	no			registrato il 02/12/2020 da e.guidi@comune.fe.it
no	151 - SERVIZIO QUALITA' EDILIZIA E PIANIFICAZIONE STRATEGICA	01/01/2021	31/12/2021	€ 61.475	€ 0	€ 0	€ 61.475	no	no			registrato il 09/12/2020 da c.rinaldo@comune.fe.it
si	141 - SERVIZIO EDILIZIA	01/01/2022	31/12/2022	€ 0	€ 1.246.000	€ 0	€ 1.246.000	si	si	A) prestazioni di importo superiore a 500.000 euro		registrato il 22/10/2020 da m.perinasso@comune.fe.it
si	141 - SERVIZIO EDILIZIA	01/10/2023	30/09/2029	€ 0	€ 0	€ 15.393.442	€ 15.393.442	no	si	A) prestazioni di importo superiore a 500.000 euro		registrato il 02/11/2020 da m.perinasso@comune.fe.it
si	113 - SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI	01/07/2021	30/06/2023	€ 327.869	€ 655.738	€ 983.607	€ 1.967.214	si	si	A) prestazioni di importo superiore a 500.000 euro		registrato il 29/10/2020 da r.schincaglia@comune.fe.it
si	113 - SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI	01/07/2021	31/12/2021	€ 49.180	€ 0	€ 0	€ 49.180	si	no			registrato il 29/10/2020 da r.schincaglia@comune.fe.it
si	113 - SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI	08/09/2021	07/09/2023	€ 12.295	€ 27.869	€ 39.836	€ 80.000	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 29/10/2020 da r.schincaglia@comune.fe.it
no	113 - SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI	31/12/2021	31/12/2024	€ 0	€ 40.000	€ 80.000	€ 120.000	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 29/10/2020 da r.schincaglia@comune.fe.it
no	113 - SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI	31/12/2021	31/12/2024	€ 0	€ 53.000	€ 106.000	€ 159.000	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 29/10/2020 da r.schincaglia@comune.fe.it
no	113 - SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI	31/12/2021	31/12/2024	€ 0	€ 408.000	€ 816.000	€ 1.224.000	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 29/10/2020 da r.schincaglia@comune.fe.it
no	113 - SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI	31/08/2021	31/08/2024	€ 15.518	€ 74.487	€ 49.657	€ 139.662	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 29/10/2020 da r.schincaglia@comune.fe.it
si	113 - SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI	01/09/2021	31/12/2021	€ 204.918	€ 0	€ 0	€ 204.918	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 29/10/2020 da r.schincaglia@comune.fe.it
no	113 - SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI	30/04/2021	30/04/2024	€ 28.667	€ 43.000	€ 57.333	€ 129.000	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 29/10/2020 da r.schincaglia@comune.fe.it
si	113 - SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI	01/07/2022	31/12/2022	€ 0	€ 49.180	€ 0	€ 49.180	si	no			registrato il 29/10/2020 da r.schincaglia@comune.fe.it
no	113 - SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI	01/08/2022	31/07/2025	€ 0	€ 40.984	€ 418.033	€ 459.017	si	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 29/10/2020 da r.schincaglia@comune.fe.it
no	113 - SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI	01/03/2022	28/02/2024	€ 0	€ 81.967	€ 114.754	€ 196.721	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 29/10/2020 da r.schincaglia@comune.fe.it
no	113 - SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI	20/01/2022	31/12/2024	€ 0	€ 98.361	€ 196.721	€ 295.082	si	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 29/10/2020 da r.schincaglia@comune.fe.it
no	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/04/2021	01/10/2021	€ 55.737	€ 0	€ 0	€ 55.737	no	si	C) prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze (es. servizi a supporto della funzionalità delle strutture sanitarie che comprendono trasporto, pulizie, ristorazione, sterilizzazione, vigilanza, socio sanitario, supporto informatico)		registrato il 05/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
si	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/01/2021	31/12/2023	€ 800.000	€ 600.000	€ 600.000	€ 2.000.000	si	si	A) prestazioni di importo superiore a 500.000 euro		registrato il 05/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
si	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/01/2021	31/12/2023	€ 1.105.769	€ 1.105.769	€ 1.105.769	€ 3.317.307	no	si	A) prestazioni di importo superiore a 500.000 euro		registrato il 13/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
no	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/01/2021	31/12/2021	€ 74.285	€ 0	€ 0	€ 74.285	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 05/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
no	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/01/2021	31/12/2021	€ 137.142	€ 0	€ 0	€ 137.142	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 05/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
no	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/04/2021	31/03/2022	€ 103.809	€ 21.905	€ 0	€ 125.714	no	si	C) prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze (es. servizi a supporto della funzionalità delle strutture sanitarie che comprendono trasporto, pulizie, ristorazione, sterilizzazione, vigilanza, socio sanitario, supporto informatico)		registrato il 05/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
no	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/07/2021	31/07/2021	€ 147.619	€ 0	€ 0	€ 147.619	no	si	C) prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze (es. servizi a supporto della funzionalità delle strutture sanitarie che comprendono trasporto, pulizie, ristorazione, sterilizzazione, vigilanza, socio sanitario, supporto informatico)		registrato il 05/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
si	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/01/2021	31/12/2021	€ 100.000	€ 0	€ 0	€ 100.000	si	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 05/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
no	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/07/2021	31/07/2021	€ 190.476	€ 0	€ 0	€ 190.476	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 05/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
no	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/09/2021	31/08/2024	€ 952.381	€ 2.857.143	€ 4.761.905	€ 8.571.429	no	si	A) prestazioni di importo superiore a 500.000 euro		registrato il 13/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it

Conformità ambientale	CdR	Data inizio	Data fine	Stima costi programma 2021 (iva esclusa)	Stima costi programma 2022 (iva esclusa)	Costi su annualità successive (iva esclusa)	Stima costi Programma Totale iva esclusa (somma)	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura di acquisto	Nomina Direttore Esecuzione	Motivazione nomina Direttore Esecuzione	Identificativo della procedura di acquisto	log
no	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	14/04/2021	13/04/2022	€ 21.311	€ 7.377	€ 0	€ 28.688	no	no			registrato il 13/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
si	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/01/2021	31/12/2023	€ 57.377	€ 40.983	€ 40.983	€ 139.343	no	no			registrato il 13/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
si	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/09/2021	31/08/2024	€ 974.263	€ 2.435.657	€ 3.897.051	€ 7.306.971	no	si	A) prestazioni di importo superiore a 500.000 euro		registrato il 13/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
no	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/01/2021	31/12/2021	€ 420.000	€ 0	€ 0	€ 420.000	no	si	C) prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze (es. servizi a supporto della funzionalità delle strutture sanitarie che comprendono trasporto, pulizie, ristorazione, sterilizzazione, vigilanza, socio sanitario, supporto informatico)		registrato il 13/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
no	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/04/2022	01/10/2022	€ 0	€ 55.737	€ 0	€ 55.737	no	si	C) prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze (es. servizi a supporto della funzionalità delle strutture sanitarie che comprendono trasporto, pulizie, ristorazione, sterilizzazione, vigilanza, socio sanitario, supporto informatico)		registrato il 05/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
no	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/01/2022	31/12/2022	€ 0	€ 74.285	€ 0	€ 74.285	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 13/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
no	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/01/2022	31/12/2022	€ 0	€ 137.142	€ 0	€ 137.142	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 13/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
no	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/04/2022	31/03/2023	€ 0	€ 103.809	€ 21.905	€ 125.714	no	si	C) prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze (es. servizi a supporto della funzionalità delle strutture sanitarie che comprendono trasporto, pulizie, ristorazione, sterilizzazione, vigilanza, socio sanitario, supporto informatico)		registrato il 13/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
no	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	14/04/2022	13/04/2025	€ 0	€ 21.311	€ 64.754	€ 86.065	no	no			registrato il 13/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
no	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/07/2022	31/07/2022	€ 0	€ 128.571	€ 0	€ 128.571	no	si	C) prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze (es. servizi a supporto della funzionalità delle strutture sanitarie che comprendono trasporto, pulizie, ristorazione, sterilizzazione, vigilanza, socio sanitario, supporto informatico)		registrato il 13/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
si	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/01/2022	31/12/2022	€ 0	€ 100.000	€ 0	€ 100.000	si	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 13/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
no	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/01/2022	31/08/2025	€ 0	€ 226.000	€ 1.601.273	€ 1.827.273	no	si	A) prestazioni di importo superiore a 500.000 euro		registrato il 13/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
no	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	15/06/2022	06/06/2025	€ 0	€ 185.000	€ 370.000	€ 555.000	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 13/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
no	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/12/2022	30/11/2025	€ 0	€ 4.098	€ 100.902	€ 105.000	si	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 13/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
no	162 - ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	01/07/2022	31/07/2022	€ 0	€ 95.238	€ 0	€ 95.238	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 13/11/2020 da p.boncialtibani@comune.fe.it
no	173 - SERVIZIO PROMOZIONE DEL TERRITORIO	01/04/2021	31/03/2031	€ 73.770	€ 73.770	€ 590.165	€ 737.705	no	no			registrato il 29/10/2020 da mt.pinna@comune.fe.it
no	173 - SERVIZIO PROMOZIONE DEL TERRITORIO	01/02/2021	31/05/2023	€ 171.148	€ 165.246	€ 165.246	€ 501.640	no	si	A) prestazioni di importo superiore a 500.000 euro		registrato il 29/10/2020 da mt.pinna@comune.fe.it
no	173 - SERVIZIO PROMOZIONE DEL TERRITORIO	01/03/2022	28/02/2025	€ 0	€ 96.575	€ 186.852	€ 283.427	no	si	D) interventi caratterizzati dall'utilizzo di componenti o di processi produttivi innovativi o dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità		registrato il 29/10/2020 da mt.pinna@comune.fe.it
no	173 - SERVIZIO PROMOZIONE DEL TERRITORIO	01/06/2021	31/05/2024	€ 0	€ 117.213	€ 234.426	€ 351.639	no	no			registrato il 29/10/2020 da mt.pinna@comune.fe.it
no	173 - SERVIZIO PROMOZIONE DEL TERRITORIO	01/02/2021	30/09/2021	€ 192.295	€ 0	€ 0	€ 192.295	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 29/10/2020 da mt.pinna@comune.fe.it
no	173 - SERVIZIO PROMOZIONE DEL TERRITORIO	01/01/2021	31/12/2021	€ 76.500	€ 0	€ 0	€ 76.500	no	si	C) prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze (es. servizi a supporto della funzionalità delle strutture sanitarie che comprendono trasporto, pulizie, ristorazione, sterilizzazione, vigilanza, socio sanitario, supporto informatico)		registrato il 05/11/2020 da mt.pinna@comune.fe.it
no	122 - SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE, AGENDA DIGITALE, STATISTICA, CITTA' INTELLIGENTE	01/02/2021	31/01/2022	€ 81.967	€ 0	€ 0	€ 81.967	no	no			registrato il 27/10/2020 da m.poletti@comune.fe.it
no	122 - SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE, AGENDA DIGITALE, STATISTICA, CITTA' INTELLIGENTE	01/01/2021	31/12/2021	€ 0	€ 60.000	€ 0	€ 60.000	si	no			registrato il 27/10/2020 da m.poletti@comune.fe.it
no	122 - SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE, AGENDA DIGITALE, STATISTICA, CITTA' INTELLIGENTE	01/01/2021	31/12/2021	€ 80.000	€ 0	€ 0	€ 80.000	si	no			registrato il 27/10/2020 da m.poletti@comune.fe.it
no	122 - SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE, AGENDA DIGITALE, STATISTICA, CITTA' INTELLIGENTE	01/01/2021	31/12/2023	€ 51.000	€ 51.000	€ 51.000	€ 153.000	si	no			registrato il 27/10/2020 da m.poletti@comune.fe.it

Conformità ambientale	CdR	Data inizio	Data fine	Stima costi programma 2021 (iva esclusa)	Stima costi programma 2022 (iva esclusa)	Costi su annualità successive (iva esclusa)	Stima costi Programma Totale iva esclusa (somma)	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura di acquisto	Nomina Direttore Esecuzione	Motivazione nomina Direttore Esecuzione	Identificativo della procedura di acquisto	log
no	122 - SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE, AGENDA DIGITALE, STATISTICA, CITTA' INTELLIGENTE	01/04/2021	30/09/2023	€ 40.000	€ 40.000	€ 40.000	€ 120.000	si	no			registrato il 27/10/2020 da m.poletti@comune.fe.it
no	122 - SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE, AGENDA DIGITALE, STATISTICA, CITTA' INTELLIGENTE	01/04/2021	31/03/2024	€ 27.000	€ 36.000	€ 45.000	€ 108.000	si	no			registrato il 27/10/2020 da m.poletti@comune.fe.it
no	122 - SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE, AGENDA DIGITALE, STATISTICA, CITTA' INTELLIGENTE	01/01/2021	31/12/2021	€ 70.000	€ 0	€ 0	€ 70.000	si	no			registrato il 27/10/2020 da m.poletti@comune.fe.it
no	122 - SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE, AGENDA DIGITALE, STATISTICA, CITTA' INTELLIGENTE	01/01/2021	31/12/2023	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 150.000	no	no			registrato il 27/10/2020 da m.poletti@comune.fe.it
no	122 - SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE, AGENDA DIGITALE, STATISTICA, CITTA' INTELLIGENTE	01/01/2021	31/12/2023	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 150.000	no	no			registrato il 28/10/2020 da m.poletti@comune.fe.it
no	122 - SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE, AGENDA DIGITALE, STATISTICA, CITTA' INTELLIGENTE	01/07/2021	30/06/2024	€ 75.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 95.000	si	no			registrato il 06/11/2020 da m.poletti@comune.fe.it
no	122 - SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE, AGENDA DIGITALE, STATISTICA, CITTA' INTELLIGENTE	01/07/2021	30/06/2024	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 300.000	si	no			registrato il 06/11/2020 da m.poletti@comune.fe.it
no	122 - SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE, AGENDA DIGITALE, STATISTICA, CITTA' INTELLIGENTE	01/06/2021	31/05/2022	€ 46.667	€ 33.333	€ 0	€ 80.000	si	no			registrato il 06/11/2020 da m.poletti@comune.fe.it
no	122 - SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE, AGENDA DIGITALE, STATISTICA, CITTA' INTELLIGENTE	01/01/2021	31/12/2021	€ 70.000	€ 0	€ 0	€ 70.000	si	no			registrato il 06/11/2020 da m.poletti@comune.fe.it
no	122 - SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE, AGENDA DIGITALE, STATISTICA, CITTA' INTELLIGENTE	01/01/2021	31/12/2021	€ 60.000	€ 0	€ 0	€ 60.000	no	no			registrato il 06/11/2020 da m.poletti@comune.fe.it
no	122 - SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE, AGENDA DIGITALE, STATISTICA, CITTA' INTELLIGENTE	01/01/2021	31/12/2021	€ 50.000	€ 0	€ 0	€ 50.000	si	no			registrato il 06/11/2020 da m.poletti@comune.fe.it
no	122 - SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE, AGENDA DIGITALE, STATISTICA, CITTA' INTELLIGENTE	01/01/2021	31/12/2021	€ 50.000	€ 0	€ 0	€ 50.000	si	no			registrato il 06/11/2020 da m.poletti@comune.fe.it
no	122 - SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE, AGENDA DIGITALE, STATISTICA, CITTA' INTELLIGENTE	01/02/2022	31/01/2023	€ 0	€ 81.967	€ 0	€ 81.967	no	no			registrato il 05/11/2020 da m.poletti@comune.fe.it
no	122 - SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE, AGENDA DIGITALE, STATISTICA, CITTA' INTELLIGENTE	01/01/2022	31/12/2022	€ 0	€ 60.000	€ 0	€ 60.000	si	no			registrato il 05/11/2020 da m.poletti@comune.fe.it
no	122 - SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE, AGENDA DIGITALE, STATISTICA, CITTA' INTELLIGENTE	01/01/2022	31/12/2022	€ 0	€ 100.000	€ 0	€ 100.000	si	no			registrato il 05/11/2020 da m.poletti@comune.fe.it
no	132 - SERVIZIO RISORSE TRIBUTARIE	01/01/2021	31/12/2023	€ 673.740	€ 673.740	€ 673.740	€ 2.021.220	no	si	A) prestazioni di importo superiore a 500.000 euro		registrato il 15/12/2020 da v.scotti@comune.fe.it
no	131 - SERVIZIO BILANCIO E CONTABILITA'	01/01/2021	31/12/2025	€ 55.000	€ 55.000	€ 165.000	€ 275.000	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 15/12/2020 da v.scotti@comune.fe.it
no	132 - SERVIZIO RISORSE TRIBUTARIE	01/03/2022	28/02/2025	€ 0	€ 37.500	€ 97.500	€ 135.000	no	no			registrato il 15/12/2020 da v.scotti@comune.fe.it
si	131 - SERVIZIO BILANCIO E CONTABILITA'	01/01/2021	31/12/2025	€ 55.000	€ 55.000	€ 55.000	€ 165.000	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 05/11/2020 da p.pellegrini@comune.fe.it
si	121 - SERVIZIO ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE E GESTIONE PERSONALE	01/07/2021	30/06/2023	€ 24.000	€ 48.000	€ 24.000	€ 96.000	no	no			registrato il 02/12/2020 da w.laghi@comune.fe.it
si	121 - SERVIZIO ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE E GESTIONE PERSONALE	01/01/2022	31/12/2023	€ 0	€ 160.000	€ 160.000	€ 320.000	no	si	B) interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico		registrato il 02/12/2020 da w.laghi@comune.fe.it
si	121 - SERVIZIO ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE E GESTIONE PERSONALE	01/01/2021	30/12/2022	€ 44.000	€ 44.000	€ 0	€ 88.000	no	si	E) per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento		registrato il 02/12/2020 da w.laghi@comune.fe.it
				€ 9.784.776	€ 15.630.668	€ 41.113.875	€ 66.529.319					

**ALLEGATO 5) – PROGRAMMA 2021/2023 INCARICHI STUDIO -
RICERCA - CONSULENZA - COLLABORAZIONI - ART 7 COMMA 6
Dlgs 165/2001 - ROUS - TITOLO VII DISCIPLINA CONFERIMENTO
INCARICHI ESTERNI**

**PROGRAMMA 2021/2023 INCARICHI STUDIO - RICERCA - CONSULENZA - COLLABORAZIONI - ART 7
COMMA 6 Dlgs 165/2001 - ROUS - TITOLO VII DISCIPLINA CONFERIMENTO INCARICHI ESTERNI**

NR.	SETTORE/SERVIZIO	OGGETTO INCARICO E TIPOLOGIA: COLLABORAZIONE/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	PREVISIONE DI SPESA 2021	PREVISIONE DI SPESA 2022	PREVISIONE DI SPESA 2023	CODIFICA PEG	BIL corrente/i nvest	FONTI DI FINANZIAMENTO
1	Settore Affari Istituzionali - Servizio Affari Legali	Consulenze e pareri	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	01111.03.2028407146	corrente	Comune
2	Settore OOPP - Patrimonio - Servizio programmazione OoPP Amministrativo ed Espropri	Consulenze e pareri legali	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00	01061.03.2062808492	corrente	Comune
3	Settore sviluppo organizzazione RU e tecniche	Incarico di collaborazione consigliere di fiducia	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	01101.03.0036310346	corrente	Comune
4	Settore sviluppo organizzazione RU e tecniche	Incarichi per redazione o aggiornamento documenti della sicurezza	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	01101.03.2062807217	corrente	Comune
5	Settore Governo del territorio - Servizio Qualità Edilizia Pianificazione Territoriale	Consulenze in relazione all'adeguamento del 2° Piano Operativo Comunale e alla redazione del nuovo Piano Urbanistico Generale	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	08011.03.2283005982	corrente	Comune
6	Settore sviluppo organizzazione RU e tecniche - Servizi Informativi, Digitalizzazione, Agenda Digitale, statistica e Città Intelligente	Incarichi collaborazione di lavoro autonomo occasionale per rilevatori e coordinatori censimenti	€ 150.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00	01081.03.0082700849	corrente	Trasferimenti ISTAT
7	Settore sviluppo organizzazione RU e tecniche - Servizi Informativi, Digitalizzazione, Agenda Digitale, statistica e Città Intelligente	Incarichi collaborazione di lavoro autonomo occasionale rilevazioni statistiche per altri tipi di indagine di iniziativa comunale	€ 15.000,00	€ 25.000,00	€ 25.000,00	01081.03.0083000854	corrente	Comune
8	Settore Cultura e Turismo - Servizio Musei d'Arte	Incarichi studio catalogazione e realizzazione saggi del fondo fotografico Archivio del pittore ferrarese Gaetano Previati	€ 15.956,00	€ 0,00	€ 0,00	da definire	investimenti	Trasferimenti Ministeriali
9	Direzione Generale	Incarico per Studio specialistico di valutazione dei possibili modelli di gestione ed organizzazione dei Servizi Educativi del Comune di Ferrara	€ 47.000,00	€ 0,00	€ 0,00	04.06.1.03.2245600001	corrente	Comune
10	Settore Istruzione - Istituzione dei servizi educativi, solastici e per le famiglie	Incarichi di collaborazione: Aggiornamento operatori servizi educativi	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00	bil. Istituzione 2021	corrente	Contributi Regionali

NR.	SETTORE/SERVIZIO	OGGETTO INCARICO E TIPOLOGIA: COLLABORAZIONE/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	PREVISIONE DI SPESA 2021	PREVISIONE DI SPESA 2022	PREVISIONE DI SPESA 2023	CODIFICA PEG	BIL corrente/invest	FONTE DI FINANZIAMENTO
11	Settore Istruzione - Istituzione dei servizi educativi, solastici e per le famiglie	Incarichi di collaborazione: Aggiornamento operatori servizi educativi	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	bil. Istituzione 2021	corrente	Bilancio Istituzione
12	Settore Istruzione - Istituzione dei servizi educativi, solastici e per le famiglie	Incarichi di collaborazione: servizi di sostegno alla genitorialità	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	bil. Istituzione 2021	corrente	RE Trasferimenti Regionali - Fondi Piano di zona
13	Settore Istruzione - Istituzione dei servizi educativi, solastici e per le famiglie	Incarichi di collaborazione: corsi e laboratori per operatori-bambini e genitori	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00	bil. Istituzione 2021	corrente	RE Trasferimenti regionali/ fondi Piano di zona
14	Settore Istruzione - Istituzione dei servizi educativi, solastici e per le famiglie	Incarichi di collaborazione: Convegni per famiglie, interventi e seminari Politiche familiari	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	bil. Istituzione 2021	corrente	RE Trasferimenti regionali/ fondi Piano di zona
15	Settore Istruzione - Istituzione dei servizi educativi, solastici e per le famiglie	Incarichi di collaborazione: Seminari e corsi di formazione ambito intercultura	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	bil. Istituzione 2021	corrente	Fondi regionali Piani per la Salute
16	Settore Istruzione - Istituzione dei servizi educativi, solastici e per le famiglie	Incarichi di collaborazione: Seminari e corsi di formazione ambito disabilità	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00	bil. Istituzione 2021	corrente	Fondi regionali Piani per la Salute
			€ 298.956,00	€ 196.000,00	€ 196.000,00			
		DEI QUALI TOTALE COMUNE DI FERRARA	€ 256.956,00	€ 154.000,00	€ 154.000,00			
		COMUNE A CARICO PROPRIO BILANCIO	€ 91.000,00	€ 54.000,00	€ 54.000,00			
		COMUNE FINANZIATI DA TERZI	€ 165.956,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00			
		DEI QUALI TOTALE ISTITUZIONE SCUOLA	€ 42.000,00	€ 42.000,00	€ 42.000,00			
		ISTITUZIONE A CARICO PROPRIO BILANCIO	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00			
		ISTITUZIONE FINANZIATI DA TERZI	€ 37.000,00	€ 37.000,00	€ 37.000,00			
		totale consulenze e studio (Nr 1-2-5-9)	€ 60.000,00	€ 13.000,00	€ 13.000,00			

**ALLEGATO 6) – STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI STRATEGICI E
PROGETTI OPERATIVI ANNO 2020**



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



***Stato di attuazione
Programmi Strategici e
Progetti Operativi***

LE SFIDE DI MANDATO ED I RELATIVI PROGRAMMI STRATEGICI



1 - LA CITTA DEL LAVORO

Programma Strategico

1.1 - LA CITTA' DEL LAVORO PER I GIOVANI

Da tempo si assiste al fenomeno di consistenti flussi di emigrazione di nostri giovani verso altri territori, ritenuti più attrattivi per l'esistenza di offerte di lavoro altamente qualificanti. Ciò comporta un'insostenibile perdita di "capitale sociale e di conoscenza" a discapito della nostra Città. Ferrara deve diventare una Città attrattiva per l'imprenditoria giovanile che potrà offrire concrete occasioni e prospettive di lavoro alle giovani generazioni. Occorre, pertanto, sostenere la nascita di imprese di giovani in settori innovativi, creativi e digitali attraverso un forte coordinamento delle forze e delle risorse disponibili in Città. Occorre sostenere concretamente il processo di ricambio generazionale nelle nostre piccole e medie imprese.

PROGETTO OPERATIVO 1.1.1	1.1.1 - INCENTIVAZIONE DELL'IMPRENDITORIA GIOVANILE E RICAMBIO GENERAZIONALE
	<i>Le politiche per la creazione di imprese giovanili hanno un'importanza cruciale come risposta al fondamentale tema del rilancio e del rinnovamento del tessuto imprenditoriale di Ferrara, con importanti ricadute in termini occupazionali. Verranno sviluppate azioni mirate di promozione e di incentivazione dell'imprenditoria giovanile non limitandosi a sostenere solo la fase di start up delle giovani imprese ma sostenendo la crescita e lo sviluppo delle nuove imprese. L'amministrazione favorirà servizi di supporto alla trasmissione generazionale d'impresa. La disponibilità di servizi pubblici di qualità è la preconditione per creare un clima favorevole allo sviluppo delle attività imprenditoriali giovanili. Il Comune favorirà pertanto l'ingresso di giovani nel suo organico e nell'organico delle sue società partecipate, in modo da migliorare la sua capacità di innovazione e la qualità dei propri servizi.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Angela Travagli e Matteo Fornasini
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Sviluppo Organizzazione, Risorse Umane e Tecniche Settore Sviluppo Economico
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: 5 - La città delle nuove generazioni
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Settore Istruzione
	STATO DI AVANZAMENTO
	L'Amministrazione comunale ha promosso attivamente la costituzione del Centro Preformazione Attoriale che costituisce la prima scuola di teatro, cinema e televisione in Italia pensata per gli adolescenti, ragazzi fra i 14 e i 19 anni che sognano, un domani, di diventare attori, registi, scrittori, sceneggiatori o di svolgere un mestiere legato al mondo dell'arte teatrale e cinematografica. L'amministrazione, partecipe unitamente ad altri partner pubblici e privati al progetto, ha destinato l'edificio ex Mof a sede della scuola. Al proprio interno al fine di migliorare, con l'inserimento di figure giovani, la capacità di innovazione, l'Ente ha avviato tirocini formativi per diverse figure professionali, attivato una specifica convenzione con Ferrara Holding nonché previsto nel Piano dei fabbisogni del personale l'istituto del contratto di formazione e lavoro riservato agli under 32.

Programma Strategico

1.2 - UN NUOVO PATTO PER LO SVILUPPO ECONOMICO DI FERRARA

Per stimolare nel territorio la creazione di impresa e lo sviluppo di nuove capacità e attitudini, utili per affrontare le sfide dell'innovazione, occorre in primo luogo creare le condizioni per un serio rilancio dell'economia locale attraendo investimenti in tutti i comparti, che porteranno nuovi posti di lavoro e nuovo indotto.

Per farlo è necessario avviare un percorso operativo verso un nuovo Patto per lo sviluppo economico di Ferrara con tutte le istituzioni pubbliche (in primo luogo con il Governo, la Regione, la Provincia, la Camera di Commercio e l'Università degli Studi), ma anche con il sistema fieristico, gli istituti di credito, le associazioni di categoria e datoriali, gli Ordini e Collegi professionali, le organizzazioni sindacali e tutti i movimenti espressione del mondo economico-produttivo e sociale.

PROGETTO OPERATIVO 1.2.1	1.2.1 – PATTO PER LO SVILUPPO ECONOMICO DI FERRARA E RIORGANIZZAZIONE DEI COLLEGAMENTI INFRASTRUTTURALI
	<i>Nel Patto per lo sviluppo economico saranno definite le azioni prioritarie per stimolare lo sviluppo complessivo del territorio. Particolare attenzione verrà posta, a tal fine, alla riorganizzazione dei collegamenti di tipo infrastrutturale, attuali e programmati, quali il raccordo Ferrara Mare, la terza corsia dell'asse autostradale A13 Bologna-Padova (con la riqualificazione dei caselli autostradali) e l'autostrada Cispadana.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Angela Travagli, Andrea Maggi e Matteo Fornasini
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Sviluppo Organizzazione, Risorse Umane e Tecniche Settore Sviluppo Economico, Settore OOPP Patrimonio
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Settore Governo del territorio
	STATO DI AVANZAMENTO
	Il Settore Opere Pubbliche e Patrimonio ha partecipato alle riunioni operative Regionali per l'attivazione degli appalti infrastrutturali relativi all'asse autostradale Bologna-Padova, all'autostrada Cispadana, all'Idrovia Ferrarese, alla Metropolitana di Superficie e collegamenti ferroviari con la linea Suzarra-Mantova, fornendo sempre il proprio fondamentale contributo alla predisposizione dei progetti.
	In particolare per quanto riguarda: <ul style="list-style-type: none"> • autostrada Cispadana, è stata studiata, unitamente ai tecnici della Provincia, una proposta migliorativa di nuova conformazione dello svincolo autostradale dell'uscita di Ferrara Nord; • Idrovia, il Comune ha contribuito, mettendo a disposizione apposite aree per la stesura dei terreni di scavo, allo sblocco dei fondi per la riqualificazione del tratto cittadino del corso del Volano compreso tra il Boicelli e la Darsena di S.Paolo • Metropolitana di superficie, il Settore sta curando i rapporti con FER, seguendo l'andamento dei lavori, i rapporti con i cittadini, cercando di risolvere per quanto possibile le problematiche connesse con l'esecuzione delle opere.
	Inoltre nel 2020, allo scopo di stimolare nel territorio la creazione di impresa e lo sviluppo di nuove capacità e attitudini si sono poste le basi per le seguenti attività: <ul style="list-style-type: none"> • Formazione e gestione di elenchi di operatori economici per affidamenti diretti di piccolo importo; • utilizzo di sistemi d'appalto per gli interventi di manutenzione del patrimonio Comunale; • Suddivisione in lotti degli appalti pubblici; • Accordi preliminari con associazioni di categoria.

PROGETTO OPERATIVO 1.2.2	1.2.2 – RIDUZIONE INCIDENZA PRESSIONE TRIBUTARIA E TARIFFARIA LOCALE
	<i>Verranno sviluppate politiche di progressiva e graduale riduzione della pressione fiscale locale per le imprese. Nell'ambito della riduzione della progressiva incidenza della tassazione locale che grava sulle piccole e medie imprese e sulle attività commerciali, si rivedranno i Regolamenti dell'imposta comunale sulla pubblicità e del canone di occupazione del suolo pubblico, con particolare attenzione al contenimento delle tariffe.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Angela Travagli, Matteo Fornasini e Alessandro Balboni
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Programmazione Finanziaria
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Settore Sviluppo Economico Settore Governo del Territorio
	STATO DI AVANZAMENTO
<p>La volontà dell'amministrazione di intraprendere un percorso di progressiva e graduale riduzione della pressione fiscale locale per le imprese è stata inevitabilmente condizionata e stravolta dalle conseguenze derivanti dalla pandemia Covid-19 rispetto alle quali si è intervenuti prontamente con misure a sostegno dell'economia locale quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Posticipo scadenza versamento del canone di occupazione del suolo pubblico • Esenzione pagamento canone COSAP "Distese tavoli" e "Posteggi" per fase 2 - Emergenza Covid 19, a tutela della salute pubblica • Differimento di termini ed adempimenti tributari ai fini dell'Imposta di Soggiorno • Differimento al 30/11/2020 del riversamento e delle dichiarazioni dell'Imposta di Soggiorno del primo, secondo e terzo trimestre 2020 • Individuazione delle scadenze delle rate per il versamento dell'Imposta sulla Pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni per importi superiori ad € 1.549,37 • Variazioni in via d'urgenza al bilancio di previsione 2020 2022 per interventi di sostegno alle imprese per le difficoltà economiche derivanti dall'emergenza sanitaria da Covid 19 • Regolamento Imposta Municipale Propria (IMU) 	

PROGETTO OPERATIVO 1.2.3	1.2.3 – PREMI E INCENTIVI PER LE IMPRESE DI ECCELLENZA
	<i>Per sostenere lo sviluppo economico della nostra Città occorre prevedere agevolazioni a favore delle imprese di eccellenza, nella ricerca e nell'innovazione, che hanno importanti ricadute sul territorio. L'elemento portante di questo sistema virtuoso è costituito da un catalogo degli incentivi che consenta di accedere alle informazioni costantemente aggiornate sulle agevolazioni fiscali, contributive e finanziarie a favore delle imprese che investono in ricerca e innovazione.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Sindaco – Assessori Angela Travagli, Andrea Maggi e Alessandro Balboni
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Affari Istituzionali – Settore OOPP Patrimonio
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Direzione Generale Sipro SpA (società partecipata)
	STATO DI AVANZAMENTO
<p>Nel 2020, allo scopo di stimolare nel territorio la creazione di impresa e lo sviluppo di nuove capacità e attitudini sono state poste le basi per le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formazione e gestione di elenchi di operatori economici per affidamenti diretti di piccolo importo; • utilizzo di sistemi d'appalto per gli interventi di manutenzione del patrimonio Comunale; • Suddivisione in lotti degli appalti pubblici; • Accordi preliminari con associazioni di categoria. 	

1.2.4 – APPALTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE A “KM 0” ED ELENCO APERTO

Il Comune, come stazione appaltante, premierà in sede di valutazione delle offerte presentate per le gare d'appalto le imprese del territorio. A tal fine sarà attivata una Cabina di regia, coordinata dal Comune, al fine di costituire insieme ad altre pubbliche amministrazioni del territorio un comune sistema snello ed efficace per la gestione delle gare pubbliche, facendo lavorare prioritariamente gli operatori locali.

Verrà istituito un elenco aperto di operatori economici locali da consultare per l'affidamento diretto di lavori, forniture e servizi, introducendo criteri di premialità nelle procedure negoziate per le imprese del territorio.

RESPONSABILE POLITICO: Sindaco e Assessore Andrea Maggi

UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Affari Istituzionali - Settore OOPP Patrimonio

ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: 11. La Città semplice

ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Gruppo pubblico locale - Holding Ferrara Servizi Srl

STATO DI AVANZAMENTO

Al fine di creare un elenco aperto di operatori economici locali da consultare per l'affidamento diretto di lavori, forniture e servizi, il Servizio Contratti ha presentato al Servizio Sistemi Informativi richiesta di acquisto di una piattaforma informatica indispensabile per la gestione dell'albo fornitori.

Programma Strategico

1.3 – NETWORK E STRUMENTI PER L'ATTRATTIVITA' DEL TERRITORIO

Le politiche di sviluppo territoriale sono sempre più condizionate da una crescente competizione dei sistemi locali che adottano specifiche politiche per l'attrazione di investitori.

La strategia è quella di adottare progettualità che abbiano l'obiettivo di rendere il territorio capace di esercitare funzioni rinnovate di insediamento equilibrato di persone, famiglie ed imprese. In questo contesto dinamico, intendiamo proporre uno sviluppo equilibrato di tutti i settori del sistema economico locale: Industria, commercio, artigianato, turismo, terziario avanzato ed il settore primario agricolo.

Diventa, pertanto, necessario recuperare i valori dell'identità di un territorio, legati alla capacità del "saper fare" degli imprenditori del territorio ferrarese, da coniugare con le sfide aperte dai settori innovativi, ad alto contenuto tecnologico, soprattutto con il contributo del nostro Sistema Universitario d'eccellenza.

Se i territori si trovano in competizione tra loro, diventa necessario disporre di un'efficace strategia competitiva. Per questo, è necessario definire una visione del proprio futuro, trasformare questa visione in scelte strategiche, in azioni realizzative incisive. La strategia competitiva, prima di tutto, deve far leva sui più importanti patrimoni disponibili. La Città di Ferrara gode di patrimoni di indiscutibile valore:

- È Città d'Arte UNESCO con riconoscimento nei circuiti nazionali ed internazionali, con un patrimonio artistico e culturale di inestimabile valore;
- Ha un sistema di imprese funzionali nell'ambito del settore chimico che in passato ha conosciuto un momento di crisi ma che ancora oggi sul territorio costituisce un know how importante;
- Una rete imprenditoriale che mantiene nonostante la crisi un dinamismo radicato pur soffrendo per la mancanza di un coordinamento forte;
- Un prestigioso Polo Universitario qualificato con una capacità attrattiva in forte crescita (oltre 25.000 studenti immatricolati);
- Un comparto agricolo di grandissima tradizione ed eccellenza ed una rete di imprese agro-industriali di trasformazione consolidate e da sostenere concretamente.

Questi punti di forza devono essere rafforzati per consentire di migliorare il sistema economico locale in ogni ambito: sia nel solco della tradizione d'impresa sia in ambito tecnologico avanzato.

Questo programma intende l'attrattività del territorio di Ferrara come una "scatola degli attrezzi" in grado di rispondere alle diverse esigenze di un'impresa e sostenendo coloro che intendono investire in Città nei diversi settori economici.

1.3.1 – UNO SVILUPPO INSEDIATIVO COMPETITIVO

Per perseguire uno degli elementi di maggiore rilevanza che caratterizza uno sviluppo insediativo competitivo deve essere messo a valore l'analisi dei potenziali insediamenti del territorio sfruttando in maniera più propulsiva l'attività dell'agenzia di sviluppo locale.

In sintesi, occorre

- *elaborare un progetto di marketing per le aree produttive, che implementi la mappatura dei siti e degli immobili disponibili, l'assistenza alle imprese che intendono insediarsi (sviluppando il SUAP), la creazione di percorsi autorizzativi semplificati in collaborazione con gli enti competenti, la realizzazione di materiale comunicativo adeguato;*
- *sviluppare pacchetti integrati di agevolazione per il finanziamento di investimenti, con incentivi forti sulla fiscalità locale con particolare attenzione alle neo-imprese;*
- *promuovere l'insediamento di imprese commerciali e artigianali in immobili o locali sfitti, attraverso la mappatura del patrimonio e del territorio, con particolare attenzione a quelli ubicati nel centro storico e nelle frazioni, studiando forme di sostegno con accordi istituzionali sulla "proprietà" e sulla gestione degli immobili;*
- *sostenere concretamente il comparto agricolo locale, aprendo un confronto sul tema delle sfide dovute alle nuove dinamiche di mercato mondiale e sulla variazione climatica in atto. Occorre promuovere le filiere locali e rafforzare l'immagine dei prodotti d'eccellenza del territorio anche attraverso la facilitazione all'accesso ai contributi agricoli e l'istituzione del marchio De.Co. del Comune di Ferrara. Inoltre, la pressione tributaria sui terreni agricoli e sui fabbricati strumentali all'attività agricola deve essere ridotta.*

	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Angela Travagli e Matteo Fornasini
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Sviluppo Economico Settore Programmazione finanziaria Settore OOPP Patrimonio
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: 6. La Città attrattiva
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Sipro SpA (<i>società partecipata</i>)
	STATO AVANZAMENTO

Per sostenere concretamente il comparto agricolo e promuovere le filiere locali, rafforzando l'immagine dei prodotti d'eccellenza del territorio, sono stati avviati i lavori per l'approvazione del Regolamento De.Co. "Denominazione comunale di origine" del Comune di Ferrara unitamente alla stesura di un primo disciplinare di produzione nel quale saranno definiti i criteri per poter esibire il marchio del nostro territorio.

Al contempo è stata sviluppata una prima mappatura del patrimonio immobiliare disponibile che ha consentito di individuare potenziali localizzazioni di attività con sottoscrizione di contratti di locazione per alcuni locali sfitti del centro storico. Contestualmente sono state individuate possibili misure per agevolare e conseguentemente attrarre l'insediamento di imprese.

PROGETTO OPERATIVO 1.3.2	1.3.2 – VALORIZZAZIONE DELLE AZIENDE AGRICOLE
	<i>L'agricoltura è un formidabile fattore di promozione dell'identità culturale e sociale di un territorio nonché di valorizzazione delle sue peculiarità naturalistiche e ambientali.</i>
	<i>Nel progetto complessivo di sviluppo, l'amministrazione intende muoversi su più fronti:</i>
	✚ <i>Sviluppare un centro di formazione superiore agricola e di ricerca agroalimentare in collaborazione con soggetti qualificati (UNIFE, Camera di Commercio e associazioni di categoria);</i>
	✚ <i>Dare impulso e sostenere progetti di valorizzazione delle eccellenze e tipicità della nostra cultura enogastronomica;</i>
	✚ <i>Avviare un EXPO delle tipicità enogastronomiche in collegamento con la riqualificazione del sistema turistico ferrarese basato su un'ospitalità agrituristica con cucina tradizionale del territorio</i>
	✚ <i>Sostegno fiscale e con specifici contributi in conto interessi alle aziende agricole che versano in difficoltà per gli eventi climatici estremi e per la riduzione di marginalità delle produzioni.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Sindaco, Assessore Fornasini e Travagli
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Sviluppo Economico
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: 1. La Città del lavoro 6. La Città attrattiva 10. Città vivibile e sostenibile

	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Sipro SpA (<i>società partecipata</i>)
	STATO DI AVANZAMENTO
	Al fine di promuovere i prodotti agricoli e le tipicità enogastronomiche è stato ideato e implementato un progetto, in associazione al turismo "lento" e sostenibile, in collaborazione con la Strada dei vini e dei sapori, con l'Istituto Navarra Vergani, la Fondazione Navarra e la Fondazione Estense, le Associazioni di categoria e la Camera di Commercio.
	Inoltre, per far fronte all'emergenza COVID-19 e a specifico sostegno delle imprese agricole, è stato pubblicato un bando ad oggetto " Avviso per la concessione di contributi nella fase di emergenza covid 19 ad imprese del settore agricolo del Comune di Ferrara - Approvazione Convenzione Sipro Spa per collaborazione gestione bando - Approvazione schema di bando" al quale hanno aderito circa 30 aziende.

1.3.3 – VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA “TERZIARIO” INTEGRATO

L'attrattività di un territorio passa anche attraverso il concetto di “qualità della vita” che costituisce sia un valore aggiunto nel “quotidiano” di ogni individuo sia il risultato di un complessivo sistema economico; le imprese che consentono di realizzare le aspettative di un cittadino, declinando nelle varie forme, i concetti di: stare bene – creare coesione sociale – creare sicurezza devono essere sostenute e valorizzate.

Per tale motivo non si può prescindere dalla valorizzazione del sistema “terziario” integrato della Città che consente quotidianamente di migliorare la qualità della vita dei cittadini e dei diversi fruitori della città (turisti, studenti, ecc...). Le imprese del Commercio, Artigianato storico ed innovativo, turismo e terziario avanzato rappresentano l'ossatura sulla quale poggiano elementi importanti della qualità della vita della nostra Città.

Generare un “ambiente” positivo per queste tipologie di attività, pertanto, non significa solo creare ricchezza e posti di lavoro ma pure determinare un valore aggiunto per migliorare la vivibilità complessiva della nostra città.

In sintesi, occorre perseguire:

- *la valorizzazione del Centro UNESCO – collaborando con le Associazione di Categoria e la Camera di Commercio al fine di tutelare un'area di grande pregio che necessita di maggior decoro e sicurezza e di una riqualificazione delle attività esistenti; la valorizzazione non dovrà però tradursi in norme regolamentari vessatorie per la libertà d'impresa;*
- *sviluppare il “distretto culturale” inteso come sistema economico integrato ed organico che possa generare progetti di sviluppo economico della città sfruttando le enormi potenzialità endogene della città; tale iniziativa svilupperà nuove opportunità di lavoro per giovani laureati e qualificati;*
- *sostenere il Commercio in sede fissa e su area pubblica al fine di riqualificare un settore da tempo in difficoltà e che necessita di trovare un equilibrio rispetto alle nuove sfide derivanti dalla crisi economica;*
- *negoziare un piano di concorso finanziario per il sostegno del Settore Terziario della città di Ferrara (Commercio – Artigianato - Turismo) in modo da poter realizzare un dossier di progetti coerenti ed efficaci da presentare ai bandi regionali/statali di contributo.*

RESPONSABILE POLITICO: Assessori Angela Travagli, Matteo Fornasini e Alessandro Balboni

UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Sviluppo Economico
Settore Cultura e Turismo

ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:

ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Direzione Generale

STATO AVANZAMENTO

A supporto ed incentivazione del commercio su area pubblica nelle aree periferiche e nelle frazioni è stato istituito il nuovo mercato sperimentale di Cona e si è lavorato per la rivisitazione e il rilancio del mercato contadino di Piazzale Castellina mentre per la riqualificazione delle attività esistenti nel centro UNESCO, è stato pubblicato un “Avviso pubblico per contributi a favore delle imprese commercio aree pubbliche valorizzazione e ammodernamento area UNESCO”.

Inoltre al fine di generare un nuovo punto di forza dell'offerta turistica del territorio, con il coinvolgimento degli operatori del settore, sono stati ideati i progetti, di cui sono in corso di sviluppo le prime implementazioni, “Botteghe storiche” e “prodotti” storici della Città. Del pari è stato avviato il percorso finalizzato alla riqualificazione delle vetrine del centro storico con particolare attenzione a Piazza Gobetti e alla via Porta Reno. Altro importante traguardo vede la destinazione di aree pubbliche, in precedenza degradate o inutilizzate quali il Giardino delle Duchesse e Piazza Verdi, alla disponibilità di esercizi pubblici.

Si evidenzia infine che per supportare le imprese del commercio, del turismo e dei servizi alla persona colpite dalle conseguenze della pandemia Covid-19 è stato approvato e pubblicato il bando “Ferrara rinasce” per uno stanziamento complessivo di € 944.000,00, al quale hanno aderito 1.291 aziende.

1.3.4 – SVILUPPO DEL SISTEMA PRODUTTIVO DELLA “CONOSCENZA”

L'innovazione ricopre un ruolo strategico nel nuovo piano di sviluppo locale per il rilancio della città di Ferrara.

Le economie moderne sono sempre più basate sulla conoscenza e, più in generale, sui fattori immateriali che concorrono in modo decisivo a determinare lo sviluppo economico. In tali economie sono, in particolare, le dinamiche tecnologiche, alimentate dalla diffusione di conoscenza scientifica e tecnologica, ad essere al centro dei processi di sviluppo dei sistemi economici e, quindi, della loro trasformazione ed evoluzione qualitativa oltre che quantitativa.

Nei casi di successo di sviluppo dell'economia innovativa, troviamo tre costanti: anzitutto la creazione di parchi scientifici o incubatori, in secondo luogo la creazione di istituti di ricerca; in terzo luogo lo stretto legame fra l'università e l'impresa.

Attraverso un'alleanza con una risorsa locale quale l'Università degli Studi, si deve puntare alla formazione di saperi, competenze e talenti nei giovani, ma anche nella direzione di attrarre le “intelligenze” radicandole sul nostro territorio, offrendo loro occasioni lavorative stimolanti e di pregio anche attraverso la promozione e la valorizzazione di nuova imprenditorialità.

Lo sviluppo del sistema produttivo della conoscenza si realizzerà sulla base di queste principali matrici:

- *occorre una collaborazione fra Enti ed Università per sostenere progetti di ricerca applicata sul sistema produttivo locale. Attraverso la collaborazione con Sipro Spa si intende valutare attività di sostegno a start up d'impresa e creare un “clima innovativo” capace di attrarre risorse e talenti nell'ambito delle specificità produttive del territorio, ma puntando anche su nuovi ambiti nel campo dell'innovazione sociale e tecnologica;*
- *sostenere percorsi di formazione degli studenti in collaborazione con il tessuto economico e sociale per rafforzare i percorsi di alternanza scuola-lavoro in un'ottica di co-progettazione fra gli Istituti scolastici e le associazioni di categoria e le imprese, con l'obiettivo di inserire il singolo studente all'interno di un contesto che possa fornire un vero apprendimento e la valorizzazione delle competenze individuali;*
- *strutturare una brand identity per Ferrara, “Ferrara Eccellente”, in modo da favorire la promozione del territorio attraverso le proprie eccellenze in ogni ambito economico e sociale;*
- *istituire nell'ambito della direzione generale un gruppo di lavoro per la preparazione di un dossier di progetti in grado di intercettare tutti i finanziamenti utili a perseguire il sostegno del tessuto economico locale e gli obiettivi del piano strategico di sviluppo. Tutto ciò anche in prospettiva della nuova programmazione dei fondi UE 2021-2027*

RESPONSABILE POLITICO: Assessori Angela Travagli, Matteo Fornasini e Alessandro Balboni

UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Sviluppo Economico

ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: 7. La città Universitaria

ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Direzione Generale
Settore Istruzione
Sipro Spa

STATO DI AVANZAMENTO

Al fine di avviare un nuovo percorso, più incisivo, in tema di incentivazione, promozione e rafforzamento dell'area inerente varie tipologie di sostegno alle imprese, è stata predisposta una convenzione tra Comune e l'Agenzia per lo sviluppo Sipro, che garantirà una stretta collaborazione tra i due enti con particolare attenzione agli ambiti dello sviluppo economico, delle attività Produttive e del turismo e della gestione di progetti e iniziative da candidare nell'ambito di bandi a livello europeo, nazionale e regionale.

È stata inoltre sottoscritta specifica convenzione con i partner di rilievo del settore, Ferrara Fiere e Congressi e UNIFE, avente ad oggetto la destinazione di strutture e spazi alla didattica e il sostegno a progetti di ricerca applicata al sistema produttivo locale.

PROGETTO OPERATIVO 1.3.5	1.3.5 – LA CULTURA INDUSTRIALE DEL TERRITORIO: IL POLO CHIMICO E TECNOLOGICO
	<i>La nostra città oggi può contare sulla presenza del Polo Industriale e Tecnologico, che ha festeggiato i suoi 80 anni, nel quale trovano impiego numerosi ferraresi e all'interno del quale è presente un centro ricerche di livello europeo. Il Polo risulta essere dotato di tutte le utilities che possono servire ad una Società sia essa di medie o di grandi dimensioni, per poter esercitare la propria attività. Una delle grandi sfide è sicuramente quelle di creare le condizioni per attrarre nuovi insediamenti produttivi all'interno del Polo petrolchimico, in collaborazione con l'Università degli Studi. L'obiettivo è quello di mantenere e migliorare nel Polo chimico le condizioni ottimali di coesistenza tra sviluppo industriale e tutela ambientale, nel pieno rispetto della cultura industriale del nostro territorio.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Angela Travagli e Alessandro Balboni
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Governo del territorio Settore Sviluppo Economico
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: 7. La città Universitaria
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Settore Istruzione Sipro SpA (società partecipata)
	STATO AVANZAMENTO
Il processo di rilancio e riqualificazione intrapreso per il Polo Chimico di Ferrara, crea le condizioni per cui le ditte coinsediate possano soddisfare le esigenze del mercato con adeguata rapidità; processo tuttavia ancora in corso, in quanto si rende costantemente necessario implementare l'innovazione tecnologica, l'efficienza produttiva ed il rispetto ambientale attraverso sistemi sempre più flessibili per l'ampliamento e la modifica degli impianti industriali.	
PROGETTO OPERATIVO 1.3.5	1.3.6 – PROGRAMMI DI FINANZIAMENTO REGIONALI, STATALI ED EUROPEI: UN IMPATTO POSITIVO SUL TERRITORIO
	<i>Oggi importanti risorse economiche possono essere intercettate da parte delle Amministrazioni comunali partecipando a bandi e avvisi; tali risorse risultano essere quelle messe a disposizione dall'Unione europea, dai bandi nazionali e da quelli regionali; quindi, la grande sfida è quella di mettersi a confronto con le altre amministrazioni locali per risultare competitivi e usufruire di tali finanziamenti assegnati mediante bandi con progetti utili ed efficaci nel miglioramento della qualità della vita dei cittadini e delle imprese. La nuova struttura in staff alla Direzione Generale, occupandosi di tutti i programmi di finanziamento regionali, nazionali ed europei di interesse per il nostro Comune, sarà in grado di seguire tutto il ciclo di vita dei progetti.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Alessandro Balboni
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Direzione Generale
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: -
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: -
	STATO AVANZAMENTO
L'Ufficio Relazioni Internazionali - Progetti Europei che, a seguito della riorganizzazione della struttura comunale, è stato posto in staff alla Direzione Generale ha conseguito importanti risultati individuando bandi a finanziamento europeo di interesse per l'amministrazione e avviando al contempo percorsi di rilancio e consolidamento dei rapporti con la filiera di enti e imprese del territorio. Di rilievo la partecipazione a bandi nell'ambito della programmazione, Cooperazione territoriale Europea, FESR e FSE 2021-2027 secondo quanto previsto dai Piani Operativi Regionali (Emilia Romagna) per la candidatura di progettualità mirate allo sviluppo socio-economico del territorio e delle sue comunità, in un'ottica di trasversalità e sostenibilità con particolare attenzione ai temi dell'innovazione, smart e green city, turismo e cultura nonché il coordinamento generale del Progetto Air Break - Urban innovative Actions in sinergia con il Settore Governo del Territorio. Progetto approvato e finanziato UE - Inizio progetto 1/07/2020, termine progetto 30/06/2023. Contestualmente l'impegno profuso nel campo delle relazioni ha consentito di rilanciare e consolidare la cooperazione con l'Agenzia per lo sviluppo SIPRO e con il Laboratorio Aperto di Ferrara e Università degli Studi di Ferrara. Inoltre sono state programmate e avviate, in collaborazione con enti e istituzioni del territorio, attività formative e di facilitazione in un'ottica di lavoro di staff dell'amministrazione comunale ai fini della partecipazione a bandi europei, nazionali e regionali.	

Programma Strategico

1.4 – OFFICINA FERRARA 2040

La pianificazione strategica è un metodo di lavoro volto ad aggregare tutti gli stakeholders della Città nella riflessione sul futuro economico del proprio territorio e sulle modalità per attuarlo. Serve per costruire un progetto di sviluppo coerente con le caratteristiche dell'area, su cui convergono in modo adeguato le aspettative e le risorse di tutti gli attori, locali e non, che ne sono coinvolti. Obiettivo del programma è quello di comporre un quadro di insieme dei punti di forza e di debolezza del sistema locale al fine di identificare linee di intervento programmatiche integrate che consentano all'amministrazione comunale di Ferrara di individuare i progetti strategici per il consolidamento e lo sviluppo nel medio-lungo periodo.

PROGETTO OPERATIVO 1.4.1	1.4.1 – IL PIANO STRATEGICO PER IL RILANCIO DI FERRARA COME PRIMO PASSO VERSO IL PIANO DELLA CITTA' 2040
	<p><i>La predisposizione di un Piano Strategico per il rilancio dello sviluppo di Ferrara diventa, quindi, una prima scelta determinante per aggregare istituzioni pubbliche, impresa e parti sociali su alcuni interventi prioritari, da sostenere anche con il concorso finanziario reperibile su scala regionale, nazionale ed europea.</i></p> <p><i>Serve una governance forte e condivisa per il rilancio dell'economia ferrarese in affanno rispetto al succedersi delle crisi economiche cicliche e considerato il mancato completo aggancio al recente breve periodo della ripresa economica. Occorre un nuovo Patto che coinvolga tutte le risorse del territorio per condividere linee d'azione forti per lo sviluppo territoriale.</i></p> <p><i>Occorre, quindi, mettere nero su bianco obiettivi e mezzi per raggiungerli e procedere passo dopo passo coraggiosamente.</i></p> <p><i>Il processo di pianificazione genererà un dibattito e uno slancio positivo poiché rappresenta un'opportunità strutturata per:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>comprendere in modo approfondito le condizioni economiche e produttive del territorio e valutare le sue possibili traiettorie evolutive;</i> • <i>sviluppare un confronto tra le diverse forze locali sul "futuro" per il proprio territorio;</i> • <i>favorire la condivisione di determinati obiettivi e programmi strategici;</i> • <i>confermare l'impegno comune su obiettivi concreti, indirizzando in tal senso la cooperazione tra gli attori direttamente coinvolti.</i> <p><i>Il piano rappresenta un primo documento che è in grado di esprimere formalmente le analisi e le scelte maturate nel corso del processo di pianificazione; è la "guida" ai progetti di medio e lungo termine attraverso cui le istituzioni e gli attori socio-economici del territorio intendono perseguire l'obiettivo dello sviluppo economico. Costituisce anche un essenziale strumento di comunicazione interno ed esterno. Con il Piano si intende dare piena attuazione alla nuova governance del territorio di Ferrara per l'Economia. In esso trova finalmente concretezza l'esortazione di una Città che vuole intraprendere un cammino di crescita.</i></p> <p><i>Al fine della realizzazione del primo pezzo del Piano Strategico è indispensabile intraprendere il seguente percorso:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>istituire un gruppo di lavoro all'interno dell'Amministrazione Comunale "aperto" e coadiuvato da soggetti determinati nello sviluppo locale come ad esempio Università degli Studi, Camera di Commercio, Associazioni di categoria, società partecipate e Sipro;</i> • <i>Determinazione del quadro conoscitivo del sistema economico della città;</i> • <i>Identificazione delle linee forza del Piano Strategico;;</i> • <i>Elaborazione del Programma per lo Sviluppo economico della città di Ferrara;</i> • <i>Diffusione dei risultati;</i> • <i>Attivazione del processo di attuazione degli interventi previsti nel Piano e coinvolgimento degli operatori anche con modalità innovative.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Angela Travagli e Matteo Fornasini
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Sviluppo Economico
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: 11. La città semplice 12. La città futura
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Comunicazione istituzionale ed Organismi partecipati

	STATO AVANZAMENTO
	E' stato istituito il Tavolo di Lavoro "Ferrara Rinasce" con l'obiettivo di 'fare sistema' tra l'amministrazione comunale e le realtà attive sul territorio, in collaborazione con la Camera di Commercio, le associazioni di categoria, gli ordini professionali, l'Università di Ferrara e l'Agenzia per lo sviluppo Sipro.

PROGETTO OPERATIVO 1.4.2	1.4.2 – LA SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA PER LE IMPRESE: UN CAMBIAMENTO INDISPENSABILE E URGENTE
	<i>Un primo "campo" sul quale confrontare il rapporto con il mondo produttivo è quello della semplificazione amministrativa. Il tema della sburocratizzazione è da sempre fra le richieste maggiormente sostenute dal mondo dell'impresa. E' necessario aprire una fase di attenta valutazione delle ricadute dei procedimenti amministrativi sulle imprese locali e predisporre concreti atti di "snellimento" del sistema amministrativo di regolazione.</i>
	<i>A tal fine, è necessario creare un continuo confronto con Camera di Commercio ed i protagonisti socio-economici del territorio al fine di monitorare ed acquisire esperienze di semplificazione concrete. Più precisamente ci si prefigge l'obiettivo di:</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • <i>costituire un tavolo di confronto e dialogo con Camera di Commercio, associazioni di categoria e dei professionisti;</i> • <i>analisi e verifica dell'impatto delle attuali procedure burocratiche e amministrative;</i> • <i>individuare le criticità prioritarie per lo snellimento delle procedure e dei processi organizzativi;</i> • <i>porre in essere azioni di semplificazione efficaci, riducendo al minimo la regolazione;</i> • <i>creare, con l'Università, un modello di verifica dell'attuazione delle scelte di semplificazione.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Angela Travagli e Matteo Fornasini
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Sviluppo Economico
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: 11. La città semplice
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Settore Sviluppo Organizzazione, Risorse Umane e Tecniche
	STATO DI AVANZAMENTO
	E' stato istituito un tavolo di confronto al quale partecipano Camera di Commercio, associazioni di categoria, ordini professionali e altri soggetti rilevanti per il settore, al fine di affrontare il tema della semplificazione ed il cui obiettivo è quello di fare emergere le maggiori criticità affrontate dalle imprese per addivenire congiuntamente alla elaborazione di soluzioni concrete, attuabili ed efficienti.

PROGETTO OPERATIVO 1.4.3	1.4.3 – SEMPLIFE – LA CITTA' SEMPLICE E DIGITALE
	<i>Nel processo di semplificazione è essenziale ribadire il ruolo cardine dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) che non deve essere inteso esclusivamente come un esecutore di procedimenti ma come un soggetto attivo di mediazione inter-istituzionale fra gli enti terzi al fine di facilitare le procedure amministrative a favore delle imprese in un'ottica di semplificazione.</i>
	<i>In questo contesto, si proseguirà nel progetto di attuazione del SUAP on line per una progressiva informatizzazione e revisione delle procedure, con l'obiettivo di migliorare, in termini di efficienza e tempistica, gli iter amministrativi per l'avvio e la gestione delle attività economiche del territorio.</i>
	<i>Sono necessarie una serie di azioni formative, di assistenza e supporto finalizzate ad abbattere il divario digitale per accompagnare il processo di trasformazione, in collaborazione con altri soggetti pubblici e privati.</i>
	<i>Formazione e assistenza dovranno vertere oltre che sul SUAP online e sugli specifici procedimenti, anche sui servizi trasversali di identità digitale (Federa, SPID), pagamenti (PayER, Pago PA), firma digitale, comuni a diversi servizi online erogabili ai cittadini e alle imprese.</i>
	<i>Alla realizzazione di uno sportello online per le imprese, deve corrispondere un analogo sforzo di informatizzazione interna e di formazione del personale mediante lo sviluppo delle competenze digitali.</i>
<i>E' necessario potenziare le modalità di dialogo interamente digitale tra i vari servizi, interlocutori abituali del Servizio SUAP, che hanno il compito di raccordare la raccolta dei pareri e dei punti di vista delle diverse unità competenti.</i>	

E' necessario studiare modalità di dialogo efficienti, collaborando sui progetti documentali di ente (il nuovo protocollo, nuova scrivania virtuale, riversamento della documentazione sul PARER, nuovi applicativi ecc.) e implementando l'interoperabilità anche software con gli altri sistemi in uso.

Un altro aspetto ritenuto strategico è quello relativo allo scambio dei dati e alla sistematizzazione degli archivi digitali: sempre più frequenti e mirate sono infatti le richieste da parte di altri Enti o servizi di estrazione dati dal sistema in uso sia per la conoscenza del tessuto economico produttivo ferrarese e del suo andamento, sia per la soluzione di problematiche specifiche.

Si prevedono i seguenti interventi:

- controllo della qualità dei dati: revisione e bonifica dei dati esistenti;
- implementazione di funzioni di estrazione secondo modelli e richieste standard;
- condivisione con altri Enti, Settori e Servizi dell'Ente tramite riunioni specifiche;
- progetto pilota di digitalizzazione di archivi cartacei pregressi.

Il Comune digitale sarà pertanto al centro di un processo di trasformazione digitale e di innovazione dei servizi ai cittadini e alle imprese in un'ottica di semplificazione.

Per facilitare l'accesso sicuro e protetto ai servizi digitali fruibili, sviluppare i pagamenti elettronici e quindi accorciare le distanze tra il Comune e gli utenti occorre lavorare su più fronti: lo sviluppo delle competenze digitali fra il personale (digital skills), la realizzazione di consistenti investimenti in tecnologie digitali, il coinvolgimento delle associazioni e dei cittadini nella co-creazione dei servizi digitali (sviluppando una piattaforma di coinvolgimento dei cittadini e delle imprese nella progettazione dei servizi), l'adozione di sistemi generalizzati di identità digitale (Sistema pubblico di identità digitale - SPID), incentivare lo sviluppo di nuovi servizi digitali, . L'innovazione digitale e l'accesso a servizi digitali semplici è un investimento con un impatto immediato sul miglioramento dei servizi erogati nonché sulla qualità della vita dei cittadini e delle imprese. Si devono progettare servizi digitali che siano inclusivi per tutti, compresi anziani e persone con disabilità.

Il Responsabile per la transizione al digitale tradurrà gli indirizzi strategici in progettualità operativa e monitorerà l'attuazione di tali progetti.

RESPONSABILE POLITICO: Assessori Angela Travagli e Matteo Fornasini

UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Sviluppo Economico
Settore Governo del Territorio

ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: 11. La Città Semplice

ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Settore Sviluppo Organizzazione, Risorse Umane e Tecniche

STATO AVANZAMENTO

La digitalizzazione dello Sportello Unico Attività Produttive - SUAP già ad inizio 2020 ha raggiunto importanti traguardi conseguendo, nel mese di febbraio, l'85% di pratiche gestite in modo digitale. Lo stato di emergenza dovuto al diffondersi della pandemia Covid-19 ed in particolare la necessità degli addetti di operare con modalità smart working ha dato un impulso decisivo a questo percorso in quanto ha obbligato l'amministrazione a individuare e attuare in tempi rapidi modalità di gestione digitali delle pratiche.

Fatti salvi alcuni residui interventi di ottimizzazione quali il miglior interfacciamento con lo Sportello Unico Edilizia - SUE ed un più stabile collegamento con il Protocollo Generale dell'Ente, la digitalizzazione delle procedure di gestione del suolo pubblico per cantieri ha consentito di raggiungere la digitalizzazione della totalità delle pratiche trattate dal SUAP rendendosi in tal modo non più procrastinabile la digitalizzazione degli archivi cartacei.

2 – LA CITTA' SICURA

Programma Strategico

2.1 - PATTO PER FERRARA SICURA

Un ruolo centrale nelle politiche di sicurezza urbana viene riconosciuto ad un rinnovato "Patto per Ferrara Sicura" diretto a migliorare e potenziare tutti i sistemi di sicurezza urbana, anche attraverso l'utilizzo di specifici sistemi tecnologici di ultima generazione.

Alla luce della complessità della situazione attuale di alcune zone della Città, occorre sviluppare una serie di strategie intersettoriali per affrontare a tutto campo i problemi di sicurezza e di degrado. Gli interventi saranno, dunque, rivolti non solo al controllo e alla repressione ma anche al tema del decoro, del sostegno al commercio di vicinato, del sociale, dell'associazionismo e dell'urbanistica, in continua collaborazione con i residenti e le imprese del territorio.

PROGETTO OPERATIVO 2.1.1	2.1.1 – SICUREZZA URBANA "INTEGRATA"
	<i>Il Comando della Polizia Locale ha subito, a seguito degli eventi sismici del 2012, il trasferimento nell'attuale sede di via Bologna, non adatta all'importanza del servizio. Entro il 2020 sarà disponibile la nuova Caserma presso il complesso delle Corti di Medoro nel quale, presumibilmente in estate, traslocherà il Comando della Polizia Locale. Tale occasione logistica deve essere colta per potenziare le dotazioni della Polizia Locale in termini di infrastrutture informatiche, di trasmissione dati e telefonia aggiornate ai tempi e alle necessità. Si prevede la realizzazione di una moderna infrastruttura di trasmissione dati mediante connessione in fibra ottica della sede in Banda Ultra Larga in gigabit, installazione di apparati di rete nativamente in gigabit, allestimento di rete wireless. Si prevede la stesura di un progetto per l'aggiornamento della parte informatica della sala radio, comprensivo della migrazione dell'hardware installato localmente verso i datacenter Lepida in ottemperanza a quanto indicato nel Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione. Si prevede inoltre la stesura di un progetto complessivo di analisi della situazione relativa ai software applicativi, con particolare riferimento all'aggiornamento tecnologico di quelli che per vetustà non sono più in linea con le esigenze di un moderno Corpo di Polizia Locale, prevedendo anche l'utilizzo di dispositivi mobili per lo svolgimento delle funzioni di sicurezza sul territorio. Si investiranno risorse ingenti nella sostituzione del vetusto parco veicoli della Polizia Locale e nella dotazione di nuovo armamento, sulla base di un nuovo Regolamento della Polizia Locale. Si svilupperà un progetto specifico, in collaborazione con altri attori del sistema integrato della sicurezza e in coordinamento con le forze dell'ordine, per il presidio delle aree verdi e dei parchi pubblici nei quali sussistano situazioni di spaccio o di degrado (Progetto Parchi sicuri).</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Nicola Lodi, Micol Guerrini e Andrea Maggi
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Polizia Locale e sicurezza urbana Settore Sviluppo Organizzazione, Risorse Umane e Tecniche
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Settore OOPP Patrimonio
	STATO DI AVANZAMENTO
	Il trasferimento della sede del Comando di Polizia Locale presso il complesso delle Corti di Medoro ha subito un rallentamento forzato a causa del fallimento dell'impresa esecutrice dei lavori di sistemazione degli edifici. Ciò ha inevitabilmente condizionato la realizzazione delle attività complementari legate in particolare alla predisposizione delle infrastrutture tecnologiche di allestimento della rete wireless nonché aggiornamento delle dotazioni hardware e software. Nello specifico sono state completate le procedure per la fornitura del materiale necessario ed è stato possibile procedere all'installazione solo di parte dello stesso. Sono inoltre in corso di valutazione le diverse soluzioni tecniche per l'aggiornamento tecnologico della Centrale Radio Operativa del Comando di Polizia Locale. Per quanto concerne la dotazione di veicoli si è proceduto ad un parziale rinnovamento dello stesso mentre a seguito dell'approvazione del nuovo Regolamento del Corpo, avvenuta in data 11 maggio 2020, si procederà con gli acquisti connessi al progressivo armamento del personale.

Contestualmente sono stati avviati progetti di riqualificazione e messa in sicurezza dei parchi pubblici con particolare attenzione alle aree, quali Piazzetta Toti e Giardini della Stazione, rispetto alle quali è accertato l'uso strumentale da parte di spacciatori. Sono state altresì installate in alcuni punti sensibili della città, diverse telecamere di sorveglianza con particolare attenzione alle zone artigianali in quanto regolarmente interessate da furti. Infine tutti i quartieri cittadini saranno interessati nei prossimi tre anni da interventi di completa riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica.

2.1.2 – PREVENZIONE E CONTRASTO DELLO SPACCIO DI SOSTANZE STUPEFACENTI NELLE AREE DELLE SCUOLE

PROGETTO OPERATIVO 2.1.2

Saranno definite strategie e progetti di "interventi integrati" di sicurezza nelle zone della Città più esposte a fenomeni di spaccio di sostanze stupefacenti, soprattutto nei pressi delle scuole con l'adesione ai programmi "scuole sicure" (grazie ai protocolli d'intesa con la Prefettura), anche valorizzando il confronto con i residenti e coinvolgendo la rete complessiva degli operatori di vigilanza e delle associazioni del terzo settore. L'adozione di misure finalizzate alla messa in sicurezza delle aree più esposte al rischio di spaccio e la realizzazione di impianti di videosorveglianza contribuiranno a rendere più incisiva l'azione di controllo del territorio.

RESPONSABILE POLITICO: Assessori Nicola Lodi, Dorota Kusiak e Micol Guerrini

UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Servizi alla Persona
Settore Polizia Municipale e Sicurezza Urbana

ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: 5. La città delle nuove generazioni

STATO DI AVANZAMENTO

Sono stati installati in cinque plessi scolastici impianti di videosorveglianza direttamente collegati con le centrali operative delle Forze dell'Ordine.

Programma Strategico

2.2 - SICUREZZA E QUALITA' ARCHITETTONICA

La struttura e l'organizzazione degli spazi urbani influiscono sul livello di sicurezza della Città: possono contribuire a renderli più sicuri ma anche a farli diventare più pericolosi. Una buona o una cattiva progettazione urbana può, quindi, rendere la nostra Città più o meno sicura. Agire sulla qualità della progettazione urbana, pertanto, vuol dire migliorare la sicurezza urbana. A tal fine, si intende costituire, con il supporto del Dipartimento di Architettura dell'Università, degli Ordini e Collegi professionali e di qualificati architetti e urbanisti, un Laboratorio di Qualità e Sicurezza che valuti i singoli progetti di riqualificazione urbana e architettonica, non solo sotto il profilo della qualità degli spazi pubblici e dell'ambiente urbano ma anche in termini di prevenzione dei rischi sulla sicurezza.

PROGETTO OPERATIVO 2.2.1	2.2.1 – PROGETTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA E ARCHITETTONICA E SICUREZZA URBANA
	<i>La domanda di sicurezza investe anche la qualità degli interventi di riqualificazione del territorio. La mancanza di cura degli spazi pubblici e l'errata progettazione di tali spazi incide negativamente sul livello di sicurezza urbana.</i>
	<i>Interventi ben coordinati e ben progettati influiscono sulla sicurezza della Città, creando un senso di appartenenza al territorio e facilitando il lavoro di controllo della Polizia Locale e delle forze dell'ordine. Occorre sviluppare nelle frazioni interventi specifici di disegno urbano per promuovere la sorveglianza e la prevenzione ambientale della criminalità nelle comunità locali.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Andrea Maggi e Nicola Lodi
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore OO.PP. Patrimonio Settore Governo del Territorio
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: 10. La città vivibile e sostenibile
	ALRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Settore Servizi alla Persona Settore Polizia Municipale e Sicurezza Urbana
	STATO DI AVANZAMENTO
	Sono stati avviati progetti di riqualificazione e messa in sicurezza dei parchi pubblici con particolare attenzione alle aree, quali Piazzetta Toti e Giardini della Stazione, rispetto alle quali è accertato l'uso strumentale da parte di spacciatori.
	Sono state altresì installate in alcuni punti sensibili della città, diverse telecamere di sorveglianza con particolare attenzione alle zone artigianali in quanto regolarmente interessate da furti. Infine tutti i quartieri cittadini saranno interessati nei prossimi tre anni da interventi di completa riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica.

3 - LA CITTA VITALE

Programma Strategico

3.1 - VALORIZZAZIONE DEL DECORO URBANO

Affrontare il tema del decoro urbano e della manutenzione e cura degli spazi pubblici è una grande sfida che intendiamo affrontare con determinazione nei prossimi anni; la nostra Città è un "organismo vivente" soggetto ad un inevitabile deterioramento fisico dovuto ad un uso intenso; uno degli aspetti che oggi determinano un senso di scarso decoro è rappresentato dalla scarsa cura del verde pubblico, dall'abbandono dei rifiuti (a causa di un modello di raccolta non adatto al contesto urbano) e dai ripristini del manto stradale e dei materiali lapidei fatti non a regola d'arte. Tema questo che dovrà essere affrontato con fermezza, anche attraverso un'azione coordinata con tutti i soggetti coinvolti che dovrà necessariamente portare a sanzionare i comportamenti scorretti (attraverso opportune modifiche del Regolamento di polizia urbana).

Non servono grandi opere pubbliche "faraoniche" ma servono, nell'immediato, tante piccole opere di manutenzione straordinaria realmente utili e funzionali: serve, in particolare, un piano straordinario di manutenzione ordinaria della Città che riduca il degrado e che metta in ordine la viabilità, soprattutto nelle aree ad alta incidentalità, i ponti e viadotti, l'illuminazione, il verde pubblico e i parchi, le infrastrutture di rete, l'arredo urbano, i marciapiedi.

Il potenziamento del servizio di pronto intervento coordinato dimostrerà la presenza del Comune nell'arco dell'intera giornata e aumenterà il senso di appartenenza e di sicurezza dei cittadini.

Occorre passare da un modello organizzativo fatto di interventi manutentivi compiuti isolatamente e in forma sporadica ad un modello unitario ed efficiente per la manutenzione e la conservazione del patrimonio comunale.

PROGETTO OPERATIVO 3.1.1	3.1.1 - UN PROGETTO UNITARIO E INTEGRATO PER LA GESTIONE DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA CITTA'
	<i>In attuazione di un approccio unitario e coordinato al tema della manutenzione urbana, verrà avviato un complessivo progetto per i servizi di manutenzione ordinaria, straordinaria e di pronto intervento delle strade, dei marciapiedi, delle reti e degli edifici comunali. Questo progetto intende accrescere il senso di appartenenza e di amore per la propria Città, sensibilizzando i cittadini, soprattutto più giovani, e contrastando il vandalismo grafico e non solo. La realizzazione degli interventi di manutenzione e di riqualificazione sarà favorita dalla collaborazione con soggetti privati che potranno concorrere alla realizzazione di opere e/o servizi sostenendone completamente o parzialmente il costo. Nel Programma triennale delle opere pubbliche il Piano della manutenzione della Città assumerà sempre di più un ruolo prioritario.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Andrea Maggi
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore OO.PP.-Patrimonio
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: 10. Città vivibile e sostenibile
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Settore Governo del Territorio
	STATO DI AVANZAMENTO
	Al fine di strutturare e concretizzare un modello unitario ed efficiente degli interventi manutentivi sul territorio, è stato adottato uno specifico Regolamento degli scavi basato su geo-database, che consente di coordinare le diverse lavorazioni, di evitare sovrapposizioni nelle lavorazioni e quindi una corretta gestione della spesa pubblica. Sono stati altresì messi a regime, in modo unitario, tutti gli interventi legati alla manutenzione ordinaria e straordinaria e di pronto intervento legati alla piattaforma stradale finalizzati al miglioramento della viabilità.

PROGETTO OPERATIVO 3.1.2	3.1.2 – RIQUALIFICAZIONE DEL DECORO DEGLI SPAZI PUBBLICI URBANI
	<i>Al fine di accrescere nei cittadini la consapevolezza che il decoro urbano si pone come un sistema di valori che fa riferimento ad un patrimonio collettivo da lasciare in eredità ai nostri figli e ai nostri nipoti, l'amministrazione sosterrà progetti di riqualificazione urbana su piazze, fontane, monumenti, giardini e parchi. Saranno curate anche le forniture di arredo urbano adeguato al contesto prestigioso della Città, con un abaco delle tipologie di arredo.</i>
	<i>Nel progetto di cura del decoro e dell'arredo urbano si lavorerà anche per ridurre l'impatto visivo dei cassonetti stradali soprattutto nelle aree di frequente passaggio o in prossimità delle scuole o di beni immobili di pregio.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Andrea Maggi
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore OO.PP.-Patrimonio
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Settore Governo del territorio
	STATO DI AVANZAMENTO
	L'amministrazione è intervenuta realizzando interventi di riqualificazione di diversi spazi pubblici quali Piazza della Repubblica, Largo Castello, Piazza Ariostea, Giardini della Stazione, Piazza Enrico Toti, Piazza Verdi e Piazza Cortevicchia.
	Inoltre, al fine di contrastare l'emergenza provocata dalla pandemia Covid-19, sono state semplificate le procedure per l'ottenimento, nell'estate 2020, dell'autorizzazione alla distesa commerciale su suolo pubblico.

PROGETTO OPERATIVO 3.1.3	3.1.3 – LA SICUREZZA NELL'EDILIZIA SCOLASTICA
	<i>La manutenzione dei vetusti edifici scolastici di pertinenza del Comune sarà oggetto di attenta organica programmazione entro tempi ragionevoli e non effettuata in via sporadica o di urgenza. Entro il 2024 tutti gli edifici scolastici dovranno essere sicuri, accoglienti e tecnologicamente avanzati anche sotto il profilo della connessione alla rete. Nell'ambito dell'edilizia scolastica verrà da subito potenziata l'opera di miglioramento delle condizioni di sicurezza e di messa a norma dei plessi scolastici e delle relative coperture.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Andrea Maggi e Dorota Kusiak
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore OO.PP.-Patrimonio
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: /
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Settore Istruzione Settore Sviluppo Organizzazione, Risorse Umane e Tecniche
	STATO DI AVANZAMENTO
	In conformità a quanto previsto dal Piano triennale delle Opere Pubbliche si è provveduto alla realizzazione degli interventi finanziati che, per quanto riguarda il patrimonio di edilizia scolastica, ha compreso il rifacimento delle coperture e la sostituzione degli infissi. Tali interventi hanno beneficiato del contributo del Conto Termico 2.0. destinato agli interventi per l'incremento dell'efficienza energetica e la produzione di energia termica da fonti rinnovabili per impianti di piccole dimensioni

3.1.4 – PREVENZIONE DEI COMPORTAMENTI LESIVI DEL DECORO URBANO

Il tema del decoro urbano e della manutenzione e cura degli spazi pubblici è una grande sfida che dovrà essere affrontata con determinazione. Uno degli aspetti che oggi determinano un senso di scarso decoro è rappresentato dall'abbandono dei rifiuti fuori dai cassonetti con calotta. Il tema dell'abbandono dei rifiuti e del contrasto ai comportamenti dovrà essere affrontato con fermezza, anche attraverso un'azione coordinata con tutti i soggetti coinvolti (in primo luogo il gestore del servizio Hera) che dovrà necessariamente portare a sanzionare i comportamenti scorretti di chi imbratta e abbandona rifiuti di ogni tipo fuori dai contenitori stradali.

Si approfondirà la funzionalità di un nuovo sistema di videosorveglianza ambientale tramite fototrappole nel territorio al fine di prevenire e sanzionare comportamenti deprecabili di abbandono illecito di rifiuti. Le fototrappole serviranno come strumento di deterrenza e per dare un volto a chi danneggia o imbratta i monumenti o scarica abusivamente i propri rifiuti nei cestini della Città o fuori dai cassonetti.

RESPONSABILE POLITICO: Assessore Alessandro Balboni

UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Governo del territorio

ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:

ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Hera SpA (società partecipata); Ferrara Tua (società controllata)

STATO DI AVANZAMENTO

Il diffondersi della pandemia Covid-19 e la situazione emergenziale creatasi ha necessariamente concentrato gli sforzi dell'amministrazione verso interventi di primaria necessità con conseguente rallentamento delle progettualità finalizzate alla prevenzione dei comportamenti lesivi del decoro urbano ed in particolare del sistema di videosorveglianza ambientale tramite fototrappole la cui realizzazione è posticipata.

Programma Strategico

3.2 - MIGLIORAMENTO DELLE RELAZIONI CON I CITTADINI

PROGETTO OPERATIVO 3.2.1	3.2.1 – ISTITUZIONE DELLO SPORTELLO UNICO POLIFUNZIONALE DEI CITTADINI E DELLE IMPRESE
	<i>Il Comune di Ferrara ha avviato un articolato processo di riorganizzazione e riqualificazione della “macchina comunale” che interesserà trasversalmente tutta l’Amministrazione, con impatti molto significativi verso tutti i suoi interlocutori, interni ed esterni, in un’ottica di miglioramento continuo. Al fine di migliorare l’efficacia e l’efficienza dei servizi forniti ai cittadini e al mondo produttivo e dei professionisti, verrà istituito uno Sportello Unico per il Cittadino e per le Imprese, che garantirà maggiore accessibilità delle informazioni, attraverso una robusta semplificazione e razionalizzazione di numerose procedure e procedimenti amministrativi.</i>
	<i>L’istituzione di uno Sportello Unico polifunzionale presuppone l’organizzazione di una struttura in grado di fornire informazioni e/o servizi di competenza di tutti gli Uffici/Servizi diversi.</i>
	<i>La polifunzionalità, in tal senso, può essere intesa sia come condivisione e diffusione di informazioni, che svolgimento coordinato di procedimenti amministrativi, e quindi erogazione congiunta di servizi.</i>
	<i>Allo Sportello Unico verranno trasferite le competenze di altri Uffici interni all’Ente, ma volendo anche esterni seppur complementari, configurandosi come Punto di Accesso Unico ai servizi, dove il cittadino non solo può trovare informazioni e notizie (come accade oggi), ma anche avviare e completare numerose pratiche di pubblica utilità e pertanto di suo interesse e necessità. Nello Sportello Unico confluiranno diversi o molti dei servizi dell’Ente a contatto con il pubblico, compresa l’anagrafe. Il nuovo spazio a disposizione dei cittadini consentirà di:</i>
	<ul style="list-style-type: none">- dare la possibilità al cittadino di rivolgersi allo Sportello Unico per ottenere sia le informazioni che il servizio o l’atto amministrativo di cui necessita;- eliminare l’intermediazione del cittadino nelle varie fasi di un procedimento che coinvolge più Uffici, attribuendo allo Sportello Unico la competenza necessaria per effettuare tutti i passaggi e la possibilità di emanare l’atto finale;- rendere più semplice e veloce l’erogazione di un servizio o la diffusione di informazioni;- incrementare la trasmissione degli atti e della documentazione via telematica, evitando così il passaggio di materiale cartaceo;- semplificare e alleggerire il lavoro di alcuni Uffici/Servizi;- diffondere una cultura orientata al cittadino, alla comunicazione, alla trasparenza e alla collaborazione tra il personale appartenente ai diversi Uffici dell’Ente.
	<i>Nel corso del 2020 si avvierà, pertanto, il percorso di progettazione del nuovo punto di accesso e si individuerà il luogo fisico dove istituire lo Sportello Unico per il Cittadino e per le Imprese.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Sindaco
	UNITA’ DI RIFERIMENTO: Direzione generale
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: 11 – Città semplice
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI : Settore Governo del Territorio	
STATO DI AVANZAMENTO	
<p>Nel corso del 2020 si è intervenuti sia in relazione alla progettazione del Nuovo Punto di Accesso Unico sia per quanto riguarda la collocazione fisica dello stesso individuata nella centrale Piazza del Municipio. Contestualmente alla redazione e approvazione del progetto di riqualificazione degli stessi (i lavori sono stati avviati il 21 settembre), si sta provvedendo alla riprogettazione del ruolo/funzione istituzionale dell’Ufficio Relazioni con il Pubblico e delle attività/servizi che verranno in esso erogati, nonché delle nuove modalità di fruizione degli stessi. L’URP inoltre è stato individuato quale struttura deputata alla semplificazione e revisione di alcuni processi e procedimenti ad alto impatto esterno. Il primo processo in fase di reingegnerizzazione (richiesta/rilascio Attestazione Idoneità d’Alloggio) sarà anche il primo prototipo di processo integralmente digitalizzato. Infine l’URP nel corso dei primi 9 mesi dell’anno ha curato le attività di informazione e promozione dello Sportello Telematico Polifunzionale, implementando ed aggiornando le pagine web di riferimento e fornendo assistenza ed orientamento ai cittadini per l’utilizzo del nuovo portale digitale supportandoli nell’uso delle nuove modalità di prenotazione degli appuntamenti.</p> <p>All’interno del portale polifunzionale dei servizi digitali l’amministrazione comunale ha voluto concentrare i suoi servizi digitali così da poter offrire a cittadini ed imprese un’unica</p>	

via di accesso alla loro fruizione con accesso tramite [SPID](#). Attualmente i servizi accessibili sono costituiti da

- Anagrafe on line - per certificazioni anagrafiche e consultazione dati anagrafici;
- Prenotazione appuntamenti - per accesso agli uffici comunali;
- Pratiche Edilizie on line - per Portale Pratiche Edilizie e per prenotazione appuntamenti per accesso uffici Gestione Pratiche Edilizie;
- Controllo Multe - visualizzazione fotogrammi relativi accessi non autorizzati in ZTL;
- Servizi Scolastici - per accesso a tutti i servizi del portale dei Servizi Scolastici;
- Albo Pretorio on line - per consultazione atti pubblicati in Albo Pretorio;
- Pagamenti - per pagamenti on line tramite Modello 1 PagoPA;

3.2.2 – INDIVIDUAZIONE DI NUOVE PROCEDURE PER LA GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI, RECLAMI E SUGGERIMENTI DEI CITTADINI

La gestione delle segnalazioni, dei reclami e dei suggerimenti rappresenta uno strumento strategico per il miglioramento della qualità dei servizi erogati dall'Amministrazione.

Risulta, pertanto, essenziale individuare e definire nuove procedure operative, da applicare a tutte le strutture dell'Ente a tal fine deputate, per ridefinire e reingegnerizzare i processi alla base della gestione delle segnalazioni, reclami e suggerimenti che giungono all'attenzione dell'Ente. Questo permetterà di: tracciarne il flusso di gestione, monitorare i risultati, valutare la qualità e implementare l'efficacia e l'efficienza in un'ottica di ottimizzazione complessiva. Attraverso la definizione/individuazione di:

- modalità omogenee, standardizzate, chiare, definite e condivise,
- precise responsabilità e competenze,
- tempi certi di gestione,

è possibile garantire efficienza, trasparenza, ascolto, coinvolgimento e tempestività, oltre che promuovere lo scambio di informazioni e il dialogo con la comunità locale.

La gestione delle segnalazioni, dei reclami e dei suggerimenti, inoltre, rappresenta:

- un'occasione per l'Amministrazione di far conoscere ai cittadini i propri servizi/attività, le modalità di accesso/erogazione, le proprie prerogative, regole e vincoli;
- l'opportunità di rimediare in caso di "errore".

Nel corso del 2020, con la regia dell'URP, si avvierà la progettazione delle nuove procedure di gestione delle segnalazioni, dei reclami e dei suggerimenti. A seguito della condivisione e approvazione del progetto di revisione e riorganizzazione delle procedure organizzative nel loro complesso, si procederà con:

- la predisposizione delle relative procedure operative,
- la graduale e progressiva digitalizzazione delle procedure approvate,
- i test su alcune aree/ambiti specifici.

RESPONSABILE POLITICO: Sindaco

UNITA' DI RIFERIMENTO: Direzione generale

ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: 11 – Città semplice

ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI : Settore Opere Pubbliche Patrimonio
Settore Affari istituzionali

STATO DI AVANZAMENTO

La situazione eccezionale di emergenza sanitaria ed i conseguenti provvedimenti normativi progressivamente emessi nel corso dei primi 6 mesi dell'anno (DPCM, ordinanze regionali e sindacali) hanno reso necessaria una riorganizzazione dell'URP, allo scopo di fornire sostegno, orientamento e chiarimenti ai cittadini. L'URP è quindi diventato un punto di contatto e assistenza alla popolazione, concentrando le proprie attività sull'approfondimento, l'orientamento e la consulenza in merito alle misure di contenimento del contagio e sull'applicazione delle normative vigenti a livello nazionale, regionale e locale, gestendo contestualmente anche attività inerenti l'erogazione di benefici ed agevolazioni alle fasce sensibili della popolazione (attivazione delle associazioni addette alla consegna di spesa, farmaci a domicilio, disbrigo di commissioni varie e della Croce Rossa Italiana, nei casi di quarantena/isolamento). Nel periodo compreso tra la fine di febbraio ed il 30 settembre 2020 l'URP ha avuto 33.485 contatti (numero verde ProntoComune, e-mail, messaggistica veloce).

Programma Strategico

3.3 - LA MOBILITA' URBANA

PROGETTO OPERATIVO 3.3.1	3.3.1 - NUOVO PIANO DELLA MOBILITA' E DEL TRAFFICO: UNO STRUMENTO DI PROGRAMMAZIONE UTILE ANCHE PER LA SICUREZZA STRADALE
	<i>Il problema del traffico urbano sta assumendo forme sempre più preoccupanti e genera situazioni critiche per i livelli di inquinamento. La mobilità urbana deve essere oggetto di uno strumento di programmazione flessibile e moderno. A tal fine, il PUMS (Piano Urbano della Mobilità Sostenibile) sarà il punto di riferimento per le strategie di mobilità urbana e di ottimizzazione degli spazi per la sosta. Saranno assunte tutte le iniziative per ridurre gli incidenti stradali anche mediante la riqualificazione dei luoghi considerati a rischio.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Nicola Lodi
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Governo del territorio
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI : T.per Spa - AMI Srl - Ferrara Tua Srl (società partecipate)
	STATO DI AVANZAMENTO
Il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile del Comune di Ferrara è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale del 16.12.2019 pertanto nel corso dell'anno è stato dato l'avvio alle azioni necessarie per attuare le strategie di mobilità pianificate.	

Programma Strategico

3.4 - VALORIZZAZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

PROGETTO OPERATIVO 3.4.1	3.4.1 - UN'EFFICACE STRATEGIA DI VALORIZZAZIONE DEL NOSTRO PATRIMONIO IMMOBILIARE
	<i>Il consistente ed eterogeneo patrimonio immobiliare del Comune deve essere attentamente valorizzato e razionalizzato. La rigenerazione del patrimonio immobiliare è un tema prioritario che coinvolge aspetti di intervento edilizio e urbanistico ma riguarda anche la localizzazione dei servizi all'interno della Città e la stretta connessione con il tema della mobilità. Nel 2020 dovrà essere avviato uno studio sui metodi e sugli strumenti utilizzabili per attuare politiche organiche di gestione di tale patrimonio, cercando di esplicitare anche le potenzialità di una visione complementare e di sinergia tra i diversi soggetti pubblici presenti nella nostra Città. Si procederà alla dismissione degli immobili non strategici, alla concessione pluridecennale a fronte di progetti credibili di valorizzazione, alla riorganizzazione degli spazi per usi istituzionali e alla riduzione della spesa per le locazioni passive.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Angela Travagli
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Opere Pubbliche Patrimonio
	ALTRE LE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: Sfida 2 - Città sicura Sfida 3 - Città vitale Sfida 5 - Città delle nuove generazioni Sfida 6 - Città attrattiva Sfida 7 - Città Universitaria Sfida 9 - Città attiva Sfida 10 - Città vivibile e sostenibile
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI :
	STATO DI AVANZAMENTO
Sono state attivate numerose forme di Partenariato Pubblico Privato (Concessioni ordinarie, Concessioni Enti Terzo Settore, ecc.) finalizzate al recupero di immobili dismessi, all'insediamento di nuove attività economiche ad usi di interesse sociale, ricreativo,	

culturale e sportivo da parte di Enti del Terzo Settore, che possano garantire presidi sociali in grado di evitare processi di degrado.

Sono state inoltre attivate le procedure per la valorizzazione e rifunzionalizzazione a rete di alcuni immobili posti lungo gli itinerari ciclopedonali del Po e dei suoi canali per favorire il turismo lento, la scoperta del territorio e la rivitalizzazione delle frazioni minori, nonché forme di uso temporaneo, allo scopo di attivare processi di recupero e valorizzazione di immobili e spazi urbani dismessi o in via di dismissione e favorire, nel contempo, lo sviluppo di iniziative economiche, sociali e culturali.

Nel periodo di crisi economica aggravata dall'emergenza sanitaria da Covid-19 sono stati assunti provvedimenti per sostenere le attività imprenditoriali e quelle del Terzo Settore che animano il tessuto economico, sociale, assistenziale, ricreativo, educativo e culturale della Città, svolte in immobili comunali.

E' stato agevolato ed incrementato l'uso del complesso fieristico da parte dell'Università, delineando in forma condivisa ed attuando in modo sinergico strategie di risposta strutturata alle esigenze degli studenti e delle studentesse, in continuo aumento, che favoriscano anche un'opportunità di sviluppo congiunto dell'Università e del territorio.

E' stata inoltre data attuazione al Piano Alienazioni e Valorizzazioni, alienando i beni immobili non più funzionali all'esercizio delle funzioni istituzionali, consentendo il reinserimento degli stessi nel circuito economico sociale ed innescando o comunque agevolando, conseguentemente, il processo di rigenerazione urbana con ricadute positive sul territorio, oltre che sotto il profilo della riqualificazione fisica, anche e soprattutto sotto il profilo economico-sociale. In tale contesto è stata ulteriormente implementata la mappa delle valorizzazioni incrementando così l'accessibilità alle informazioni inerenti il patrimonio immobiliare.

3.4.2 – MIGLIORARE I PROCESSI ORGANIZZATIVI DI GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PUBBLICO

La gestione del patrimonio immobiliare pubblico dovrà essere supportata dalle più avanzate soluzioni organizzative, gestionali e informatiche nel contesto di una ineludibile esigenza di ottimizzazione e di risparmio delle risorse pubbliche. Il governo del patrimonio immobiliare richiede la disponibilità di un sistema per orientare le decisioni sia in merito agli investimenti per la riqualificazione sia in merito all'allocazione delle risorse per la manutenzione corrente.

RESPONSABILE POLITICO: Assessore Angela Travagli

UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Opere Pubbliche Patrimonio

ALTRE LE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: Sfida 10 – Città vivibile e sostenibile
Sfida 11 – Città semplice

ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI:

STATO DI AVANZAMENTO

E' stata avviata la rivisitazione del Regolamento per la concessione in uso dei beni immobili di proprietà del Comune di Ferrara a terzi, resasi necessaria per l'adeguamento dello stesso alla normativa introdotta dal Codice del Terzo Settore (D.lgs 117/2017), alla disciplina regionale sulla tutela e l'uso del territorio (L.R. 24/2017), nonché alla nuova normativa in materia di impianti sportivi (L.R. 8/2017). Si è avviato altresì un processo di efficientamento nella richiesta ed assegnazione degli spazi e delle procedure alla scadenza dei contratti uniformando il più possibile le stesse. Nell'ambito delle concessioni a soggetti del Terzo Settore si è privilegiata la condivisione delle sedi. Oltre a garantire il rispetto del principio di redditività del patrimonio immobiliare pubblico per gli immobili spiccatamente a vocazione commerciale produttiva si è perseguito l'obiettivo di una diminuzione dei costi di gestione con un costante recupero delle spese per le utenze favorendo, laddove tecnicamente possibile, la diretta intestazione delle stesse. È stata ulteriormente implementata l'anagrafe patrimoniale per la gestione patrimoniale sempre più integrata ed è stata avviato lo studio della metodologia da porre in essere per effettuare una ricognizione strutturata delle esigenze allocative e la predisposizione di un piano di razionalizzazione e valorizzazione degli spazi utilizzati per fini istituzionali con aggiornamento semestrale degli stessi.

4 – LA CITTA' A MISURA DI FAMIGLIA

Programma Strategico

4.1 - SOSTEGNO ALLA FRAGILITA' UMANA

(famiglie, disabili, anziani, persone in difficoltà)

Occorre un Patto tra Comune, privato sociale e terzo settore orientato alla cura e alla soddisfazione dei bisogni dei nuclei familiari, a partire da quelli più deboli e fragili. La fragilità funzionale, clinica e sociale determina un rischio elevato di perdere la propria autosufficienza ed è, quindi, necessaria una lettura integrata (sanitaria e sociale) delle fragilità per focalizzare la risposta del Comune ai bisogni sociali e sanitari.

PROGETTO OPERATIVO 4.1.1	4.1.1 – PUBBLICO E PRIVATO INSIEME PER LA PREVENZIONE DELLE FRAGILITA'
	<i>Le situazioni di fragilità e di vulnerabilità devono essere affrontate dalla rete dei soggetti pubblici e privati. Per favorire la prevenzione della non autosufficienza è necessaria una forte collaborazione tra il Comune, l'ASP e tutto il mondo delle associazioni del terzo settore. Occorre progettare un sistema di conoscenza che consenta di arrivare a calcolare un indice sintetico di fragilità e progettare interventi innovativi adeguati ad affrontare le dimensioni utili a contrastare i fattori di rischio connessi allo stato di fragilità.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Cristina Coletti
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Servizi alla Persona
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI: ASP Centro servizi alla persona
	STATO AVANZAMENTO

Si è convenuto con ASP, in un periodo così delicato ed impegnativo sotto il profilo socio-sanitario, di prorogare il contratto di Servizio con ASP di un anno. Tuttavia, nella delibera di proroga, l'Amministrazione fornirà già le nuove linee guida per la redazione del nuovo contratto e si demanderà ad un gruppo di lavoro, costituito da esperti del Comune e di ASP, di redigere una proposta per l'Amministrazione che tenga conto delle mutate condizioni socio economiche e quindi dei modificati bisogni, che sia di ausilio ad un sistema proattivo all'inclusione sociale dei cittadini ma che al contempo, sia in grado di realizzare un più efficace sistema di quantificazione delle prestazioni rese e di valutazione in termini di qualità ed efficienza. Particolare attenzione verrà prestata ai percorsi di digitalizzazione e all'innovazione organizzativa nell'ambito del percorso che anche l'Amministrazione Comunale ha avviato nel corso del 2020

PROGETTO OPERATIVO 4.1.2	4.1.2 – LA RETE A SOSTEGNO DELLE FRAGILITA' E DEGLI ANZIANI
	<i>Sarà attentamente valutato e monitorato il ruolo che attualmente svolge ASP (Azienda pubblica di servizi alla persona) nella gestione del sistema integrato dei servizi alla persona. L'integrazione socio-sanitaria dovrà essere al centro dell'azione di ASP.</i>
	<i>Inoltre, verrà sviluppata una rete di associazioni e professionisti in grado di offrire una rete relazionale e di supporto agli anziani fragili con possibile perdita dell'autosufficienza. Occorre individuare soluzioni per favorire il mantenimento dell'autonomia degli anziani, anche con appartamenti protetti per utenti autosufficienti e servizi semi-residenziali.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Cristina Coletti
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Servizi alla Persona

ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:

ALTRI SOGGETTI COINVOLTI: ASP Centro servizi alla persona

STATO AVANZAMENTO	
	<p>La valutazione e il monitoraggio del ruolo di ASP nella gestione del sistema integrato, assegnato all'Azienda come obiettivo di priorità, diventa di particolare necessità, alla luce del periodo emergenziale, sia dal punto di vista economico che sociale. Le nuove e molteplici situazioni di fragilità hanno reso indispensabile per Comune ed ASP avviare con Associazioni e professionisti del territorio un ripensamento per avviare nuove strategie di sostegno e nuove modalità di "vicinanza" che siano compatibili con l'attuale situazione: in questa direzione si è lavorato e si continua a lavorare per non rendere più complesse situazioni già di per sé problematiche.</p>

PROGETTO OPERATIVO 4.1.3	4.1.3 – UNA CITTA' A MISURA DI TUTTI
	<p><i>Seguiremo le migliori pratiche per realizzare davvero una Città a misura di disabile, con l'abbattimento e il superamento delle barriere architettoniche ed il potenziamento della fruibilità dei luoghi pubblici. Saranno sviluppati appalti mirati per rendere più concreto il diritto al benessere sociale delle persone diversamente abili. Verrà istituita la figura del Garante dei Diritti della persona disabile al fine di una reale inclusione delle persone disabili nella vita cittadina.</i></p>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Andrea Maggi
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore OO.PP. Patrimonio
	ALTRE LE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Settore Governo del Territorio Settore Servizi alla Persona
	STATO DI AVANZAMENTO
	<p>Con l'approvazione della delibera di Giunta PG è stata istituita la figura del "Garante dei Diritti della persona disabile" per il Comune di Ferrara. Nel dettaglio il disciplinare prevede che il Garante sia un organo collegiale formato da due componenti nominati dal Sindaco operanti in piena autonomia politica ed amministrativa, con indipendenza di giudizio e valutazione e non è sottoposto ad alcuna forma di controllo gerarchico e funzionale. I componenti saranno un esperto identificato nel portavoce del C.F.A.D. (Comitato Ferrarese Area Disabili) con specifiche competenze nell'ambito dei diritti dei disabili e delle attività sociali e un esperto in materie giuridiche individuato a seguito di pubblicazione di avviso pubblico.</p> <p>La totalità delle progettazioni straordinarie eseguite ed in particolare la riqualificazione di marciapiedi e strade, hanno avuto come punto di riferimento le disposizioni del Piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche - PEBA, strumento individuato dalla nostra normativa per monitorare e superare le barriere architettoniche insistenti sul territorio. L'impegno dell'amministrazione è finalizzato ad applicare le buone pratiche progettuali agli interventi di manutenzione ordinaria al fine di garantire anche alle persone più fragili il superamento delle barriere architettoniche.</p>

PROGETTO OPERATIVO 4.1.4	4.1.4 – INVESTIRE SUL SISTEMA SOCIO-SANITARIO E SULLA SALUTE
	<i>La salute è un bene prezioso e la maggior risorsa per la società; investire sulla salute aiuta anche a limitare i costi futuri connessi al trattamento di malattie che si possono prevenire. La buona salute è essenziale anche per lo sviluppo economico e sociale e riveste un'importanza vitale per la vita di ogni persona, per tutte le famiglie e per tutta la comunità. Saranno svolte indagini epidemiologiche sulla salute dei residenti in relazione alla possibile esposizione alle principali fonti di inquinamento.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Sindaco
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Servizi alla Persona
	ALTRE LE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI:
	STATO AVANZAMENTO
	Mai come in questi mesi l'assunto che la salute, la buona salute, sia elemento essenziale e vitale per ognuno si è rivelato tangibilmente vero. Le iniziative e i progetti del Piano per il benessere sociale e sanitario 2020 hanno avuto modo di attivarsi, anche se non sempre con le modalità e l'efficacia previste nella fase della loro programmazione a causa dell'emergenza sanitaria che da febbraio condiziona ogni attività: la fattiva collaborazione con AUSL e Terzo Settore è stata necessaria per mantenere aperto ogni possibile canale di rapporto con i soggetti più fragili attraverso progettazioni alternative rispetto a quelle normalmente realizzate e in precedenza adottate.

Programma Strategico

4.2 - SANITA' DIFFUSA SUL TERRITORIO

Al fine di garantire una sanità diffusa, il Comune solleciterà e supporterà l'AUSL e l'AOU nell'individuazione di nuove e maggiori modalità di erogazione dei servizi sociosanitari ed un ridisegno organizzativo della rete dei servizi alla persona nella programmazione triennale sociosanitaria.

PROGETTO OPERATIVO 4.2.1	4.2.1 – INTERVENTI DI SOSTEGNO IN AMBITO SOCIOSANITARIO
	<i>Il Comune si attiverà per predisporre con ASP e con AUSL un regolamento per l'accesso ai servizi sociali e sociosanitari che possa essere efficace strumento di valutazione dei bisogni dei cittadini richiedenti le prestazioni. I processi e i percorsi dell'integrazione sociosanitaria debbono ripartire da una visione nuova verso un sistema di servizi sempre più orientati alla persona e non solo agli operatori. Prendersi cura delle persone e dei loro bisogni in tutta la loro complessità è la missione di tutte le istituzioni del sistema salute.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Cristina Coletti
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Servizi alla Persona
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI: ASP Centro servizi alla persona
	STATO DI AVANZAMENTO

Nel 2020 è stata affrontata come prioritaria la necessità di supportare le persone e i loro bisogni: in questo senso tutti gli operatori e le risorse sono stati impegnati e orientati su percorsi di integrazione sociosanitari compatibili con le necessarie precauzioni del momento.

PROGETTO OPERATIVO 4.2.2	4.2.2 – LA CASA DELLA SALUTE: SERVIZI SOCIOSANITARI PER FERRARA
	<i>In occasione della riorganizzazione in corso della struttura organizzativa comunale si valorizzerà l'organizzazione logistica del servizio rendendo più efficiente la destinazione e l'utilizzo degli spazi della Cittadella S. Rocco riservati all'area sociale e sociosanitaria presidiata dal Comune. La Cittadella S.Rocco, collocata in un punto strategico della Città, deve diventare la casa della salute più grande della Provincia.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Sindaco - Assessore Cristina Coletti
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore servizi alla Persona
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI: AUSL - AOU Settore Opere Pubbliche Patrimonio
	STATO DI AVANZAMENTO

La rivalutazione complessiva del sistema dei servizi offerti, imposta anche dall'emergenza sanitaria mondiale, ha evidenziato nuovi bisogni e nuove fragilità, anche in fasce di popolazione che prima non necessitavano di assistenza o supporto, ma che hanno sofferto e stanno soffrendo conseguenze e disagi.

E' stato dato avvio alla creazione dello Sportello Sociale Unico Integrato (SSUI), che svolgerà una funzione di integrazione degli accessi al sistema locale dei servizi sociali e che sarà coordinato e gestito da ASP Ferrara - Centro Servizi alla Persona.

Attraverso la funzione di Sportello Sociale Unico Integrato si realizzeranno azioni di informazione e orientamento in modo unitario ed integrato sul territorio comunale, in merito al sistema dei servizi e alle procedure di accesso agli stessi, rendendo concreta la possibilità per i cittadini di utilizzare i servizi, con una particolare attenzione a chi, per difficoltà personali e sociali, non è in grado di rivolgersi direttamente agli enti pubblici.

Lo sportello rafforzerà il sistema di ascolto e orientamento delle persone sui bisogni sociali, e della salute e costituirà una vera "porta" di accesso alla fruizione di questi servizi in

	condizioni di equità e trasparenza. All'interno dello Sportello Sociale Unico Integrato troverà spazio anche il servizio di supporto ai cittadini stranieri, con attività di carattere informativo, non specialistico. Sarà prestata attenzione ai processi di digitalizzazione e all'innovazione organizzativa con un focus particolare onde favorire la diffusione dell'identità digitale del cittadino proprio per favorirlo nell'accesso ai servizi pur continuando a garantire gli accessi fisici dello Sportello.
--	---

PROGETTO OPERATIVO 4.2.3	4.2.3 – LA CO-PROGETTAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI: LA STRATEGIA VINCENTE
	<i>Occorre potenziare la governance distrettuale, costruendo un modello di co-progettazione che pur garantendo una regia riconosciuta e autorevole al Comune di Ferrara sviluppi la massima cooperazione tra i livelli istituzionali e i soggetti del terzo settore nella programmazione, progettazione e realizzazione del sistema locale dei servizi sociali e dei servizi socio-assistenziali. La co-progettazione consentirà di sviluppare progetti innovativi di servizi sociali da realizzare in termini di partenariato tra pubblico e privato sulla base del principio di sussidiarietà e sostegno del privato nella funzione sociale.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Sindaco – Assessore Coletti
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Servizi alla Persona
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI:
	STATO DI AVANZAMENTO
	Una parte delle risorse a disposizione per il Piano Attuativo 2020 sarà utilizzata per progettazioni coinvolgenti il Terzo Settore, mediante lo svolgimento di procedure ad evidenza pubblica, ovvero procedure di co-programmazione e co-progettazione, così come previste dall'art. 55, del d.lgs. n. 117/2017. Tali attività riguarderanno progetti attuativi degli obiettivi di promozione del Welfare Comunitario del Piano per la Salute ed il Benessere Sociale.

Programma Strategico

4.3 - SERVIZI PER I BAMBINI (DA 0 A 6 ANNI) E PER LE LORO FAMIGLIE

I servizi fondamentali per l'infanzia per i bambini da zero a sei anni (asili nido e scuole d'infanzia), gestiti dall'Istituzione, saranno incrementati con apertura anche a forme innovative di gestione. Vogliamo che a Ferrara ci siano più asili nido e scuole d'infanzia, anche di iniziativa privata, da organizzare in un'ottica di sussidiarietà e capaci di rispondere in modo flessibile alle nuove esigenze delle famiglie.

Sosterremo economicamente le famiglie per rendere accessibili questi servizi essenziali (anche tramite *voucher* per le famiglie) ed elimineremo i costi per l'accesso al sistema dei nidi e delle scuole d'infanzia per chi ha un bimbo piccolo e sceglie di acquistare la prima casa in Città.

Incentiveremo la creazione di nidi e asili aziendali presso tutti gli enti della pubblica amministrazione e progetteremo nuovi spazi di vita comune per i più piccoli, dando vita con fondi statali e regionali ad innovativi Poli per l'infanzia, capaci di offrire adeguati spazi e strumenti di crescita per i ferraresi di domani. E' nella prima infanzia che si creano i presupposti per ciò che il bambino apprenderà nel corso della sua vita. La diffusione dei servizi per la prima infanzia sul territorio è una delle sfide educative più importanti per i prossimi anni di mandato.

PROGETTO OPERATIVO 4.3.1	4.3.1 - SOSTEGNO E SALVAGUARDIA DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA SUL TERRITORIO
	<i>Verranno messe in campo tutte le azioni possibili nell'ambito del Diritto allo Studio per favorire la riqualificazione e la salvaguardia delle scuole del forese in quanto risorsa essenziale per il territorio e la comunità, anche attraverso le azioni che favoriscano la scelta di queste scuole da parte delle famiglie.</i>
	<i>Sarà effettuata una verifica ed un intervento sull'offerta formativa cittadina, dal punto di vista della adeguatezza sul piano edilizio e della qualità dell'offerta, soprattutto in rapporto alle variazioni delle dinamiche demografiche.</i>
	<i>Verranno attivate maggiori forme di sostegno alle Scuole Private Paritarie quali elementi fondamentali del sistema educativo e scolastico cittadino.</i>
	<i>Al fine di incrementare l'offerta pubblica complessiva verrà aumentata l'offerta di posti-bambino nelle Scuole Materne.</i>
	<i>Saranno gradualmente ridotte le rette per le famiglie.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Dorota Kusiak
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Istruzione
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI: Settore Opere Pubbliche Patrimonio
STATO DI AVANZAMENTO	
<p>In relazione a questo Programma, l'Istituzione Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie ha avviato una verifica puntuale di tutte le possibili misure che possano favorire la salvaguardia delle scuole delle nostre frazioni, soprattutto quelle collocate in centri che, per collocazione e/o popolazione, risultano più a rischio chiusura. La scuola primaria di Villanova è in particolare difficoltà ed è stata scelta come destinataria di un approfondimento su interventi di sostegno per incentivare le iscrizioni alla prima classe: il progetto che si sta definendo è quello di sostenere economicamente le famiglie che la sceglieranno, relativamente al servizio di trasporto scolastico e di pre-scuola e all'attivazione del doposcuola con relativa mensa. Lo scopo è quello di approntare un "progetto sperimentale" replicabile, qualora si dimostri efficace, per altre scuole del forese in sofferenza. Contemporaneamente si sta lavorando per verificare la possibilità di estendere la riduzione del costo del servizio di trasporto scolastico a tutti coloro che iscriveranno i figli nelle scuole del forese. Nell'ambito dei servizi scolastici ed extrascolastici, tra tutti i servizi forniti dall'amministrazione comunale tra i quali trasporto scolastico dedicato, refezione scolastica, pre-scuola, attività di integrazione scolastica di sostegno agli alunni disabili e stranieri, è stato avviato un percorso di confronto e condivisione con tutti gli istituti comprensivi del territorio comunale. Attraverso la conferenza di servizi coordinata dall'Istituzione dei Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie con la partecipazione degli Istituti comprensivi, l'Ufficio Scolastico Territoriale di Ferrara e con il coinvolgimento del Settore Opere Pubbliche e Patrimonio del Comune di Ferrara, è stato elaborato il piano di riorganizzazione ed adeguamento degli spazi scolastici. Per i servizi scolastici ed extrascolastici sono stati elaborati specifici protocolli organizzativi nel rispetto della normativa emergenziale e dei protocolli nazionali e regionali di riferimento che hanno avuto conseguenze importanti in termini di incremento dei costi di gestione dei servizi che non ha avuto ripercussioni sulle rette applicate.</p>	

4.3.2 –ACCOGLIENZA DI QUALITA’ NEI SERVIZI COMUNALI PER L’INFANZIA

Per meglio rispondere alle richieste delle famiglie è previsto un aumento dell’offerta di posti-bambino per la fascia di età 0-6 anni, nell’ottica di assicurare a tutti uguali opportunità formative e di benessere.

Sono previste azioni per consolidare e promuovere la qualità dell’offerta dei servizi educativi, anche in termini di adeguatezza degli organici e con particolare attenzione ai servizi integrativi.

Saranno messe in rete tutte le scuole di infanzia comunali, anche per consentire agli insegnanti di lavorare con adeguata strumentazione informatica; sarà rafforzata l’offerta formativa e di qualificazione del personale dei servizi educativi comunali, in rapporto più stretto con altri Soggetti che operano in diversi ambiti, tra cui quello Sanitario, per poter leggere sempre meglio le diverse e complesse problematiche che i minori presentano.

Saranno potenziate le azioni per incrementare l’attività svolta dal Centro per le Famiglie, per meglio cogliere le problematicità e le difficoltà delle famiglie ferraresi; sarà altresì implementata la strumentazione per migliorare la capacità di comunicazione del Centro e la conoscenza delle sue attività e dei servizi presenti sul territorio.

Verranno rafforzate le attività all’interno dei Servizi Ospedalieri, per sostenere i minori ricoverati e le loro famiglie ed anche per cogliere ed affrontare i disagi che emergono a livello familiare in tali contesti.

RESPONSABILE POLITICO: Assessore Dorota Kusiak

UNITA’ DI RIFERIMENTO: Settore Istruzione

ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:

ALTRI SOGGETTI COINVOLTI: Settore Sviluppo Organizzazione, Risorse Umane e Tecniche

STATO DI AVANZAMENTO

E’ stato intrapreso un percorso che, attraverso uno studio di fattibilità che analizza i diversi modelli di gestione dei servizi educativi, ha come obiettivo quello di elaborare un progetto che vede l’evoluzione dei servizi per l’infanzia e la famiglia del Comune di Ferrara in una prospettiva a lungo termine per garantire alla cittadinanza un servizio di qualità sempre più vicino ai bisogni dei bambini e delle famiglie ferraresi. A tal fine la Commissione Paritetica, prevista dalla Convenzione tra il Comune di Ferrara e i gestori delle Scuole dell’infanzia Paritarie e che vede il coinvolgimento dei dirigenti degli Istituti comprensivi statali, ha l’obiettivo di elaborare, in maniera congiunta, obiettivi e condividere alcune modalità organizzative dell’offerta dei nidi e delle scuole per l’infanzia su tutto il territorio comunale al fine di promuovere la coesione e la realizzazione degli obiettivi del sistema integrato dei servizi per l’infanzia.

Il progetto che prevede la connessione ad internet delle scuole statali e dei servi 0-6 anni del Comune di Ferrara ha subito un inevitabile arresto a seguito della pandemia Covid-19 ed è ripresa con l’elaborazione di un primo piano di collegamento in FTTH. Considerate le necessità organizzative dei servizi per l’infanzia legate anche al periodo emergenziale, sono state ordinate le saponette per la connettività per tutti i plessi dei nidi e delle scuole dell’infanzia e servizi integrativi in cui la connessione era assente (oltre agli uffici di coordinamento la connessione internet era presente in 9 servizi su 17). Inoltre sono stati ordinati per tutti i plessi telefoni cellulari dotati di schede sim utili per le comunicazioni più rapide con le famiglie e funzionali agli obiettivi organizzativi e pedagogici dei servizi per l’infanzia.

Parallelamente alla installazione delle strumentazioni è stato elaborato dall’Ufficio Web e Comunicazione il piano della formazione del personale dei servizi alla navigazione in Internet (ricerca delle informazioni, sicurezza in Rete, *netiquette*, policy del Comune di Ferrara in tema di uso di Internet, questioni legate alla privacy e al copyright, etc.).

Nel 2020 si è scelto di avviare la gestione indiretta anche per la parte del lavoro relativo all’implementazione dell’informazione alle famiglie attraverso lo sviluppo di nuove forme di contatto precoce con i neogenitori. L’evolversi della comunicazione attraverso nuovi canali, quali ad esempio i social network, ci impegna continuamente a creare contatti fluidi con le famiglie. Oltre quindi alla gestione del sito Informafamiglie e della news letter Infogenitori l’apertura di una pagina Facebook ha previsto la pubblicazione di almeno tre post settimanali con lo scopo primario di promuovere i servizi offerti e le iniziative organizzate dal Centro per le famiglie e dai Centri bambini e famiglie. Da marzo a giugno, la sospensione delle attività educative di Nidi e Scuole dell’Infanzia ha ampliato il progetto garantendo il contatto fra le famiglie con bambini iscritti ai servizi comunali e il personale educativo.

Sempre sul versante comunicativo si sta lavorando a nuovi materiali informativi digitali che, in collaborazione con l'Ufficio Anagrafe, permettano di raggiungere i neo genitori residenti nel Comune di Ferrara fornendo loro una mappa di tutti i servizi e i contributi a sostegno della maternità e della paternità.

Per quanto riguarda l'Area del Sostegno alla Genitorialità è stata data continuità alla gran parte dell'offerta alle famiglie pur avendo sospeso l'attività in presenza da marzo a giugno. Colloqui di counselling, mediazione familiare, consulenze legali, le attività di gruppo e le conversazioni tematiche sono state garantite in modalità on line mentre per gli interventi nei "Primi mille giorni di vita" nel corso della primavera è stata raddoppiata la presenza dello psicologo al Punto d'ascolto e sostegno "Ben arrivato piccolo mio".

Rispetto all'Area del lavoro di comunità, le principali azioni previste hanno riguardato la promozione del progetto di Affiancamento Familiare avendo come obiettivo prioritario una sensibilizzazione di nuove famiglie attraverso la produzione di un cortometraggio animato (che è stato pubblicato on line e trasmesso in occasione di alcuni eventi pubblici estivi) e l'esperienza on line della Biblioteca Vivente.

4.3.3 - IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA

Il Comune procederà periodicamente a valutare il modello di gestione attualmente operante, per verificare la sua adeguatezza rispetto alla efficienza ed efficacia dei servizi erogati ai minori ed alle famiglie.

La riorganizzazione in corso, con un nuovo assetto che riguarderà anche i servizi educativi per l'infanzia, anche dal punto di vista pedagogico, amministrativo, contabile, sarà una leva per il miglioramento della qualità del servizio all'utenza.

Si procederà alla verifica costante e all'eventuale modifica dell'attuale assetto organizzativo del personale ausiliario operante nei servizi educativi comunali per favorire la qualità del servizio strettamente collegata alla continuità.

RESPONSABILE POLITICO: Assessore Dorota Kusiak

UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Istruzione

ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:

ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI:

STATO DI AVANZAMENTO

Le modalità di gestione dei Servizi educativi per l'infanzia da gennaio 2020 sono state fortemente modificate dalle conseguenze che la pandemia ha avuto sul mondo della scuola in generale.

Tre essenzialmente le fasi attraversate:

1. Fase di chiusura dei servizi educativi (febbraio-maggio 2020)

L'interruzione delle attività in presenza con i bambini (dal 24.02.2020 al 30.06.2020), ha comportato una totale revisione delle modalità di lavoro del personale ad essi dedicate. Il gruppo di coordinamento pedagogico dei servizi educativi e del centro per le famiglie ha elaborato una modalità di comunicazione a distanza con le famiglie e con i bambini attraverso la pagina FB "Bambini e Famiglie" e i contatti telefonici/video e ha mantenuto i rapporti con i singoli gruppi di lavoro che per effetto della normativa emergenziale è stato in esenzione dal servizio per il personale comunale o in cassa integrazione per il personale delle cooperative per tutto il periodo di lockdown. Tali attività hanno avuto prevalentemente l'obiettivo di supportare le famiglie nelle difficoltà specifiche dell'isolamento domiciliare e garantire la continuità delle relazioni con i bambini e le famiglie anche attraverso proposte didattiche in continuità con l'esperienza educativa interrottasi bruscamente.

Queste attività hanno avuto un riscontro estremamente positivo nelle famiglie e nei bambini che, al momento della riapertura estiva dei servizi hanno manifestato grande desiderio di ritornare al nido e alla scuola dell'infanzia.

2. Fase di apertura dei centri estivi (giugno- luglio 2020)

A seguito del DPCM del 17.05.2020 e dell'Ordinanza regionale dell'1.06.2020 si è lavorato, anche attraverso la stesura di un Protocollo d'intesa tra Amministrazione comunale, Centrali Cooperative e Organizzazioni sindacali, per organizzare l'apertura delle scuole dell'infanzia nel periodo dal 18.07.2020 al 31.07.2020.

PROGETTO OPERATIVO 4.3.3

	<p>Il servizio estivo per i minori 3-14 anni è stato realizzato attraverso l'elaborazione di uno specifico progetto organizzativo e gestionale nel rispetto dei protocolli di sicurezza e della normativa emergenziale.</p> <p>Il progetto ha coinvolto 16 strutture e ha consentito di accogliere n.150 bambini nell'ambito dei Centri Ricreativi Infanzia (3-6 anni) nel rispetto dei rapporti numerici definiti per la fase di emergenza (1 educatore per 5 bambini) e ulteriori 165 bambini e ragazzi nell'ambito dei Centri Ricreativi Estivi (6-14 anni).</p> <p>Dall'1 al 30 luglio, con la possibilità prevista dal Dpcm dell'11. 06.2020 e dall'Ordinanza regionale del 15.06.2020 di apertura dei nidi d'infanzia (per i bambini dai 9 ai 36 mesi), si è attivata la sperimentazione di apertura di n. 8 centri estivi per i più piccoli (per complessivi n. 125 bambini).</p> <p>3. Avvio del nuovo anno scolastico (agosto-settembre 2020)</p> <p>Le attività estive, svoltesi con esito positivo, hanno consentito una fase di sperimentazione in previsione dell'apertura completa dei servizi da settembre 2020 al fine di considerarne punti di forza e criticità nella riorganizzazione complessiva, tenuto conto dell'emergenza sanitaria in atto. Durante i mesi estivi, a seguito di un ulteriore Protocollo di intesa (Amm.ne comunale, Centrali Coop.ve e Organizzazioni sindacali) si è attivato un tavolo di lavoro per la stesura di un nuovo Protocollo sanitario, la revisione dell'organizzazione del personale dedicato ai servizi educativi (con potenziamento di personale ausiliario e personale docente, l'organizzazione degli spazi interni ed esterni dei nidi e delle scuole dell'infanzia - con conseguenti necessità di acquisti di arredi- e la fornitura di presidi sanitari per il personale e per gli utenti).</p> <p>Dal 7.09.2020, i servizi hanno riaperto regolarmente. L'organizzazione e la gestione dei servizi per l'infanzia richiede un continuo ed attento monitoraggio sull'andamento delle attività e sull'organizzazione della giornata educativa (attività di accoglienza e triage, attività di pulizia e sanificazione di spazi arredi e materiali, necessità di compresenza tra il personale ora dedicato esclusivamente alla sezione considerata come "bolla"), una collaborazione costante con l'Azienda sanitaria per la prevenzione del diffondersi del contagio (segnalazioni di contatti all'interno delle sezioni-bolla), la progettazione di nuove modalità educative rivolte ai bambini e di modalità comunicative specifiche con le famiglie.</p>
--	--

PROGETTO OPERATIVO 4.3.4	4.3.4 – TARIFFAZIONE DI TUTTI I SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI COMUNALI
	<p><i>Al fine di meglio cogliere i bisogni delle famiglie si rende necessario rivedere i criteri di accesso ai servizi, rivedere e semplificare l'attuale sistema della tariffazione agevolata dei nostri servizi con l'obiettivo di unificare le regolamentazioni in strumenti operativi di più facile lettura.</i></p> <p><i>Verrà migliorato il sito web della Istituzione per garantire più facilità di accesso da parte delle famiglie alle informazioni utili sui servizi e per garantire maggiore incisività delle comunicazioni istituzionali inviate dal Comune ai cittadini. Saranno sviluppate delle modalità comunicative innovative per informare al meglio la cittadinanza sulle attività promosse e sostenute dall'Istituzione.</i></p> <p><i>Va rivista ed aggiornata la Carta dei Servizi, per fornire uno strumento adeguato e incisivo di comunicazione/documentazione sui servizi e le attività svolte dai nostri servizi in rapporto ai minori ed alle famiglie ferraresi.</i></p> <p><i>Il Comune proseguirà nell'azione di abbattimento delle rette di frequenza ai nidi pubblici e privati convenzionati (Bonus nidi 2019).</i></p>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Dorota Kusiak
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Istruzione
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: 11. La città semplice
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI: Settore Sviluppo Organizzazione, Risorse Umane e tecniche
	STATO DI AVANZAMENTO
	<p>Al fine di rivedere i criteri di accesso ai servizi educativi l'amministrazione ha adottato il nuovo Regolamento per l'iscrizione e l'accesso ai servizi educativi - nidi e scuole dell'infanzia - in vigore a decorrere dall'anno educativo 2020/2021.</p> <p>Per quanto concerne le rette di frequenza ai nidi pubblici e privati convenzionati è stata confermata la misura del sostegno economico alle famiglie tramite abbattimento delle rette secondo le modalità stabilite nel provvedimento adottato con delibera di Giunta Comunale PG 2020-102081 del 29/09/2020.</p> <p>Si è provveduto inoltre alla definizione delle modalità di assegnazione del contributo regionale per il contrasto al divario con conseguente assegnazione di 450 buoni del valore di € 300 ciascuno a nuclei famigliari residenti nel territorio del Distretto Centro Nord con figli iscritti nelle scuole del territorio.</p>

PROGETTO OPERATIVO 4.3.5	4.3.5 – SOSTEGNO ECONOMICO PER LE FAMIGLIE
	<i>Sarà valutata la possibilità di introdurre voucher comunali per le famiglie, che possano essere utilizzabili in base alle scelte di servizio operate dalle famiglie stesse e saranno attuate misure che consentano l'accesso gratuito ai Servizi Educativi Comunali 0-6 anni per le famiglie che scelgono di acquistare la prima casa a Ferrara dimostrando un radicamento nel territorio con un comune progetto di vita.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Dorota Kusiak
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Istruzione
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI:
	STATO DI AVANZAMENTO
	Con l'approvazione del nuovo Regolamento per l'iscrizione e l'accesso ai servizi educativi - nidi e scuole dell'infanzia - approvato con delibera di Giunta Comunale PG. 2020-102081 del 29/09/2020 e in vigore a decorrere dall'anno educativo 2020/2021, è disposta, tra le altre previsioni, la riduzione, per le fasce 2-13, del 100% dal pagamento della retta di Nidi e Spazi Bambino per le famiglie che hanno acquistato la 1° casa di abitazione nel territorio del Comune di Ferrara nell'ultimo anno mentre per gli utenti dei Nidi Privati questa riduzione sarà applicata fino al limite massimo della retta comunale prevista fino all'ISEE di € 26.000,00.

Programma Strategico

4.4 - CASA: UN PATRIMONIO DA TUTELARE

L'amministrazione vuole dedicare particolare attenzione al sistema dell'assegnazione degli alloggi di residenzialità pubblica, garantendo (in collaborazione con ASP Ferrara) il sostegno ai nuclei famigliari fragili e, privilegiando altresì, il sistema della "residenzialità storica" come criterio di accesso al sistema abitativo pubblico.

Insieme all'Azienda Case Emilia Romagna di Ferrara (ACER), verranno attuate politiche di valorizzazione del patrimonio immobiliare ed attuate politiche di controllo e verifica delle condizioni economiche dei nuclei famigliari beneficiari di contributi ed assegnazione di alloggio.

PROGETTO OPERATIVO 4.4.1	4.4.1 – VALORIZZAZIONE PATRIMONIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
	<i>Si procederà alla dismissione degli alloggi Erp in disuso nel centro storico per acquistare o recuperare altre unità immobiliari da destinare al diverso bisogno di casa espresso dai diversi nuclei famigliari. Occorre procedere a migliorare le condizioni abitative dovute al degrado fisico-edilizio e all'abbandono sociale in cui parte del patrimonio versa. Occorre garantire il ripopolamento delle frazioni attraverso l'assegnazione di alloggi Erp a giovani coppie attraverso l'attribuzione di una condizione di punteggio incrementale.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Cristina Coletti
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Servizi alla Persona
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: 1 – Città del lavoro 2 – Città sicura 3 – Città vitale 5 – Città delle nuove generazioni 7 – Città Universitaria
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI: ACER Ferrara
	STATO DI AVANZAMENTO
	La crisi economica ha portato non tanto alla rivisitazione delle azioni strategiche (che rimangono di lungo respiro) ma alla rivisitazione degli obiettivi operativi per conseguirle: la crisi del mercato immobiliare suggerisce di tenere per ora in standby la predisposizione

di un piano vendite per l'acquisto di alloggi di nuova costruzione; la crisi economica che ha colpito anche fasce di popolazione che mai avevano fatto istanza di erp, suggerisce di utilizzare anche risorse di bilancio comunale (quelle legate al riscatto peep) per sistemare un numero maggiore di alloggi vuoti (anche in frazione). In questo modo si potrà anche accedere a meccanismi di premialità nel riparto di fondi nazionali e regionali

PROGETTO OPERATIVO 4.4.2	4.4.2 – RENDERE L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA ECONOMICAMENTE SOSTENIBILE
	<i>Occorre favorire l'accesso all'Erp anche ai nuclei familiari con ridotte capacità economiche garantendo e potenziando il sostegno ai nuclei fragili tramite appositi contributi. Saranno inoltre, intensificati i controlli ai soggetti assegnatari per garantire il principio dell'equità sociale.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Cristina Coletti
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Servizi alla Persona
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: Sfida 2 – Città sicura Sfida 3 – Città vitale Sfida 5 – Città delle nuove generazioni
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI: ACER Ferrara – ASP centro Servizi alla Persona
	STATO DI AVANZAMENTO
La crisi economica ha portato non tanto alla rivisitazione delle azioni strategiche (che rimangono di lungo respiro) ma alla rivisitazione degli obiettivi operativi per conseguirle: rimangono inalterati gli impegni per i nuclei più fragili predeterminando e rendendo trasparenti i criteri per l'accesso al welfare comunale e premiando il legame tra persone e territorio.	

PROGETTO OPERATIVO 4.4.3	4.4.3 – RESIDENZIALITA' STORICA E IMPOSSIDENZA PER L'ACCESSO AI SISTEMI ABITATIVI PUBBLICI
	<i>Nel 2020 si procederà alla revisione del regolamento ERP ed emergenza abitativa introducendo tra i requisiti per l'accesso la residenza anagrafica "storica" nel Comune di Ferrara alla data di pubblicazione del bando e l'assenza di diritti di proprietà immobiliare nel territorio nazionale o all'estero.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Cristina Coletti
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Servizi alla Persona
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI: ACER Ferrara
	STATO DI AVANZAMENTO
L'amministrazione ha adottato il nuovo Regolamento di assegnazione degli alloggi ERP (provvedimento C.C. n. 7132/2020) all'interno del quale viene dato valore al legame tra la persona ed il territorio, attribuendo 0.5 punti per ogni anno di residenza anche non continuativa nel territorio comunale. Con la medesima delibera è stato approvato il nuovo Regolamento comunale per il sostegno all'emergenza abitativa che valorizza, per gli sfratti per morosità, l'aspetto della incolpevolezza, mutuandone i criteri dalla normativa nazionale in tema di accesso al fondo morosità incolpevoli.	

5 – LA CITTA' DELLE NUOVE GENERAZIONI

Programma Strategico

5.1 - I GIOVANI: UNA RISORSA PREZIOSA E MOTORE PER IL MIGLIORAMENTO DELLA CITTA'

Oltre a garantire ai giovani nuove prospettive di lavoro e favorire l'incontro tra la domanda e l'offerta di lavoro nel nostro territorio, occorre aumentare la partecipazione dei giovani alla progettazione e gestione di attività loro rivolte, affinché possano sviluppare capacità progettuali ed organizzative tali da renderli sempre più autonomi ed in grado di dare un contributo significativo alla vita della comunità locale.

L'università può rappresentare uno dei bacini più interessanti per favorire la nascita di nuove idee imprenditoriali, grazie alla sinergia con il mondo accademico e della ricerca e all'attivazione di laboratori di co-progettazione rivolti agli studenti e laureati delle diverse discipline universitarie presenti a Ferrara.

Oggi più che mai dobbiamo investire nei giovani e conferire loro maggiori responsabilità, creando l'opportunità di un ricambio generazionale nell'organico del nostro Comune.

PROGETTO OPERATIVO 5.1.1	5.1.1 – FAVORIRE L'INGRESSO DEI GIOVANI NEL MONDO DEL LAVORO PRIVATO E PUBBLICO
	<i>L'obiettivo è favorire l'ingresso dei giovani, risorsa della comunità, nel mondo del lavoro, stimolando il ricambio generazionale anche nella pubblica amministrazione (utilizzando lo strumento del contratto formazione lavoro). La disoccupazione giovanile va combattuta aiutando e sostenendo anche percorsi di formazione e orientamento professionale. Occorre fornire nuovi e complessi strumenti che consentano ai giovani di orientare le loro scelte, optando per percorsi coerenti con le loro aspettative ma anche con le esigenze del mercato del lavoro.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Micol Guerrini
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Istruzione
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI:
	STATO DI AVANZAMENTO
L'amministrazione al fine di migliorare, con l'inserimento di figure giovani, la capacità di innovazione dell'ente ha previsto nel Piano dei fabbisogni del personale l'istituto del contratto di formazione e lavoro riservato agli under 32.	

PROGETTO OPERATIVO 5.1.2	5.1.2 – UNA CITTA' CHE GUARDA AL FUTURO
	<i>Una Città che guarda con decisione al futuro deve rendere i giovani protagonisti della comunità in tutti i settori compresa la pratica sportiva, anche incentivando la nascita di società sportive autogestite. Le politiche giovanili non sono un'area protetta ma sono il luogo di incontro e confronto tra generazioni, tra il mondo giovanile e il mondo degli adulti. Occorre rivedere il servizio istituzionale Informagiovani sia sul piano organizzativo che sul piano tecnologico per rispondere efficacemente all'utenza giovanile ormai in prevalenza connessa on line. Il servizio Informagiovani come spazio fisico sorto negli anni '80 è ormai superato dal ruolo dei canali social e degli smartphone. Occorre un nuovo portale web che possa parlare ai giovani di lavoro, di studio, di promozione della creatività, di sport, di imprese.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Micol Guerrini e Angela Travagli
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Istruzione
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Settore Sviluppo organizzazione Risorse Umane e Tecniche Settore Istruzione
STATO DI AVANZAMENTO	

Il sito WEB di Informagiovani ha avuto 267.908 visitatori unici e 373.935 visite. Sono stati organizzati 10 webinar sull'attività di mobilità internazionale e 2 webinar sui mestieri del futuro con il raggiungimento di 153 partecipanti complessivi. E' proseguita inoltre, seppure a distanza, l'attività del progetto "Un futuro possibile" rivolto ai giovani che non studiano e non lavorano residenti nei Comuni di Ferrara, Voghiera e Masi Torello finalizzato alla creazione di laboratori di ricerca attiva di lavoro e all'attivazione di percorsi di formazione in azienda che facilitano l'approccio al mercato del lavoro. Sono state inoltre attivate collaborazioni con il Festival dell'orientamento 2020 con AECA e percorsi di imprenditoria giovanile con l'associazione Extrafondente e Summer Campus Digital Edition. Infine sono stati predisposti progetti di Servizio Civile Universale che prevedono l'inserimento dei volontari in vari servizi comunali quali Istituzione scuola, Musei e Biblioteche.

Programma Strategico

5.2 - UNA CITTA' REALMENTE ATTRATTIVA PER I GIOVANI

Liberare le energie vitali della Città, ascoltare e sostenere le richieste dei giovani, sono una priorità dell'amministrazione. Coinvolgere al massimo i giovani nella vita e nella crescita della propria città e nello sviluppo di una cultura identitaria rappresenta un traguardo fondamentale. Il programma intende:

- ✚ avvicinare i giovani ai luoghi di produzione culturale del territorio; i giovani sono una forza motrice di innovazione e di produzione di cultura;
- ✚ incrementare e rafforzare la collaborazione tra privati, enti e associazioni (incontro pubblico-privato) che svolgono attività in campo culturale/artistico e costruire insieme reti di associazioni giovanili;
- ✚ incrementare l'offerta di opportunità socializzanti, ricreative per i giovani, per la loro partecipazione alle attività organizzate, per favorire la loro crescita personale e professionale.

5.2.1 - SUPPORTARE LA CREATIVITA' INTELLETTUALE, ARTISTICA E MUSICALE DEI NOSTRI GIOVANI

L'obiettivo è supportare la creatività intellettuale, artistica e musicale dei giovani, con contributi anche economici a progetti di protagonismo incentivanti l'attitudine all'imprenditorialità e alle nuove professioni nel settore dell'arte, della musica, del cinema, della moda, della creatività e delle nuove tecnologie. La creatività è una delle principali leve per lo sviluppo economico e sociale del nostro territorio.

RESPONSABILE POLITICO: Assessori Micol Guerrini, Angela Travagli e Marco Gulinelli

UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Istruzione

ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:

ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Settore Sviluppo Economico
Settore Cultura e turismo

STATO DI AVANZAMENTO

E' stato attivato il progetto "Ferrara Contemporanea" con la creazione del sito Ferraracontemporanea.it e la realizzazione di percorsi finalizzati allo sviluppo delle competenze, alla promozione della cultura, per favorire il coinvolgimento degli under 30 alla vita culturale della città. Il fitto programma di attività doveva sfociare in Opendays organizzato nell'ultima settimana di febbraio, poi bloccato dal lockdown; il progetto è ripartito con una proposta virtuale *Virtual Open Days*, momento di presentazione del progetto attivato con il contributo della RER e reso possibile dal lavoro in rete tra comune di Ferrara, associazioni giovanili attive sul territorio e il Dipartimento di Architettura dell'Università degli studi di Ferrara. Dal 30 maggio a tutto giugno sono stati proposti: laboratori, talk e attività virtuali, un'esperienza pilota rivolta ai giovani per mettere alla prova il proprio talento e la propria creatività confrontandosi con esperti. Dal mese di settembre le attività sono ripartite con l'attivazione di diversi laboratori ed in particolare: Arti visive e cinema, Design e Artigianato, Musica ed Editoria e scrittura. E' stato inoltre predisposto il progetto "Talk Together" da realizzare con la collaborazione delle Hub ferraresi con lo scopo di fornire ai giovani di età 18-29 strumenti per creare nuove opportunità di avvicinamento ai contesti lavorativi attraverso la costruzione insieme ai giovani di un vocabolario delle professioni per aree semantiche.

Programma Strategico

5.3 - GIOVANI PROTAGONISTI NELLO SCAMBIO INTERGENERAZIONALE

Le giovani generazioni in continua evoluzione rispecchiano i repentini cambiamenti sociali e pertanto gli adulti che si occupano a vario titolo della loro crescita sono sempre più impegnati nel dare risposte adeguate e appropriate alle esigenze attuali e di prossimità. Pertanto gli obiettivi che si perseguono e gli strumenti che si utilizzano devono essere flessibili, aggiornati e mirati a svolgere azioni informative e formative efficaci a rendere i giovani protagonisti e consapevoli della propria crescita. Un programma di scambio intergenerazionale fra giovani e anziani costituisce una ricchezza per la nostra Città.

PROGETTO OPERATIVO 5.3.1	5.3.1 – INTERPRETARE LE ATTESE E I BISOGNI EMERGENTI DEI GIOVANI: NUOVI STRUMENTI DI ANALISI E DI DIALOGO PER LO SCAMBIO INTERGENERAZIONALE
	<i>Il carattere particolarmente fluido e complesso dei bisogni e delle aspettative dei giovani, delle loro inquietudini, richiede nuovi strumenti di indagine empirica. L'obiettivo del programma è quello di offrire alle nuove generazioni occasioni di confronto diretto su temi importanti e garantire loro spazi, mezzi e supporto educativo, per concretizzare i propri bisogni, per vivere in modo pieno e positivo la transizione alla vita adulta, intesa come condizione di maggior autonomia. I giovani mostrano punti di forza che vanno incoraggiati e debolezze che vanno ascoltate e comprese. Serve per una fotografia reale della popolazione giovanile, una nuova accurata osservazione e descrizione della realtà dei giovani di Ferrara. E poi creare luoghi dove lo scambio intergenerazionale diventa ricchezza.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Micol Guerrini
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Istruzione
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI:
	STATO DI AVANZAMENTO
	E' stata ultimata l'elaborazione di 5954 questionari fatti agli adolescenti su base regionale e di questi 1080 risiedono nella provincia di Ferrara. E' stato steso il report di ricerca che mette in luce tutti gli aspetti importanti sui quali riflettere per la riprogrammazione. Sono già state fatte 2 presentazioni dei dati della ricerca a livello regionale con il coinvolgimento di 158 operatori, 1 presentazione nell'area Vasta Romagna con il coinvolgimento di 73 operatori, 1 presentazione nel webinar organizzato a Ferrara per 100 operatori e 1 che verrà fatto per la zona di Bologna il 12 novembre per 92 operatori.

6 – LA CITTA' ATTRATTIVA

Programma Strategico

6.1 - PROMUOVERE E VALORIZZARE UN'IMMAGINE DI FERRARA SUL PALCOSCENICO CULTURALE EUROPEO ED INTERNAZIONALE

Ferrara deve diventare sempre più una Città culturalmente vivace. La cultura deve diventare fattore trainante per lo sviluppo economico e occupazionale, occasione di considerazione ed apprezzamento per rendere la nostra città sempre più attrattiva anche sul piano europeo ed internazionale. Ferrara, già iscritta dall'Unesco nella Lista dei Siti Patrimonio Mondiale come "Città del Rinascimento", ricca di storia e con uno straordinario patrimonio artistico, deve cercare una nuova missione più adeguata ai valori della contemporaneità.

L'impegno fondamentale sul versante della cultura è quello di rafforzare le direttrici che devono caratterizzare Ferrara da PRIMA CITTÀ MODERNA D'EUROPA a CITTÀ IDEALE DEL MONDO, per la sua straordinaria dote culturale ed artistica passata e presente.

Fondamentale sarà – seppur in attesa di riaprire contenitori di pregio e funzionali a nuove proposte culturali e museali – operare per migliorare l'offerta culturale della città: gli eventi, le strutture, i servizi e tutte le iniziative ideate e gestite direttamente dal Comune e dall'intero sistema culturale. Una crescita che si cercherà di rafforzare anche mediante una riflessione strategica sulle linee di organizzazione interna.

Tale risultato sarà possibile da un lato mettendo in rete tutte le attività espositive della città (arte antica, moderna e contemporanea, con un'attenzione particolare agli artisti ferraresi) realizzate sia dal pubblico che dal privato, nei Palazzi storici e negli spazi museali della città. Ciò anche grazie alla collaborazione tra Enti, Istituzioni, Università, Scuole, Fondazioni pubbliche e private e le realtà culturali cittadine: un proficuo intreccio tra pubblico e privato. Dall'altro, la nostra città già offre molti eventi, concerti, festival, mostre ed iniziative culturali, ma tanto c'è ancora da fare non solo per consolidare ed arricchire l'esistente, ma anche per fare in modo che la cultura sia volano di coesione sociale e di cambiamento, per accrescere ulteriormente la reputazione internazionale e l'attrattività della città estense.

Vogliamo, con consapevolezza e tenacia, investire sul nostro patrimonio artistico e letterario dando spazio ai talenti ed alle eccellenze di oggi: incentiveremo nuove progettazioni culturali e/o artistiche da parte di associazioni o gruppi informali di giovani, anche mediante nuove relazioni e la promozione di reti e collaborazioni, per incrementare le opportunità di partecipazione diretta e protagonismo dei giovani nella vita culturale della città. Sosterremo inoltre tutti quei percorsi che puntano a rendere i giovani consapevoli del valore della cultura ferrarese, rendendoli protagonisti attivi attraverso sperimentazioni creative che richiedono la loro capacità organizzativa.

Con questo spirito si intende consolidare la presenza di Ferrara all'interno di network culturali internazionali e destinare ai cittadini e turisti un'offerta culturale ampia e articolata, capace di attrarre utenti, anche in ambito internazionale, e contestualmente di riscoprire l'identità locale della nostra città.

6.1.1 – ACCRESCERE LA VOCAZIONE CULTURALE DI FERRARA

PROGETTO OPERATIVO 6.1.1

Nella programmazione dei servizi e degli eventi culturali del Comune la volontà è quella di coinvolgere sempre di più tutti i soggetti interessati a fare di Ferrara una città attrattiva sul piano europeo ed internazionale a cominciare dalla collaborazione e condivisione progettuale tra la Fondazione Ferrara Arte, la Fondazione Teatro Comunale di Ferrara e l'Associazione Ferrara Musica, fino al coinvolgimento del mondo universitario ed associazionistico, con la partecipazione dei cittadini per una più forte, innovativa ed efficace promozione dei luoghi di cultura, dai teatri alle biblioteche, ai musei, alle strutture decentrate, da animare con attività di assoluta eccellenza. Nei prossimi anni si intende operare con la FONDAZIONE FERRARA ARTE per accrescere la vocazione culturale ferrarese attraverso la realizzazione di mostre, iniziative culturali e attività di studio e ricerca nei luoghi culturali della città. Un COMITATO SCIENTIFICO avrà il compito di promuovere e valorizzare il patrimonio culturale e artistico ferrarese oltre a definire una programmazione condivisa delle attività afferenti ai Musei di Arte Antica, alle Gallerie di Arte Moderna e Contemporanea ed al Castello Estense, la cui offerta culturale sarà straordinariamente ampliata grazie a nuovi percorsi espositivi realizzati con opere della prestigiosa collezione della Fondazione Cavallini-Sgarbi. Le attività di tutela, conservazione e valorizzazione dei beni culturali saranno promosse anche in sinergia con le realtà formative, culturali ed economiche del territorio.

	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Marco Gulinelli
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Cultura e Turismo
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI: Fondazione Teatro Comunale, Fondazione Ferrara Arte, Associazione Ferrara Musica
	STATO DI AVANZAMENTO
	<p>A partire dal Gennaio 2020 con la designazione dei nuovi Presidenti e dei Cda della Fondazione Ferrara Arte, Fondazione Teatro Comunale, Associazione Ferrara Musica è iniziato un costante lavoro di condivisione con l'Assessorato alla cultura su metodologie di lavoro, organizzazione degli eventi e collaborazioni. Nella conferenza stampa "Ferrara Città della Cultura" del 22/9/2020 organizzata a Milano è stato presentato, a livello nazionale, il progetto per disegnare una nuova "stagione delle arti" in cui arte, musica e teatro si armonizzano.</p> <p>Nonostante l'emergenza epidemiologica COVID-19 e le misure nazionali per il contenimento della diffusione del virus che hanno comportato la chiusura delle mostre e dei musei per alcuni mesi, diverse sono state le attività espositive promosse dall'Amministrazione, in collaborazione con la Fondazione Ferrara Arte: "Schifanoia e Francesco del Cossa. L'oro degli Estensi" a Palazzo Schifanoia, inaugurata il 2 giugno; <i>Un artista chiamato Banksy</i> (30 maggio - 27 settembre) che ha avuto un grande successo di pubblico - 65 mila visitatori; <i>Pittori Fantastici nella valle del Po</i> (3 luglio- 27 settembre) al PAC; <i>Attraversare l'immagine Donne e fotografia tra gli anni '50 e gli anni '80</i> (20 settembre - 22 novembre) in collaborazione anche con UDI-Comitato Biennale Donna; in Castello è stata prorogata fino al 27 dicembre <i>Gaetano Previati. Tra simbolismo e futurismo</i>, inaugurata il 9 febbraio. Alla riapertura dei musei, durante il mese di giugno, è stato predisposto un servizio di prenotazione on-line attraverso un nuovo sito https://prenotazionemusei.comune.fe.it/ nel quale i visitatori possono anche conoscere le nuove modalità di visita in sicurezza; questo strumento ha consentito di organizzare al meglio il contingentamento degli accessi.</p> <p>Si è operato per promuovere la percezione del Teatro Comunale come luogo aperto e da vivere; durante il look down si è continuato a mantenere viva l'attenzione del pubblico attraverso la realizzazione di video diffusi on-line e, alla riapertura, il 15 giugno è stato organizzato lo spettacolo del Leonardo e una mostra intitolata "La pelle del teatro", aperta fino al 5 settembre. Per la prima volta il Teatro ha organizzato spettacoli estivi nella propria platea, oltre che la rassegna Tempo d'Estate nella cornice del Cortile del Castello Estense. Il 10 ottobre per la prima volta a Ferrara, Riccardo Muti dirige l'Orchestra Giovanile Luigi Cherubini, un evento organizzato insieme a Bologna e Ravenna.</p>

PROGETTO OPERATIVO 6.1.2	6.1.2 – INCENTIVARE E VALORIZZARE GLI EVENTI E GLI SPETTACOLI (teatro, danza, musica, cinema)
	<p><i>Gli eventi rappresentano per Ferrara una grande opportunità in termini di offerta culturale e di attrattività: si intende quindi, da un lato, consolidare quelli di successo anche attraverso la creazione di un calendario condiviso di iniziative, dall'altro svilupparne nuovi, necessari ad accrescere l'importanza di una città ricca di manifestazioni in grado di coinvolgere un pubblico sempre più ampio.</i></p> <p><i>In particolare si intendono potenziare gli spettacoli promossi dalle diverse realtà pubbliche e private che operano in tale ambito.</i></p> <p><i>Insieme alla FONDAZIONE TEATRO COMUNALE ed alla Associazione FERRARA MUSICA si attueranno interventi articolati e diversificati tesi a incentivare, accrescere e valorizzare l'offerta culturale per favorire il progressivo allargamento e la diffusione della fruizione dell'offerta teatrale. Di grande prestigio la presenza di EUYO (European Youth Orchestra) la più grande orchestra giovanile con membri provenienti da ciascuno dei 27 Stati membri dell'Unione europea. L'obiettivo è quello di portare a teatro una fascia sempre più giovane e ampia di spettatori e realizzare spettacoli anche in altri spazi cittadini oltre a valorizzare e supportare le iniziative dei teatri decentrati. Ferrara ha una prestigiosa Scuola di Musica Moderna ospitata a Palazzo Savonuzzi: molti gli allievi iscritti e molti i giovani artisti che hanno trovato nel mondo del lavoro spazio per la loro vocazione musicale; l'Amministrazione intende sostenerne le numerose attività organizzate per la città. Tanti sono gli eventi già in essere in ambito musicale, promossi da diverse realtà, che saranno sostenuti e condivisi; si opererà per offrire un calendario di concerti estivi rivolti ad un pubblico sempre più vasto, proponendo anche artisti "leggende" della scena nazionale ed internazionale. Anche per il periodo invernale sarà necessario incrementare progetti musicali che coinvolgano anche i locali cittadini. Si continuerà a sostenere e consolidare sempre</i></p>

più i rapporti di collaborazione con le realtà musicali cittadine tra cui Ferrara Musica, il Conservatorio G. Frescobaldi di Ferrara ed il Jazz Club. Ferrara è una città che parla e respira cinema per i tanti eventi organizzati durante l'anno ma anche perché è il luogo dove sono nati grandi registi, sceneggiatori, documentaristi, attori e dove sono stati girati moltissimi film importanti nel panorama nazionale ed internazionale. Si opererà per rendere operativo un distretto della creatività cinematografica capace di valorizzare le eccellenze del passato, di promuovere iniziative e percorsi turistici legati al cinema, di creare opportunità per fare emergere nuovi talenti, di promuovere Ferrara come set ideale per le produzioni italiane ed estere, di sostenere la Scuola d'Arte cinematografica Florestano Vancini, anche in collegamento con le attività promosse dal Museo Antonioni.

RESPONSABILE POLITICO: Assessori Marco Gulinelli e Matteo Fornasini

UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Cultura e Turismo

ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:

ALTRI SOGGETTI COINVOLTI:

STATO DI AVANZAMENTO

Nonostante siano state attivate e intensificate le tante collaborazioni con soggetti pubblici e privati del territorio per realizzare eventi culturali diffusi, la situazione di emergenza legata al contenimento della diffusione del virus Covid-19 ha portato al rinvio all'anno 2021 di un festival importante, "Ferrara sotto le Stelle". Pur in un contesto emergenziale, si è operato per mantenere e implementare la ricca e variegata offerta, pubblica e privata, di Ferrara nell'ambito della musica e dello spettacolo, confermando e valorizzando ulteriormente un importante evento estivo, "Un fiume di musica", e realizzando un nuovo festival nei mesi di agosto e settembre, il "Ferrara Summer Festival", che ha connotato Ferrara come una delle prime città in Italia a riprendere le attività musicali dal vivo.

Con la Fondazione Teatro Comunale, durante il periodo estivo è stata arricchita la proposta di eventi: "TEMPO D'ESTATE IN CASTELLO": 4 serate nella cornice del Cortile del Castello Estense con l'Orchestra TOSCANINI, Nicola Piovani, un omaggio a De Andrè con il Gruppo dei dieci, Free Man con Roberto Formignani della Scuola di Musica Moderna; "Classica Notte in Giardino" due concerti ai piedi del Grattacielo di Ferrara con l'Orchestra Città di Ferrara; "Musica a Marfisa d'Este", 18 concerti promossi dal Circolo culturale Frescobaldi. Nel mese di settembre 2020 l'Orchestra Giovanile dell'Unione Europea (EUYO) e Ferrara Musica hanno presentato la terza edizione della Ferrara Chamber Academy che ha visto per due settimane i Maestri della Chamber Orchestra of Europe e dell'Euyo lavorare assieme a un selezionato gruppo di giovani musicisti italiani. Inoltre si sono intensificate le collaborazioni col Conservatorio Frescobaldi di Ferrara.

In ambito teatrale presso il Consorzio Factory Grisù dal 30 luglio al 27 agosto si è svolta 'Favole sotto gli alberi' promossa dal Baule Volante: cinque spettacoli per piccoli e grandi.

Il 2 settembre è stato presentato a Venezia il progetto Ferrara Città del Cinema e la realizzazione di una "filiera creativa" del cinema che attraverso la formazione cinematografica consentirà a tanti giovani, dai 14 ai 30 anni, di studiare e imparare l'arte del cinema e di entrare in contatto con produzioni, registi e docenti di primo livello in collaborazione con il Centro Performance Attoriale e la Scuola d'arte cinematografica Florestano Vancini. La "filiera del cinema" rappresenta il primo tassello per valorizzare al meglio la vocazione storica e specifica di Ferrara in ambito cinematografico.

6.1.3 – LA SFIDA DI FERRARA COME CAPITALE ITALIANA DELLA CULTURA 2022 PRIMO PASSO VERSO IL DOSSIER CAPITALE EUROPEA DELLA CULTURA

Ferrara vuole cogliere la sfida e avviare da subito l'iter della candidatura al titolo di Capitale Italiana della Cultura 2022 come primo passo verso la sfida ancora più impegnativa della candidatura a "Capitale Europea della Cultura".

Questa iniziativa presenta indiscutibili opportunità per il nostro territorio:

- *Potenziare il profilo internazionale di Ferrara, acquisendo una leadership attraverso lo sviluppo della filiera beni culturali – attrattività – turismo;*
- *Valorizzare l'immagine della Città coinvolgendo ed includendo cittadini, imprese, università, mondo del volontariato, associazioni, imprese, operatori culturali (cultura della progettazione integrata);*
- *Sollecitare la Città tutta a considerare lo sviluppo culturale quale paradigma del proprio progresso economico e di una maggiore coesione sociale;*
- *Ridare vitalità alla cultura della "Civiltà ferrarese"- una civiltà letteraria, musicale, artistica, cinematografica, fotografica, architettonica, pittorica, filosofica, rurale - proponendo ai cittadini e ai turisti un'offerta culturale ampia e articolata, contestualmente capace di riscoprire l'identità locale della nostra città.*

Il titolo di Capitale Italiana della Cultura e di Capitale Europea della Cultura rappresenterà l'occasione per innescare meccanismi di creazione di valore determinanti per lo sviluppo locale non solo in una prospettiva culturale e sociale ma anche economica.

Sul modello già sperimentato con successo dalla Città di Genova, verrà istituito il titolo di Ambasciatore di Ferrara nel mondo al fine di attrarre investimenti culturali sulla Città attraverso relazioni a livello nazionale ed internazionale.

RESPONSABILE POLITICO: Assessori Marco Gulinelli e Matteo Fornasini

UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Cultura e Turismo

ALTRE LE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:

ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Settore Sviluppo Economico

STATO DI AVANZAMENTO

Il Comune di Ferrara, dopo avere inizialmente aderito alla manifestazione di interesse del MIBACT per il titolo di "Capitale Italiana della Cultura" per l'anno 2021, ha ritenuto non opportuno procedere alla successiva presentazione di una candidatura formale. La scelta è stata motivata oltre che da considerazioni relative alle tempistiche di elaborazione del progetto (visto l'insediamento della nuova giunta avvenuto nel giugno 2019) anche dalla valutazione relativa all'attribuzione di tale titolo alla città di Parma per l'anno 2020 già rappresentativa dell'offerta culturale della Regione Emilia-Romagna.

L'emergenza legata alla diffusione del virus Covid-19, con il blocco, per un lungo periodo, degli spazi e delle attività culturali, ha comportato l'estensione da parte del MIBACT del conferimento a Parma del titolo di "Capitale Italiana della Cultura" anche all'anno 2021. Conseguentemente, le candidature già formalizzate per l'anno 2021 concorreranno per l'anno 2022, mentre per l'anno 2023 il MIBACT ha già deciso di non promulgare un bando per le candidature, ma di conferire direttamente il titolo di "Capitale Italiana della Cultura" alle città di Bergamo e Brescia, particolarmente colpite dalla pandemia Covid-19. Sarà possibile, pertanto, valutare una candidatura della città di Ferrara a "Capitale Italiana della Cultura" solo per l'anno 2024.

Programma Strategico

6.2 - UN NUOVO POSIZIONAMENTO TURISTICO DI FERRARA

Occorre aumentare l'attrattività turistica, sviluppando le risorse e le potenzialità esistenti, con un'azione di coordinamento tra tutti gli attori istituzionali del territorio provinciale ed il settore privato; basandoci su un metodo aperto e partecipato da avviare con la convocazione degli Stati Generali del Turismo potremo migliorare il posizionamento strategico di Ferrara nello scenario regionale, nazionale e internazionale.

PROGETTO OPERATIVO 6.2.1	6.2.1 – INNOVAZIONE E COMPETITIVITA'
	<i>Il prodotto maturo del turismo culturale potrà rafforzarsi, sviluppando le potenzialità del patrimonio, i numerosi eventi culturali cittadini e la nuova conformazione che assumerà il sistema museale ferrarese grazie ad un momento storico particolarmente favorevole, nel quale accanto al finanziamento dei restauri post sisma, la città beneficerà di altre fonti di finanziamento legate al completamento del Museo Nazionale dell'Ebraismo Italiano e della Shoah, alla valorizzazione e al restauro di parte della cinta muraria e al recupero urbanistico dell'area che si affaccia sulla Darsena di San Paolo.</i>
	<i>Ferrara presenta potenzialità e giacimenti ancora inespressi e non completamente sfruttati dal punto di vista turistico che possono condurre, attraverso la messa in rete di progetti pubblici e privati, ad un allargamento e ad un innalzamento qualitativo della sua offerta turistica. I prodotti turistici che si intendono consolidare sono il MICE e business, il turismo slow (ciclismo non competitivo: sportivo, ma anche come esperienza di visita della città, le attività legate al fiume e l'enogastronomia fra tutti), il turismo ebraico e della memoria, il turismo matrimoniale, il turismo congressuale.</i>
	<i>Accanto alla motivazione principale del viaggio si intendono generare e valorizzare le esperienze che si possono vivere a Ferrara come occasione di crescita della qualità dell'offerta e per prolungare la permanenza dei turisti in città.</i>
	<i>Il progetto Ferrara feelings sarà un importante volano di sviluppo turistico ed economico.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Matteo Fornasini
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Cultura e Turismo
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI:
	STATO DI AVANZAMENTO
<p>Il settore turistico, unitamente a quello culturale, è stato fortemente danneggiato dalla situazione emergenziale legata alla diffusione del virus Covid-19. La chiusura per lunghi periodi di musei e monumenti, il blocco delle attività convegnistiche, hanno sostanzialmente comportato un brusco rallentamento dei flussi turistici in città e incertezza sulla programmazione a breve termine.</p> <p>Nell'ambito del progetto Ferrara Rinasce, alla riapertura dei musei è stato previsto un meccanismo di sconti per l'accesso ai musei cittadini per chi consumasse in esercizi commerciali o strutture turistiche allo scopo di incentivare i turisti a soggiornare e ad allungare la loro permanenza in città, cercando, unitamente agli sforzi effettuati per promuovere eventi, di mantenere il più possibile vivo il turismo culturale in città. Nel mese di agosto, sono state effettuate alcune visite guidate legate al progetto "Sere d'Estate a Ferrara" organizzate dal Consorzio Visit Ferrara, con servizio di bus navetta dai Lidi di Comacchio a Ferrara, nell'ambito delle azioni di comarketing tra Ferrara e Comacchio e nello spirito del progetto comune Vacanze Natura e Cultura.</p> <p>Nel mese di settembre 2020, Destinazione Turistica Romagna ha comunicato al Comune di Ferrara l'erogazione di un contributo di € 55.000,00 a cofinanziamento del progetto "Ferrara feelings". All'interno di tale progetto, sarà realizzata una importante azione di promozione e valorizzazione, con un finanziamento di € 48.800,00, di Ferrara quale centro nevralgico e capitale del Rinascimento, con un focus specifico su uno dei più importanti monumenti di quest'epoca, vale a dire Palazzo Schifanoia il cui Salone dei Mesi è stato riaperto nel mese di giugno dopo i restauri post sisma. Il finanziamento del progetto rappresenta un riconoscimento della capacità del Comune di Ferrara sia di elaborare strategie di valorizzazione dell'identità storica, artistica e culturale della città sia di approntare una strategia di comunicazione e promozione integrata in tale direzione.</p> <p>Per quel che riguarda il turismo slow sono state valorizzate iniziative cicloturistiche non competitive come la "Gran fondo del Po" (13 settembre 2020). Si è svolta, con modalità a invito, l'ottava edizione della manifestazione "VEN-TO" (17 e 20 settembre 2020), progetto del Politecnico di Milano per la realizzazione della ciclovia Venezia-Torino .</p> <p>In questo periodo, inoltre, sono stati presentati e approvati progetti che consentiranno nei prossimi mesi, compatibilmente con il protrarsi o meno della situazione emergenziale, una ripresa della diversificazione dei prodotti turistici alla base dell'attrattività di Ferrara.</p>	

PROGETTO OPERATIVO 6.2.2	6.2.2 – PROMUOVERE E COMMERCIALIZZARE FERRARA: UN NUOVO PATTO FRA PUBBLICO E PRIVATO
	<i>La promo-commercializzazione può trovare la sua realizzazione in un solido e coeso rapporto tra pubblico e privato, che in modo organico e armonico devono, ognuno per le sue specifiche competenze, promuovere (il pubblico, ma anche il privato) e commercializzare (il privato) i prodotti turistici e le esperienze di Ferrara.</i>
	<i>Il Consorzio Visit Ferrara, le associazioni di categoria, le Pro loco e le associazioni di guide ed operatori turistici rappresentano i fondamentali interlocutori per questa attività di promo-commercializzazione congiunta.</i>
	<i>Le attività di promo-commercializzazione della città saranno inoltre potenziate con azioni di co-marketing con i comuni della provincia, nella consapevolezza che promuovere il territorio nel suo complesso con i prodotti e le esperienze di cui è dotato possa ulteriormente rappresentare un'opportunità di visibilità e di nuovo posizionamento per Ferrara.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Matteo Fornasini
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Cultura e Turismo
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI: Settore Sviluppo Economico
	STATO DI AVANZAMENTO
	<p>Nel periodo emergenziale legato alla diffusione del virus Covid-19, si è cercato, unitamente agli altri soggetti pubblici e privati del territorio, di attuare strategie e azioni di promo-commercializzazione del territorio ferrarese. Si è realizzata, a tale riguardo, una proficua collaborazione con il Consorzio Visit Ferrara.</p> <p>E' stato, altresì, elaborato un iter procedurale, attualmente nella fase iniziale, che prevede l'individuazione di un soggetto unico, esterno al Comune di Ferrara, al quale conferire il compito di coordinare, progettare e programmare nei prossimi anni azioni di promo-commercializzazione della città di Ferrara.</p>

PROGETTO OPERATIVO 6.2.3	6.2.3 – FERRARA, CITTÀ DI OSPITALITÀ D'ECCELLENZA
	<i>Mettere al centro il turista, con un approccio teso alla soddisfazione dei suoi bisogni e delle sue richieste, attraverso una ricerca continua di elementi di qualità, di modalità e di relazione è alla base della cultura dell'accoglienza e dell'ospitalità e costituisce il valore aggiunto del prodotto turistico.</i>
	<i>Occorre armonizzare tutti gli elementi dell'offerta in modo che risultino fruibili per il turista: dal sistema della ricettività con strutture diversificate a seconda delle differenti esigenze dei clienti, ma tutte egualmente orientate all'accoglienza e alla qualità, alle informazioni turistiche diffuse con un approccio flessibile, ma rigoroso, a tutti i servizi complementari.</i>
	<i>Il concetto di cultura turistica s'intende come la disponibilità e la capacità all'accoglienza e all'ospitalità da parte dei soggetti che vivono il territorio come cittadini, operatori, residenti e dell'amministrazione che gestisce il territorio con il comune obiettivo di ampliare la gamma delle opportunità e arricchire le offerte con servizi utili o piacevoli per il turista, in modo da rendere una destinazione più eccellente e appetibile.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Matteo Fornasini
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Cultura e Turismo
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Settore Sviluppo Economico
	STATO DI AVANZAMENTO
	<p>La situazione di emergenza legata alla diffusione del Covid-19 ha portato ad una brusca contrazione delle presenze turistiche a Ferrara e ad una situazione di estrema difficoltà delle strutture ricettive a cui durante questi mesi si è cercato, unitamente a tutti gli altri operatori turistici della città, di fornire tutte le informazioni relative a protocolli, linee guida e possibilità di contributi economici che la regione o il comune hanno stanziato.</p> <p>Per quel che riguarda il tema della qualità dell'accoglienza, è stata sempre garantita l'apertura dello IAT, a parte il periodo di lockdown durante il quale la struttura ha comunque funzionato in modalità back office, garantendo quotidiane e puntuali risposte agli utenti. In una logica che vede il sistema di accoglienza di una città costituito da diverse componenti, è risultato fondamentale garantire una sostanziale continuità nell'erogazione</p>

	<p>di tale servizio. Inoltre, sempre nella logica del miglioramento dell'accoglienza e delle strutture ricettive che sono a pieno titolo parte di questo sistema, è stato attivato un servizio di segnalazione anonima delle attività ricettive potenzialmente irregolari.</p> <p>Infine, è stato in questo periodo avviato l'iter procedurale per la riqualificazione e l'individuazione del nuovo soggetto gestore del campeggio comunale, con l'intenzione di individuare un partner capace di valorizzare l'importante ambito del turismo all'aria aperta nel contesto di una città d'arte.</p>
--	---

PROGETTO OPERATIVO 6.2.4	6.2.4 – FERRARA, FEEL THE EVENT: LA CITTÀ DEGLI EVENTI PER TUTTI
	<p><i>Gli eventi rappresentano la direttrice di sviluppo della programmazione cittadina, determinando picchi di arrivi e presenze nelle strutture ricettive e della ristorazione del territorio. Ferrara esprime ormai un cospicuo numero di iniziative e nei prossimi anni verranno prodotti nuovi eventi capaci di intercettare nuovi target di cittadini e turisti, promuovendo manifestazioni sicure e di qualità.</i></p> <p><i>Occorre coniugare l'offerta di eventi con la loro valenza propriamente turistica, al fine di rendere l'evento appetibile e vendibile sul mercato di riferimento, implementando le presenze turistiche, accogliendo i visitatori degli eventi a 360 gradi in città, potenziando la promozione e la pubblicità degli eventi e migliorando il posizionamento di Ferrara, città degli eventi per tutti nello scenario regionale, nazionale e internazionale.</i></p>
	<p>RESPONSABILE POLITICO: Assessore Matteo Fornasini</p>
	<p>UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Cultura e Turismo</p>
	<p>ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:</p>
	<p>ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI:</p>
	STATO DI AVANZAMENTO
<p>Nella situazione emergenziale legata alla diffusione del virus Covid-19, si è cercato di attivare strategie di promozione dell'identità di Ferrara, una delle capitali del Rinascimento e al contempo una città estremamente vivace e attrattiva per l'offerta culturale che esprime. Sono state realizzate direttamente come amministrazione e in collaborazione con gli organizzatori campagne pubblicitarie in ambito giornalistico, web e social, con la predisposizione anche di alcuni redazionali per promuovere gli eventi che in particolar modo nei mesi estivi si sono realizzati a Ferrara. In particolare, nel mese di settembre è stato realizzato un dossier dedicato a Ferrara sulla rivista Italia Più allegata al Sole 24 ore e sono state calendarizzate, nell'ultimo trimestre 2020, redazionali su riviste come "LeFrecce" e quotidiani e riviste del gruppo editoriale RCS, nonché comunicati e notizie sui canali on line e social dell'Agenzia ANSA.</p>	

PROGETTO OPERATIVO 6.2.5	6.2.5 – SPOSAMI A FERRARA: IL TURISMO MATRIMONIALE
	<p><i>Il progetto "Sposami a Ferrara" consta di diverse attività, funzionali e correlate tra loro, e finalizzate all'avvio di un percorso di "turismo matrimoniale" nella città di Ferrara.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) <i>Individuazione delle sale da destinare alla celebrazione dei matrimoni civili, ampliando l'offerta ad oggi disponibile (Municipio – Sala degli Arazzi, Sala Imbarcadero del Castello Estense, Ridotto del Teatro Comunale)</i> 2) <i>Individuazione di operatori specializzati nel settore matrimoniale, con particolare riferimento a servizi di fotografia, fornitura di articoli floreali, catering per rinfreschi, accompagnamento musicale.</i> 3) <i>Attivazione di un servizio di assistenza alla celebrazione dei riti civili, a supporto degli organi istituzionali, con funzioni di gestione della sala, delle attrezzature, della prenotazione degli spazi, etc.</i> 4) <i>Attivazione di una pagina web dedicata al progetto e/o di sezione apposita sul portale istituzionale (sull'esempio del Comune di Verona).</i>
	<p>RESPONSABILE POLITICO: Assessori Cristina Coletti e Matteo Fornasini</p>
	<p>UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Affari Istituzionali</p>
	<p>ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:</p>
	<p>ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Settore Cultura e Turismo</p>

	STATO DI AVANZAMENTO
	Nell'anno 2020, anche a seguito degli effetti conseguenti alla diffusione della pandemia Covid-19 che ha inciso sulle attività dell'amministrazione, è stato elaborato un primo progetto smart denominato "Progetto Matrimoni" che sarà sviluppato in forma più articolata nel corso del 2021. A tal fine entro la fine del 2020 si procederà ad attivare un gruppo di lavoro il cui obiettivo sarà l'elaborazione del progetto "Sposami a Ferrara".

PROGETTO OPERATIVO 6.2.6	6.2.6 – AVVIARE IL DIALOGO CON MODENA PER LA REALIZZAZIONE DEL CIRCUITO TURISTICO DUCATO ESTENSE
	<i>Il progetto di promozione di un circuito turistico-culturale estense va sostenuto attraverso una intensa attività di comunicazione integrata e servirà a ripercorrere un racconto di storia e cultura lungo seicento anni che ha segnato per sempre il paesaggio, la società e la cultura del nostro territorio.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Marco Gulinelli e Matteo Fornasini
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Cultura e Turismo
	ALTRE LE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI:
	STATO DI AVANZAMENTO
	L'emergenza legata alla diffusione del virus Covid-19, con limitazioni forti alla programmazione integrata in ambito culturale, non ha consentito l'attuazione di progetti in tale azione strategica. Si è, attualmente, in attesa di indicazioni dal Segretariato regionale per l'Emilia-Romagna del MIBACT, capofila del progetto, per tempistica e contenuto delle future azioni.

PROGETTO OPERATIVO 6.2.7	6.2.7 – FERRARA, LA CITTA' DEL PALIO PIU' ANTICO D'ITALIA
	<i>Il Palio è una manifestazione storica, culturale e turistica che valorizza Ferrara, città patrimonio dell'Unesco.</i>
	<i>Il Palio è davvero un evento complesso e straordinario, vero e autentico simbolo della città estense, di palpante immediatezza, capace di coinvolgere un pubblico tanto eterogeneo per età, sentimenti e cultura, riunito ogni anno in un'aggregazione spontanea e festosa per acclamare con cordialità e affetto tutti i protagonisti delle otto contrade e della Corte Ducale.</i>
	<i>Anche nella prossima edizione, la 52a, Il Palio rappresenterà ancora di più un incredibile veicolo di valori positivi come creatività, pragmatismo, eccellenza, unicità, fascino e tradizione favorendo ed esaltando le potenzialità di incoming turistico della città estense e stimolando adeguate ed efficaci opportunità di coinvolgimento di ampie porzioni del tessuto imprenditoriale, commerciale e associativo locale.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Vicesindaco Nicola Lodi e Matteo Fornasini
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Cultura e Turismo
	ALTRE LE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI:
	STATO DI AVANZAMENTO
	A causa dell'emergenza legata alla diffusione del virus Covid-19, l'edizione 2020 del Palio non è stata realizzata. Non è stato, pertanto, possibile, attivare alcuna attività di promozione turistica a tale riguardo.

Programma Strategico

6.3 - FERRARA MONUMENTALE: LAVORI IN CORSO

La salvaguardia e la valorizzazione dello straordinario e prezioso patrimonio storico - artistico - architettonico - monumentale e delle istituzioni culturali cittadine (Musei, Biblioteche, Teatri, Archivi) sono la punta di diamante e il principale volano del nostro sistema culturale.

Le Mura storiche, straordinario e cospicuo patrimonio storico culturale dell'architettura militare ed elemento centrale del fascino della nostra Città, verranno restaurate e valorizzate per almeno 1 Km all'anno con fondi pubblici (Ministero dei Beni culturali, Regione e UE) e privati (tramite il modello del mecenatismo culturale, del fund raising e del crowdfunding), ponendo fine al disinteresse manutentivo che ha portato alcuni tratti dell'eccezionale cinta muraria e le aree di interesse storico ad un notevole degrado strutturale.

Il recupero dei Baluardi completerà uno straordinario percorso turistico, sostenendo, anche sul fronte economico, lo sviluppo della nostra Città.

Nell'ambito del restauro dei beni monumentali esploreremo un nuovo canale di finanziamento basato sul crowdfunding civico: tra i progetti di restauro pubblicati sulla piattaforma web selezionata, i progetti che riusciranno a raggiungere la metà dell'importo previsto otterranno un cofinanziamento comunale per la restante parte fino ad un massimo di 200.000 euro a progetto per uno stanziamento complessivo di 1.000.000 euro.

PROGETTO OPERATIVO 6.3.1	6.3.1 – UNA NUOVA GOVERNANCE PER LA GESTIONE E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO STORICO MONUMENTALE
	<i>La Città di Ferrara è depositaria di uno straordinario patrimonio di beni culturali, monumenti e complessi di valore storico-artistico-architettonico, musei e gallerie. A fronte dello straordinario valore del patrimonio monumentale emergono enormi potenzialità di sviluppo e crescita non ancora sfruttate in termini di valorizzazione. Una riorganizzazione dei musei a livello di direzione e di gestione e un progetto di valorizzazione dei beni monumentali potrà accompagnare lo sviluppo del nostro territorio.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Andrea Maggi e Marco Gulinelli
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Opere Pubbliche Patrimonio
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI: Settore Cultura e Turismo
	STATO DI AVANZAMENTO
	Fino al 30/06/2020 il Servizio Ufficio di Piano e Rigenerazione urbana ha lavorato all'impostazione di un Piano Urbanistico Generale che, a partire dalle risultanze del progetto Interreg Perfect, facesse dell'anello verde del parco delle Mura e del vallo la struttura urbana portante di connessione fra centro storico e quartieri fuori Mura, sotto il profilo ambientale, della mobilità dolce, dei circuiti turistici. A tal fine ha proceduto alla revisione e integrazione del quadro conoscitivo degli strumenti urbanistici comunali, in particolare con il rilievo degli edifici di interesse storico architettonico e culturale testimoniale. Successivamente allo scioglimento del Servizio, l'U.O. Pianificazione generale e l'Ufficio di Piano posto in staff al Settore Governo del territorio hanno completato il rilievo degli edifici di interesse storico e lavorato alla predisposizione di una proposta per la disciplina di tali edifici da inserire nel nuovo PUG. E' inoltre stata avviata la predisposizione degli atti per l'affidamento a professionisti esterni di servizi per la redazione del PUG medesimo.
	6.3.2 – RESTAURO E VALORIZZAZIONE DELLE MURA: UN KM ALL'ANNO
	<i>Con i loro nove chilometri le Mura cingono la nostra Città e rappresentano uno dei percorsi più straordinari che esistano nel nostro Paese. È uno dei monumenti più significativi dell'architettura militare italiana e merita un'attenta opera di restauro. Ogni anno verranno investite risorse per riqualificare un chilometro delle Mura. Nell'arco dei prossimi nove anni le Mura torneranno a splendere.</i>
RESPONSABILE POLITICO: Assessore Andrea Maggi	

	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore OO.PP.- Patrimonio
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Settore Governo del Territorio Settore Programmazione Finanziaria
	STATO DI AVANZAMENTO
	Il progetto esecutivo del "1km mura-tratto Nord" e' stato concluso nel mese di settembre ed è stato approvato dalla soprintendenza pertanto nel mese di novembre verranno attivate le procedure di gara per aggiudicare i lavori. Il Baluardo dell'Amore e' stato inaugurato il 30 luglio 2020 ed aperto al pubblico. Il Piano di monitoraggio delle Mura sud e' in corso ed il report annuale verrà consegnato a fine novembre, finalizzato ad elaborare un progetto pilota per il consolidamento della punta del Baluardo di S. Antonio.

PROGETTO OPERATIVO 6.3.3	6.3.3 – CROWDFUNDING, MECENATISMO E ART BONUS
	<i>Devono essere attivate tutte le iniziative dirette al sostegno della cultura e dell'arte risvegliando quella coscienza civica che a Ferrara esiste. Gli investimenti per il recupero e la valorizzazione del patrimonio culturale può passare anche attraverso queste iniziative di mecenatismo.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Andrea Maggi, Marco Gulinelli, Matteo Fornasini
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore OO.PP.- Patrimonio
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Settore Cultura e Turismo Direzione Generale
	STATO DI AVANZAMENTO
	La Giunta Comunale con delibera del 01.09.2020 ha approvato l'iniziativa Art-bonus prevista dall'art. 1 del D.L 83/2014 (convertito in L 106/2014 "Misure urgenti per la tutela del patrimonio culturale della nazione e per lo sviluppo della cultura) individuando come luogo di interesse a cui destinare le donazioni ricevute dai privati, la Statua di Girolamo Savonarola. A fine settembre sono state introitate tutte le somme necessarie per procedere all'affidamento del lavoro di restauro che potrebbe presumibilmente iniziare entro la fine di novembre 2020.

Programma Strategico

6.4 - SPAZI PER LA CULTURA: INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO PER COSTRUIRE UN SISTEMA CULTURALE POLICENTRICO E RADICATO SUL TERRITORIO

A seguito degli eventi sismici, molti spazi culturali ad oggi sono ancora chiusi. L'obiettivo è di lavorare intensamente con un preciso cronoprogramma – in collaborazione con il Servizio Beni Monumentali e con i professionisti esterni - per restituire alla città i Palazzi di pregio che saranno resi funzionali ed accoglienti per le nuove e future proposte culturali. In particolare, la nostra attenzione sarà concentrata sui monumenti storici e i musei e sul recupero delle Chiese in stretta collaborazione con la Curia.

In attesa delle riaperture e della restituzione alla città di questi prestigiosi contenitori, ci si concentrerà sugli interventi mirati a riallestimenti e/o recuperi conservativi, restauri e attività di valorizzazione dei beni culturali.

Opereremo inoltre per incrementare l'uso degli spazi per la cultura, al fine di costruire un sistema culturale policentrico e radicato sul territorio, in collaborazione con le tante realtà culturali cittadine. Individueremo inoltre altri spazi per la scuola Florestano Vancini e il Distretto della creatività cinematografica.

Con l'Ufficio Ricerche storiche – in collaborazione con il mondo associativo - si intende sviluppare un progetto volto alla connessione tra museo e periferie che faciliti l'accesso alla conoscenza dei beni artistici “della comunità” esposti nei musei, concentrando il valore della fruizione non solo sull'aspetto storico-artistico, ma piuttosto sul senso civico di appartenenza alla propria città e ai beni che custodisce e rappresenta.

Pur mantenendo intatta la loro vocazione conservativa, da tempo ormai le Biblioteche e gli Archivi sentono la necessità di farsi strumento culturale attivo, presenza vivente nel territorio e nella società. Ciò non significa abiurare la conservazione a favore della valorizzazione, ma trovare nella valorizzazione il senso intimo della conservazione, vale a dire sensibilizzare le persone all'importanza della cultura (e dunque alla preservazione) per maturare consapevolezza civica, e in fondo anche una presenza più consapevole alla vita della città, con le sue contraddizioni, le sue meraviglie, le sue mutazioni, la sua storia e il suo futuro.

PROGETTO OPERATIVO 6.4.1	6.4.1 – LE RIAPERTURE E LA RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI CULTURALI CITTADINI: UNA GRANDE OPPORTUNITA'
	<i>La restituzione alla città degli spazi museali ed espositivi chiusi dopo il sisma rappresenta un passaggio fondamentale per lo sviluppo di un sistema culturale rinnovato ed attrattivo e per la valorizzazione dello straordinario patrimonio storico-artistico ferrarese.</i>
	<i>Nei Palazzi storici sedi dei più importanti musei civici e di mostre (Palazzo Schifanoia, Palazzo Massari, Palazzo dei Diamanti), interessati da lavori per il miglioramento sismico ed il restauro, saranno progettati riallestimenti che qualificheranno le esposizioni permanenti delle collezioni civiche e gli spazi destinati ad ospitare quelle temporanee, anche attraverso un miglioramento dei servizi di accoglienza dei visitatori.</i>
	<i>Il tema della qualificazione e valorizzazione degli ulteriori Palazzi e spazi storici, più in generale, sarà al centro delle politiche culturali della città.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Marco Gulinelli e Andrea Maggi
	UNUTA' DI RIFERIMENTO: Settore Cultura e Turismo
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI: Settore Opere Pubbliche Patrimonio
	STATO DI AVANZAMENTO
	Conclusi i lavori di miglioramento sismico e rifunzionalizzazione dell'intero complesso edilizio di Palazzo Schifanoia, in attesa del riallestimento complessivo del percorso museale è stato aperto al pubblico il Salone dei Mesi con uno straordinario sistema di illuminazione che consente ai visitatori un'inedita esperienza di visita, immersiva ed emozionale; inoltre nella Sala delle Virtù e nella Sala Imprese, in collaborazione con la Fondazione Ferrara Arte, è stata allestita la mostra “Schifanoia e Francesco del Cossa. L'oro degli Estensi”, una raccolta delle opere di pertinenza dei Musei d'Arte Antica più strettamente connesse alla figura di Borso accompagnate da una significativa selezione di opere “ospiti” legate all'Officina ferrarese. A causa dell'emergenza COVID-19 e della chiusura dei musei l'apertura al pubblico inizialmente prevista per il mese di marzo è stata posticipata al 2 giugno.

PROGETTO OPERATIVO 6.4.2	6.4.2 – IL SISTEMA CULTURALE DI FERRARA NEL RAPPORTO PUBBLICO-PRIVATO
	<i>La creazione di un sistema culturale policentrico e radicato sul territorio potrà consolidarsi solo attraverso un fecondo rapporto tra pubblico e privato: le associazioni culturali cittadine che occupano spazi comunali e che gestiscono attività in convenzione rappresentano un prezioso tessuto che potrà contribuire a valorizzare i poli esistenti, consolidando le attività svolte e al contempo dando origine a nuove progettualità.</i>
	<i>Una particolare attenzione avranno le iniziative tese a dare valore e visibilità ai fotografi ferraresi, proseguendo nell'intento di creare un positivo connubio tra gli spazi restaurati e la fotografia, forma d'arte su cui si intende avviare un progetto di lungo termine.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Marco Gulinelli

	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Cultura e Turismo
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI:
	STATO DI AVANZAMENTO
	<p>E' proseguita, pur nelle difficoltà legata all'emergenza legata alla diffusione del virus Covid-19, la stretta relazione fra Amministrazione comunale e realtà associative, confermando tutte le convenzioni in essere, rimodulando le attività del 2020 sulla base delle prescrizioni sanitarie e declinando nuove azioni culturali.</p> <p>E' stato avviato l'iter progettuale per la nuova concessione e convenzione per attività teatrali sul territorio con il teatro Nucleo.</p> <p>Sono state realizzate esposizioni fotografiche in spazi monumentali chiusi, in fase di restauro o dismessi della città di Ferrara.</p>

PROGETTO OPERATIVO 6.4.3	6.4.3 – BIBLIOTECHE E ARCHIVI: CASE DELLA MEMORIA E OFFICINE DEL FUTURO
	<p><i>Il progetto vorrebbe rispondere alle domande: a cosa serve l'Archivio e perché sono importanti le biblioteche per la città? La scoperta della città attraverso le carte dell'archivio, i suoi documenti e le sue mappe: viaggi nel tempo per comprendere più a fondo lo spazio attuale che viviamo, e acquisire una maggior consapevolezza di chi siamo. Appuntamenti in archivio per scoprirne il funzionamento, e imparare a formulare le domande alle quali può rispondere. Appuntamenti periodici a tu per tu con i bibliotecari per comprendere il viaggio del libro in biblioteca, l'incanto dei manoscritti, la preziosità dei suoi spazi, i suggerimenti di lettura, come si costruisce un libro. Oppure percorsi emozionali attraverso i suoi libri, le curiosità sui suoi fondi. Appuntamenti sul mestiere del restauratore, del tipografo, dell'editore, del libraio, dello scrittore, ecc. I progetti saranno sostenuti con la collaborazione di realtà culturali e sociali presenti nel territorio. La valorizzazione del patrimonio immobiliare bibliotecario avverrà anche attraverso la predisposizione di mostre fotografiche capaci di rappresentare l'identità storica della Città di Ferrara.</i></p>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Marco Gulinelli
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Cultura e Turismo
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI :
	STATO DI AVANZAMENTO
	<p>Lo stato emergenziale dovuto al Covid 19 ha impedito la piena realizzazione del progetto che, per sua stessa essenza, prevedeva necessariamente il pubblico in presenza. Persino l'iniziativa "Ritrovarsi tra le pagine" per la quale era stata scritta e firmata un'apposita convenzione con l'ASP, non si è riusciti a farla partire per il sopraggiungere del lockdown. Così come il progetto di candidare Ferrara a "Città che legge" - (qualifica riconosciuta dal "Centro per il Libro e la Lettura", Istituto autonomo del MIBACT), che avrebbe stretto attorno a un "Patto locale per la lettura" le realtà culturali della città (associazioni, librerie, case editrici, scuole, università, ecc.) - si è fermato a uno stato embrionale, dovendo coinvolgere e mettere in contatto molti attori secondo azioni che le norme di sicurezza anti Covid non rendevano più possibili. Da queste relazioni sarebbero state declinate molte delle attività delle Biblioteche cittadine. Anche l'Archivio ha dovuto sospendere i suoi progetti, in parte per l'impossibilità di ospitare pubblico nei suoi spazi, e in parte per soddisfare il più possibile le richieste di documenti per le pratiche edilizie. La necessaria interruzione di questo Progetto Operativo non ha tuttavia interrotto il lavorarci, per quanto purtroppo soltanto sulla carta: alcuni progetti potranno essere ripresi non appena la crisi epidemiologica sarà rientrata, e nel frattempo altri nuovi progetti sono in corso di definizione. Tuttavia, nonostante le difficoltà, molte esperienze sono state portate avanti, magari declinate diversamente da come inizialmente le avevamo idea, ma sicuramente adattate alla nuova realtà che ci è toccato di sperimentare.</p>

Programma Strategico

6.5 - UNESCO – “FERRARA, CITTA’ DEL RINASCIMENTO E IL SUO DELTA DEL PO”

PROGETTO OPERATIVO 6.5.1	6.5.1 – FERRARA, I LIDI FERRARESI E IL PARCO DEL DELTA DEL PO
	<i>Occorre sviluppare un legame più forte, anche dal punto di vista turistico, con i Lidi ferraresi e con il Parco del Delta del Po. Il turismo fluviale tra natura e arte può incentivare l’offerta turistica della nostra Città, anche nel periodo estivo, portando i turisti soggiornanti presso i Lidi ferraresi a visitare i nostri monumenti e musei. Per far crescere il turismo fluviale lento ed integrato con il territorio l’amministrazione deve fare la sua parte e garantire un buon livello di manutenzione dei nostri corsi d’acqua.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Matteo Fornasini e Marco Gulinelli
	UNITA’ DI RIFERIMENTO: Settore Cultura e Turismo
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI: Destinazione Turistica Romagna (ente partecipato)
	STATO AVANZAMENTO
	L’amministrazione ha confermato l’adesione all’Associazione Beni Italiani Patrimonio Mondiale condividendo le iniziative promosse dalla stessa per la valorizzazione del sito. E’ stato realizzato e stampato il volume “Piano di gestione” – volume 2, “Programma speciale d’area”.
	Per quel che attiene il turismo fluviale non si registrano attività realizzate, anche a causa della situazione sanitaria e in attesa delle rimodulazioni del Piano Periferie a cui il possibile utilizzo dei corsi d’acqua e delle sponde della Darsena cittadina è intrinsecamente legato.

7 – LA CITTA' UNIVERSITARIA

Programma Strategico

7.1 - FERRARA CITTA' UNIVERSITARIA

L'obiettivo è quello di trasformare Ferrara da città con l'Università a vera Città Universitaria; il rapporto tra la comunità cittadina e la sua università deve essere rafforzato e potenziato, valorizzando lo straordinario patrimonio di idee e di eccellenze in campo scientifico-culturale espresso dalla presenza della comunità universitaria nel nostro territorio. L'università e i suoi luoghi devono diventare uno dei principali motori dello sviluppo urbano e della qualità della Città.

PROGETTO OPERATIVO 7.1.1	7.1.1 – PROGRAMMA PATTO GENERAZIONALE IN ATENEO
	<i>Avvio di un progetto per un patto generazionale teso ad avvicinare le generazioni (persone anziane residenti e giovani studenti universitari fuori sede) per un aiuto reciproco favorendo uno stretto rapporto e confronto fra le generazioni.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Alessandro Balboni e Micol Guerrini
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Istruzione
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI:
	STATO AVANZAMENTO

Il progetto era stato formulato per far fronte alle problematiche legate ai momenti di ritrovo degli studenti nelle piazze cittadine e già erano state coinvolte alcune associazioni di volontariato per gestire la movida: la sopraggiunta emergenza sanitaria, che ha di fatto azzerato queste occasioni di incontro, ha determinato la sua sospensione.

PROGETTO OPERATIVO 7.1.2	7.1.2 – OFFERTA INTEGRATA DI SERVIZI AI POTENZIALI STUDENTI FUORI SEDE UNIFE
	<i>Realizzazione di un'offerta integrata di servizi ai potenziali studenti universitari al fine di incentivare la mobilità verso la nostra Città. Per uno studente intraprendere gli studi universitari a Ferrara deve essere una scelta agevole e chiara. Occorre utilizzare sempre più il sito web e le nuove tecnologie come strumento di sviluppo dei servizi che accolgano e guidino gli studenti nel loro percorso. Occorre informare lo studente di quanto Ferrara può offrirgli in termini di cultura e di opportunità per il futuro.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Alessandro Balboni e Micol Guerrini
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Istruzione
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI: Settore Sviluppo Organizzazione, Risorse Umane e tecniche
	STATO AVANZAMENTO

Tutte le azioni attivate per incentivare la mobilità degli studenti verso la nostra città sono state mantenute aggiornate ed incentivate, in modo da continuare con una costante e attuale informazione agli universitari, e non solo: ad oggi il portale "Sottotetto" è dunque attivo, così come è attiva la linea n. 15 che garantisce un agevole collegamento dalla stazione ferroviaria alle aule presso Ferrara Fiere. Inoltre si è puntato molto sulla comunicazione e diffusione delle nuove modalità di didattica imposte dalla situazione sanitaria legata all'emergenza Covid-19.

PROGETTO OPERATIVO 7.1.3	7.1.3 – RILANCIO DEI RAPPORTI CON LE RAPPRESENTANZE STUDENTESCHE UNIFE
	<i>Opereremo per un rilancio dei rapporti con le rappresentanze studentesche dell'Ateneo, anche tramite l'istituzione di un apposito organo il cui fine sarà mettere in relazione tra loro gli attori della realtà universitaria locale, favorendo tramite il dialogo e il confronto l'identificazione di soluzioni condivise ed efficaci. Occorre promuovere la partecipazione degli studenti universitari alla vita della Città sia come fruitori di servizi sia come attori di iniziative e proposte.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Alessandro Balboni e Micol Guerrini
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Istruzione
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI:
	STATO AVANZAMENTO
L'Amministrazione si è espressa per l'istituzione di un tavolo di lavoro che veda il coinvolgimento attivo delle rappresentanze studentesche e dell'Ateneo per rilanciare il confronto su soluzioni e iniziative condivise ed efficaci.	

PROGETTO OPERATIVO 7.1.4	7.1.4 – SVILUPPARE ALLEANZE STRATEGICHE CON ALTRE CITTA' UNIVERSITARIE
	<i>Occorre sviluppare alleanze strategiche con altre grandi città universitarie italiane ed europee, dando vita a una fitta rete di scambi culturali, di conoscenza e di legami internazionali. Ciò darà l'opportunità di entrare in contatto con contesti culturali e linguistici diversi dando un significato vero al concetto di cittadinanza europea.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Alessandro Balboni
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Istruzione
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI: Direzione Generale
	STATO AVANZAMENTO
Ad oggi è stata effettuata una scansione delle città universitarie che, per tematismi e analogie, possono possedere un maggior grado di attinenza con la realtà universitaria cittadina. E' inoltre in corso di definizione un gemellaggio con l'Università di Torun in Polonia, città natale di Niccolò Copernico.	

PROGETTO OPERATIVO 7.1.5	7.1.5 – FAVORIRE E SOSTENERE I RAPPORTI TRA UNIVERSITA' E MONDO DEL LAVORO E DELLA RICERCA
	<i>Si darà avvio ad un percorso, con il supporto del Polo scientifico e tecnologico universitario e la partnership delle aziende ferraresi più innovative, per la realizzazione di un vero e proprio campus per startup hi-tech innovative al fine di supportare iniziative finalizzate a sviluppare progetti imprenditoriali ad alto tasso di innovazione nel territorio con l'obiettivo di rendere sempre più connessi formazione, acquisizione di competenze e mondo del lavoro</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Alessandro Balboni, Angela Travagli e Micol Guerrini
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Istruzione
ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:	

ALTRI SOGGETTI COINVOLTI:

STATO DI AVANZAMENTO

In questa prima fase di avvio l'amministrazione ha tenuto, in modalità telematica, diversi incontri con docenti dell'Università di Ferrara finalizzati all'organizzazione di interventi ed alla definizione di possibili iniziative destinate a supportare progetti imprenditoriali ad alto tasso di innovazione nel territorio.

Contestualmente sono stati organizzati incontri seminariali e attivati tirocini formativi curriculari e post laurea sui temi della Comunicazione Istituzionale in collaborazione con i docenti e gli studenti universitari delle Facoltà di Scienze della Comunicazione e Design della Comunicazione dell'Università di Ferrara.

8 - LA CITTA' IDENTITARIA

Programma Strategico

8.1 - FRAZIONI IN COMUNE PER LO SVILUPPO DI TUTTO IL TERRITORIO

Il coinvolgimento effettivo delle frazioni del Comune nella vita della città, la trasformazione di luoghi fisicamente attigui, ma percepiti come distanti dal centro, in spazi di espansione della vita sociale della comunità sono un punto nodale per la messa in opera di una progettualità continua, urbana e di pianificazione, capace di accompagnare e determinare la crescita potenziale di ogni singola realtà territoriale.

Il ruolo delle frazioni nel contesto comunale deve tornare centrale. Gli incontri con i cittadini, impostati ad un confronto operativo sulle cose da fare, saranno programmati e realizzati in base ad un calendario preventivamente comunicato.

La partecipazione attiva della popolazione deve passare, in questa nuova fase, da mero concetto astratto, basato su regolamenti burocratici, a sistema operativo di consultazione della città intesa in senso ampio per un'efficace programma di rigenerazione delle frazioni sia da punto di vista manutentivo che sociale. Le frazioni devono diventare protagoniste di una nuova qualità basata sul loro patrimonio identitario, materiale e immateriale.

PROGETTO OPERATIVO 8.1.1	8.1.1 - FRAZIONI PROTAGONISTE
	<i>L'idea di partenza è che l'entità socio-territoriale "frazione" è un bene da valorizzare tutelando i valori identitari della comunità che vi abita e il senso di appartenenza. Ogni frazione esprime una propria identità, chiaramente leggibile, e tutte le frazioni sono portatrici di un "carattere" proprio. L'amministrazione sin dal suo insediamento ha espresso la volontà di instaurare un dialogo e un confronto più strutturato e continuativo con i residenti nelle frazioni, stimolando osservazioni e proposte. Durante i confronti saranno messe a fuoco le opportunità da valorizzare e le criticità da risolvere.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Nicola Lodi
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Affari istituzionali
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI:
	STATO DI AVANZAMENTO
	Attivato anche negli sportelli delle Frazioni il sistema di prenotazioni on line al fine di regolamentare l'accesso degli utenti in modo da evitare code. Tale sistema sperimentato durante la fase di emergenza da COVID, sarà stabilizzato avendo avuto un'accoglienza più che positiva dagli utenti.

Programma Strategico

8.2 - IL RUOLO DEL TERRITORIO CHE NON E' CENTRO

La trasformazione delle periferie e delle frazioni in spazi urbani di crescita e socialità, sinergici e armonici con lo sviluppo e l'identità del centro, passano attraverso una programmazione complessa che inevitabilmente coinvolge più settori: dall'Urbanistica ai Lavori pubblici, dal Verde alla Viabilità, dalla Sanità ai Servizi sociali fino alle Politiche Giovanili e allo Sport. La tensione organizzativa propria della delega alle Frazioni deve dunque tenere presente questo complesso contesto operativo, all'interno del quale deve essere avviata e poi strutturata una progettazione di ampio respiro.

Il primo step si realizzerà con l'individuazione e l'accantieramento delle infrastrutture necessarie per ovviare alle principali criticità logistiche e di collegamento delle singole aree, da mettere in opera contemporaneamente ad un piano straordinario della manutenzione ordinaria degli arredi urbani e delle strade, che riporti ad un livello accettabile il decoro dell'intera area comunale.

Il secondo livello operativo, alimentato dalla partecipazione strutturata dei residenti nei singoli quartieri e rafforzato dal coordinamento tra i settori coinvolti in momenti di confronto finalizzati ad una vision condivisa, dovrà concretizzarsi nell'individuazione dei Livelli Essenziali di Urbanizzazione (LEU per usare una terminologia rubata all'ambito sanitario), come parametri minimi di servizi (di prossimità, sanitari, scolastici, sportivi e di aggregazione) capaci di rendere ogni quartiere vivibile e utile ad una piena autonomia gestionale adatta ad ogni fascia di età e ad ogni condizione sociale.

L'applicazione dei LEUQ ("livelli essenziali di urbanizzazione dei quartieri"), che coinvolge e sintetizza nelle singole aree la programmazione dei diversi assessorati coinvolti, dovrà essere modulata per fattibilità ed urgenza e dovrà tenere presente non solo la progettazione urbana adatta allo sviluppo di ogni area singolarmente presa, ma anche della visione complessiva della città.

PROGETTO OPERATIVO 8.3.1	8.2.1 – BUONE PRASSI DI PROGETTAZIONE CONDIVISA ANCHE ATTRAVERSO PIATTAFORME INFORMATICHE A SUPPORTO DELL'ATTIVITA'
	<i>Il Comune intende individuare buone prassi di progettazione partecipata con le frazioni. La finalità di un'esperienza di progettazione partecipata è quella di favorire il sorgere di nuove idee attraverso la discussione e la creazione di una conoscenza collettiva condivisa. Questo percorso mira al coinvolgimento dei cittadini nelle scelte pubbliche superando quella concezione tecnocratica e autoreferenziale che insiste sul ruolo chiave del solo apparato comunale.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Nicola Lodi e Angela Travagli
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Affari Istituzionali
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI: Settore Sviluppo Organizzazione Risorse Umane e Tecniche
	STATO DI AVANZAMENTO
L'emergenza COVID ha rallentato ogni settore lavorativo in modo consistente; nel caso specifico oltre ai normali rallentamenti dell'attività legati all'adeguamento dei protocolli sanitari, si sono dovute affrontare anche le difficoltà legate all'organizzazione di incontri tecnici con gli stakeholder e con i cittadini.	

PROGETTO OPERATIVO 8.2.3	8.2.2 – PROGETTI DI SVILUPPO URBANO CHE UNISCONO AZIONI ECONOMICHE, SOCIALI E CULTURALI NEL TERRITORIO E NELLE FRAZIONI
	<i>La nuova strategia urbana del Comune che disegnerà la visione futura della Città dovrà promuovere politiche urbane che puntino sulla riqualificazione funzionale del territorio e delle frazioni, favorendo il coinvolgimento per una condivisione ampia dei progetti di sviluppo. Le parti periferiche della Città non vanno contrapposte alle parti centrali incluse nel perimetro murario ma occorre trovare e sviluppare un nuovo equilibrio tra il perimetro murario e la restante superficie urbana valorizzando l'identità comune.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Andrea Maggi
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Governo del Territorio
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: Sfida 3 – Città vitale Sfida 6 – Città attrattiva Sfida 9 – Città attiva Sfida 10 – Città vivibile e sostenibile
	ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI:
	STATO DI AVANZAMENTO
Al fine di attuare la riqualificazione del territorio comunale l'amministrazione ha concentrato il proprio operato sulle aree EX-MOF e Corti di Medoro. Nello specifico, per quanto concerne l'area ex MOF, è stata comunicata alla Regione Emilia Romagna la manifestazione di interesse a partecipare al Programma integrato di edilizia	

<p>residenziale sociale – PIERS destinato ai Comuni dell'Emilia-Romagna con popolazione superiore a 50.000 abitanti che intendono incrementare la dotazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) o Edilizia Residenziale Sociale (ERS). Il progetto elaborato dall'amministrazione comunale, denominato "ERP FERRARA - ALLOGGI SAN PAOLO", è risultato ammissibile e finanziabile previo cofinanziamento comunale.</p> <p>Contestualmente l'attenzione è stata posta al recupero delle aree non ancora riqualificate della c.d. Corti di Medoro ed in particolare all'edificio ex Palaspecchi dando ampia considerazione alla vocazione di ricettività sportiva dell'area in oggetto. Nello specifico nel mese di settembre, essendo prossima la pubblicazione del Programma Ministeriale per la Qualità dell'Abitare, è stata predisposta una relazione tecnica unitamente a tre diversi scenari di intervento che saranno illustrati ai rappresentanti di Cassa Depositi e Prestiti ed alla proprietà nell'incontro già fissato per il 9 ottobre 2020 al fine di verificarne la fattibilità oltre che la possibilità di un coinvolgimento diretto nel Programma. Trattasi di operazione di per sé molto complessa aggravata dalla posizione debitoria della proprietà nei confronti dell'amministrazione comunale per un importo di complessivi € 1.750.000,00 relativi al versamento dell'imposta IMU nonché dalla sussistenza di ipoteche di primo e secondo grado.</p>
--

PROGETTO OPERATIVO 8.2.1	8.2.3 – PROGETTI PER LO SVILUPPO DEI QUARTIERI, ARMONIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI SETTORIALI SULLE AREE INTERESSATE
	<i>L'amministrazione intende riqualificare o riprogettare aree semi-periferiche della città, adottando scelte che non determinano nuovo consumo di suolo, ma piuttosto una loro valorizzazione oltre che provocare un processo di riqualificazione di tutto l'ambito di cui fanno parte ed innescare un diverso modo di "vivere la città". L'obiettivo è quello di realizzare, quindi, quartieri vivaci e gradevoli, al fine di soddisfare le differenti esigenze, le aspettative, i desiderata e i bisogni dei residenti e dell'intera cittadinanza, nonché valorizzare le connessioni infrastrutturali e le interazioni con il mondo economico circostante. La rigenerazione delle aree, anche attraverso il recupero di immobili pubblici dismessi, deve diventare anche volano per lo sviluppo e la rivitalizzazione dell'economia locale e del contesto sociale e territoriale, promuovendo ed incentivando l'attrazione di interventi ed investimenti pubblici e privati.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Nicola Lodi, Andrea Maggi, Cristina Coletti e Micol Guerrini
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Affari istituzionali
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: <ul style="list-style-type: none"> Sfida 1 – Città del lavoro Sfida 2 – Città sicura Sfida 3 – Città vitale Sfida 4 – Città a misura di famiglia Sfida 5 – Città delle nuove generazioni Sfida 9 – Città attiva
	ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI: Settore Opere Pubbliche Patrimonio Settore Governo del Territorio Settore Servizi alla Persona Settore Istruzione
	STATO DI AVANZAMENTO
<p>In continuità con il percorso di ridefinizione delle opere da realizzare, già avviato nel 2019 con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, nel mese di febbraio 2020 si è tenuto un incontro presso la stessa Presidenza per condividere le motivazioni che suggerivano la modifica dell'intervento "Percorsi turistico commerciali dalla Stazione al Sistema delle Piazze centrali". Nei mesi successivi è poi emersa l'esigenza da parte dell'Amministrazione di svolgere alcuni approfondimenti tecnici amministrativi sugli interventi di maggior impatto urbanistico, denominati "Parcheggio multipiano ex MOF" e "Parcheggio ex Pisa". Nel corso dei mesi di luglio, agosto e settembre sono state redatte le ipotesi di rimodulazione dei tre interventi che, a seguito della illustrazione ai presidenti degli Ordini Professionali, alla III Commissione Consigliare ed al Consiglio Comunale, sono state valutate positivamente dalla Giunta Comunale la quale, con proprio atto, ha dato mandato al Responsabile Unico di Progetto di procedere con l'invio della richiesta alla Presidenza del Consiglio dei Ministri.</p> <p>Per quanto riguarda l'area San Rocco il relativo Piano di Recupero di Iniziativa Pubblica, integrato a seguito dell'aggiornamento della relazione geologica e dei dati inerenti i flussi veicolari, ha visto la chiusura dei lavori con determinazione favorevole della Conferenza di Servizi pertanto resterà in deposito per 60 giorni consecutivi. Contestualmente lo stesso è stato trasmesso alla Provincia affinché la stessa esprima per quanto di competenza.</p>	

Programma Strategico

8.3 - IL COMUNE A SERVIZIO DEI QUARTIERI

Nell'attività di coordinamento e di mantenimento di una vision complessiva si realizza la piena competenza della delega alle Frazioni, in un'attività tanto concreta nel rapporto con i cittadini e il territorio, quanto snella nel confronto e nella collaborazione con i diversi settori operativi. Dotare ogni quartiere ed ogni zona periferica dei Livelli essenziali di ogni servizio, individuati attraverso le operazioni di analisi territoriale e sociale è possibile, in termini concreti, esclusivamente attraverso la traduzione della vision politica comune in azioni coordinate di intervento sul territorio, che a loro volta devono passare necessariamente attraverso protocolli di aggiornamento e di confronto tra i diversi settori organizzativi.

In quest'ottica i servizi informatici, statistici, sociali, sportivi, l'utilizzo di piattaforme che mettano a confronto i cronoprogrammi delle diverse progettazioni saranno utile strumento per il mantenimento di un livello di aggiornamento costante e capace di rispondere a concrete esigenze di progettazione e azione.

A questo scopo l'assessorato individuerà protocolli e buone prassi di azione, coordinamento e aggiornamento dei processi di crescita rendendole, come obiettivo finale, accessibili e interattive non solo per i soggetti promotori ma anche per i fruitori finali delle risorse messe in campo.

PROGETTO OPERATIVO 8.2.2	8.3.1 - DIFENDERE IL TERRITORIO DAL RISCHIO IDROGEOLOGICO
	<i>La gestione del rischio idrogeologico richiede un approccio di pianificazione per gradi. L'obiettivo è quello di una lotta armonica condotta con più strumenti. La sfida che i tecnici sono chiamati a raccogliere prevede interventi strutturali che richiederanno consistenti investimenti nei prossimi anni.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Andrea Maggi
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Governo del Territorio
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: Sfida 3 - città vitale Sfida 6 - Città attrattiva Sfida 9 - città attiva Sfida 10 - Città vivibile e sostenibile
	ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI: Settore Opere Pubbliche Patrimonio
	STATO DI AVANZAMENTO
L'emergenza COVID ha rallentato ogni settore lavorativo in modo consistente; nel caso specifico si sono dovute affrontare le difficoltà legate all'organizzazione di incontri tecnici con gli altri Enti e di partecipazione condivisa con i professionisti e gli stakeholder.	

9 - LA CITTA' ATTIVA

Programma Strategico

9.1 - IL VALORE DELLA PRATICA SPORTIVA E MOTORIA

Sarà obiettivo dell'amministrazione promuovere la promozione dello sport e delle attività motorie per il benessere fisico e psicologico della propria comunità. Il "Piano d'azione globale sull'attività fisica per gli anni 2018-2030", approvato dall'Organizzazione mondiale della sanità -OMS, definisce gli obiettivi strategici da realizzare attraverso azioni per ridurre l'inattività fisica negli adulti e negli adolescenti entro il 2030 e conseguentemente riconoscere il valore sociale della pratica sportiva e motoria. L'attività fisica promuove il benessere, la salute fisica e mentale e migliora le relazioni sociali e la qualità della vita. A tal fine occorre definire un piano d'azione dettagliato, indicando le responsabilità, i tempi e i finanziamenti.

PROGETTO OPERATIVO 9.1.1	9.1.1 - LO SPORT E L'ATTIVITA' MOTORIA: LA CHIAVE PER IL BENESSERE PSICO-FISICO
	<i>Sarà compito dell'amministrazione operare in sinergia con il sistema sanitario, la scuola, il sistema associazionistico sportivo, le fondazioni e le associazioni no profit per programmare e realizzare interventi strutturati e coordinati di promozione dell'attività motoria rivolti alla popolazione, ma soprattutto ai bambini, ai giovani e alle persone che vivono in condizioni di fragilità e per diffondere la cultura della vita attiva come strumento fondamentale per il benessere fisico e psichico della cittadinanza.</i>
	<i>L'assessorato, pertanto, promuoverà una sempre maggiore collaborazione tra più operatori a livello locale che consenta interventi strutturati e coordinati con il fine di:</i>
	<ul style="list-style-type: none"><i>+ promuovere la cultura della vita attiva e dello sport come strumento per il benessere psico-fisico, incrementando il numero dei praticanti attività sportive e incentivando anche economicamente i progetti che si pongono quale obiettivo la promozione del benessere psico-fisico attraverso l'attività motoria;</i><i>+ sensibilizzare tutta la popolazione, ma soprattutto i giovani, sull'importanza di uno stile di vita attivo e sano;</i><i>+ facilitare la pratica di una adeguata attività motoria tra le persone con disabilità, quelle portatrici di disagio psichico o disturbo mentale, quelle che vivono in condizioni di fragilità.</i>
	<i>Particolare attenzione verrà posta alla tutela delle realtà sportive che operano e sono radicate sul territorio delle Frazioni.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Andrea Maggi, Dorota Kusiak, Cristina Coletti
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Istruzione
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI:
	STATO DI AVANZAMENTO AL 30/09/2020:

Vecchi-Bergamini

E' stato pubblicato un bando per l'erogazione di 170.000,00 € di contributi a fondo perduto destinati alle Associazioni del territorio per consentire la ripresa delle attività sportive a seguito del primo "lockdown" causa emergenza pandemica da Covid - 19. Al bando hanno partecipato 62 Associazioni sportive le quali hanno elaborato progetti rivolti alla promozione dello sport di base con particolare attenzione ai giovani, alle persone con disabilità ed agli anziani.

Si è inoltre aderito al progetto "Voucher per la ripresa dello Sport" della Regione Emilia Romagna con pubblicazione di un bando per l'erogazione di circa 600 voucher (per un valore di € 95.700,00) da assegnare alle famiglie con figli per aiutare la ripresa della pratica sportiva dei più giovani e delle persone con disabilità al fine di contrastare fenomeni quali la sedentarietà e l'obesità infantile e favorire momenti di aggregazione e inclusione sociale. Al bando hanno partecipato 243 famiglie.

Infine, nel corso del 2020, è stato realizzato il progetto "nessuno è in fuori gioco" in collaborazione con USL Ferrara - Centro di Salute Mentale e UISP Ferrara - Associazione di Promozione Sociale, per consentire la pratica sportiva delle persone inserite in programmi di riabilitazione/socializzazione psichiatrica.

Programma Strategico

9.2 – L'IMPIANTISTICA DELLA CITTA' DELLO SPORT

Il Comune di Ferrara intende promuovere le attività motorie e sportive attraverso la riqualificazione e il potenziamento delle infrastrutture sportive che consentano sempre di più la fruizione sia in senso agonistico che salutistico, in quanto considera il movimento e lo sport elementi fondamentali per favorire il benessere dei cittadini. Occorre definire i ruoli e le azioni che il Comune e le associazioni e società sportive devono assumere per realizzare a livello territoriale un piano d'azione che sostenga le infrastrutture e i programmi sportivi.

PROGETTO OPERATIVO 9.2.1	9.2.1 – PROGRAMMA DI RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO DELLE INFRASTRUTTURE SPORTIVE COMUNALI
	<i>Saranno attivati interventi di riqualificazione, miglioramento funzionale e manutenzione degli impianti sportivi comunali, dopo aver effettuato un'accurata ricognizione dello stato manutentivo degli impianti e delle strutture sportive esistenti sul nostro territorio, anche con il supporto di Sport e Salute S.p.a. e tramite le risorse dell'Istituto per il Credito Sportivo. Si incentiveranno prioritariamente i progetti per la rigenerazione, riqualificazione e ammodernamento degli impianti presentati dalle associazioni e società sportive senza fine di lucro, accompagnati da un piano di fattibilità economico-finanziaria che comprenda anche la gestione dell'impianto e il suo utilizzo finalizzato a favorire l'aggregazione giovanile.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Andrea Maggi
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Opere Pubbliche Patrimonio
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI: Settore Istruzione
	STATO DI AVANZAMENTO
	Nonostante il lockdown imposto dall'emergenza Covid-19, sono state completate le opere dell'area sportiva di via Bacchelli, con concessione alla società Parco Bacchelli Srl per progettazione, esecuzione e gestione degli impianti natatori. A luglio 2020 sono state aperte al pubblico le strutture estive e successivamente nel mese di settembre è stata aperta la struttura coperta. Purtroppo con recente DPCM gli impianti sono stati nuovamente chiusi. E' stato completato ed approvato il progetto esecutivo "Cittadella dello Sport" che prevede interventi di miglioramento funzionale degli impianti: campo di atletica, pattinodromo, velodromo, campo tennis, campo calcio a 5, paddle oltre al centro a servizio dell'intera Cittadella. Sono stati inoltre appaltati gli interventi di efficientamento energetico di diversi impianti sportivi e, in alcune palestre comunali, è stata installata illuminazione a led.

PROGETTO OPERATIVO 9.2.3	9.2.3 – ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE DELLO STADIO "PAOLO MAZZA" E DELL'AREA INTORNO ALLO STADIO
	<i>Lo Stadio Mazza sarà oggetto di opere di adeguamento e manutenzione al fine di garantire l'uso dell'impianto sportivo per le competizioni a cui partecipa la società SPAL ed avere un impianto sportivo più moderno e più funzionale. L'area intorno allo Stadio dovrà essere oggetto di particolare attenzione al fine di limitare al minimo i disagi per i residenti e per i commercianti in occasione delle partite.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Andrea Maggi
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Opere Pubbliche Patrimonio
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI: Settore Istruzione
	STATO DI AVANZAMENTO
	Il 2020 ha visto la prosecuzione di interventi di riqualificazione delle aree attorno allo stadio Paolo Mazza.

10 – LA CITTA' VIVIBILE E SOSTENIBILE

Programma Strategico

10.1 - IL VERDE COME RISORSA

Il territorio ferrarese è ricco di aree verdi e di parchi cittadini. E' intenzione dell'amministrazione porre particolare attenzione alla cura delle aree, in modo da migliorare il decoro urbano e promuovere la fruizione da parte di bambini, famiglie e anziani, quali luoghi di aggregazione e socialità.

PROGETTO OPERATIVO 10.1.1	10.1.1 – FAVORIRE IL DECORO DELLE AREE VERDI
	<i>Occorre rivedere il contratto di servizio per la gestione del verde pubblico al fine di elevare gli standard di qualità previsti e di garantire la sicurezza degli alberi posti a dimora nelle aree pubbliche. Il tema del verde pubblico deve essere affrontato in modo sistematico con una corretta pianificazione, progettazione, gestione e fruizione degli spazi verdi. Sarà posta particolare cura alla manutenzione straordinaria del patrimonio arboreo.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Andrea Maggi
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Opere Pubbliche Patrimonio
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI: Settore Governo del Territorio
	STATO DI AVANZAMENTO
<p>Nel corso del 2020 sono state poste le basi per una rivisitazione e modifica del contratto di servizio del Verde Pubblico nonché effettuate apposite variazioni di bilancio per mettere a disposizione di Fe-Tua risorse aggiuntive al fine di migliorare il livello di servizio. E' stato altresì attivato uno specifico appalto per il diserbo stradale gestito dal Comune per ovviare a situazioni di scarso decoro a causa dalla crescita di erba su strade e marciapiedi.</p>	

Programma Strategico

10.2 - FERRARA CITTA' DELLE BICICLETTE

Per limitare gli effetti negativi prodotti dal traffico dei veicoli e da una mobilità troppo sbilanciata sull'uso dell'auto, il Comune di Ferrara intende promuovere investimenti per garantire la mobilità quotidiana attraverso l'uso delle biciclette per gli spostamenti in città. L'obiettivo è incentivare approcci sostenibili non solo per i tragitti casa-lavoro ma anche per il tempo libero. Occorre investire anche sul cicloturismo, incentivando le strutture ricettive accoglienti verso i turisti che scelgono la bicicletta come strumento principale della propria esperienza di vacanza.

PROGETTO OPERATIVO	10.2.1 – INVESTIMENTI NEL CIRCUITO CICLOTURISTICO E NELLA RETE DELLE PISTE CICLABILI PROTETTE
	<p><i>Il Comune intende investire nel cicloturismo, come tipologia di vacanza emergente negli ultimi anni, e nella mobilità quotidiana delle persone attraverso il potenziamento della rete delle piste ciclabili protette.</i></p> <p><i>Un nuovo Piano dei percorsi ciclabili protetti connesso con itinerari di diverso livello aiuterà a migliorare ulteriormente il grado di ciclabilità della nostra Città.</i></p>

	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Andrea Maggi e Nicola Lodi
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Opere Pubbliche Patrimonio
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: Sfida 1 – Città del lavoro Sfida 3 – Città vitale Sfida 6 – Città attrattiva Sfida 9 – Città attiva
	ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI: Settore Governo del Territorio
	STATO DI AVANZAMENTO

Il Settore OO.PP. e Patrimonio ha attivato i lavori e i progetti relativi a diversi itinerari ciclabili tra i quali i più significativi sono:

- pista ciclabile di via Bologna
- piste ciclabile di Cona 1 lotto
- pista ciclabile di Cona 2 lotto
- pista ciclabile di Cona 3 lotto
- pista ciclabile di via Copparo 1 lotto
- pista ciclabile di Montalbano
- percorso ciclabile di viale Krasnodar

Programma Strategico

10.3 - PIU' VIVIBILITA': UN DIALOGO CON LE ISTITUZIONI

Relativamente agli aspetti della promozione della salute dei nostri cittadini, è necessario attivare una collaborazione più strutturata con AUSL e ARPAE per favorire la diffusione di una “cultura della vivibilità ambientale” e di un quadro organico di interventi per il miglioramento del grado di qualità ambientale del nostro territorio.

PROGETTO OPERATIVO 10.3.1	10.3.1 – RAFFORZARE IL DIALOGO CON AUSL E LE ALTRE ISTITUZIONI PER MIGLIORARE LA QUALITA' AMBIENTALE
	<i>Verrà rafforzato il dialogo con le istituzioni preposte per rendere la Città sempre più vivibile sotto il profilo ambientale. A tal fine si attiverà un tavolo di lavoro permanente anche con la collaborazione delle associazioni di categoria e ambientaliste.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Sindaco e Assessore Alessandro Balboni
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Servizi alla Persona
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI: Settore Governo del territorio
	STATO DI AVANZAMENTO
	Si sta lavorando per l'attivazione del tavolo di lavoro permanente nella prospettiva di portare a valore anche le esperienze che il periodo di lock down imposto dall'emergenza sanitaria ha reso necessario acquisire per affrontare nuove emergenze.

Programma Strategico


10.4 – MOBILITA': PASSO DOPO PASSO VERSO LA SOSTENIBILITA'

PROGETTO OPERATIVO 10.4.1	10.4.1 – IL NUOVO PIANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE
	<i>Il PUMS orienterà nei prossimi anni la mobilità sostenibile, coordinandosi con i piani urbanistici. Il PUMS aiuterà a ridurre l'inquinamento atmosferico e acustico, rendendo più vivibile anche sotto il profilo ambientale la nostra Città.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessori Andrea Maggi e Nicola Lodi
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Opere Pubbliche Patrimonio
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI: Settore Governo del Territorio
	STATO DI AVANZAMENTO
	I tratti di Pista ciclabile di cui sono stati attivati i progetti o le realizzazioni ed in particolare:
	<ul style="list-style-type: none"> • pista ciclabile di via Bologna • piste ciclabile di Cona 1 lotto • pista ciclabile di Cona 2 lotto • pista ciclabile di Cona 3 lotto • pista ciclabile di via Copparo 1 lotto • pista ciclabile di Montalbano • percorso ciclabile di viale Krasnodar
	sono funzionali alla prosecuzione degli interventi previsti nel PUMS.

Programma Strategico

10.5 - IL BENESSERE E LA CURA DEGLI ANIMALI

Insieme con le associazioni animaliste e al fine di favorire la corretta convivenza tra uomo e animali, il Comune sosterrà iniziative di coinvolgimento e di sensibilizzazione dei cittadini sul benessere e la cura degli animali d'affezione, rivolte in particolare al mondo della scuola e alle giovani generazioni.

PROGETTO OPERATIVO 10.5.1	10.5.1 - COINVOLGIMENTO E SENSIBILIZZAZIONE DEI CITTADINI SUL CORRETTO RAPPORTO FRA UOMINI E MONDO ANIMALE
	<i>Per garantire la realizzazione del progetto, l'ente promuoverà le seguenti azioni:</i>
	 Procedere all'istituzione del Garante dei Diritti degli animali
	 Incentivare le adozioni dei cani e dei gatti ospitati nelle strutture di ricovero comunali
	 Dare progressivamente riscontro alle richieste di realizzare nuove aree di sgambamento per cani, iniziando da quelle presentate da più tempo all'Amministrazione.
	 Realizzare il "Cimitero degli animali d'affezione".
	 Realizzare ambienti di ricovero per la fauna autoctona.
	 Coordinare azioni e interventi informativi da svolgersi nelle scuole per sensibilizzare i giovani sul rispetto verso i diritti del mondo animale.
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Alessandro Balboni
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Servizi alla Persona
ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:	
ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI:	
STATO DI AVANZAMENTO	
Le attività che si era programmato di realizzare sono state riformulate alla luce delle nuove esigenze e possibilità che il periodo di emergenza sanitaria ha reso praticabili.	

In funzione di un potenziamento degli ambienti di ricovero della fauna autoctona si è potuto avviare un progetto con la Lipu di Ferrara per ripristinare lo stagno sito all'interno del Giardino delle Capinere.

E' stato inoltre affidato alla società TdB, che gestisce il Canile municipale, il progetto per la prevenzione e il contrasto del maltrattamento nei confronti degli animali, che si svilupperà con un corso webinar: per ottobre sono stati programmati 4-5 incontri prioritariamente destinati alle figure professionali che si occupano della materia, ma fruibile da chiunque sia comunque interessato. Il corso vede la partecipazione di AUSL e di professionisti dei diversi aspetti che toccano queste problematiche.


Programma Strategico





10.6 - QUALITA' AMBIENTALE E BENESSERE DEL TERRITORIO


Il grande sforzo che si dovrà fare, stante la situazione in cui oggi versa la nostra città, sarà quello di migliorare lo stato della qualità dell'aria e di dare attuazione ad importanti azioni per il contrasto ai cambiamenti climatici e per l'adattamento climatico che risulta essere oggi sempre più evidente e assolutamente necessario.

Oltre a questo, sicuramente compito dell'amministrazione sarà mettere in atto campagne informative e formative sia per le nuove generazioni, agendo direttamente nei confronti dei più giovani che con azioni mirate all'interno delle scuole, sia coinvolgendo direttamente gli adulti, che devono prendere sempre più coscienza di come stia cambiando il clima e di cosa ciascuno è chiamato a fare nel suo piccolo.

Per la sostenibilità di una città sicuramente di fondamentale importanza è il modello dell'Economia circolare, modello virtuoso che ormai ci viene proposto da qualche tempo, ma che sarà il futuro per le nuove generazioni e che richiederà uno sforzo da parte dell'amministrazione per la sua divulgazione e per la proposta di buone pratiche senza derive estremistiche o ideologiche.

PROGETTO OPERATIVO 10.6.1	10.6.1 - RIDUZIONE DELLE EMISSIONI DI CO2 E LOTTA AI CAMBIAMENTI CLIMATICI
	<i>Il progetto operativo prevede le seguenti attività:</i>
	<ul style="list-style-type: none">  <i>Attuazione delle azioni strategiche previste nel PAESC;</i>  <i>Coordinamento di tutti gli stakeholders che hanno partecipato alla stesura e alla definizione delle azioni del PAESC;</i>  <i>Monitoraggio dello stato di attuazione del PAESC</i>  <i>Attuazione delle azioni previste nel PAIR 2020</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Alessandro Balboni
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Opere Pubbliche Patrimonio
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI:
STATO DI AVANZAMENTO	
L'impatto dell'emergenza COVID ha rallentato ogni attività lavorativa per almeno un semestre da febbraio a luglio e alla ripartenza tutto si è svolto con maggiore lentezza al fine di acquisire ed assimilare i contenuti dei singoli protocolli lavorativi.	

PROGETTO OPERATIVO	10.6.2 - INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEI CITTADINI SULLE TEMATICHE AMBIENTALI
	<ul style="list-style-type: none">  <i>Azioni per la promozione di una cultura positiva sulla presenza di alberi in città;</i>  <i>Azioni per la promozione della conoscenza del suolo e della sua importanza come riserva vitale per l'uomo e l'ecosistema;</i>  <i>Azioni per sensibilizzazione all'utilizzo di alternative alla plastica monouso e alla corretta gestione dei rifiuti in plastica;</i>  <i>Comunicazione e sensibilizzazione sugli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030;</i>

	<ul style="list-style-type: none">  <i>Promozione di modalità di trasporto alternative all'auto privata;</i>  <i>Miglioramento dell'efficienza energetica negli edifici esistenti e di nuova costruzione.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Alessandro Balboni
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Opere Pubbliche Patrimonio
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI: Settore Governo del Territorio
	STATO DI AVANZAMENTO
	<p>L'offerta formativa anno 2020 - 2021 è rivolta alle scuole primarie, medie e superiori e alle quali vengono proposti laboratori formativi in merito alle tematiche ambientali (rifiuti, suolo e sottosuolo, Aria, mobilità, energia, acqua, ecc.). E' tuttora in corso la ricezione delle richieste di adesione da parte dei diversi plessi scolastici ai quali è stata inviata l'offerta formativa.</p> <p>Nell'ambito del Progetto Ferrara FAIR 2030, finanziato dalla Regione Emilia Romagna, è stata effettuata una formazione al personale dirigente e loro collaboratori del Comune di Ferrara, è stato organizzato un world caffè con le associazioni di categoria, sindacati, banche e ordini e colleghi dei professionisti per la formazione in merito agli obiettivi dell'Agenda 2030 e discutere assieme delle attività già messe in atto dal Comune e raccogliere eventuali loro proposte operative. Il progetto si è poi chiuso, nell'ambito della manifestazione Internazionale, con un evento finale che ha visto il coinvolgimento dei cittadini.</p> <p>Si è aderito al Progetto Agenda 2030 promosso da ARPAE che prevede un laboratorio per le scuole superiori e un forum con i cittadini.</p> <p>Inoltre è stato selezionato dal Programma UIA, il progetto Air Break presentato dall'amministrazione comunale, nel quale sono previsti investimenti quali la realizzazione di piste ciclabili e interventi di forestazione urbana con piantumazione di 2000 alberi, previste attività di coinvolgimento di stakeholders esterni e cittadini per la co-progettazione di specifici interventi in ambito di miglioramento della qualità dell'aria. Infine si è provveduto all'approvazione di diversi progetti per la forestazione urbana con piantumazione di alberi in diverse aree della città.</p>

PROGETTO OPERATIVO 10.6.3	10.6.3 - SENSIBILIZZAZIONE, COMUNICAZIONE E INCENTIVAZIONE ALL'ECONOMIA CIRCOLARE
	<i>La promozione avverrà attraverso:</i>
	<ul style="list-style-type: none">  <i>Incentivazione delle progettualità cittadine sulle tematiche dell'economia circolare, sostegno a manifestazioni, iniziative e proposte applicabili alla scala cittadina;</i>  <i>Implementazione e follow up del piano di Azione Ecowaste4Food (lotta allo spreco alimentare) anche con il sostegno del programma INFEAS 2020-2022;</i>  <i>Partecipazione Bandi Atersir e Bandi UE (Horizon 2020-2027)</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Alessandro Balboni
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Opere Pubbliche Patrimonio
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI: Direzione generale
	STATO DI AVANZAMENTO
	L'impatto dell'emergenza COVID ha rallentato ogni attività lavorativa per almeno un semestre da febbraio a luglio e alla ripartenza tutto si è svolto con maggiore lentezza al fine di acquisire ed assimilare i contenuti dei singoli protocolli lavorativi.

PROGETTO OPERATIVO 10.6.4	10.6.4 - LA PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE COME PARTE INTEGRANTE DEL SISTEMA DI SICUREZZA INTEGRATA
	<p><i>Nei prossimi anni deve essere sviluppato un sistema organizzativo che possa consentire al Sindaco l'attivazione e l'esercizio delle funzioni a Lui attribuite dal Nuovo Codice della Protezione Civile (D.lgs 1/2018).</i></p> <p><i>In particolare, dovrà essere garantito l'esercizio di attività specialistiche interdisciplinari sia ai fini della pianificazione che della gestione dell'emergenza.</i></p> <p><i>E' inoltre necessario perfezionare e rendere più efficace l'attuale sistema di allertamento della popolazione.</i></p>

RESPONSABILE POLITICO: Assessori Nicola Lodi e Andrea Maggi
UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Opere Pubbliche Patrimonio
ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: 2. Città sicura
ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI: Settore Urbanistica Settore Polizia Locale Settore Servizi alla Persona Settore Sviluppo Organizzazione, Risorse Umane e tecniche Direzione generale Comunicazione Istituzionale
STATO DI AVANZAMENTO
<p>Purtroppo nel 2020 le abituali attività di coinvolgimento della popolazione mediate l'attivazione di progetti quali "Protetti nel Quartiere" o "La Protezione Civile sono io" non hanno potuto avere luogo a causa dell'emergenza epidemiologica. E' stata comunque organizzata con successo la Campagna Sirene 2020 al fine della protezione della popolazione contro il rischio Chimico.</p> <p>Tutto il personale della Protezione Civile è stato fortemente impegnato a fronteggiare l'emergenza epidemiologica in atto.</p>

11 - LA CITTA' SEMPLICE

Programma Strategico

11.1 - LA CITTA' DIGITALE PER IL BENESSERE DEL TERRITORIO

Il Comune di Ferrara deve favorire l'accesso ai servizi e alle informazioni mediante un rapporto bidirezionale tra le persone e i diversi servizi comunali. Inoltre, il Comune non può avere l'obiettivo di promuovere e sostenere l'innovazione se non è in grado di essere lui stesso innovativo, sostenendo processi interni di trasformazione digitale e miglioramento dei servizi ai cittadini e alle imprese.

Ciò si può realizzare lavorando su diverse direttrici:

- innovazione tecnologica all'interno dei servizi comunali, anche attivando percorsi di aggiornamento del personale tramite lo sviluppo delle competenze digitali (digital skills), e semplificazione dei processi sia interni che verso l'esterno
- realizzazione di sistemi integrati e interoperabili per favorire un rapporto bidirezionale sia tra Comune e utenza che tra i diversi servizi dell'Ente
- implementazione di strumenti per la gestione e il monitoraggio delle richieste dei cittadini per via digitale
- trasformazione del portale/sito del Comune, dell'Intranet e degli altri portali comunali in modo da raccogliere in modo coerente e coordinato tutte le informazioni dell'Ente, con una particolare attenzione al mondo degli Open Data;
- promozione dell'utilizzo degli strumenti di identità digitale, dei pagamenti digitali e di soluzioni IoT;
- approfondimento delle tematiche legate alla cybersecurity e alla cyberprivacy.

PROGETTO OPERATIVO 11.1.1	11.1.1 - AGENDA PER L'INNOVAZIONE DIGITALE
	<i>L'Agenda per l'innovazione digitale si baserà su:</i> <ul style="list-style-type: none">- riprogettazione dei flussi documentali ed informativi finalizzata alla progressiva digitalizzazione dell'ente;- introduzione di nuovi flussi informatizzati e reingegnerizzazione dei flussi esistenti a seguito di aggiornamento delle procedure informatiche;- implementazione di un moderno sistema di gestione documentale e di protocollo, integrato con gli altri principali software gestionali dell'Ente. <i>Il Responsabile per la transizione al digitale garantirà operativamente la trasformazione digitale del Comune.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Micol Guerrini
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Sviluppo organizzazione Risorse Umane e Tecniche
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI: Settore Affari istituzionali
	STATO DI AVANZAMENTO È stato acquisito un servizio di "Digital Check" per sviluppare l'analisi dei processi aziendali e procedere in seguito alla loro riprogettazione nell'ambito dell'acquisizione di un nuovo sistema di gestione documentale. Si procederà nel corso del mese di ottobre a coinvolgere tutti i servizi in incontri sia plenari che puntuali inoltre entro la fine del 2020 sarà acquisito un sistema di gestione documentale, che verrà messo in esercizio nel corso del 2021 sulla base dei risultati dell'analisi dei processi sviluppata.

11.1.2 - POTENZIAMENTO PORTALE WEB DEL COMUNE

L'Amministrazione Comunale ritiene strategico superare l'attuale frammentazione di visione e il gap tecnologico che contraddistinguono l'infrastruttura digitale dei diversi e molteplici siti web afferenti al Comune di Ferrara, pertanto intende attivare un programma triennale per il rifacimento dell'attuale ecosistema digitale afferente al Comune di Ferrara. Ciò si inquadra in un più ampio discorso relativo alla comunicazione politico-istituzionale che si è esplicitata anche nella creazione dell'Ufficio Comunicazione coordinato dal Portavoce.

In questa attività si terrà debitamente conto delle indicazioni di carattere sovraistituzionale, quali:

- + Adeguamento alle indicazioni e best practices digitali indicate da AGID, in termini di progettazione modulare, di redazione collaborativa e distribuita, anche per quanto riguarda le linee guida su usabilità (UX design), accesso multidevice (ovvero la responsività sui diversi dispositivi mobili, desktop, etc.) e accessibilità;*
- + Recepimento del principio del riuso del software. A questo proposito il Comune di Ferrara ha individuato nella piattaforma Open 2.0 uno strumento rispondente alle necessità sopra esposte poiché si tratta di un applicativo, di livello enterprise sviluppato in ambiente open source, in piena aderenza ai principi guida AGID, sviluppato e messo a disposizione da parte di Regione Lombardia a tutte le pubbliche amministrazioni che ne facciano richiesta.*

Questa operazione di rinnovamento, inoltre, terrà conto delle specifiche necessità e della rilevanza espressa dalla comunicazione digitale nell'ambito dell'evoluzione della governance e della erogazione dei servizi da parte della Pubblica Amministrazione, ovvero:

- + potenziare in modo efficiente la comunicazione digitale verso i cittadini in termini di informazioni e servizi, creando le condizioni per una fattiva democrazia partecipata;*
- + offrire spazi e strumenti per un dialogo continuativo con i cittadini e gli stakeholder, in una logica collaborativa che superi il modello top-down (dall'alto verso il basso);*
- + potenziare in modo efficiente la comunicazione interna, tra le diverse parti del Comune e gli stakeholder qualificati di primo livello (realtà amministrative collegate, società partecipate e controllate, eventuali uffici decentrati);*
- + potenziare la comunicazione in modo efficiente digitale verso gli stakeholder di secondo livello (fondazioni, ordini professionali, sindacati, associazioni di categoria, associazioni di volontariato, associazioni sportive, etc.).*

RESPONSABILE POLITICO: Assessori Micol Guerrini e Sindaco

UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Sviluppo Organizzazione Risorse Umane e tecniche

ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:

ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI: Comunicazione Istituzionale

STATO DI AVANZAMENTO

Nonostante le difficoltà operative legate alla situazione di emergenza da Covid-19 il percorso è stato avviato ed entro la prima metà del 2021 il processo di realizzazione della nuova piattaforma dovrebbe raggiungere un primo importante step.

11.1.3 - BUROCRAZIA A "ZERO" PER I CITTADINI E LE IMPRESE (SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E TRASFORMAZIONE DIGITALE)

La ridefinizione degli strumenti amministrativi ed informatici, non può prescindere da una riduzione dei tempi e degli adempimenti che consideri le esigenze non solo dell'organizzazione ma soprattutto dei cittadini e degli imprenditori. Una reale semplificazione dei processi, delle procedure e dei servizi richiede un salto di qualità della nostra organizzazione che deve diventare un'organizzazione capace di supportare in modo efficiente le energie della nostra comunità.

RESPONSABILE POLITICO: Assessore Angela Travagli

UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Sviluppo organizzazione Risorse Umane e Tecniche

ALTRE LE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:

ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Settore Affari istituzionali

STATO DI AVANZAMENTO

La situazione emergenziale creatasi a seguito del diffondersi della pandemia Covid-19 ha accelerato il percorso già avviato finalizzato alla semplificazione dei rapporti tra utente e amministrazione che in tale fase si è doverosamente concentrata sull'implementazione dei servizi accessibili tramite portale istituzionale al fine di consentire agli utenti di ottenere le prestazioni richieste nonostante le restrizioni negli spostamenti dettate dalle prescrizioni nazionali.

Programma Strategico

11.2 - ORGANISMI PARTECIPATI: IL GOVERNO DEL CAMBIAMENTO

Gli organismi partecipati rappresentano sempre più una leva strategica per l'azione amministrativa pubblica: valorizzare ed ottimizzare i servizi essenziale erogati alla cittadinanza è la sfida da intraprendere per generare benessere e valore per la collettività. Assetti manageriali dinamici, revisione delle forme di gestione e rafforzamento dei sistemi di programmazione e controllo, si pongono quali strumenti chiave per il raggiungimento di livelli di performance ottimali.

PROGETTO OPERATIVO 11.2.1	11.2.1 – I SERVIZI PUBBLICI LOCALI: VALORIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO
	<i>Nel corso degli anni, sempre più servizi sono stati affidati alle società e agli enti controllati tramite contratti di servizio, nell'ambito dei servizi cimiteriali, farmaceutici, assistenziali, manutenzione verde, sosta, fornitura gas ed elettricità ecc. Si tratta di affidamenti importanti: pur trattandosi di organismi di cui il Comune detiene il controllo, è necessario effettuare un'ampia analisi sulle forme di gestione dei servizi erogati; sono necessarie puntuali verifiche sull'attuazione dei contratti e sul rispetto degli obblighi di costanti report periodici, di analisi sulla soddisfazione dei cittadini ecc. Per tale motivo, nel corso del mandato, si procederà alla revisione dei contratti di servizio in scadenza e, qualora necessario, alla valutazione di diverse forme di gestione, compresa la reinternalizzazione o, per contro, nuovi affidamenti, nel rispetto della normativa vigente.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Matteo Fornasini
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Direzione Generale
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: 1. Città del lavoro 3. Città vitale 4. Città a misura di famiglia 10. Città vivibile e sostenibile
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI: Organismi partecipati del Comune di Ferrara
	STATO DI AVANZAMENTO
	<p>Il processo di revisione volto all'analisi degli affidamenti in essere e, in scadenza nel corso dell'anno 2020, è stato influenzato dall'emergenza Covid-19. In particolar modo, nei mesi in oggetto, sono giunti a scadenza i contratti di servizio per AFM Farmacie Comunali Srl per la gestione delle farmacie e con Ferrara Tua Srl per il servizio di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione (DDD).</p> <p>Nello specifico, per AFM Farmacie Comunali Srl si è provveduto ad approvare una proroga tecnica di 6 mesi (luglio-dicembre 2020) in ragione dell'emergenza sanitaria e dell'importante impegno a cui è stato sottoposto il settore sanitario-farmaceutico. E' stato inoltre avviato il processo predisposizione del nuovo Contratto di servizio con validità 2021-2025, in stretta sinergia tra le due parti. E' prevista l'approvazione nel mese di dicembre 2020.</p> <p>Per FERRARA TUA Srl, per le stesse motivazioni e in applicazione delle disposizioni COVID, si è proceduto ad affidare direttamente il servizio di DDD fino al 31.01.2021, avviando altresì il lavoro per l'elaborazione del nuovo Contratto di servizio.</p> <p>Riveste un ruolo importante l'orientamento favorevole della Giunta all'avvio della revisione complessiva del Contratto di Servizio per la Gestione del Verde Pubblico che, nel corso del tempo, ha evidenziato criticità rispetto all'organizzazione del servizio, alle tempistiche di sfalcio e alle risorse a disposizione. Il 2020-2021 vedrà impegnati gli uffici tecnici comunali e la società FERRARA TUA srl nella elaborazione del nuovo documento.</p>

PROGETTO OPERATIVO 11.2.2	11.2.2 – GOVERNANCE: DINAMISMO, RESPONSABILITÀ E CONSAPEVOLEZZA
	<p><i>Le riforme adottate dal legislatore e le indicazioni provenienti dalla Corte dei Conti, richiedono un maggior livello di responsabilizzazione e consapevolezza da parte dell'ente pubblico: proprio grazie a questi aspetti, è possibile indirizzare l'azione amministrativa per il futuro.</i></p> <p><i>Occorre quindi adottare una strategia complessiva, che abbraccia più discipline (giuridiche, aziendali, manageriali, contabili, tecniche, ecc) e più soggetti: "razionalizzare" non significa "dismettere", ma significa effettuare analisi e valutazioni ad ampio raggio, al fine di adottare una politica manageriale responsabile e consapevole in tema di gestione di servizi pubblici che perseguono finalità di interesse generale.</i></p>

	<p>Mantenere, gestire, razionalizzare o dismettere una “partecipazione” è l’azione conclusiva di consapevoli scelte strategiche in capo all’ente pubblico, formulate in base a complesse analisi sui punti di forza, di debolezza, opportunità e criticità. La gestione di una sistema di partecipazioni pubbliche, alla luce dell’importanza (spesso sottovalutata) dell’azione pubblica, richiede oggi un approccio aziendale-manageriale, in affiancamento ad un approccio più tradizionale basato sul rispetto delle norme.</p> <p>La scelta degli amministratori e le politiche sul personale, in linea con le disposizioni normative e statutarie e i principi di imparzialità ed autonomia, sono fondamentali nell’azione di governo: competenza, professionalità, esperienza, dinamicità, ricambio generazionale e collaborazione sono gli elementi caratterizzanti della politica di mandato.</p>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Matteo Fornasini
	RESPONSABILE TECNICO: Direzione generale
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: 5. Città delle nuove generazioni
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI: Organismi partecipati del Comune
	STATO DI AVANZAMENTO
	<p>Uno strumento di programmazione sulle scelte strategiche in tema di organismi partecipati è la Revisione Ordinaria delle Partecipazioni, adottata nel dicembre 2019 per l’anno 2020. L’emergenza sanitaria Covid ha, inevitabilmente, rivolto l’attenzione ad altri aspetti prioritari dell’azione pubblica e di conseguenza, ridimensionato l’aspetto strategico delle scelte in tema di organismi partecipati. Rispetto al Piano adottato, pur non avendo operato “dismissioni” di quote societarie, l’ente ha avviato processi di razionalizzazione, volti al miglioramento dei servizi affidati alle società e contenimento dei costi. In particolar modo ha avviato il processo di revisione della gestione del Verde pubblico (azione specifica del piano di razionalizzazione) e proseguito le analisi di convenienza economica rispetto alla dismissione di partecipazioni non strumentali, che verranno proseguite nel corso dell’anno 2021.</p>

PROGETTO OPERATIVO 11.2.3	11.2.3 – PERFORMANCE: INSIEME VERSO L’OBIETTIVO
	<p>Negli ultimi anni, il tema delle partecipazioni pubbliche ha rivestito un ruolo centrale nello scenario italiano: non solo a livello normativo con il riordino della disciplina prettamente giuridica (D.Lgs. n. 175/2016) ma anche in tema di performance, intesa come misurazione delle prestazioni, in una più ampia ottica di “programmazione e controllo” (Programma – Gestisco – Controllo – Adotto correttivi).</p> <p>E’ compito degli enti pubblici che detengono il controllo delle società, adottare direttive di indirizzo al fine di programmare l’attività di medio-lungo periodo delle società pubbliche e, ancora più, implementare sistemi di monitoraggio dei risultati che possano dare conto agli amministratori, ai soci e ai cittadini rispetto alle prestazioni conseguite.</p> <p>Fondamentale, quindi, è la creazione di una “cabina di regia”, composta da enti soci e amministratori delle società, che sappia programmare l’attività, ma soprattutto, monitorare periodicamente l’andamento e rendicontare i risultati, creando un flusso continuo di informazioni bidirezionale tra organismo partecipato ed ente pubblico.</p>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Matteo Fornasini
	RESPONSABILE TECNICO: Direzione Generale
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE: /
	ALTRI SOGGETTI COINVOLTI: Organismi partecipati del Comune di Ferrara
	STATO DI AVANZAMENTO
	<p>L’Amministrazione si è posta l’obiettivo di avviare un ciclo di programmazione strategica ed operativa che coinvolga, in modo attivo, anche gli organismi del Gruppo Pubblico Locale. Il Comune, nell’ambito della riorganizzazione comunale, ha istituito un nuovo ufficio per la Programmazione e controllo non solo degli obiettivi e delle attività comunali ma dell’intero Gruppo Pubblico Locale. A livello istituzionale, si è intensificata l’attività di programmazione e coordinamento delle azioni strategiche da attuare.</p> <p>Nel Dup 2020-2024, a livello strategico/operativo, sono stati inseriti gli organismi partecipati che contribuiscono alla realizzazione degli obiettivi di mandato rendendoli parte attività dell’azione amministrativa comunale. L’attività di controllo è stata svolta attraverso la richiesta del report semestrale per la parte degli obiettivi gestionali, del</p>

bilancio consolidato 2019 e verifica equilibri di bilancio 2020 per l'aspetto economico-finanziario.

Programma Strategico 11.3 - CITTADINI AL CENTRO

PROGETTO OPERATIVO 11.3.1	11.3.1 - ESSERE RESIDENTI A FERRARA
	<i>Il procedimento di riconoscimento della residenza nella nostra città per immigrazione dall'Italia o dall'estero è un procedimento importante che richiede attenzioni e cura nella verifica dei requisiti richiesti.</i>
	<i>I controlli dei requisiti posseduti, alla luce della normativa anagrafica di riferimento, sono finalizzati a evitare iscrizioni di persone prive dei requisiti di legge (D.L. n.113/2018, convertito con modificazioni L. n. 132/2018), così come di persone che, per ragioni fraudolente, vogliono usufruire di benefici economici e fiscali non dovuti (es. reddito di cittadinanza), ovvero sottrarsi a verifiche e controlli da parte delle forze di polizia e/o di soggetti privati creditori.</i>
	<i>Saranno attivate verifiche specifiche sulle iscrizioni dei senza fissa dimora per verificarne la reale situazione anagrafica.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Cristina Coletti
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Affari Istituzionali
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI:
STATO DI AVANZAMENTO	
Nel corso del 2020 si è proceduto alla verifica delle dichiarazioni presentate a corredo delle richieste relative al Reddito di cittadinanza, operazione che verrà completata entro fine anno.	

12 – LA CITTA' FUTURA

Programma Strategico

12.1 - PIANO STRATEGICO "FERRARA 2040"

PROGETTO OPERATIVO 12.1.1	12.1.1 AVVIO DEL PIANO STRATEGICO PER I PROSSIMI 20 ANNI: FERRARA 2040
	<i>Nel 2020 si avvierà l'attività propedeutica allo sviluppo della pianificazione strategica di Ferrara e del suo territorio inclusa la vision, la mission, gli ambiti strategici e le azioni progettuali da sviluppare. Si individuerà il metodo di lavoro, il Comitato promotore, il Comitato scientifico e si costituiranno i laboratori tematici di progettazione. Il mondo economico, sociale e culturale del territorio potrà svolgere un ruolo prezioso di elaborazione sia analitica che progettuale, realizzando un'esperienza utile di pianificazione strategica comunitaria.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Sindaco
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Direzione Generale
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI:
	STATO DI AVVIAMENTO
	<p>Lo studio preliminare per il Piano Strategico di Ferrara e il suo territorio, prevede asset prioritari coincidenti con le indicazioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza adottato il 15 settembre 2020 che, nello specifico, definisce tre linee strategiche portanti costituite da modernizzazione del paese, transizione ecologica e inclusione sociale e territoriale. Sempre secondo le indicazioni nazionali le linee strategiche si attuano attraverso 6 missioni individuate nella digitalizzazione, innovazione e competitività del sistema produttivo, nella rivoluzione verde e transizione ecologica, nelle infrastrutture per la mobilità, nella istruzione, formazione, ricerca e cultura, nell'equità sociale, di genere e territoriale ed infine nella salute.</p> <p>In particolare gli asset definiti nello studio preliminare del Comune di Ferrara riguardano :</p> <ul style="list-style-type: none">• POLITICHE GREEN;• MOBILITÀ DOLCE;• INNOVAZIONE E RICERCA;• TURISMO SLOW. <p>Lo studio preliminare punta fortemente sulla collaborazione pubblico-privato attraverso la stesura di un Protocollo d'Intesa tra amministrazione comunale, provincia, regione e tutti gli attori dello sviluppo socio economico del territorio quali CCIAA, singoli imprenditori ed associazioni di categoria, che conterrà i termini di progetti e interventi individuati, soggetti a finanziamenti pubblici-privati.</p> <p>L'emergenza conseguente alla diffusione della pandemia Covid-19 ha messo in discussione la tenuta del sistema economico mondiale e ha obbligato la totalità degli interlocutori ad immaginare un'economia diversa e un modo differente di gestione delle relazioni, non solo tra i mercati, le aziende e le persone, ma anche tra gli Stati, delineando un nuovo impegno per una ripartenza del sistema produttivo, seguendo uno sviluppo che rispetti l'ambiente e superi i divari sociali.</p> <p>L'amministrazione ha inoltre individuato nel Piano Strategico d'Area Vasta, privo di disciplina normativa sia nazionale che regionale ma previsto da almeno 25 anni a livello europeo, lo strumento che consente di attuare un modello di sviluppo sostenibile per elevare la competitività dei territori e la qualità della vita dei residenti nonché di attrarre finanziamenti pubblici e privati.</p> <p>L'amministrazione inoltre intende recepire le indicazioni contenute nel Recovery Plan focalizzate sulla visione strategica, sullo sviluppo "dal basso" e sulla collaborazione pubblico-privato, in attuazione del quale le risorse devono essere utilizzate in maniera mirata ed efficace, garantendo un sostegno immediato per imprese e settori in crisi, avendo al contempo una visione strategica di futuro dei territori, che permetta di sviluppare un piano dall'orizzonte temporale più vasto in grado di incidere sui tanti nodi strutturali che da decenni minacciano la crescita dei nostri territori.</p>

Programma Strategico

12.2 - INFRASTRUTTURE E TECNOLOGIE PER LA CITTA' INTELLIGENTE

La città intelligente che sta al passo con i tempi non può prescindere dalla disponibilità per le sue imprese e per una gran parte dei suoi cittadini di connettività in banda larga, anche con diverse modalità (fibra ottica, telefonia cellulare, wifi pubblico). Numerosi operatori si stanno affacciando sul territorio per dispiegare nuove infrastrutture di telecomunicazioni (Open Fiber, Telecom, Hera Luce). Il Comune intende sostenere tali investimenti, pur salvaguardando il decoro delle nostre strade attraverso una gestione strutturata delle manomissioni del suolo e del sottosuolo pubblico. A tal proposito sarà adottato un Regolamento per la disciplina degli scavi e dei ripristini e adeguate le tariffe COSAP. Si valuterà l'introduzione di un canone concessorio patrimoniale per le occupazioni effettuate attraverso le infrastrutture propedeutiche all'erogazione di servizi di qualunque natura. Inoltre, saranno sviluppati gli investimenti sui servizi e impianti di pubblica illuminazione in chiave innovativa, con il supporto di Hera Luce, che interesseranno una porzione notevole del nostro territorio.

Molti operatori richiedono di intervenire nel sottosuolo della nostra città, e specialmente in centro storico e in zone di pregio; ciò impone, pertanto, un'attenzione accurata al tema degli scavi, dei ripristini, dei data base dei tracciati delle reti dei servizi e dei sottoservizi, di un nuovo regolamento per l'esecuzione di interventi nel sottosuolo pubblico e di un piano degli interventi dei gestori dei sottoservizi (c.d. Catasto del sottosuolo).

PROGETTO OPERATIVO 12.2.1	12.2.1 - STRUMENTI DI GESTIONE DELLA CRESCITA INTELLIGENTE DELLA CITTA'
	<i>Il progetto prevede una linea di sviluppo che preveda sia le azioni relative al governo degli interventi mediante un Tavolo Tecnico dedicato ai sottoservizi, sia la messa in produzione di un moderno sistema cartografico che permetta in prima battuta la gestione geolocalizzata degli interventi e della base dati dei sottoservizi, ma in seguito possa diventare strumento anche per altri ambiti, quali verde pubblico, sicurezza urbana, mobilità, protezione civile.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Micol Guerrini
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Sviluppo organizzazione Risorse Umane e tecniche
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORE/SERVIZI COINVOLTI:
	STATO DI AVVIAMENTO
	Nel corso dell'anno si è intervenuti per implementare un applicativo alimentato dalle banche dati cartografiche dei "sottoservizi" del Comune di Ferrara.

Programma Strategico

12.3 - PROCESSI DI TRASFORMAZIONE ORGANIZZATIVA

Le sfide previste nelle Linee di mandato del Sindaco richiedono una nuova struttura organizzativa, basata sostanzialmente sull'eliminazione delle macroaree dirigenziali e sull'articolazione della struttura in Settori e Servizi, con una semplificazione della filiera decisionale e una riduzione delle figure apicali dirigenziali.

I cambiamenti organizzativi superano i modelli di fabbisogno di personale fondati sulle logiche delle dotazioni organiche storicizzate, a loro volta discendenti dalle rilevazioni di carichi di lavoro superate sul piano dell'evoluzione normativa e dell'organizzazione del lavoro.

Sarà definito un piano della formazione che consenta:

- recupero di professionalità adesso non utilizzate in modo proficuo;
- l'innovazione e l'incremento del livello di professionalità dei dipendenti;
- la valorizzazione delle professionalità presenti in organico, anche nell'ambito delle società del gruppo Comune.

PROGETTO OPERATIVO 12.3.1	12.3.1 – RIORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA COMUNE DI FERRARA
	<i>In sede di razionalizzazione degli assetti organizzativi, da mutuare nell'ambito dell'autonomia organizzativa dei settori e dei servizi, si dovranno utilizzare criteri volti allo snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici e eliminazione di uffici ormai incoerenti con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali e delle posizioni organizzative in organico. L'obiettivo è alleggerire le strutture organizzative, eliminare le duplicazioni e razionalizzare gli assetti.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Angela Travagli
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Sviluppo organizzazione Risorse umane e tecniche
	ALTRE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Direzione Generale
	STATO DI AVANZAMENTO
L'Amministrazione, completato l'iter per la ridefinizione della macro struttura comunale che ha visto, tra le altre modifiche, la soppressione delle tre aree nelle quali era articolata la struttura organizzativa, ha portato a completamento l'iter di ridefinizione della micro organizzazione che ha interessato gli uffici e le unità organizzative. Ciò ha inoltre comportato la ridefinizione degli incarichi dirigenziali il cui numero è stato ridotto di sette unità e l'avvio delle procedure per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa.	

PROGETTO OPERATIVO 12.3.2	12.3.2 - REINGENIERIZZAZIONE DEI PROCESSI ORGANIZZATIVI LEGATI ALLA GESTIONE DEL PERSONALE PUBBLICO
	<i>La riscrittura (reingegnerizzazione) dei processi organizzativi di gestione del personale e dei rapporti tra le diverse strutture servirà a rendere più agile la struttura e la flessibilità del lavoro nel Comune di Ferrara. La riprogettazione dei processi e delle attività deve essere interpretata come il punto chiave per il miglioramento dell'organizzazione finalizzato al raggiungimento degli obiettivi di mandato.</i>
	RESPONSABILE POLITICO: Assessore Angela Travagli
	UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Sviluppo organizzazione Risorse umane e tecniche
	ALTRE LE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:
	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Direzione Generale
	STATO DI AVANZAMENTO
La fase dell'emergenza ha accelerato i processi organizzativi del personale, in primis l'avvio del lavoro agile per la garanzia delle attività del Comune. Nel frattempo il Settore ha avviato l'informatizzazione dei procedimenti dell'ente per arrivare ad una ridefinizione del sistema gestionale dei flussi documentali a metà del 2021.	

PROGETTO OPERATIVO 12.3.3	12.3.3 - MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE ISTITUZIONALI TRAMITE UN PIANO DI FORMAZIONE SPECIALISTICA
	<i>Il Comune è tenuto a programmare l'attività formativa, al fine di garantire l'accrescimento e l'aggiornamento professionale e disporre delle competenze necessarie al raggiungimento degli obiettivi e al miglioramento dei servizi ai cittadini e alle imprese. Occorre quindi la definizione del piano di formazione del personale 2020-2022, con il supporto di un comitato scientifico e con la valutazione delle esigenze e dei diversi fabbisogni formativi; in tale piano ogni anno verranno affrontate le seguenti criticità:</i>
	<ul style="list-style-type: none"> a) recupero di professionalità adesso non utilizzate in modo proficuo (in particolare nei profili amministrativi); b) accompagnamento dell'innovazione e incremento del livello di professionalità (in particolare quella informatica ed attinente alla sicurezza); c) la valorizzazione delle professionalità presenti in funzione dei cambiamenti organizzativi.

Il Piano triennale della formazione deve essere "flessibile" costantemente monitorato e aggiornato.

RESPONSABILE POLITICO: Assessore Angela Travagli

UNITA' DI RIFERIMENTO: Settore Sviluppo organizzazione Risorse Umane e Tecniche

ALTRE LE SFIDE DI MANDATO COINVOLTE:

ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI: Direzione generale

STATO DI AVANZAMENTO

La programmazione dell'attività formativa dell'ente vede l'amministrazione impegnata in un lavoro costante di programmazione e attuazione delle misure previste.

Nell'anno 2020 tali interventi hanno inevitabilmente subito le conseguenze dell'emergenza legata alla pandemia Covid-19 con particolare attenzione alla predisposizione delle condizioni necessarie per l'attuazione del lavoro in modalità agile. Ciò posto, entro fine anno sarà predisposto il Piano di Formazione che oltre alla tematica dello smart working pianificherà gli interventi formativi obbligatori in materia di prevenzione della corruzione nonché quelli relativi alla sicurezza sul lavoro e al miglioramento delle abilità informatiche